



भारत का राजपत्र The Gazette of India

सी.जी.-डी.एल.-अ.-30092021-230065
CG-DL-E-30092021-230065

असाधारण
EXTRAORDINARY

भाग III—खण्ड 4
PART III—Section 4

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 417]

नई दिल्ली, सोमवार, सितम्बर 27, 2021/आश्विन 5, 1943

No. 417]

NEW DELHI, MONDAY, SEPTEMBER 27, 2021/ASVINA 5, 1943

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान

अधिसूचना

नई दिल्ली- 31 अगस्त 2021

परिषद की रिपोर्ट

फा. सं. 104/41/लेखा/1 प्रस्तावना (क).—कंपनी सचिव अधिनियम, 1980 की धारा 18 की उप-धारा (5बी) की अपेक्षाओं के क्रम में, भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान की परिषद् अपनी 41वीं वार्षिक रिपोर्ट तथा 31 मार्च, 2021 को समाप्त वर्ष के लिए लेखापरीक्षकों की रिपोर्ट के साथ समेकित खातों के लेखापरीक्षित विवरण को प्रस्तुत करते हुए वर्ष का अनुभव कर रहा है। उक्त अवधि के पश्चात् इस रिपोर्ट की तिथि तक आयोजित कार्यक्रमों एवं गतिविधियों तथा की गई पहलों को भी इस रिपोर्ट में सम्मिलित किया गया है।

(i) अध्यक्ष एवं उपाध्यक्ष

परिषद द्वारा 19 जनवरी, 2021 से, सीएस नागेंद्र डी. राव एवं सीएस देवेन्द्र वी देशपांडे को संस्थान का क्रमशः अध्यक्ष एवं उपाध्यक्ष चयनित किया गया।

(ii) परिषद की बैठकें

वित्तीय वर्ष 2020-21 के दौरान परिषद की 07 बैठकें आयोजित हुईं।

(iii) समितियों का संयोजन

विभिन्न स्थायी और गैर-स्थायी समितियों, विशेषज्ञ समूहों, सलाहकार बोर्डों और बाहरी समितियों का विवरण **अनुबंध-क** में दिया गया है।

सदस्यों द्वारा आयोजित एवं भाग ली गई बैठकों का विवरण **अनुबंध-ख** पर दिया गया है।

(iv) ऑकड़े एक नजर में

31 मार्च, 2021 को समाप्त वर्ष के दौरान अध्येता एवं सहयोगियों के रूप में क्रमशः 3120 एवं 506 सदस्यों को प्रवेश दिया गया। 01 अप्रैल, 2021 से 31 जुलाई, 2021 की समयावधि के दौरान अध्येता एवं सहयोगियों के रूप में क्रमशः 1662 एवं 205 सदस्यों को प्रवेश दिया गया। 31 जुलाई, 2021 को संस्थान के पास 55150 अध्येताओं एवं 10685 सहयोगियों के साथ कुल 65835 सदस्य थे। इसी प्रकार, 31 मार्च, 2021 तक की समयावधि तक 1317 अभ्यास प्रमाणपत्र जारी किए गए थे। आगे, 1 अप्रैल, 2021 से 31 जुलाई, 2021 तक 435 अभ्यास प्रमाणपत्र जारी किए गए थे। 31 जुलाई, 2021 तक 11471 सदस्य अभ्यास प्रमाणपत्र धारक थे। सदस्यों एवं छात्रों के क्षेत्र वार ऑकड़े निम्नानुसार हैं:

सदस्यों की संख्या

| दिनांक तक | ईआईआरसी | एनआईआरसी | एसआईआरसी | डब्ल्यूआईआरसी | कुल |
|------------|---------|----------|----------|---------------|--------------|
| 31.07.2021 | 6618 | 23645 | 12452 | 23120 | 65835 |
| 31.03.2021 | 6466 | 23065 | 12151 | 22553 | 64235 |
| 31.03.2020 | 6275 | 22684 | 11071 | 21160 | 61190 |

रेगुलर प्रोग्राम के लिए छात्रों की संख्या

| दिनांक तक | ईआईआरसी | एनआईआरसी | एसआईआरसी | डब्ल्यूआईआरसी | कुल |
|------------|---------|----------|----------|---------------|---------------|
| 31.07.2021 | 21028 | 59820 | 44734 | 63763 | 189345 |
| 31.03.2021 | 21471 | 62402 | 47095 | 66974 | 197942 |
| 31.03.2020 | 22820 | 66433 | 50432 | 70760 | 210445 |

फाउंडेशन प्रोग्राम हेतु छात्रों की संख्या

| दिनांक तक | ईआईआरसी | एनआईआरसी | एसआईआरसी | डब्ल्यूआईआरसी | कुल |
|------------|---------|----------|----------|---------------|-------|
| 31.07.2021 | 2132 | 4995 | 4100 | 5164 | 16391 |
| 31.03.2021 | 2600 | 6196 | 4891 | 6356 | 20043 |
| 31.03.2020 | 5104 | 11745 | 8699 | 11705 | 37257 |

(v) कैलेंडर वर्ष 2019 के लिए सर्वश्रेष्ठ क्षेत्रीय परिषद और सर्वश्रेष्ठ शाखा पुरस्कार

क्षेत्रीय परिषदों और शाखाओं द्वारा किए गए योगदानों को मान्यता देने के साथ-साथ उनमें प्रतिस्पर्धात्मक भावना को प्रोत्साहित करने और बनाने के लिए, सर्वश्रेष्ठ क्षेत्रीय परिषद पुरस्कार और सर्वश्रेष्ठ शाखा पुरस्कार स्थापित किए गए थे। वर्ष 2019 के लिए सर्वश्रेष्ठ क्षेत्रीय परिषद, सर्वश्रेष्ठ राष्ट्रीय शाखा और ग्रेड-वार सर्वश्रेष्ठ खंड पुरस्कार इस प्रकार थे:

सर्वश्रेष्ठ क्षेत्रीय परिषद : पश्चिम भारत क्षेत्रीय परिषद

सर्वश्रेष्ठ शाखा:

| क्रम. सं. | श्रेणी | शाखा का नाम |
|-----------|----------------------------|-------------|
| 1. | सर्वश्रेष्ठ राष्ट्रीय शाखा | पुणे |
| 2. | ग्रेड A + | पुणे |
| 3. | ग्रेड A | इंदौर |

| | | |
|----|---------|-----------|
| 4. | ग्रेड B | कोच्चि |
| 5. | ग्रेड C | भुवनेश्वर |
| 6. | ग्रेड D | सलेम |

शाखाओं को प्रोत्साहित करने के लिए, वर्ष 2018 में आईसीएसआई ने पुरस्कारों की नई श्रेणियों को प्रारंभ किया। इनके प्राप्तकर्ता निम्नानुसार थे।

| क्रम. सं. | पुरस्कार श्रेणी | मूल्यांकन मापदंड | प्राप्तकर्ता |
|-----------|------------------------------------|--|--|
| 1 | सर्वश्रेष्ठ अध्ययन केंद्र पुरस्कार | पंजीकृत छात्रों की अधिकतम संख्या | रुक्मणी शेटी मेमोरियल सुधाकर शेटी कॉलेज, धारवाड़ |
| 2 | उभरती शाखा पुरस्कार | शाखा जिसने स्वयं को सबसे पहले माह में ही सक्रिय किया | आईसीएसआई के एनआईआरसी का गोरखपुर शाखा |

उपरोक्तानुसार वर्णित सभी पुरस्कार 17 से 19 दिसंबर, 2020 तक अंबर कन्वेंशन सेंटर, इंदौर में आयोजित कंपनी सचिवों के 48वें राष्ट्रीय सम्मेलन में प्रदान किए गए थे।

(vi) नई पहलें

- संस्थान ने पहली बार सदस्यों के लिए सदस्यता और सर्टिफिकेट ऑफ प्रैक्टिस (सीओपी) शुल्क जमा करने की प्रक्रिया को पूरी तरह से ऑनलाइन कर दिया है।
- वर्ष 2020 में लिए आईसीएसआई शाखा ग्रेडेशन को नए नामकरण अर्थात् डायमंड, प्लेटिनम, गोल्ड और सिल्वर के साथ पूरा किया गया है। छात्र गतिविधियों के लिए शाखाओं के क्षेत्राधिकार का विस्तार किया गया है।
- 72 शाखाओं तथा 4 क्षेत्रीय परिषदों की वार्षिक आम बैठक आनलाइन मोड में आयोजित।
- डिजिटाइजेशन की दिशा में एक कदम के रूप में, सदस्यों के लिए पहचान पत्र और एसीएस प्रमाणपत्रों के अलावा, डिजिटल फॉर्म पर फेलो कंपनी सेक्रेटरी और सर्टिफिकेट ऑफ प्रैक्टिस सर्टिफिकेट उपलब्ध करा दिए गए हैं।

(ख) बुनियादी ढांचा

(i) वर्तमान में मौजूदा परिसर:

मुख्यालय

लोधी रोड, नई दिल्ली एवं नोएडा (सी-36 एवं सी-37, सैक्टर-62)

सीसीजीआरटी/ सीओई

नवी मुंबई में आईसीएसआई-सेंटर फॉर कॉर्पोरेट गवर्नेंस, रिसर्च एण्ड ट्रेनिंग (आईसीएसआई-सीसीजीआरटी), हैदराबाद में आईसीएसआई-सेंटर ऑफ एक्सीलेंस (आईसीएसआई-सीओई)

(क) क्षेत्रीय कार्यालय

ईआईआरओ- कोलकाता; एनआईआरओ- नई दिल्ली; डब्ल्यूआईआरओ - मुंबई; एसआईआरओ - चेन्नई।

शाखाएं

अहमदाबाद, बेंगलुरु, भोपाल, भुवनेश्वर, भीलवाड़ा, डोंबिवली, फरीदाबाद, गाजियाबाद, गोवा, पूर्वोत्तर-गुवाहाटी, हैदराबाद, हुगली, इंदौर, जयपुर, कानपुर, कोल्हापुर, लखनऊ, मदुरै, मैंगलोर, मैसूर, नागपुर, पटना, पुणे, सूरत, ठाणे, उदयपुर, वडोदरा।

(iii) **अवसंरचना में सुधार हेतु की गई पहलें****मुख्यालय**

- (1) **आईसीएसआई सीओई-कोलकाता** - संस्थान ने उत्कृष्टता केंद्र (सीओई) की स्थापना के लिए कोलकाता के न्यू टाउन में डब्ल्यूवीएचआईडीसीओ से 1.5 एकड़ भूमि खरीदी थी। परिसर के निर्माण (अकादमिक ब्लॉक और छात्रावास ब्लॉक) से संबंधित गतिविधियाँ, जैसे वास्तुकार की नियुक्ति, स्थानीय प्राधिकरण से भवन योजना की स्वीकृति प्राप्त करना, मिट्टी परीक्षण, स्वीकार्य निर्माण अवधि के विस्तार के लिए डब्ल्यूवीएचआईडीसीओ की स्वीकृति प्राप्त करना, चारदीवारी का निर्माण और कैपस के निर्माण का काम पूरा करने के लिए कार्य को अवाई करने का काम पूरा कर लिया है। निर्माण कार्य दिनांक 10 जनवरी, 2021 से प्रारंभ हुआ। निर्माण कार्य प्रगति पर है।
- (2) **आईसीएसआई सीईआरटी-मानेसर** - संस्थान ने सैक्टर-2, आईएमटी मानेसर में एचएसआईआईडीसी से 1567.5 स्क्वायर मीटर का एक प्लॉट खरीदा था। इस भूमि को प्रारंभ में गुडगांव खंड कार्यालय के लिए खरीदा गया था, लेकिन बाद में परिषद द्वारा 4 और 5 मई, 2019 को आयोजित अपनी 260वीं बैठक में इसे अनुसंधान और प्रशिक्षण के लिए उत्कृष्टता केंद्र (सीईआरटी) में परिवर्तित करते हुए मुख्यालय परियोजना बनाने और परिसर में गुडगांव खंड की गतिविधियों को समायोजित करने का भी का निर्णय लिया गया। प्रस्तावित परिसरों (एकल ब्लॉक) अकादमिक एवं रिहायशी सुविधाओं दोनों को ही समायोजित करेगा। परिसर के निर्माण से संबंधित गतिविधियों जैसे वास्तुकार की नियुक्ति, मिट्टी परीक्षण और चारदीवारी का निर्माण को पूरा कर लिया गया है। निविदा प्रक्रिया के माध्यम से निविदाकार के चयन की प्रक्रिया अंतिम चरण में है। स्थानीय प्राधिकरण द्वारा आवश्यक संशोधित भवन योजना इसके अनुमोदन के लिए प्रस्तुत किए जाने की प्रक्रिया में है।
- (3) **सी-37, नोयडा में आईसीएसआई मुख्यालय** - पूरे भवन के बाहरी हिस्से की मरम्मत और संरचनात्मक सुदृढीकरण का काम लगभग पूरा हो चुका है और पहली और दूसरी मंजिल का नवीनीकरण कार्य पूरा हो चुका है (खुले फर्नीचर की स्थापना को छोड़कर) और उपयोग में लाया जा रहा है। एयर कंडीशनिंग और उससे संबंधित कार्यों को छोड़कर भूतल का काम पूरा हो चुका है। तीसरी मंजिल के आधे हिस्से को काम शुरू करने के लिए ठेकेदार को सौंप दिया गया है।
- (4) **नवी-मुंबई में सीसीजीआरटी भवन** - मरम्मत एवं नवीकरण कार्य के लिए वास्तुकार का चयन किया जा चुका है। पूर्व योग्यता प्रेस नोटिस के माध्यम से ठेकेदारों की लघुसूचीयन प्रक्रिया में है।
- (5) **सीओआई-हैदराबाद** - संपूर्ण परिसर (संस्थागत ब्लॉक एवं हास्टल ब्लॉक) की संरचना का निर्माण पूरा हो चुका है। पहले चरण में अगस्त, 2018 में पूरे छात्रावास ब्लॉक, रिसेप्शन, भूतल (ऑडिटोरियम को छोड़कर) और संस्थागत ब्लॉक की पहली मंजिल को प्रचालित कर दिया गया था। अब, दूसरे चरण में, अंतिम रूप देने के कार्य यानी एक कक्षाकक्ष का आंतरिक कार्य, कंप्यूटर लैब, पुस्तकालय, शौचालय और संपूर्ण दूसरी मंजिल के पेंटिंग का काम पूरा किया जाएगा।
- (6) **सीओई - अजमेर** - अजमेर विकास प्राधिकरण (एडीए) ने 23 सितंबर, 2013 के पत्र के माध्यम से गुणवत्ता और नैतिकता के लिए उत्कृष्टता का केंद्र स्थापित करने के लिए महाराणा प्रताप नगर, अजमेर में तीन व्यावसायिक संस्थानों (भारतीय चार्टर्ड अकाउंटेंट संस्थान, भारतीय कंपनी सचिव संस्थान और भारतीय लागत लेखा संस्थान) को संयुक्त रूप से 24000 वर्ग गज का एक भूखंड आवंटित किया। 28 सितंबर, 2013 को संयुक्त रूप से भूखंड का कब्जा लिया गया था। पट्टा विलेख का निष्पादन होना बाकी है। आईसीएआई और आईसीओआई दोनों ने आईसीएसआई को अपने हिस्से की जमीन की पेशकश की। आईसीएसआई ने उनके प्रस्तावों को स्वीकार कर लिया। इसके बाद, एडीए से भूमि के हस्तांतरण अर्थात् आईसीएसआई के पक्ष में अन्य दो व्यावसायिक संस्थानों का हिस्सा देने के लिए अनुरोध किया गया है। मामला एडीए के पास विचाराधीन है।

- (7) **आईसीएसआई मुख्यालय लोधी रोड (प्रथम तल)** – नवीकरण के कार्य के लिए वास्तुकार का चयन कर लिया गया है तथा बैठक की योजना को अंतिम रूप दे दिया गया है। पूर्व योग्यता प्रेस नोटिस के माध्यम से ठेकेदारों की लघुसूचीयन प्रक्रिया में है।
- (8) **सौर परियोजनाएं** – सी-36, सेक्टर-62, नोएडा और उत्कृष्टता केंद्र हैदराबाद में संस्थान के भवन में प्रत्येक स्थान पर 30 केडब्ल्यूपी की क्षमता वाले ग्रिड रूफ टॉप सोलर पैनल सिस्टम स्थापित और चालू किए गए हैं।

क्षेत्रीय/शाखा कार्यालय

i. आईसीएसआई-एनआईआरसी –

1. **रूफ-टॉप सौर परियोजना** – 25 किलोवाट की क्षमता वाले ऑन-ग्रिड रूफटॉप सोलर पैनल सिस्टम को स्थापित और चालू किया गया है।
2. **वर्षा जल संरक्षण** – स्थानीय प्राधिकरण की स्वीकृति के बाद काम शुरू कर दिया गया है और पूरा होने के नजदीक है।
3. **लिफ्ट** – स्थानीय प्राधिकरण की स्वीकृति के पश्चात लिफ्ट स्थापित करने का काम को प्रारंभ कर दिया गया है और पूरा होने के नजदीक है।

ii. **भोपाल शाखा** – भोपाल शाखा के कार्यालय के उपयोग के लिए भोपाल विकास प्राधिकरण (बीडीए) से निर्मित परिसर का अधिग्रहण किया गया था। मरम्मत का कार्य पूरा हो गया है।

iii. **कोयम्बटूर शाखा** – 13,068 वर्गफीट के प्लॉट पर परिसर निर्माण से संबंधित कार्य जैसे विक्री विलेख में सुधार, वास्तुकार की नियुक्ति, भवन योजना को अंतिम रूप देना, मिट्टी का परीक्षण आदि कार्य पूरे कर लिए गए हैं। हवाईअड्डा प्राधिकरण से एनओसी, फायर एनओसी और स्थानीय प्राधिकरण को भवन योजना प्रस्तुत करने से संबंधित विभिन्न प्राधिकरणों से अन्य दस्तावेज / प्रमाणपत्र प्राप्त करने का कार्य पूरा कर लिया गया है। पूर्व योग्यता प्रेस नोटिस के माध्यम से ठेकेदार का लघुसूचीयन प्रक्रिया में है।

iv. **कोच्चि शाखा** – नए भवन के निर्माण से संबंधित गतिविधियों जैसे वास्तुकार की नियुक्ति और स्थानीय प्राधिकरण से निर्माण के लिए भवन अनुज्ञा प्राप्त करना, मौजूदा भवन का विध्वंस और मिट्टी परीक्षण के लिए एजेंसी की नियुक्ति को पूरा कर लिया गया है। पूर्व योग्यता प्रेस नोटिस के माध्यम से ठेकेदार का लघुसूचीयन प्रक्रिया में है।

v. **फरीदाबाद शाखा** – 12 किलोवाट की क्षमता के ऑन-ग्रिड रूफटॉप सौर पैनल प्रणाली को संस्थापित और चालू कर दिया गया है।

vi. **रायपुर शाखा** – शाखा के लिए परिसर निर्माण हेतु 3,229 वर्ग फुट के एक भूखंड का कब्जा रायपुर विकास प्राधिकरण (आरडीए) से ले लिया गया है।

vii. **नोएडा शाखा** – सी-37 नोएडा भवन के भूतल के पीछे के भाग को नोयडा खंड के सुपुर्द कर दिया गया है। शाखा के परिसर की मरम्मत के लिए वास्तुकार का चयन प्रक्रियाधीन है।

viii. **बैंगलूरु शाखा** – 30 किलोवाट की क्षमता वाले ऑन-ग्रिड रूफटॉप सोलर पैनल सिस्टम की स्थापना और चालू करने के लिए आदेश दे दिया गया है। व्यवहार्यता अध्ययन और स्थानीय प्राधिकरण का अनुमोदन प्राप्त करने का कार्य पूरा हो चुका है।

परिषद के अनुमोदन के अनुसार शाखाओं के लिए भूमि/निर्मित संपत्ति के अधिग्रहण के लिए प्राथमिकता निर्धारण।

- i. **मैंगलौर शाखा** – परिषद ने परिसरों के अधिग्रहण के प्रस्ताव को अनुमोदित कर दिया है। पट्टा विलेख को संपादित किए जाने से संबंधित गतिविधियां प्रगति में हैं।
- ii. **जोधपुर शाखा** – जोधपुर विकास प्राधिकरण (जेडीए) से भूमि अधिग्रहण प्रक्रियाधीन है।
- iii. नागपुर, हुगली, हैदराबाद, अहमदाबाद, औरंगाबाद, लखनऊ, त्रिवेंद्रम, विशाखापत्तनम, शिमला, चंडीगढ़,

राजकोट, सूरत, आगरा, गाजियाबाद, कानपुर, प्रयागराज, लुधियाना और नोएडा शाखाओं के लिए परिषद द्वारा भूमि के अधिग्रहण/निर्मित संपत्ति/भवन निर्माण के लिए प्राथमिकता निर्धारण को मंजूरी दी गई थी।

(ग) कारपोरेट शासन को मजबूत करना

(i) कारपोरेट शासन में उत्कृष्टता के लिए 20वें आईसीएसआई राष्ट्रीय पुरस्कार

कारपोरेट शासन में उत्कृष्टता के लिए आईसीएसआई राष्ट्रीय पुरस्कार, भारत में सुशासन की आवश्यकता के विषय में व्यापक जागरूकता उत्पन्न करने और संचालित करने के लिए सबसे प्रतिष्ठित पुरस्कार हैं। ये पुरस्कार, कारपोरेट शासन और कारपोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व क्षेत्र में कारपोरेट और पेशेवरों द्वारा त्रुटिहीन प्रदर्शन की पहचान करते हैं और बढ़ावा देते हैं। सभी वर्गों के पुरस्कार विजेताओं का चयन एक व्यापक निर्णायक मंडल जिसमें विभिन्न क्षेत्रों के विशिष्ट विशेषज्ञ होते हैं और जिसके अध्यक्ष आमतौर पर भारत के पूर्व मुख्य न्यायाधीश होते हैं के द्वारा निर्देशित एक कठोर व्यापक मूल्यांकन प्रक्रिया के माध्यम से किया जाता है।

कारपोरेट गवर्नेंस, 2020 में उत्कृष्टता के लिए 20वें आईसीएसआई राष्ट्रीय पुरस्कारों का पुरस्कार वितरण समारोह 13 जनवरी, 2021 को नोएडा में आयोजित किया गया। प्रस्तुति समारोह में श्री पीयूष गोयल, माननीय रेल मंत्री, वाणिज्य और उद्योग, उपभोक्ता मामले और खाद्य एवं सार्वजनिक वितरण, भारत सरकार मुख्य अतिथि थे, माननीय श्री न्यायमूर्ति ए.के. सीकरी, पूर्व न्यायाधीश, भारत का सर्वोच्च न्यायालय और अंतर्राष्ट्रीय न्यायाधीश सिंगापुर इंटरनेशनल कमर्शियल कोर्ट, सम्मानित अतिथि थे और श्री कुमार मंगलम विड़ला, अध्यक्ष, आदित्य विड़ला समूह विशिष्ट अतिथि थे।

कारपोरेट शासन में उत्कृष्टता को वास्तविकता में परिवर्तित करने के लिए डॉ. साइरस एस. पूनावाला, प्रबंध निदेशक, सीरम इंस्टीट्यूट ऑफ इंडिया को आईसीएसआई लाइफटाइम अचीवमेंट अवार्ड प्रदान किया गया।

सूचीबद्ध और असूचीबद्ध श्रेणी में सर्वश्रेष्ठ शासित बड़े, मध्यम और उभरती कंपनी के लिए कारपोरेट शासन में उत्कृष्टता के लिए 20वां आईसीएसआई राष्ट्रीय पुरस्कार निम्नलिखित कंपनियों को प्रदान किया गया:

| क्रम. संख्या | सूचीबद्ध कंपनी: | गैर-सूचीबद्ध कंपनी |
|----------------|------------------------|-----------------------------------|
| विस्तृत श्रेणी | आईटीसी लिमिटेड | नूमालीगढ़ रिफाइनरी लिमिटेड |
| मध्यम श्रेणी | टाटा मेटालिक्स लिमिटेड | तलवंडी साबो पॉवर लिमिटेड |
| उभरती श्रेणी | वैभव ग्लोबल लिमिटेड | आरोहण फिनान्सियल सर्विसेज लिमिटेड |

सामाजिक और पर्यावरणीय सरोकारों को अपने व्यवसाय संचालन के साथ एकीकृत करने में व्यावसायिक घरानों की प्रतिबद्धता को स्वीकार करने के लिए, संस्थान ने निम्नलिखित को 5वें आईसीएसआई सीएसआर उत्कृष्टता पुरस्कार प्रदान किए:

- रिलायंस इंडस्ट्रीज लिमिटेड (विस्तृत श्रेणी)
- नाट्को फार्मा लिमिटेड (मध्यम श्रेणी)
- मिंडा इंडस्ट्रीज लिमिटेड (उभरती श्रेणी)

सचिवीय लेखापरीक्षा रिपोर्ट के महत्व को पहचानने के उद्देश्य से, आईसीएसआई ने वर्ष 2019 में सर्वोत्कृष्ट सचिवीय लेखापरीक्षा रिपोर्ट अवार्ड की स्थापना की। वर्ष 2020 में महिंद्रा लॉजिस्टिक्स लिमिटेड की सचिवीय लेखापरीक्षा रिपोर्ट के लिए सीएस मकरंद जोशी को पुरस्कार प्रदान किया गया।

(ii) गुणवत्ता समीक्षा

संस्थान के सदस्यों द्वारा प्रदान की जाने वाली सेवाओं की गुणवत्ता के संबंध में, इन सेवाओं की गुणवत्ता की समीक्षा करने और सदस्यों को सेवाओं की गुणवत्ता में सुधार करने और विभिन्न वैधानिक और नियामक आवश्यकताओं के पालन के लिए मार्गदर्शन करने के लिए आईसीएसआई की परिषद को सिफारिशें करने के लिए केंद्र सरकार द्वारा कंपनी सचिव अधिनियम, 1980 की धारा 29ए के तहत गुणवत्ता समीक्षा बोर्ड (क्यूआरबी) की स्थापना की गई है।

अध्यक्ष को छोड़कर बोर्ड के सदस्यों को केंद्र सरकार द्वारा नामित किया जाता है और अन्य दो सदस्यों को आईसीएसआई की परिषद द्वारा नामित किया जाता है।

(क) क्यूआरबी का पुनर्गठन

एमसीए ने राजपत्र की अधिसूचना संख्या. जी.एस.आर. 726 (ई) दिनांक 16 नवंबर, 2020 के द्वारा श्री चंद्र बाधवा, वरिष्ठ साझेदार, चंद्र बाधवा एण्ड कंपनी को श्री देवेन्द्र कुमार के स्थान पर नियुक्त किया है। तदनुसार, 31 जुलाई, 2021 को गठित बोर्ड की संरचना इस प्रकार है:

| | | |
|---|--|---------|
| 1 | सुश्री निशी सिंह, पूर्व-सदस्य, केन्द्रीय प्रत्यक्ष कर बोर्ड (सीबीडीटी) | अध्यक्ष |
| 2 | सुश्री रितिका भाटिया, मुख्य निदेशक (वाणिज्यिक)- II, भारत के नियंत्रक और महालेखा परीक्षक | सदस्य |
| 3 | श्री चंद्र बाधवा, वरिष्ठ साझेदार, चंद्र बाधवा एण्ड कंपनी | सदस्य |
| 4 | सीएस मनीष गुप्ता, परिषद सदस्य, दि आईसीएसआई | सदस्य |
| 5 | सीएस प्रमोद कुमार राय, उप कंपनी सचिव, नैस्ले इंडिया लिमिटेड | सदस्य |

(ख) गुणवत्ता समीक्षकों के लिए आनलाइन प्रशिक्षण कार्यक्रम

गुणवत्ता समीक्षक क्यूआरबी की विस्तारित शाखा के रूप में कार्य करते हैं। क्यूआरबी समय-समय पर प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित करता है ताकि गुणवत्ता समीक्षकों को समीक्षा की तकनीकों और अन्य संबंधित पहलुओं से परिपूर्ण किया जा सके।

क्यूआरबी ने निर्णय लिया है कि गुणवत्ता समीक्षक के रूप में बने रहने और गुणवत्ता समीक्षा कार्य सौंपने के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम में भाग लेना एक पूर्वपिछा होगी। इस दिशा में 13 फरवरी, 2021 को गुणवत्ता समीक्षकों के लिए एक ऑनलाइन प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित किया गया था। 14 फरवरी, 2021 को गुणवत्ता समीक्षकों ने प्रशिक्षण कार्यक्रम में भाग लिया।

(iii) विद्वत समीक्षा

विद्वत समीक्षा, अनुरक्षण के साथ-साथ अनुप्रमाणन और लेखा परीक्षा सेवाओं की गुणवत्ता में वृद्धि और सदस्यों को उनके प्रदर्शन में सुधार करने और विभिन्न वैधानिक और अन्य नियामक आवश्यकताओं का पालन करने के लिए मार्गदर्शन प्रदान करने के लिए निर्देशित किया जाता है। अनिवार्य रूप से, सत्यापन और लेखा परीक्षा सेवाओं के जुड़ाव रिकॉर्ड की समीक्षा के माध्यम से, विद्वत समीक्षा उन क्षेत्रों की पहचान करती है जहां एक अभ्यास करने वाले सदस्य को अपने प्रदर्शन की गुणवत्ता में सुधार और लागू तकनीकी मानकों के अनुसार विभिन्न आवश्यकताओं के पालन में मार्गदर्शन की आवश्यकता हो सकती है।

व्यवहार में कंपनी सचिव द्वारा सत्यापन और लेखा परीक्षा सेवाओं की विद्वत समीक्षा के लिए दिशानिर्देशों के संदर्भ में, आईसीएसआई ने उक्त दिशानिर्देशों में बताए गए उद्देश्यों को पूरा करने के लिए 'विद्वत समीक्षा समिति' (पीआरसी) की स्थापना की है।

पीआरसी के तत्वावधान में, विद्वत समीक्षकों के पैनल के लिए दो ऑनलाइन प्रशिक्षण कार्यक्रम 5 दिसंबर, 2020 और 8 मई, 2021 को आयोजित किए गए थे और 68 सदस्यों को विद्वत समीक्षकों के रूप में सूचीबद्ध किया गया था। इसके अलावा, पैनल में शामिल विद्वत समीक्षकों के लिए विद्वत समीक्षा पर अपनी तरह का पहला पैनल विचार विमर्श 26 जून, 2021 को आयोजित किया गया था। इस अवधि के दौरान, 515 अभ्यास इकाइयों की विद्वत समीक्षा सफलतापूर्वक पूरी की गई थी।

(iv) मानक/मार्गदर्शी टिप्पणी**(v) सचिवीय मानकों पर सचिवीय मानक समिति (एसएससी) एवं विशेषज्ञ समूह**

आईसीएसआई ने सचिवीय मानकों के विकास, व्यावसायिक रुचि के विषयों पर मार्गदर्शन टिप्पणियों और कंपनियों द्वारा ऐसे मानकों के पालन की सुविधा के लिए स्पष्टीकरण जारी करने के लिए एसएससी का गठन किया है। एसएससी द्वारा सचिवीय मानकों/मार्गदर्शन टिप्पणियों के निर्माण की प्रक्रिया को समर्थन और सुविधा प्रदान करने के लिए, एक "सचिवीय मानकों पर विशेषज्ञ समूह" का भी गठन किया गया है जिसमें उद्योग के साथ-साथ व्यवसाय के अभ्यास पक्ष का प्रतिनिधित्व करने वाले आईसीएसआई के प्रतिष्ठित सदस्य शामिल हैं।

(क) स्वतंत्र निदेशकों पर मार्गदर्शी टिप्पणी

आईसीएसआई द्वारा 4 अक्टूबर, 2020 को मनाए गए अपने 52वें स्थापना दिवस पर स्वतंत्र निदेशकों पर एक व्यापक मार्गदर्शन टिप्पणी जारी की गई थी। स्वतंत्र निदेशकों के सामने आने वाले मुद्दों और चुनौतियों को कवर करने के अलावा, मार्गदर्शी टिप्पणी में वैधानिक और नियामक प्रावधान, स्वतंत्र निदेशकों से संबंधित आचार संहिता और अनुपालन शामिल हैं।

मार्गदर्शी टिप्पणी के व्यापक कार्यक्षेत्र व्याप्ति में स्वतंत्र निदेशकों की अवधारणा का विकास; हितधारकों की अपेक्षाएं; कानूनी आवश्यकताएँ; स्वतंत्र निदेशकों की नियुक्ति; स्वतंत्र निदेशकों का डाटाबैंक; स्वतंत्र निदेशकों की भूमिका, कर्तव्य और दायित्व; निदेशक मंडल (एसएस -1) और सचिवीय मानकों सामान्य बैठक (एसएस -2) आदि की बैठकों पर सचिवीय मानकों के महत्वपूर्ण प्रावधान शामिल हैं।

स्वतंत्र निदेशकों पर मार्गदर्शी टिप्पणी स्वतंत्र निदेशकों या इच्छुक स्वतंत्र निदेशकों के लिए उनकी भूमिकाओं, कार्यों और संबद्ध कानूनी अनुपालनों से संबंधित विभिन्न पहलुओं को समझने में सहायक होता है। इसके अतिरिक्त, यह पेशेवरों और अन्य हितधारकों के लिए भी एक बहुत ही उपयोगी संसाधन है।

(ग) आम बैठकों एवं निदेशक मंडल की बैठकों पर संशोधित मार्गदर्शी टिप्पणियाँ

एसएस1 और एसएस2 के अनुपालन की सुविधा के लिए, आईसीएसआई ने क्रमशः निदेशक मंडल की बैठकों और सामान्य बैठकों पर मार्गदर्शन नोट जारी किए थे।

कंपनी (संशोधन) अधिनियम, 2017 द्वारा लाए गए कानूनी संशोधनों के साथ इन मार्गदर्शन टिप्पणियों को संरेखित करने के लिए और कोविड-19 के कारण एमसीए द्वारा दी गई छूट को निर्दिष्ट करने के लिए, इन्हें आईसीएसआई द्वारा कंपनी अधिनियम, 2013 के प्रासंगिक प्रावधानों तथा एमसीए द्वारा 31 दिसंबर, 2020 तक जारी किए गए नियम, परिपत्र, स्पष्टीकरण आदि के आधार पर संशोधित किया गया था। ये मार्गदर्शन टिप्पणियाँ, विशेष मानक स्थापित करने के आधार को स्पष्ट करते हैं और उसके प्रक्रियात्मक और व्यावहारिक पहलुओं की व्याख्या करते हैं तथा व्याख्यात्मक उदाहरण प्रस्तुत करते हैं। हितधारकों द्वारा उठाए गए विभिन्न मुद्दों/प्रश्नों के उत्तरों को भी एकीकृत किया गया है।

(घ) कारपोरेट सामाजिक जिम्मेदारी (सीएसआर) पर मार्गदर्शी टिप्पणी

आईसीएसआई ने 15 जून, 2021 को देशभर में मनाये गए पीसीएस दिवस के अवसर पर एक व्यापक "कारपोरेट सामाजिक जिम्मेदारी (सीएसआर) पर मार्गदर्शी टिप्पणी" जारी की है। कानूनी मुद्दों को शामिल करने और उन पर मार्गदर्शन प्रदान करने के अलावा, सीएसआर पर मार्गदर्शी टिप्पणी में संबंधित वैधानिक प्रावधान और सीएसआर के रिपोर्टिंग ढांचे को भी शामिल किया गया है ताकि दस्तावेजों एवं भावना दोनों में कानून का अनुपालन किया जा सके। सीएसआर पर मार्गदर्शी टिप्पणी, इस विषय में रुचि रखने वाले सभी पाठकों के लिए बेहद उपयोगी होगा और सीएसआर प्रावधानों के अनुपालन के लिए सौंपे गए लोगों के लिए व्यावहारिक मूल्य का होगा। आसान पढ़ने की सुविधा के लिए, सभी हितधारकों के संदर्भ के लिए मार्गदर्शन नोट का ई-संस्करण आईसीएसआई की वेबसाइट पर स्वतंत्र रूप से उपलब्ध कराया गया था।

(च) सुविधा एवं मानकीकरण

i. सुविधा

(क) वित्त वर्ष 2020-21 के लिए निरंतर व्यावसायिक शिक्षा (सीपीई) क्रेडिटों की छूट

सीपीई सदस्यों को पेशे में नवीनतम विकास के साथ अद्यतन रखने, उनके ज्ञान के आधार को बढ़ाने और महत्वपूर्ण क्षेत्रों में प्रशिक्षण और पेशेवर हित में विशेषज्ञता प्रदान करके अत्याधुनिक बनाए रखने के लिए, अपने कौशल में सुधार करके आगे क्षमता निर्माण और निरंतर

कौशलता का विकास करने के लिए महत्वपूर्ण है। महामारी से उत्पन्न कठिनाइयों को ध्यान में रखते हुए और वित्तीय वर्ष 2020-21 के लिए सीपीई क्रेडिट की अनिवार्य आवश्यकता को पूरा करने में सदस्यों की सुविधा के लिए, संस्थान की परिषद ने प्रारंभ में सदस्यों द्वारा अनिवार्य सीपीई क्रेडिट प्राप्त करने की अंतिम तिथि 30 जून 2021 तक बढ़ा दी थी। बाद में, 1 मई, 2021 से 30 जून, 2021 की अवधि के दौरान मुख्यालय, क्षेत्रीय कार्यालय, शाखाओं, सीसीजीआरटी और सीओई द्वारा इलेक्ट्रॉनिक मोड के माध्यम से आयोजित कार्यक्रमों में भाग लेने के लिए सदस्यों को संरचित सीपीई क्रेडिट देने के संबंध में आगे का स्पष्टीकरण जारी किया गया था। अंत में, संस्थान ने महामारी से उत्पन्न कठिनाइयों को देखते हुए और सदस्यों की सुविधा के लिए, वित्तीय वर्ष 2020-21 के लिए सीपीई क्रेडिट (संरचित और असंरचित दोनों) में कमी की पूर्ण छूट देने का निर्णय लिया।

(ख) स्वतंत्र निदेशकों के लिए भंडारगृह का शुभारंभ (विशेष रूप से कंपनी सचिवों के लिए)

एक कंपनी के बोर्ड में स्वतंत्र निदेशकों की उपस्थिति एक मजबूत शासन प्रणाली के लिए एक अनिवार्य शर्त है। स्वतंत्र निदेशकों की मांग और आपूर्ति पक्ष को सुविधाजनक बनाने के लिए, आईसीएसआई ने "स्वतंत्र निदेशकों के लिए कंपनी सचिवों का भंडारगृह" विकसित किया है। इंदौर में आयोजित कंपनी सचिवों के 48वें राष्ट्रीय सम्मेलन के दौरान 17 दिसंबर, 2020 को स्वतंत्र निदेशकों के लिए भंडारगृह का शुभारंभ किया गया।

(ग) सदस्यों के लिए दिशानिर्देश/परामर्श

इस अवधि के दौरान सदस्यों के लिए निम्नलिखित परामर्श जारी किए गए थे:

(1) दस्तावेजों के भौतिक सत्यापन के अनुसार, कोविड-19 द्वारा पैदा की गई चुनौतियों को देखते हुए, कार्यरत सदस्यों के लिए ऑडिट एवं संपादित किए जाने वाले अन्य कार्यों के सुचारु संपादन तथा उनके द्वारा पत्र एवं आत्मा के रूप में कोई प्रमाणपत्र/रिपोर्ट/मत जारी करने के लिए संस्थान ने 20 अप्रैल, 2021 को दिशानिर्देश जारी किए थे। कार्यरत सदस्यों को यह सलाह भी दी गई थी कि वे किसी रिटर्न, रिपोर्ट, प्रमाणपत्र, अभिमत अथवा अन्य दस्तावेज को इलेक्ट्रॉनिक माध्यम, अर्थात्, सूचना तकनीकी अधिनियम, 2000 के संबंधित प्रावधानों के क्रम में जैसा कि समय-समय पर केंद्र सरकार द्वारा निर्धारित किया गया हो, भौतिक हस्ताक्षर के स्थान पर अपने डिजिटल हस्ताक्षर प्रमाणपत्र (डीएससी) के द्वारा हस्ताक्षरित/प्रमाणित/अभिप्रमाणित कर सकते हैं।

(2) संस्थान द्वारा 24 अप्रैल, 2021 को एक एडवाइजरी जारी की गई थी जिसमें कहा गया था कि संस्थान द्वारा जारी सचिवीय लेखा परीक्षा पर मार्गदर्शी टिप्पणी में निर्धारित "अनुबंध" सभी सचिवीय लेखा परीक्षा रिपोर्टों (मान्यताप्राप्त/गैर-मान्यताप्राप्त) पर लागू होता है और इसकी सिफारिश की जाती है सचिवीय लेखापरीक्षक द्वारा जारी की जाने वाली सभी रिपोर्टों के साथ संलग्न किया जाना चाहिए।

(3) सचिवीय लेखा परीक्षा रिपोर्ट की प्रभावशीलता को मजबूत करने और दावा न किए गए शेयरों के निवेशकों के हितों की रक्षा के इरादे से, संस्थान ने 20 जुलाई, 2021 को कार्यरत सदस्यों को एक सलाह जारी की जिसमें कहा गया था कि वे भारतीय प्रतिभूति और विनियम बोर्ड (लिस्टिंग दायित्वों और प्रकटीकरण आवश्यकताएं) विनियम 2015, सेबी (एलओडीआर), के विनियम 39 और अनुसूची VI, विशेष रूप से सूचीबद्ध संस्थाओं को सचिवीय लेखापरीक्षा रिपोर्ट जारी करते समय दावारहित/डीमैट उचित खातों के अधीन दावारहित प्रतिभूतियों के साथ लेनदेन के संबंध में एक सूचीबद्ध इकाई द्वारा हस्तांतरण एजेंटों को सौंपे गए प्रक्रियात्मक आवश्यकताओं के अनुपालन की पूरी तरह से जांच करने का निर्देश दिया है।

(घ) समझौता ज्ञापन (एमओयू)

(1) निवेशक शिक्षा संरक्षण कोष प्राधिकरण (आईईपीएफए) ने निवेशक जागरूकता पर लाइव टेली-व्याख्यान श्रृंखला के लिए सामग्री और मानव संसाधन प्रदान करने के लिए आईसीएसआई को जानकारी साझेदार के रूप में सहयोग करने के लिए आईसीएसआई के साथ एक समझौता ज्ञापन (एमओयू) पर हस्ताक्षर किए हैं। ज्ञानदर्शन चैनल पर आईईपीएफए का लाइव टेली-व्याख्यान कार्यक्रम सप्ताह में दो बार अर्थात् बुधवार और शुक्रवार को अनुसूचित है। आईसीएसआई के विभिन्न मानव संसाधनों ने ज्ञानदर्शन चैनल, इग्नू पर आईईपीएफए के लिए सत्रों को लिया है।

(2) संस्थान ने अपेक्षाकृत आसान शर्तों पर अपने सदस्यों के लिए अनुपम विशेषताओं के साथ आईसीएसआई-बीओबी कम-ब्रांडेड क्रेडिट कार्ड लॉन्च करने के लिए बीएफएसएल (बीओबी फाइनेंशियल सॉल्यूशंस लिमिटेड), जिसे पहले बॉबकार्ड्स लिमिटेड के नाम से जाना जाता था, के साथ एक समझौता ज्ञापन संपादित किया है। इस तरह की ऋण सुविधा की उपलब्धता महामारी के कारण उत्पन्न गंभीर वित्तीय बाधाओं के समय सदस्यों के लिए सहायक हो सकती है।

(ड) सदस्यों के लिए सॉफ्टवेयर

प्रौद्योगिकी संचालित प्रतिस्पर्धा की आवश्यकता को ध्यान में रखते हुए, संस्थान ने अपने सदस्यों के काम को सुविधाजनक बनाने के लिए निम्नलिखित सॉफ्टवेयर विक्रेताओं के साथ समझौता किया है:

(1) एक्लाउड पीएलसी

सदस्यों द्वारा अपने प्रचालनों का प्रबंधन करने और सूचना प्रौद्योगिकी की मदद से अपने ग्राहकों की कुशलता से सेवा करने के लिए एक समर्पित सॉफ्टवेयर की आवश्यकता पर विचार करते हुए आईसीएसआई ने फरवरी, 2021 में एक्लाउड पीएलसी के साथ एक समझौता किया है। यह टूल दैनिक लेखांकन और कर अनुपालन सहित डिजिटलीकरण कार्यों में सहायता प्रदान करने के लिए एक सुविधाकर्ता के रूप में कार्य करेगा। इसकी प्रमुख विशेषताओं में व्यावसायिक रूप से इनवॉइसिंग / रिमाइंडर का प्रबंधन, पूर्ण जीएसटी अनुपालन, खातों का पारदर्शी और सरलीकृत उत्पादन और व्यापक वित्तीय डैशबोर्ड शामिल हैं। सॉफ्टवेयर सदस्यों के लिए दो साल के लिए मुफ्त और उसके बाद 80% की छूट पर उपलब्ध है।

(2) कम्प्लाइ रिलैक्स सॉफ्टवेयर

आईसीएसआई ने फरवरी, 2021 में बिजनेस प्राइवेट लिमिटेड के साथ एक समझौता किया है जिसमें अपने सदस्यों की तकनीकी जरूरतों अनुभव करते हुए आईसीएसआई के सदस्यों के लिए तीन साल के लिए अपने कॉम्प्लेरेलेक्स सॉफ्टवेयर के माध्यम से मुफ्त में सेवाएं प्रदान की जाती हैं। इसकी प्रमुख विशेषताओं में वर्चुअल ऑफिस और टास्क मैनेजमेंट, एमसीए ट्रांजेक्शन ट्रैकर, डॉक्यूमेंट क्रिएटर, डीएससी मैनेजमेंट, कंप्लायंस ट्रैकर, मीटिंग मैनेजर, रजिस्ट्रेशन मैनेजर और मल्टीयूजर डैशबोर्ड शामिल हैं।

(3) वेबटेल एक्सबीआरएल – वर्चुअल ऑफिस

आईसीएसआई ने 31 दिसंबर, 2021 तक रियायती मूल्य पर पीसीएस के लिए सॉफ्टवेयर उपलब्ध कराने के लिए प्रौद्योगिकी के मोर्चे पर अपने सदस्यों की बढ़ती जरूरतों को ध्यान में रखते हुए फरवरी, 2021 में वेबटेल इलेक्ट्रोसॉफ्ट प्राइवेट लिमिटेड के साथ एक समझौता किया है। इसमें वेब-एक्सबीआरएल सॉफ्टवेयर, वर्चुअल ऑफिस और वेब एज शामिल है।

(4) यूडीआईएन एमनेस्टी योजना- 2021

यूडीआईएन जरनेट करने में सदस्यों द्वारा कोविड-19 के कारण सामना की जाने वाली व्यावहारिक एवं अन्य कठिनाइयों पर विचार करते हुए यूडीआईएन एमनेस्टी योजना, 2021, 20 अप्रैल, 2021 से 15 मई, 2021 के दौरान शुरू की गई थी। सदस्यों से इसे विस्तारित किए जाने के प्राप्त अनुरोधों तथा देश में कोविड-19 की स्थिर स्थिति के कारण यूडीआईएन एमनेस्टी योजना, 2021, समय-समय पर 30 जून, 2021 तक आगे बढ़ाई गई। योजना ने एक पीसीए को (i) पूर्व में छोड़े गये यूडीआईएनों को जनरेट करने (ii) जनरेट किए जाने के समय पर सुधारे गए यूडीआईएनों को सुधारने तथा (iii) उपयोग में न लाए गए यूडीआईएनों को रिवोक करने के लिए एक पीसीएस को अनुमति प्रदान की गई। एमनेस्टी योजना के दौरान 11068 यूडीआईएनों को जनरेट/संशोधित किया गया।

(5) ईसीएसआईएन एमनेस्टी योजना- 2021

संस्थान ने ईसीएसआईएन जरनेट/संशोधित/पुनःप्रारंभ करने में सदस्यों द्वारा सामना की जाने वाली व्यावहारिक एवं अन्य कठिनाइयों पर विचार करते हुए ई-सीएसआईएन एमनेस्टी योजना, 2021, 20 अप्रैल, 2021 से 15 मई, 2021 के दौरान शुरू की थी। सदस्यों से इसे विस्तारित किए जाने के प्राप्त अनुरोधों तथा देश में कोविड-19 की स्थिर स्थिति के कारण ई-सीएसआईएन निर्मुक्ति योजना, 2021, समय-समय पर 30 जून, 2021 तक आगे बढ़ाई गई। योजना सदस्यों को निम्नलिखित हेतु सक्षम बनाती है:

- (क) यदि जनरेट नहीं किया गया है तो ई-सीएसआईएन जनरेट करना
- (ख) नियुक्ति के लिए जनरेट किए जाने के समय दर्ज किए गए ई-सीएसआईएन विवरण को सुधारना
- (ग) जनरेट किए गए ई-सीएसआईएन में सूचना अद्यतन करना
- (घ) यदि रोजगार पहले ही लग चुका हो तो ई-सीएसआईएन को पुनःप्रारंभ करना
- (ङ) कोई अन्य व्यावहारिक कठिनाई

163 सदस्यों ने एमनेस्टी योजना का लाभ उठाया।

ii. मानकीकरण**दिशानिर्देश****(क) आईसीएसआई (सतत व्यावहारिक शिक्षा) दिशानिर्देश, 2019**

संस्थान ने संशोधित आईसीएसआई (सीपीई) दिशानिर्देश, 2019 तथा सीपीई क्रेडिटों को अवार्ड किए जाने के संबंध में विदेशों में रह रहे सदस्यों सहित सदस्यों से प्राप्त अनेक प्रश्नों को ध्यान में रखते हुए संशोधित एफएक्यूज जारी किए हैं। संशोधन प्रमुख रूप से अनुमोदित अधिगम कार्यक्रमों, 60 साल की उम्र प्राप्त करने वाले सदस्यों द्वारा सीपीई क्रेडिट प्राप्त करने, छूट शर्तों, विदेशों में रहने वाले सदस्यों द्वारा सीपीई क्रेडिटों को प्राप्त करने आदि से संबंधित है।

(ख) आईसीएसआई गठन, मान्यता एवं क्रियाप्रणाली के अध्ययन क्षेत्र दिशानिर्देश, 2019

वर्चुअल मोड के माध्यम से कार्यक्रमों/वैठकों का आयोजन किए जाने से संबंधित अध्ययन क्षेत्र से प्राप्त विभिन्न अनुरोधों पर विचार करते हुए संस्थान ने संशोधित आईसीएसआई गठन, मान्यता एवं क्रियाप्रणाली के अध्ययन क्षेत्र दिशानिर्देश, 2019 जारी किए हैं। संशोधनों में अध्ययन मंडलों की अनुमोदन प्रक्रिया में संशोधन, अध्ययन मंडलों द्वारा आयोजित कार्यक्रमों की निगरानी, कार्यक्रमों की संख्या और सीपीई क्रेडिट प्रदान करना, कार्यक्रमों में भागीदारी, अध्ययन मंडलों की गतिविधियों की निगरानी और प्रशासन आदि शामिल हैं।

(ग) आईसीएसआई (गैर-शैक्षणिक गतिविधियों के लिए दिशानिर्देश), 2020

अपवादी परिस्थितियों जैसे कि महामारी, पूर्ण लॉकडाउन, सामाजिक उपद्रव आदि के दौरान वर्चुअल मोड में क्षेत्रीय एवं शाखा कार्यालयों को गैर-शैक्षणिक गतिविधियां आयोजित करने में सक्षम बनाने के लिए संस्थान ने संशोधित आईसीएसआई (गैर-शैक्षणिक गतिविधियों के लिए दिशानिर्देश), 2020 जारी किए हैं।

(घ) आईसीएसआई (विशिष्ट दस्तावेज पहचान संख्या) दिशानिर्देश, 2019

संस्थान ने आईसीएसआई (विशिष्ट दस्तावेज पहचान संख्या) दिशानिर्देश, 2019 को संशोधित किया है। यूडीआईएन जनरेशन तथा एमजीटी-7 की साइनिंग के क्रम में सदस्यों द्वारा सामना की जा रहे मुद्दों को इन संशोधित दिशानिर्देशों में विमर्श हेतु लिया गया है। एमजीटी-7 तथा अन्य ई-फार्मों के मामलों में सदस्यों को सात दिनों का ग्रेस पीरियड प्रदान किया गया है। फार्म एमजीटी-7 के साथ सभी ई-फार्मों के लिए जनरेट किए गए यूडीआईएन, यूडीआईएन की प्रभावी तिथि के बाद आगे सात दिनों तक वैध रहेगा तथा इन सात दिनों के दौरान इसे पीसीएस द्वारा हस्ताक्षरित किया जा सकता है।

लेखापरीक्षण मानकों पर लेखापरीक्षण मानक समिति एवं विशेषज्ञ समूह

आईसीएसआई ने लेखापरीक्षण मानक समिति (एएससी) का गठन लेखापरीक्षण मानक, मार्गदर्शी टिप्पणियों के विकास और ऐसे मानकों के पालन की सुविधा के लिए स्पष्टीकरण जारी करने के लिए किया है। एएससी द्वारा लेखापरीक्षण मानकों/मार्गदर्शी टिप्पणी के निर्माण की प्रक्रिया का समर्थन और सुविधा प्रदान करने के लिए, उद्योग के साथ-साथ व्यवसाय के अभ्यास पक्ष का प्रतिनिधित्व करने वाले आईसीएसआई के प्रतिष्ठित सदस्यों को शामिल करते हुए एक “लेखा परीक्षा मानकों पर विशेषज्ञ समूह” का गठन किया गया है।

आईसीएसआई ने अपने चार लेखापरीक्षण मानक अर्थात् (i) लेखा कार्य पर लेखापरीक्षण मानक (सीएसएस-1); (ii) लेखा प्रक्रिया एवं दस्तावेजीकरण पर लेखापरीक्षण मानक (सीएसएस-2); (iii) मतों का निर्माण करने पर लेखापरीक्षण मानक (सीएसएस-3) तथा (iv) सचिवीय लेखा पर लेखापरीक्षण मानक (सीएसएस-4) का गठन 2019 में किया जो 1 अप्रैल, 2021 व इसके बाद से अनिवार्य रूप से लेखा कार्यों पर लागू व लेखापरीक्षक द्वारा स्वीकार्य है।

आईसीएसआई लेखापरीक्षण मानकों पर मार्गदर्शी टिप्पणी

आईसीएसआई लेखापरीक्षण मानकों के अनुपालन की सुविधा प्रदान करने के लिए, आईसीएसआई ने लेखापरीक्षण मानकों पर मार्गदर्शी टिप्पणियां जारी की हैं जो लेखापरीक्षण मानकों में समाहित अनेक प्रावधानों के संबंध में स्पष्टीकरण, प्रक्रिया एवं व्यावहारिक पहलुओं को निर्धारित करते हैं।

आईसीएसआई ने इंदौर में 17 से 19 दिसंबर, 2020 तक आयोजित 48वें आईसीएसआई राष्ट्रीय सम्मेलन में “लेखापरीक्षण मानकों पर मार्गदर्शी टिप्पणियां सीएसएस 1 से सीएसएस 4” पर एक व्यापक “मार्गदर्शी टिप्पणियां” जारी की हैं।

आईसीएसआई द्वारा जारी चार लेखापरीक्षण मानकों का प्रचार करने के लिए प्रयोज्यता की अनिवार्य तिथि को हाइलाइट करते हुए 26 मार्च, 2021 को लेखापरीक्षण मानकों पर वेबिनार आयोजित किया गया था।

(ङ) सदस्यों के लिए क्षमता निर्माण एवं ज्ञान अद्यतनीकरण**(i) अध्ययन क्षेत्र**

आईसीएसआई देश भर में अध्ययन मंडलों के गठन को बढ़ावा देकर सदस्यों के लिए ज्ञान संवर्धन के रास्ते बना रहा है। समय के साथ-साथ निम्नलिखित अध्ययन मंडलों का गठन/नवीकरण किया गया:

| क्रम. स. | माह | गठन/नवीकरण | अध्ययन मंडल का नाम | क्षेत्र |
|----------|--------------|------------|--|---------------|
| 1. | मार्च, 2021 | नवीकरण | <ul style="list-style-type: none"> आईसीएसआई का मध्य कोलकाता अध्ययन मंडल आईसीएसआई का टॉलीगंज अध्ययन मंडल आईसीएसआई का वीआईपी एण्ड जेस्सौर रोड अध्ययन मंडल | ईआईआरसी |
| 2. | अप्रैल, 2021 | गठन | <ul style="list-style-type: none"> आईसीएसआई का हावडा अध्ययन मंडल आईसीएसआई का बंधन बैंक अध्ययन मंडल | ईआईआरसी |
| | | नवीकरण | <ul style="list-style-type: none"> आईसीएसआई का चेन्नई दक्षिण अध्ययन मंडल आईसीएसआई का पश्चिम चेन्नई अध्ययन मंडल आईसीएसआई का उत्तर चेन्नई अध्ययन मंडल आईसीएसआई का मुरुगप्पा ग्रुप अध्ययन मंडल आईसीएसआई का वैंगलुरु दक्षिण अध्ययन मंडल आईसीएसआई का कोट्टायम अध्ययन मंडल | एसआईआरसी |
| 3. | मई, 2021 | गठन | आईसीएसआई का वी.टी. रोड अध्ययन मंडल | ईआईआरसी |
| | | नवीकरण | आईसीएसआई का न्यू उडान भवन अध्ययन मंडल | एनआईआरसी |
| 4. | जून, 2021 | नवीकरण | आईसीएसआई का जनकपुरी अध्ययन मंडल | एनआईआरसी |
| 5. | जुलाई, 2021 | नवीकरण | <ul style="list-style-type: none"> आईसीएसआई का एल एण्ड टी अध्ययन मंडल आईसीएसआई का आदित्य विरला ग्रुप अध्ययन मंडल आईसीएसआई का सांगली अध्ययन मंडल आईसीएसआई का कांदिवली अध्ययन मंडल आईसीएसआई का एच.टी. पारेख मार्ग (कार्पोरेट) अध्ययन मंडल | डब्ल्यूआईआरसी |
| 6. | जुलाई, 2021 | गठन | आईसीएसआई का हुबली-धारवाड अध्ययन मंडल | एसआईआरसी |

ii) वेबिनार

कथित अवधि के दौरान आयोजित किए गए वेबिनारों का विवरण इस प्रकार से है:

| दिनांक | शीर्षक | वक्तागण |
|-------------------------------|---------------------------|--|
| 21 st सितंबर, 2020 | अंतर्राष्ट्रीय शांति दिवस | <ul style="list-style-type: none"> श्री कमलेश डी. पटेल (राजी) डॉ. दीपक चोपड़ा बहिन वीके शिवानी श्री. शेखर कपूर |

| | | |
|---|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • डॉ. ब्रूस लिप्टन • श्री. जेवियर जनेटी • डॉ. बाब बायस्चर • सुश्री. शैरन शेजवर्ग • सुश्री. अमांडिन रोच |
| 8 th अक्टूबर, 2020 | कोविड-19 संकट के दौरान वित्तीय निर्णय लेना: निवेशक शिक्षा के महत्व को उजागर करना | <ul style="list-style-type: none"> • सीएस आशीष गर्ग, पूर्व अध्यक्ष, आईसीएसआई • श्री मनोज पांडे, संयुक्त सचिव एवं सीईओ, आईईपीएफए • प्रो. कामाख्या एन. आर सिंह, आईईपीएफ के अध्यक्ष प्रवक्ता एवं सभापति • सुश्री. मोनिका हालन, परामर्शी संपादक, मिंट • श्री अनिल गुप्ता, साझेदार, माइक्रोसेव • श्री गोपाल वी कुमार, सदस्य, आईईपीएफ |
| 15 th अक्टूबर, 2020 | एसएफआईएम के साथ संयुक्त रूप से कॉर्पोरेट स्थिरता के लिए व्यावसायिक नैतिकता और आध्यात्मिकता | <ul style="list-style-type: none"> • सीएस आशीष गर्ग, पूर्व अध्यक्ष, आईसीएसआई • सीएस नागेंद्र डी राव, पूर्व उपाध्यक्ष, आईसीएसआई • श्री अरुण नाइक, निदेशक, एसएफआईएम • सीएस ओ पी दानी, पूर्व अध्यक्ष, आईसीएसआई • डॉ. अशोक हल्दिया, सीईओ और एमडी, पीटीसी इंडिया फाइनेंशियल सर्विसेज लिमिटेड। |
| 21 st - 22 nd अक्टूबर, 2020 | भारतीय उद्योग परिसंघ (सीआईआई) के साथ संयुक्त रूप से 11वां वित्तीय बाजार शिखर सम्मेलन वित्तीय बाजार सुधारों के माध्यम से अर्थव्यवस्था को पुनःप्रारंभ करना | <ul style="list-style-type: none"> • श्री अजय त्यागी, अध्यक्ष, सेबी • श्री संजीव सान्याल, प्रधान आर्थिक सलाहकार, वित्त मंत्रालय • श्री उदय कोटक, अध्यक्ष, सीआईआई • श्री नीलेश शाह, अध्यक्ष, सीआईआई वित्तीय बाजार राष्ट्रीय समिति • श्री विशाल कंपनी, सह-अध्यक्ष, सीआईआई वित्तीय बाजार राष्ट्रीय समिति • सीएस आशीष गर्ग, पूर्व अध्यक्ष, आईसीएसआई |
| 28 th अक्टूबर, 2020 | कोविड-19 के बाद पूंजी बाजार के माध्यम से आर्थिक पुनरुद्धार | <p>मुख्य अतिथि</p> <ul style="list-style-type: none"> • श्री. वी एस सुंदरेशन, ईडी, सेबी <p>तकनीकी सत्र : भारतीय परिवारों की विकास पूंजी को खोलना</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • सत्र समन्वयक - सीएस देवेन्द्र वी देशपांडे <p>वक्तागण</p> <ul style="list-style-type: none"> • श्री पृथ्वी हल्दिया, संस्थापक, प्रैक्सिस कंसल्टिंग एण्ड इन्फोर्मेशन सर्विसेज प्राइवेट लिमिटेड के अध्यक्ष • श्री आदित्य चेरियन, साझेदार, खैतान एण्ड कंपनी • श्री किशोर ठक्कर, प्रबंध निदेशक, लिंक इन्टाइम इंडिया प्राइवेट लिमिटेड <p>पैनल चर्चा: पूंजी बाजार को अधिक निवेशक अनुकूल बनाना</p> <p>सत्र समन्वयक – सीएस चेतन वी पटेल</p> <p>सत्र सभापति</p> <ul style="list-style-type: none"> • सीएस वी रंगनाथन, कार्यकारी उपाध्यक्ष और अनुपालन अधिकारी, एडलवाइस फाइनेंशियल सर्विसेज लिमिटेड। • प्रख्यात पैनलिस्ट • श्री जे एन गुप्ता, संस्थापक, हितधारक अधिकारिता सेवाएं • सीए अमन चुग, सीएमडी, अमन चुग वेंचर्स प्रा. लिमिटेड |
| 28 th -29 th 2020 | अक्टूबर, आईओडी के साथ संयुक्त रूप से वार्षिक निदेशकों का सम्मेलन | <p>सम्मानित अतिथि</p> <ul style="list-style-type: none"> • श्री अजय प्रकाश स्वामी, भा.प्र.से., सचिव, एमईआईटीवाई, भारत सरकार • डॉ. अनूप वध्वावन, भा.प्र.से, सचिव, वाणिज्य विभाग, भारत सरकार <p>वक्तागण</p> <ul style="list-style-type: none"> • प्रो. जज सर्विन ई. किंग एससी • सीएस आशीष गर्ग, पूर्व अध्यक्ष, आईसीएसआई • लार्ड करन बिलमोरिया सीबीई, डीएल |
| 31 st अक्टूबर, 2020 | एनएसई के साथ संयुक्त रूप से निवेशकों का ज्ञान सत्र | <ul style="list-style-type: none"> • सीएस नागेन्द्र डी राव, पूर्व उपाध्यक्ष, आईसीएसआई • सीएस आशीष गर्ग, पूर्व अध्यक्ष, आईसीएसआई • श्री. आशीष गोयल, उपाध्यक्ष एनएसई |
| 3 rd नवंबर 2020 | "कंपनी सचिवों के लिए जीवनांकिकी के क्षेत्र में अवसर" | <ul style="list-style-type: none"> • सीएस नागेन्द्र डी राव, पूर्व उपाध्यक्ष, आईसीएसआई |

| | | |
|------------------------------|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> सीएस आशीष गर्ग, पूर्व अध्यक्ष, आईसीएसआई |
| 2 nd फरवरी, 2021 | केंद्रीय बजट 2021-22 | <ul style="list-style-type: none"> डॉ. गिरीश आहूजा, प्रख्यात कर विशेषज्ञ तथा पूर्व केंद्रीय परिषद सदस्य सीएस बिमल कुमार जैन, प्रख्यात कर विशेषज्ञ |
| 25 th मार्च, 2021 | नये आयाम - कारपोरेट सामाजिक जिम्मेदारी | <ul style="list-style-type: none"> सीएस सुधाकर सारस्वतुल्ला, वीपी (कारपोरेट सचिवीय), रिलायंस इंडस्ट्रीज लिमिटेड सीएस मकरंद एम जोशी, मकरंद एम. जोशी एण्ड कंपनी |
| 26 th मार्च, 2021 | लेखापरीक्षण मानकों पर वेबिनार | <ul style="list-style-type: none"> सीएस नागेन्द्र डी राव, अध्यक्ष, आसीएसआई सीएस देवेन्द्र वी देशपांडे, उपाध्यक्ष, आसीएसआई सीएस विनीत चौधरी, परिषद सदस्य सीएस अमित गुप्ता सीएस अंशुल जैन |
| 14 th मई, 2021 | कोविड-19 महामारी के दौरान मानसिक स्वास्थ्य एवं स्वस्थता | डॉ. विभूति शर्मा, वरिष्ठ परामर्शदाता |
| 24 th मई, 2021 | एमसीए की वेबसाइट के नये संस्करण (वी3) का लांच | <ul style="list-style-type: none"> श्री अनुराग सिंह ठाकुर, माननीय राज्य मंत्री, वित्त एवं कॉर्पोरेट मामले श्री राजेश वर्मा, सचिव, एमसीए श्री मनोज पांडे, संयुक्त सचिव, एमसीए तथा परिषद सदस्य (सरकारी नामित), आईसीएसआई |
| 5 th जुलाई, 2021 | आईएफएससीए और कंपनी सचिवों के लिए नए रास्ते | <ul style="list-style-type: none"> सीएस दिपेश शाह, हैड डेवलपमेंट, आईएफएससीए सीएस अजय वालिम्बे, मुख्य-अधिग्रहण (व्यवसाय प्रमुख), फोनिक्स एआरसी प्राइवेट लिमिटेड |

(iii) वेबिनार श्रृंखला ईईई 2.0: सक्षम बनाना, मूल्यांकन करना, विस्तार

विभिन्न संशोधनों को ध्यान में रखते हुए, इन कानूनों की गतिशीलता के साथ प्रशासन के व्यावसायिकों को अद्यतन रखने के एक प्रयास के तौर पर आईसीएसआई ने ईईई 2.0 - कंपनी अधिनियम, 2013 पर वेबिनार श्रृंखला और सेबी कानूनों को पुनः लॉन्च किया है। इस श्रृंखला के अधीन उक्त अवधि के दौरान निम्नलिखित वेबिनार आयोजित किए गए:

| दिनांक | शीर्षक | वक्तागण |
|--------------|--|---|
| 22 जून, 2021 | प्रतिभूतियों का मामला - अधिकार मामला, बोनस मामला, निजी नियुक्ति तथा प्राथमिकता आवंटन | <p>वक्ता: सीएस एस. सुधाकर, उपाध्यक्ष (सचिवीय कारपोरेट), रिलायंस इंडस्ट्रीज लिमिटेड</p> <p>सभापति: सीएस दीपक के खेतान, आईसीएसआई के परिषद सदस्य</p> |

| | | |
|---------------|--|---|
| 25 जून, 2021 | कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व-कानून, संशोधन, प्रक्रिया और प्रभाव आकलन पर पैनल चर्चा | वक्तागण: सीएस मकरंद जोशी, पार्टनर, एमएमजेसी एडवाइजरी सीएस अमिता देसाई, प्रैक्टिसिंग कंपनी सेक्रेटरी, और इन्सॉल्वेंसी प्रोफेशनल सीए राजेश मित्तल, आलमक कैपिटल एडवाइजर प्राइवेट लिमिटेड के संस्थापक और अध्यक्ष। सभापति: सीएस एस सुधाकर, उपाध्यक्ष (कॉर्पोरेट सचिवीय), रिलायंस इंडस्ट्रीज लिमिटेड |
| 29 जून 2021 | महत्वपूर्ण लाभकारी स्वामित्व | वक्ता: सीएस सावित्री पारेख, संयुक्त सीएस एवं रिलायंस इंडस्ट्रीज लिमिटेड के अनुपालक अधिकारी सभापति: सीएस प्रवीन सोनी, परिषद सदस्य, आईसीएसआई |
| 02 जुलाई 2021 | निदेशक और केएमपी की नियुक्ति | वक्ता: सीएस आर. प्रकाश, कोठारी सुगर्स एण्ड कैमिकल्स लिमिटेड के महाप्रबंधक एवं कंपनी सचिव सभापति: सीएस विनीत कुमार चौधरी, परिषद सदस्य, आईसीएसआई |
| 06 जुलाई 2021 | कॉर्पोरेट उधार, ऋण, अग्रिम, जमा और डिबेंचर | वक्ता: सीएस विनोद कोठारी, साझेदार, विनोद कोठारी एण्ड कंपनी सभापति: सीएस चेतन वी पटेल, परिषद सदस्य, आईसीएसआई |
| 09 जुलाई 2021 | सेबी (सूचीकरण दायित्व और निर्वहन आवश्यकताएँ) विनियम, 2015 | वक्ता: सीएस प्रदीप रामकृष्णन, महाप्रबंधक, सेबी सभापति: सीएस वी नरसिम्हन, परिषद सदस्य, आईसीएसआई |
| 13 जुलाई 2021 | सेबी (शेयरों का पर्याप्त अधिग्रहण और अधिकार में लेना) विनियम, 2011 | वक्ता: सीएस नितिन सोमानी, संस्थापक निदेशक, संडाई कैपिटल एडवाइजर्स प्राइवेट लिमिटेड सभापति: सीएस पवन चंदक, अध्यक्ष, आईसीएसआई के डब्ल्यूआईआरसी |
| 16 जुलाई 2021 | निधि कंपनीज - समावेशन एवं अनुपालन प्रबंधन | वक्ता: सीएस वी. श्रीधरन, पीसीएस एवं पूर्व परिषद सदस्य, आईसीएसआई सभापति: सीएस राहुल शर्मा, पूर्व अध्यक्ष, आईसीएसआई- एनआईआरसी का जयपुर खंड |
| 20 जुलाई 2021 | मंडल की शक्ति, निदेशकों को ऋण, कंपनी द्वारा ऋण एवं निवेश | वक्ता: सीएस कालीदास रामास्वामी, पीसीएस सभापति: सीएस डा. अहालादा राव वुमेंथला, परिषद सदस्य, आईसीएसआई |

| | | |
|---------------|---|--|
| 27 जुलाई 2021 | कारपोरेट पुनर्गठन - समझौते, व्यवस्थाएं, एनसीएलटी का सम्मेलन एवं अनुप्रयोग | वक्ता: सीएस सतविंदर सिंह, साझेदार, वैश एसोसिएट्स, पूर्व परिषद सदस्य, दि आईसीएसआई सभापति: सीएस एनपीएस चावला, परिषद सदस्य, आईसीएसआई |
| 30 जुलाई 2021 | मंडल की बैठकें | वक्ता: सीएस एस. सी. शारदा, अभ्यासगत कंपनी सचिव, एस.सी शारदा एण्ड एसोसिएट्स सभापति: सीएस राकेश कुमार, सहायक निदेशक, आईसीएसआई |

(iv) संयुक्त वेबिनार

| संस्था-विषयक/सहायक साझेदार के रूप में एसोचैम के साथ संयुक्त वेबिनार | | |
|---|----------------|--|
| क्र. सं. | दिनांक | शीर्षक |
| 1. | 5 मार्च, 2021 | प्राक्सी सलाहकार एवं बदलते नियामक परिदृश्य |
| 2. | 29 मई, 2021 | एमएसएमई के लिए एसोचैम दक्षिणी क्षेत्र द्वारा आईबीसी के अधीन पूर्व-पैकेज दिवाला समाधान प्रक्रिया तथा सर्वोच्च न्यायालय/अधिकरणों एवं अपीलीय अधिकरण के हाल के निर्णय वक्ता: अध्यक्ष, सीएस नागेन्द्र डी राव, आईसीएसआई |
| 3. | 14 जुलाई, 2021 | "प्रभावी लेखा परीक्षा समिति-उभरती प्रवृत्तियों और चुनौतियों का मुकाबला" पर वर्चुअल कॉर्पोरेट गवर्नेंस संगोष्ठी मुख्य वक्ता: अध्यक्ष, सीएस नागेन्द्र डी राव, आईसीएसआई |

| सम्बद्ध साझेदार के तौर पर पीएचडी चैंबर के साथ संयुक्त वेबिनार | | |
|---|-------------------|---|
| क्र. सं. | दिनांक | शीर्षक |
| 1. | 22 जनवरी, 2021 | माल/सेवाओं का मूल्यांकन - पेचीदगियां, विवाद और समाधान |
| 2. | 19 फरवरी, 2021 | जीएसटी में सर्च, जब्ती एवं गिरफ्तार की कानूनी वैधता - सतर्कता एवं सावधानियां |
| 3. | 26 मार्च, 2021 | क्यूआरएमपी योजना; डायनामिक क्यूआर कोड; माल एवं सेवाओं की पूर्ति के लिए एचएसएन/एसएसी की अनिवार्य कोटिंग - मामले एवं आगे की राह |
| 4. | 22 अप्रैल, 2021 | वस्तु एवं सेवा कर में प्रक्रियात्मक मामले - जीएसटी आईटीसी, जीएसटीआर 2ए/2वी, एचएसएन/एसएसी कोड, ई-इनवॉयसिंग, क्यूआरएमपी आदि |
| 5. | 13 मई, 2021 | कोविड महामारी को देखते हुए अप्रत्यक्ष कर राहत उपाय |
| 6. | 11 & 15 जून, 2021 | जीएसटी इनपुट टैक्स क्रेडिट - व्यापार और उद्योग के लिए गेम चेंजर वैक्सीन |

| | | |
|----|----------------|--|
| 7. | 1 जुलाई, 2021 | जीएसटी दिवस समारोह - ओपन हाउस सत्र <i>मुख्य अतिथि:</i> श्री एस. के. रहमान, आईआरएस, संयुक्त सचिव, वस्तु एवं सेवा कर परिषद <i>मुख्य वक्ता:</i> अध्यक्ष, सीएस नागेन्द्र डी राव, आईसीएसआई |
| 8. | 20 जुलाई, 2021 | फेसलेस असेसमेंट और फेसलेस अपील पर वेबिनार: प्रशंसनीय पहल - मिश्रित शुरुआत |
| 9. | 23 जुलाई, 2021 | सर्च, जब्ती, गिरफ्तारियां, वसूली और तात्कालिक कुर्की पर वेबिनार - पेचीदगियां और आगे की राह |

(v) केंद्रीय बजट 2021-22 पर ई-बुक

संस्थान ने 'ई-बुक ऑन यूनियन बजट 2021-22' नामक एक समर्पित प्रकाशन निकाला, जिसमें क्षेत्र के विशेषज्ञों और विद्वान पेशेवरों के विचार इस प्रकार से समन्वित थे ताकि सभी हितधारकों के साथ विस्तृत अंतर्दृष्टि साझा की जा सके। इसे 12 फरवरी, 2021 को प्रतिभूति बाजार प्रवीणता प्रश्नोत्तरी को लांच करने के लिए वीएसई - इन्वेस्टर प्रोटेक्शन फंड (वीएसई-आईपीएफ) के साथ संयुक्त रूप से आयोजित एक कार्यक्रम में जारी किया गया था।

(vi) इंफो कैपसूल- सदस्यों के लिए दैनिक सूचनाओं की निरंतरता

संस्थान ने ज्ञान-युक्त संरचित रूप में सदस्यों के लिए 'इंफो कैपसूल' के नाम से एक दैनिक अपडेट को लाना जारी रखा हुआ है। इंफो कैपसूल आईसीएसआई की अद्यतन घटनाओं, कारपोरेट मामलों के मंत्रालय, सेबी तथा अन्य विनियामकों से महत्वपूर्ण विनियामक परिपत्रों, पुनर्गठन एवं दिवाला से संबंधित सूचनाओं, मूल्यांकन, एनसीएलटी एवं एनसीएलएटी से विनियामक टेकअवे तथा अन्य न्यायिक घोषणाओं, बाजार निगरानी, कारपोरेट प्रशासन आदि की प्रगतियों को अपने में समाहित करता है। संकलित दस्तावेज 'इंफो कैपसूल सीरीज-7' को ऑनलाइन भी प्रकाशित किया गया है।

(vii) केस डाइजैस्ट सीरीज

संस्थान ने 7 केस डाइजैस्ट सीरीज निकाली हैं जो भविष्य के प्रशासन व्यावसायिकों को तैयार करने में महत्वपूर्ण भूमिका निभाती है। केस डाइजैस्ट सीरीज भविष्य के प्रशासन व्यावसायिकों के बीच व्यावहारिक अंतर्दृष्टि पैदा करने और कॉर्पोरेट कानूनों, पूंजी बाजार कानूनों, दिवाला कानूनों, व्यापार और वाणिज्यिक कानूनों, कर कानूनों, प्रबंधन सिद्धांतों, आदि के विभिन्न पहलुओं पर ज्ञान प्रदान करके, उनके ज्ञान को संवर्धित करने की दिशा में एक अकादमिक प्रयास है।

(viii) जीएसटी समाचार पत्रिका

नई अप्रत्यक्ष कर व्यवस्था के तहत पहल के महत्व और दूरगामी प्रभाव पर विचार करते हुए और भारत सरकार के "एक राष्ट्र एक कर" आदर्श वाक्य को कायम रखते हुए यह संस्थान माल और सेवा कर (जीएसटी) को समर्पित एक मासिक समाचार पत्रिका नियमित रूप से प्रकाशित कर रहा है।

(ix) जीएसटी शैक्षिक शृंखला

जीएसटी के व्यवस्था में क्षमता निर्माण के प्रयासों को आगे बढ़ाते हुए, संस्थान ने एक जीएसटी शैक्षिक शृंखला विकसित की है।

(x) आईसीएसआई ऑनलाइन क्रैश कोर्स

आईसीएसआई लगातार यह सुनिश्चित करने का प्रयास करता है कि उसके सदस्यों का ज्ञान बदलते समय के साथ अद्यतित रहे। परिवर्तन की गति शायद पहले से कहीं अधिक तेज है और यह नई सामान्यता की एक विशेषता है जिसमें हम रहते और काम करते हैं। इस उद्देश्य को ध्यान में रखते हुए, आईसीएसआई ने निम्नलिखित क्रैश कोर्स सफलतापूर्वक आयोजित किए हैं:

(i) कंपनी गठन और अनुपालन पर क्रैश कोर्स

- (ii) कोर्ट क्राफ्ट पर क्रेश कोर्स
- (iii) श्रम कानूनों पर क्रेश कोर्स
- (iv) आईसीएसआई मानकों के व्यावहारिक पहलुओं पर क्रेश कोर्स
- (v) व्यावसायिक उत्तरदायित्व रिपोर्टिंग पर क्रेश कोर्स
- (vi) संबंधित पार्टी लेनदेन : अनुपालन और कराधान पर क्रेश कोर्स
- (vii) सीएसआर प्रभाव आकलन पर क्रेश कोर्स

इन क्रेश कोर्स और उसके बैचों में कुल मिलाकर 1,400 से अधिक उम्मीदवारों ने पंजीकरण कराया है। 900 से अधिक प्रतिभागियों ने इन क्रेश कोर्स को सफलतापूर्वक पूरा किया।

(xi) आईसीएसआई सदस्यता-पश्चात योग्यता (पीएमक्यू) पाठ्यक्रम

प्रौद्योगिकी का उपयोग करके उन्हें और अधिक जीवंत बनाने के लिए पीएमक्यू पाठ्यक्रमों को नया रूप दिया गया है। उम्मीदवारों को 25-30 घंटे की ऑनलाइन वेब आधारित कक्षाएं और विषय पर रिकॉर्डेड व्याख्यान प्रदान किए जाते हैं। उम्मीदवारों को संदर्भ सामग्री / अध्ययन सामग्री प्रदान की जाती है। सभी संसाधन आईसीएसआई ऑनलाइन लर्निंग मैनेजमेंट सिस्टम प्लेटफॉर्म पर उपलब्ध हैं। मूल्यांकन के तौर-तरीकों को भी नया रूप दिया गया है, जिससे एमसीक्यू आधारित प्रोक्टर्ड परीक्षा ऑनलाइन आयोजित की जाती है, जिसे कहीं से भी दिया जा सकता है और साल में दो बार यानी जून और दिसंबर में आयोजित किया जाएगा।

इस अवधि के दौरान, संस्थान द्वारा आंतरिक लेखा परीक्षा और मध्यस्थता पर पीएमक्यू पाठ्यक्रम शुरू और संचालित किए गए हैं। इसके अलावा, कॉर्पोरेट गवर्नेंस में पीएमक्यू पाठ्यक्रम को पूरी तरह से नया रूप दिया गया था और सभी पीएमक्यू पाठ्यक्रमों पर लागू संशोधित तौर-तरीकों के अनुसार पेश किया जा रहा है। सभी तीनों पीएमक्यू पाठ्यक्रमों में, 60 से अधिक उम्मीदवारों ने कॉर्पोरेट प्रशासन, आंतरिक लेखा परीक्षा और मध्यस्थता जैसे विषयों में दक्षता और कौशल विकसित करने के लिए नामांकन कराया है।

(xii) पीएमक्यू पाठ्यक्रमों की पहली प्रोक्टर्ड परीक्षा

संस्थान ने 20 जून, 2021 को अपने प्रमुख पीएमक्यू पाठ्यक्रमों के लिए पहली बार प्रोक्टर्ड परीक्षा आयोजित की। 50 से अधिक प्रतिभागी प्रोक्टर्ड परीक्षा में सफलतापूर्वक उपस्थित हुए।

(xiii) आईसीएसआई प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम

इस अवधि के दौरान, आईसीएसआई ने निम्नलिखित प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम संचालित किए हैं:

- (i) वाणिज्यिक अनुबंध प्रबंधन पर प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम
- (ii) स्वतंत्र निदेशक पर प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम
- (iii) गुड्स एंड सर्विस टैक्स पर प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम
- (iv) प्रमाणित सीएसआर प्रोफेशनल पर प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम
- (v) प्रतिभूति कानूनों पर प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम
- (vi) विदेशी मुद्रा प्रबंधन अधिनियम, 1999 पर प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम
- (vii) बौद्धिक संपदा अधिकारों पर प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम
- (viii) कॉर्पोरेट रिपोर्टिंग पर प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम
- (ix) दिवाला और दिवालियापन संहिता, 2016 पर प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम (आईसीएसआई आईआईपी के सहयोग से)

(x) पी ओ एस एच पर प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम [कार्यस्थल पर महिलाओं का यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013]

(xi) साइबर सुरक्षा पर प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम

(xii) रेरा पर प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम

(xiii) फॉरेंसिक ऑडिट पर प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम

(xiv) एमएसएमई पर प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम

ये प्रमाण पत्र पाठ्यक्रम इंटरैक्टिव वेबिनार के साथ आईसीएसआई एलएमएस प्लेटफॉर्म पर ऑनलाइन मोड के माध्यम से चलाए गए। पाठ्यक्रम वितरण के तौर पर प्रत्येक 2 घंटे की 10-12 वेब आधारित लाइव कक्षाएं आयोजित की गईं। 4,000 से अधिक सदस्यों, छात्रों और अन्य व्यवसायियों को प्रमाणपत्र पाठ्यक्रमों में पंजीकृत किया गया था। उन सभी उम्मीदवारों को पूर्णता प्रमाण पत्र प्रदान किया गया जिन्होंने एमसीक्यू आधारित मूल्यांकन परीक्षा और प्रोजेक्ट रिपोर्ट उत्तीर्ण करके सफलतापूर्वक पाठ्यक्रम पूरा किया।

(xiv) फर्स्ट वर्चुअल इंटरनेशनल कांफ्रेंस ऑन सस्टेनेबल फाइनेंस इकनोमिक एंड एकाउंटिंग इन थी ग्रे एंड पोस्ट पान्डेमिक एरा

विश्वविद्यालयों और शैक्षणिक संस्थानों के साथ अकादमिक सहयोग के अंतर्गत संस्थान ने आईआईएम- जम्मू के साथ एक समझौता ज्ञापन में प्रवेश किया। आईआईएम, जम्मू ने ब्रैडफोर्ड विश्वविद्यालय, यूके के सहयोग से 30 - 31 जुलाई, 2021 को महामारी से " पहले और बाद के युग में सतत वित्त, अर्थशास्त्र और लेखा या। संस्थान ने एक अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन का आयोजन कि "अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन में एक अकादमिक सहभागी के रूप में भाग लिया था। सीएस सदस्यों को बिना किसी पंजीकरण शुल्क के अपने शैक्षणिक और व्यावसायिक शोध पत्रों को पंजीकृत और प्रस्तुत करने का अवसर दिया गया।

(च) छात्रों के लिए प्रयास

पंजीकरण

- **सीएस नियमित कार्यक्रम:** वर्ष के दौरान 31 मार्च 2021 तक (1 अप्रैल 2020 से 31 मार्च 2021 तक) 25,563 छात्र कार्यकारी कार्यक्रम में पंजीकृत हुए और 2,277 छात्र व्यावसायिक कार्यक्रम में पंजीकृत हुए। 31 मार्च, 2021 को नियमित कार्यक्रम में वैध पंजीकरण वाले 1,97,942 छात्र थे। इसके अलावा, 1 अप्रैल 2021 से 31 जुलाई, 2021 की अवधि के दौरान, 13,624 छात्रों ने कार्यकारी कार्यक्रम में और 683 छात्रों ने व्यावसायिक कार्यक्रम में पंजीकरण कराया। 31 जुलाई, 2021 को नियमित कार्यक्रम में वैध पंजीकरण वाले 1,89,345 छात्र थे।
- **सीएस फाउंडेशन कार्यक्रम :** 31 मार्च, 2021 को, फाउंडेशन कार्यक्रम में वैध पंजीकरण वाले 20,043 छात्र थे। फाउंडेशन कार्यक्रम के लिए नए पंजीकरण 3 फरवरी, 2020 से बंद कर दिए गए थे। 31 जुलाई, 2021 को, फाउंडेशन कार्यक्रम में वैध पंजीकरण वाले 16,391 छात्र थे।
- **सीएस कार्यकारी प्रवेश परीक्षा:** वर्ष के दौरान 31 मार्च, 2021 तक (1 अप्रैल 2020 से 31 मार्च 2021 तक) 42,562 छात्रों ने सीएस कार्यकारी प्रवेश परीक्षा (सीएसईईटी) के लिए पंजीकरण कराया और 1 अप्रैल, 2021 से 31 जुलाई, 2021 तक, 18,995 छात्रों ने सीएस कार्यकारी प्रवेश परीक्षा (सीएसईईटी) के लिए पंजीकृत किया।

शैक्षणिक प्रयास और विकास

(i) नई पहलें

- (ए) छात्रों के साथ द्वि-सामाहिक शैक्षणिक बातचीत:** संस्थान ने 25-27 फरवरी, 2021 को आयोजित आईसीएसआई लीडरशिप समिट में छात्रों के साथ द्वि-सामाहिक शैक्षणिक बातचीत की शुरुआत की और तब से कार्यकारी और व्यवसायी कार्यक्रम स्तर पर विभिन्न विषयों को सम्मिलित करते हुए पहले चरण में 21 सत्र आयोजित किए हैं। सत्रों को संस्थान के एक अकादमिक अधिकारी और एक बाहरी विषय विशेषज्ञ द्वारा संयुक्त रूप से संबोधित किया जाता है और छात्रों के प्रश्नों का उचित उत्तर वहीं पर दिया जाता है।

(बी) अध्ययन सामग्री का सुधार: संस्थान के शिक्षा निदेशालय ने चार्टर्ड गवर्नेस इंस्टीट्यूट यूके और आयरलैंड (पहले आईसीएसए लंदन), चार्टर्ड गवर्नेस इंस्टीट्यूट (सीजीआई) ऑस्ट्रेलिया और चार्टर्ड गवर्नेस इंस्टीट्यूट, कनाडा के पाठ्यक्रम का अध्ययन किया। अध्ययन/शोध के आधार पर, अन्य बातों के साथ-साथ निम्नलिखित को शामिल करने के लिए कार्यकारी कार्यक्रम और व्यावसायिक कार्यक्रम की अध्ययन सामग्रियों को संशोधित किया जा रहा है:

o प्रमुख अवधारणाओं पर प्रकाश डालना

अवधारणात्मक समझ को सुविधाजनक बनाने के लिए पाठ में प्रयुक्त प्रमुख अवधारणाओं को प्रत्येक पाठ की शुरुआत में एक अलग बॉक्स में दर्शाया जाता है और उल्लिखित प्रमुख अवधारणाओं को उदाहरणों के साथ सरल भाषा में समझाया जाता है।

o प्रवाह चार्ट/आरेखों के माध्यम से कानून और प्रक्रिया की प्रस्तुति

नीति और प्रक्रियात्मक कानूनों को आसानी से समझने के लिए फ्लो चार्ट और डायग्राम के माध्यम से प्रस्तुत किया जाता है।

o प्रत्येक अवधारणा के अंतर्गत केस आधारित उदाहरण

केस कानूनों को विधि से जोड़ने में छात्रों की सुविधा के लिए प्रत्येक अवधारणा के अंतर्गत प्रासंगिक नियामक उदाहरण प्रस्तुत किए जाते हैं।

o विषय से संबंधित व्यावहारिक पहलुओं को अलग-अलग बक्सों में प्रस्तुत किया जाता है।

o अध्ययन सामग्री की शुरुआत में विषय को पढ़ने के तरीके के बारे में मार्गदर्शन दिया जाता है

o प्रासंगिक अंतर्राष्ट्रीय पहलुओं को जोड़ा जाता है

o प्रत्येक अध्याय में संदर्भ पुस्तकों/वेबसाइटों को शामिल करना

o केस आधारित स्व-परीक्षण प्रश्न

(सी) जर्नल स्टुडेंट कंपनी स-छात्रों के लिए मासिक ई-जर्नल का पुनरुद्धार जर्नल एक ऐसा मंच है जो -स्टुडेंट कंपनी सेक्रेटरी ई : जर्नल को अद्यतन तथा पाठ्यक्रम के संदर्भ में व्यवसाय और -जेंट कंपनी सेक्रेटरी ई छात्रों और संस्थान के बीच संपर्क बनाता है। स्टु अर्थव्यवस्था में हो रहे नवीनतम विकास से समृद्ध बनाने के लिए, संस्थान ने विषयवार अपडेटेड विधियों आदि सहित कई / नए अनुच्छेदों को जोड़कर पत्रिका को नया रूप दिया है। इसके अलावा, ई जर्नल में एक अलग कॉलमज-“प्रेक्टिस मेंटर” जोड़ा गया है जो छात्रों को किसी विशेष विषय के बारे में व्यावहारिक ज्ञान प्रदान करता है।

(डी) (विभिन्न विश्वविद्यालयों के साथ समझौता ज्ञापनों पर हस्ताक्षर छात्रों के सीखने और विकास की दिशा में एक छत्र के तहत कई : के माध्यम से आईसीएसआई और विभिन्न विश्वविद्यालयों तथा (एमओयू) ओ को समाहित करते हुए एक समझौता ज्ञापन योजना राष्ट्रीय स्तर के प्रतिष्ठित संस्थानों के बीच एक संपर्क बनाने के लिए, संस्थान ने अकादमिक कनेक्ट पहल के तहत विभिन्न विश्वविद्यालयों पर हस्ताक्षर किए हैं। आईसीएसआई अध्ययन सामग्री का एक सेट संस्थानों के साथ समझौता ज्ञा/ विश्वविद्यालयों को उनके छात्रों के लाभार्थ पुस्तकालयों में रखने के लिए भेजा गया है। समझौता ज्ञापन में निम्नलिखित योजनाएं शामिल हैं:

(i) आईसीएसआई सिग्नेचर अवार्ड

(ii) आईसीएसआई संकायों/प्रशिक्षकों का पैनल बनाना

(iii) विश्वविद्यालयों और संस्थानों के लिए आईसीएसआई पुस्तकालय योजना

(iv) आईसीएसआई राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय संगोष्ठियों और कार्यशालाओं में भागीदारी

(v) संकाय विकास कार्यक्रम

(vi) आईसीएसआई काउंसलर

(vii) आईसीएसआई अध्ययन केंद्र योजनाएं

(viii) अनुसंधान और पीएचडी कार्यक्रम के लिए विश्वविद्यालयों के साथ आईसीएसआई समझौता ज्ञापन।

ई) **ज्ञापन समझौता कनेक्ट अकादमिक्**

| क्र. | दिनांक | जिनके साथ समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए गए |
|------|---------------------------------|---|
| 1. | 19 नवम्बर, 2020 | इग्नू |
| 2. | 17 दिसम्बर, 2020 | आई आई एम, नागपुर |
| 3. | 17 दिसम्बर, 2020 | आई आई एम, अमृतसर |
| 4. | 17 दिसम्बर, 2020 | सावित्री बाई फुले विश्वविद्यालय, पुणे |
| 5. | 17 दिसम्बर, 2020 | देवि अहिल्या विश्वविद्यालय, इंदौर |
| 6. | 19 दिसम्बर, 2020 | आई आई एम अहमदाबाद |
| 7. | 19 दिसम्बर, 2020 | आई आई एम सिरमौर, हिमाचल प्रदेश |
| 8. | 19 दिसम्बर, 2020 | आई आई एम जम्मू |
| 9. | 19 दिसम्बर, 2020 | जम्मू विश्वविद्यालय |
| 10. | 31 दिसम्बर, 2020 | केंद्रीय कश्मीर विश्वविद्यालय, श्रीनगर |
| 11. | 12 जनवरी, 2021 | मौलाना आज़ाद राष्ट्रीय उर्दु विश्वविद्यालय |
| 12. | 20 दिसम्बर, 2020/18 जनवरी, 2021 | उच्च शिक्षा विभाग, जम्मू कश्मीर |
| 13. | 19 फरवरी, 2021 | आई आई एम कोलकाता |
| 14. | 23 अप्रैल, 2021 | पं. जे.एल.एन.शासकीय महाविद्यालय, फरीदाबाद |
| 15. | 10 जून, 2021 | अग्रवाल कॉलेज, वल्लभगढ़ |
| 16. | 29 जून, 2021 | महर्षि सूचना प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय, लखनऊ |

(एफ) वेबिनार श्रृंखला: संभावनाओं का विस्तार करना - आगे का मार्ग: 1 जुलाई, 2021 से 30 जुलाई, 2021 तक छात्र माह मनाने के लिए संस्थान ने भारत भर में आईसीएसआई और आईसीएसआई अध्ययन केंद्रों के साथ अकादमिक कनेक्ट / सहयोग समझौता ज्ञापन के तहत विश्वविद्यालयों के साथ **संभावनाओं का विस्तार करना - आगे का मार्ग** विषय पर 27 वेबिनार की एक श्रृंखला का आयोजन किया।

| दिनांक | विश्वविद्यालय/संस्थान |
|---------------|---|
| 1 जुलाई, 2021 | अभियांत्रिकी एवं प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय(कोर-एस एम), रुड़की |
| 3 जुलाई, 2021 | हीराचंद नेमचंद कॉलेज ऑफ कॉमर्स, शोलापुर |
| 5 जुलाई, 2021 | पं. जे.एल.एन.शासकीय महाविद्यालय, फरीदाबाद, हरियाणा |
| 6 जुलाई, 2021 | श्री गोसर हंसराज गोसरानी कॉमर्स(अंग्रेजी माध्यम) एवं श्री धर्मशी देवराज नागडा बी बी ए कॉलेज ऑफ जामनगर, गुजरात |
| 7 जुलाई, 2021 | असम डॉन बोस्को विश्वविद्यालय |

| | |
|----------------|--|
| 9 जुलाई, 2021 | डा. रिज़वी स्प्रिंगफील्ड स्कूल, कौशाम्बी |
| 10 जुलाई, 2021 | प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय, जयपुर |
| 12 जुलाई, 2021 | ग्यानार्थी मीडिया कॉलेज काशीपुर (कुमाऊं विश्वविद्यालय से सम्बद्ध) |
| 13 जुलाई, 2021 | आई एम टी कॉलेज, फरीदाबाद, हरियाणा |
| 14 जुलाई, 2021 | एस डी एन बी वैष्णव कॉलेज फॉर वुमेन, क्रोमपेट, चेन्नै, तमिल नाडु |
| 15 जुलाई, 2021 | कन्नूर विश्वविद्यालय, केरल |
| 15 जुलाई, 2021 | अग्रवाल कॉलेज वल्लभगढ़, फरीदाबाद, हरियाणा |
| 16 जुलाई, 2021 | स्काई ब्राइट एजुकेशन प्रा. लि., राजकोट |
| 19 जुलाई 2021 | श्री वेंकटेश्वर विश्वविद्यालय, तिरुपति |
| 19 जुलाई, 2021 | जम्मू विश्वविद्यालय, जम्मू कश्मीर |
| 19 जुलाई, 2021 | डा. डी जी शेट्टि एजुकेशनल सोसाइटी, धारवाड़, कर्नाटक |
| 20 जुलाई, 2021 | भरतिहर विश्वविद्यालय, कोयम्बटूर, तमिल नाडु |
| 20 जुलाई 2021 | लॉर्ड्स विश्वविद्यालय, अलवर, राजस्थान |
| 26 जुलाई, 2021 | जानार्दन राय नगर राजस्थान विद्यापीठ, उदयपुर, राजस्थान |
| 26 जुलाई, 2021 | आर के विश्वविद्यालय, बरेली, उत्तर प्रदेश |
| 27 जुलाई, 2021 | कालीकट विश्वविद्यालय, केरल |
| 27 जुलाई, 2021 | राष्ट्रीय विधि विश्वविद्यालय, उड़ीसा |
| 28 जुलाई, 2021 | अय्या नादर जानकी अम्मल कॉलेज, शिवाकाशी, तमिल नाडु |
| 28 जुलाई, 2021 | महर्षि लॉ स्कूल नोयडा, महर्षि सूचना प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय, लखनऊ |
| 29 जुलाई, 2021 | मरुधर केसरी जैन कॉलेज फॉर वुमेन, वनियाम्बडी, वेल््लोर, तमिल नाडु |
| 29 जुलाई, 2021 | गुजरात प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय, अहमदाबाद |
| 30 जुलाई, 2021 | इनवर्टिस विश्वविद्यालय, बरेली, उत्तर प्रदेश |

(जी) सीएस कार्यकारी प्रवेश परीक्षा (सीएसईईटी) बुलेटिन सीएसईईटी कम्युनिक – ए मंथलीजर्नल फॉर सीएसईईटी स्टुडेंट्स के रूप में पुनर्नामित : सीएसईईटी कम्युनिक-एक मासिक बुलेटिन व्यापक रूप से सीएसईईटी पाठ्यक्रम से संबंधित विभिन्न घटनाओं को शामिल करता है जिसमें उत्तर सहित नमूना प्रश्न पत्र के साथ-साथ अर्थशास्त्र, करंट अफेयर्स आदि पर अपडेट शामिल हैं। यह ई-बुलेटिन संभावित सीएसईईटी उम्मीदवारों को प्रासंगिक विषयों पर नवीनतम प्रगति और अवधारणाओं से अच्छी तरह परिचित कराता है।

छात्र आउटरीच पहल

(ए) दो दिवसीय अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन "सिनर्जी 2020": ज्ञान प्रसार के प्रयास के तौर पर और देश भर में कंपनी सचिव बनने के इच्छुक छात्रों तक पहुंचने के लिए संस्थान विभिन्न कार्यक्रमों का आयोजन करता है। इसे आगे बढ़ाते हुए, संस्थान ने 4 और 5 नवंबर 2020 को

बेंगलुरु में ऑडियो विजुअल मोड में शेपाद्रिपुरम कॉमर्स कॉलेज के सहयोग से दो दिवसीय अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन "सिनर्जी 2020" का आयोजन किया।

(बी) करियर जागरूकता: शहरों और कस्बों पर ध्यान केंद्रित करते हुए सीएस कोर्स में सर्वश्रेष्ठ प्रतिभाओं को आकर्षित करने की दृष्टि से देश भर में 540 करियर जागरूकता कार्यक्रम (सीएपी) आयोजित किए गए। संस्थान ने सीएस पाठ्यक्रम को लोकप्रिय बनाने और देश के दूरस्थ/ग्रामीण क्षेत्रों से युवा प्रतिभाओं को आकर्षित करने के लिए वर्ष के दौरान पूरे भारत में 70 से अधिक कैरियर मेलों/प्रदर्शनियों में भी भाग लिया।

- भारत भर के केंद्रीय विद्यालयों में ऑनलाइन/भौतिक मोड में कैरियर जागरूकता कार्यक्रम आयोजित किए। पूरे भारत में 62 सीएपी आयोजित किए गए हैं
- अंतर्राष्ट्रीय वाणिज्य ओलंपियाड पुरस्कार विजेताओं के स्कूलों में सीएपी आयोजित किए गए।
- कैरियर जागरूकता प्रकोष्ठ, छात्र सेवा निदेशालय द्वारा अप्रैल, 2021 में नीचे दिए गए विवरण के अनुसार गुरुग्राम और वाजीपुर, हरियाणा में कैरियर जागरूकता कार्यक्रम भौतिक रूप से आयोजित किए गए :

| क्रम. सं. | दिनांक | स्कूल का नाम | उपस्थित छात्रों की सं. |
|-----------|----------------|--|------------------------|
| 1 | 13 अप्रैल 2021 | एम एस वरि.माध्य.विद्यालय, नया वजीरपुर, गुडगांव | 125 |
| 2 | 13 अप्रैल 2021 | कॉर्नेल पब्लिक स्कूल, वजीरपुर, गुडगांव | 110 |
| 3 | 16 अप्रैल 2021 | कॉर्नेल पब्लिक स्कूल, वजीरपुर, गुडगांव | 80 (दूसरा सत्र) |
| 4 | 16 अप्रैल 2021 | आकाश पब्लिक स्कूल, से.5, गुडगांव | 100 |

(सी) आईसीएसआई-बेंगलुरु चैप्टर द्वारा बेल्लारी विश्वविद्यालय के तहत विभिन्न कॉलेजों के लिए ऑनलाइन मेगा करियर जागरूकता कार्यक्रम आयोजित : 3 मार्च 2021 को आयोजित कार्यक्रम में लगभग 25+ कॉलेजों के लगभग 2000 छात्रों ने भाग लिया, जिसे सीएस नागेंद्र डी. राव, अध्यक्ष, आईसीएसआई, सीएस विजय कुमार सज्जन, अध्यक्ष; सीएस हेमंत बी सचिव; सीएस प्रदीप बी. कुलकर्णी, पूर्व अध्यक्ष आईसीएसआई - बेंगलुरु चैप्टर ने संबोधित किया।

(डी) वर्चुअल एजुकेशन एक्सपो में भागीदारी: आईसीएसआई ने 11 से 19 जून, 2020 तक टाइम्स ऑफ इंडिया द्वारा आयोजित वर्चुअल एजुकेशन एक्सपो में भाग लिया। भागीदारी का मुख्य उद्देश्य छात्रों के बीच संस्थान के बारे में जागरूकता पैदा करना और हाल के परिवर्तनों जैसे सी एस ई ई टी आदि की शुरुआत के बारे में छात्रों को संवेदनशील बनाना था। आईसीएसआई ने 22 जून से 6 जुलाई, 2020 तक हिंदुस्तान टाइम्स द्वारा आयोजित वर्चुअल एजुकेशन एक्सपो में भी भाग लिया।

(ई) आईसीएसआई का विभिन्न प्लेट फॉर्म पर दृष्ट्या को बढ़ाने के लिए ऑनलाइन वेबिनार

- संस्थान ने अपने छात्रों और कॉर्पोरेट्स के लिए 17 अक्टूबर, 2020 को अपने स्थापना दिवस कार्यक्रम के दौरान नई दिल्ली प्रबंधन संस्थान (एनडीआईएम) द्वारा आयोजित एक ऑनलाइन वेबिनार में भाग लिया। दुनिया भर के छात्रों, प्रतिनिधियों ने वेबिनार में भाग लिया, जिसमें श्री बिन्नी बंसल, सह-संस्थापक, फ्लिपकार्ट और अन्य शीर्ष बिजनेस टाइकून वक्ता के रूप में थे। इस तरह के कार्यक्रम ब्रांड वैल्यू बढ़ाने में संस्थान की बहुत मदद करते हैं।
- संस्थान ने विभिन्न करियर विकल्पों और करियर विकल्प के तौर पर सी एस के सम्बंध में इंस्टीट्यूट ऑफ कॉमर्स, निरमा यूनिवर्सिटी (आईसीएनयू), अहमदाबाद, गुजरात द्वारा आयोजित वेबिनार में भी भाग लिया।

(एफ) शिक्षक सप्ताह का उत्सव: हमारी शिक्षा प्रणाली की क्षमताओं के निर्माण के लिए जनता तक पहुंचने और देश भर में संसाधनों का लाभ उठाने हेतु संस्थान ने 5 से 11 सितंबर, 2020 तक 'शिक्षक सप्ताह' ज्ञान प्रसार के प्रयास के रूप में मनाया। पहल के हिस्से के रूप में, संस्थान ने 67 अध्यापकों और 4 क्षेत्रीय कार्यालय स्थानों पर विभिन्न कॉलेजों और विश्वविद्यालयों के संकायों के लिए शिक्षक सम्मेलन आयोजित किए। देश भर से शिक्षण विरादरी की बेहतरीन अनुक्रिया के कारण, समारोह को

सितंबर, 2020 के अंत तक और बढ़ा दिया गया। क्षेत्रीय परिषदों / अध्ययनों ने प्रचलित व्यापक महामारी की स्थिति के कारण ऑनलाइन मोड में शिक्षक सम्मेलन आयोजित किया।

(जी) **राष्ट्रीय शिक्षा नीति पर वेबिनार : 24 सितंबर, 2020** को शिक्षक समाह के रूप में पर एक वेबिनार "राष्ट्रीय शिक्षा नीति" आयोजित किया गया जिसमें आईआईएम, रायपुर, आईआईएम, जम्मू, आईआईएम, तिरुचिरापल्ली, आईआईएम रांची, आईआईएम, शिलांग, आईआईएम, संबलपुर, और डॉ मधु विज, केंद्रीय परिषद सदस्य (सरकारी नामित), आईसीएसआई वक्ता के रूप में थे।

(एच) **ऑनलाइन करंट अफेयर्स और सामान्य ज्ञान प्रश्नोत्तरी 2020 और 2021:** युवाओं के बीच व्यापक, करंट अफेयर्स और सामान्य ज्ञान के बारे में जागरूकता पैदा करने के लिए एक नई पहल के माध्यम से संस्थान ने करंट अफेयर्स व सामान्य ज्ञान पर ऑनलाइन क्विज का आयोजन किया। यह क्विज स्कूलों और कॉलेजों तक पहुंचने के लिए करियर जागरूकता पहल के तौर पर आयोजित किया गया। इसमें कोई भागीदारी शुल्क नहीं था और छात्र दो अलग-अलग श्रेणियों में पंजीकरण कर सकते थे:

- श्रेणी 1 - किसी भी स्ट्रीम की 11वीं और 12वीं कक्षा में पढ़ने वाले छात्र,
- श्रेणी 2 - किसी भी स्ट्रीम में 12वीं उत्तीर्ण/स्नातक/स्नातकोत्तर की पढ़ाई कर रहे छात्र

50,000 रुपये, 25,000 रुपये और 10,000 रुपये के क्रमशः पहले, दूसरे और तीसरे पुरस्कार के अलावा, दोनों श्रेणियों में 5,000 रुपये का विशेष प्रशस्ति पुरस्कार और 1,000 रुपये के अन्य 10 सांत्वना पुरस्कार दिए गए।

(i) अन्य प्रयास

(क) **कक्षा में अध्यापन :** देश के विभिन्न भागों में संस्थान के क्षेत्रीय और चैप्टर कार्यालयों में प्रचलित कक्षा अध्यापन केंद्रों के माध्यम से संस्थान अपने छात्रों को वैकल्पिक आधार पर क्लास रूम टीचिंग की सुविधा प्रदान कर रहा है। आईसीएसआई अध्ययन केंद्र भी छात्रों को क्लास रूम टीचिंग की सुविधा प्रदान कर रहे हैं।

संस्थान ने उन छात्रों के लिए भी ऑनलाइन कक्षाएं शुरू की हैं जो आईसीएसआई के क्लास रूम टीचिंग केंद्रों पर कक्षाओं में आ रहे हैं। व्यापक प्रसारित महामारी के कारण, संस्थान ने छात्रों के लिए वर्चुअल कक्षाओं की व्यवस्था की, जो बहुविध संचार और फ़ाइल-साझाकरण उपकरणों से लैस थी, जिससे प्रशिक्षक और प्रतिभागी दोनों वास्तविक समय में बातचीत कर सकते हैं, संपर्क कर सकते हैं और विचारों का आदान-प्रदान कर सकते हैं।

इसके अलावा, मुख्य परीक्षा के लिए छात्रों का मार्गदर्शन करने और सहयोग करने के लिए, आईसीएसआई ने सीएसईईटी छात्रों के लिए ऑनलाइन कक्षाएं, ऑनलाइन क्लैश पाठ्यक्रम, संशोधन कक्षाएं, मॉक टेस्ट आदि जैसी कई अन्य प्रयास भी किए हैं। संस्थान के सभी छात्रों के लिए विषयवार वीडियो व्याख्यान भी उपलब्ध कराए गए।

(ख) **ई-विद्या वाहिनी-आईसीएसआई के छात्रों के लिए मुफ्त ऑनलाइन क्लैश कोर्स:** व्यापक महामारी के दौरान शिक्षा के क्षेत्र में भारत सरकार द्वारा की गई पहल के अनुरूप आईसीएसआई ने अपने छात्रों के लिए एक ऑनलाइन क्लैश कोर्स ई-विद्या वाहिनी शुरू किया। ऑनलाइन क्लैश कोर्स आयोजित करने का मुख्य उद्देश्य छात्रों को परीक्षा के लिए तैयार करना था। व्यापक महामारी और आगामी लॉकडाउन शैक्षिक संस्थानों के लिए एक नई चुनौती लेकर आया है। ऐसे कठिन समय के दौरान जबकि महामारी ने दैनिक जीवन पर प्रतिकूल प्रभाव डाला है, अपने छात्रों का सहयोग करने के लिए, संस्थान ने संस्थान के सभी छात्रों के लिए ऑनलाइन फ्री क्लैश कोर्स शुरू किया है। मई, 2020 में शुरू हुआ क्लैश कोर्स नए और पुराने दोनों सिलेबस के छात्रों के लिए फाउंडेशन, एग्जीक्यूटिव और प्रोफेशनल प्रोग्राम के सभी विषयों के लिए अगस्त, 2020 तक जारी रहा।

(ग) **सीएस उम्मीदवारों के लिए ऑनलाइन सीएसईईटी कक्षाएं:** आईसीएसआई न केवल अपने छात्रों के लिए बल्कि उन छात्रों के लिए वर्चुअल कक्षाएं प्रदान कर रहा है जो कंपनी सचिव बनने की इच्छा रखते हैं और सीएसईईटी के लिए पंजीकृत हैं। आईसीएसआई ने सीएसईईटी के लिए पंजीकृत सभी छात्रों के लिए मुफ्त सीएसईईटी ऑनलाइन कक्षाएं चलाई। संस्थान के क्षेत्रीय/अध्याय कार्यालय भी ऑनलाइन मोड में सीएसईईटी उम्मीदवारों के लिए सत्रवार सीएसईईटी कक्षाएं आयोजित कर रहे हैं।

(घ) **सीएस परीक्षाओं में उपस्थित होने वाले छात्रों के लिए ऑनलाइन संदेह समाशोधन कक्षाएं:** आईसीएसआई ने दिसंबर, 2020 और जून, 2021 सीएस परीक्षाओं (अगस्त 2021 तक स्थगित) में उपस्थित होने वाले छात्रों के लिए ऑनलाइन

संदेह समाशोधन कक्षाएं संचालित कीं। ऑनलाइन कक्षाएं विशेष रूप से दिसंबर 2020 और जून 2021 सी एस परीक्षा में बैठने वाले छात्रों के लिए संचालित की गईं, हालांकि संस्थान के अन्य छात्र भी कक्षाओं में शामिल हो सकते हैं। कक्षाएं सभी चरणों, सभी विषयों और नए और पुराने दोनों पाठ्यक्रमों के छात्रों के लिए संचालित की गईं।

संस्थान के क्षेत्रीय / अध्याय कार्यालयों ने भी दिसंबर 2020 और जून 2021 की परीक्षा (अगस्त 2021 में पुनर्निर्धारित) में उपस्थित होने वाले फाउंडेशन / कार्यकारी / व्यावसायिक कार्यक्रम के छात्रों के लिए ऑनलाइन कक्षाएं आयोजित कीं।

(ड) छात्रों को परीक्षाओं की तैयारी में मदद करने के लिए वेबकास्ट: हितधारकों को परेशानी मुक्त सेवाएं प्रदान करने में प्रौद्योगिकी की शक्ति का उपयोग करने में संस्थान हमेशा बहुत सक्रिय रहा है। महत्वपूर्ण गतिविधियों / विकास पर छात्रों के साथ संवाद करने के लिए संस्थान में एक उपकरण के रूप में वेबकास्ट का हमेशा उपयोग किया गया है। छात्र समुदाय के लाभ के लिए वर्ष के दौरान विभिन्न विषयों पर वेबकास्ट का नियमित आयोजन किया गया। इसके अलावा, परीक्षा पर विशेष ध्यान देते हुए छात्रों के लिए वेबिनार भी आयोजित किए गए। सीएस दिसंबर, 2020 परीक्षा में बैठने वाले छात्रों के लिए 5 दिसंबर, 2020 को एक वेबिनार आयोजित किया गया था।

(च) कंपनी सचिव (संशोधन) विनियम, 2020 के अंतर्गत नई प्रशिक्षण संरचना के कार्यान्वयन पर वेबिनार: सीएस (संशोधन) विनियम, 2020 के अंतर्गत नई प्रशिक्षण संरचना के कार्यान्वयन पर एक वेबिनार छात्रों के लिए 3 फरवरी, 2021 को आयोजित किया गया। वेबिनार को अध्यक्ष, आईसीएसआई, उपाध्यक्ष और सचिव, आईसीएसआई ने संबोधित किया।

(छ) क्लास रूम टीचिंग वाले छात्रों के लिए वीडियो लेक्चर की रिकॉर्डिंग: आईसीएसआई प्रमुख विषयों / महत्वपूर्ण विषयों पर आईसीएसआई के छात्रों के लाभ के लिए प्रख्यात संकायों के वीडियो व्याख्यान रिकॉर्ड करता है जो उन्हें उनकी परीक्षा की तैयारी में मदद करता है। रिकॉर्ड किए गए व्याख्यान ई-लर्निंग प्लेटफॉर्म पर अपलोड किए गए और उन सभी कार्यालयों में उपलब्ध कराए गए, जिनका उपयोग संकाय के न होने, अनुपस्थिति के दौरान और विशेष कक्षाओं के दौरान किया गया।

(ज) पुराने पाठ्यक्रम के तहत छात्रों को एक और प्रयास की अनुमति: संस्थान ने परीक्षा के दिसंबर, 2020 सत्र के दौरान कार्यकारी और व्यावसायिक कार्यक्रम (2012 पुराने पाठ्यक्रम) के छात्रों को एक और प्रयास की अनुमति दी है। पुराने पाठ्यक्रम (2012) के तहत सभी छात्रों को जून 2021 सत्र से अनिवार्य रूप से नए पाठ्यक्रम (2017) में बदल दिया गया।

साथ ही संस्थान ने 10 जून, 2021 को संस्थान की घोषणा के माध्यम से दिसंबर, 2021 सत्र में कार्यकारी और व्यावसायिक कार्यक्रम (2012 पाठ्यक्रम) के छात्रों के लिए एक और प्रयास की अनुमति दी है। सभी छात्रों (2012 के पाठ्यक्रम के तहत) को जून 2022 सत्र से अनिवार्य रूप से 2017 के नए पाठ्यक्रम में बदल दिया जाएगा।

(झ) पहला सीएसईईटी 29 अगस्त, 2020 को रिमोट प्रॉक्टेड मोड के माध्यम से: पहला सीएसईईटी 29 अगस्त, 2020 को रिमोट प्रॉक्टेड मोड से सफलतापूर्वक आयोजित किया गया। व्यापक महामारी के कारण, छात्रों की सुरक्षा को ध्यान में रखते हुए पहला सीएसईईटी रिमोट प्रॉक्टेड मोड से आयोजित किया गया। देश भर से छात्र परीक्षा में शामिल हुए। यह संस्थान के इतिहास में पहली बार था; कोई परीक्षा रिमोट प्रॉक्टेड मोड से आयोजित की गई।

(ञ) सीएसईईटी छात्रों के लिए तकनीकी सत्र : संस्थान ने 29 अगस्त, 2020, 21 नवंबर 2020 और 9 जनवरी 2021 को आयोजित सीएसईईटी में दूरस्थ प्रॉक्टेड मोड से उपस्थित हुए छात्रों के लिए "आवश्यकताएं, प्रक्रिया, क्या करें और क्या न करें" पर एक तकनीकी सत्र का आयोजन किया। चूंकि सीएसईईटी पहली बार रिमोट प्रॉक्टेड मोड से आयोजित किया गया था, इसलिए परीक्षा के पैटर्न और आवश्यकताओं के संबंध में छात्रों में बहुत सारी आशंकाएं और प्रश्न थे। उनकी शंकाओं और आशंकाओं को दूर करने के लिए तकनीकी सत्र आयोजित किया गया जिसमें बड़ी संख्या में छात्रों ने भाग लिया।

(ट) छात्र माह: संस्थान ने जुलाई, 2021 को 'छात्र माह' के रूप में आयोजित किया, जो न केवल भविष्य के व्यवसायियों के साथ जुड़ने या उनमें आपसी एकता की भावना पैदा करने वाली गतिविधियों से भरा था। प्रश्नोत्तरी प्रतियोगिता,

ऑनलाइन मॉक टेस्ट, क्रेश कोर्स, रिवीजन क्लास, विशिष्ट विषयों की कक्षाएं, सॉफ्ट स्किल डेवलपमेंट प्रोग्राम आदि आयोजित किए गए। इस महीने में "समाधान दिवस" भी मनाया गया - शून्य शिकायत दिवस, करियर जागरूकता समाह, विश्व प्रकृति संरक्षण दिवस से कारगिल विजय दिवस तक।

- (उ) **शिकायत समाधान प्रकोष्ठ** : एक सेवा उन्मुख संगठन होने के नाते, संस्थान एक केंद्रीय निगरानी प्रणाली के माध्यम से संस्थान के हितधारकों से प्राप्त शिकायतों, सुझावों और प्रश्नों की निगरानी करता है जो संस्थान को समय-समय पर अपनी सेवाओं में सुधार करने में मदद करता है। संस्थान ने एक शिकायत समाधान प्रकोष्ठ बनाया है जो <http://support.icsi.edu> पर सहायता पोर्टल के माध्यम से प्राप्त पत्रों की निगरानी कर रहा है। संस्थान द्वारा अपनाई जा रही मौजूदा प्रक्रियाओं में सुधार का सुझाव देने के अलावा शिकायत समाधान प्रकोष्ठ संबंधित निदेशालयों/इकाइयों के साथ समन्वय से ऐसी शिकायतों के समयबद्ध समाधान की सुविधा प्रदान कर रहा है।
- (ड) **अखिल भारतीय कंपनी कानून प्रश्नोत्तरी 2020 और 2021**: अखिल भारतीय कंपनी कानून प्रश्नोत्तरी 2020 और 2021 का आयोजन छात्रों के लिए कंपनी कानून और संबद्ध क्षेत्रों में उनकी दृश्यता, ज्ञान के स्तर और समझ को बढ़ाने और अधिक वैचारिक स्पष्टता सहित विषय के गहन अध्ययन के लिए छात्रों में रुचि पैदा करने के लिए किया गया। कंपनी कानून प्रश्नोत्तरी का पंजीकरण संस्थान के सभी छात्रों के लिए बिना किसी भागीदारी शुल्क के खुला था।
- (ढ) **जून 2021 परीक्षा सत्र के लिए परीक्षा शुल्क को आगे बढ़ाना**: छात्रों को समर्थन और सुविधा प्रदान करने के अपने प्रयास में, संस्थान ने छात्रों को दिसंबर 2020 परीक्षा सत्र से जून 2021 परीक्षा सत्र तक अपने परीक्षा शुल्क को आगे बढ़ाने की सुविधा प्रदान की।
- (ण) **परीक्षा पूर्व जांच और एक दिवसीय अभिविन्यास कार्यक्रम की आवश्यकता के अनुपालन के लिए छूट** : देश में कोरोना की दूसरी लहर के कारण अभूतपूर्व संकट की वजह से छात्रों के सामने आने वाली कठिनाइयों को देखते हुए, संस्थान ने दिसंबर 2020 और जून 2021 सत्रों के लिए परीक्षा पूर्व जांच और एक दिवसीय अभिविन्यास कार्यक्रम की आवश्यकता को अस्थायी रूप से हल्का करने का निर्णय लिया।
- (त) **जून 2021 परीक्षा सत्र (अगस्त, 2021 तक पुनर्निर्धारित) के लिए सीएस परीक्षा फॉर्म जमा करने के लिए ऑनलाइन विंडो को फिर से खोलना**: जून 2021 सत्र के लिए सीएस फाउंडेशन / कार्यकारी / व्यावसायिक कार्यक्रम परीक्षाओं के लिए परीक्षा फॉर्म जमा करने की अंतिम तिथि बिना लेट फीस के 31 मार्च, 2021 थी और 9 अप्रैल, 2021 तक लेट फीस के साथ।
- जो छात्र परीक्षा फॉर्म जमा नहीं कर सके और जून 2021 सत्र के लिए परीक्षा में बैठने के इच्छुक थे, उनकी सुविधा के लिए, सीएस फाउंडेशन/कार्यकारी/व्यावसायिक कार्यक्रम परीक्षाओं के लिए जून 2021 सत्र के लिए उक्त फॉर्म जमा करने के लिए ऑनलाइन विंडो 15 मई, 2021 से 22 मई, 2021 तक फिर से खोली गई।
- (थ) **दिसंबर 2020 परीक्षा के आईसीएसआई रैंक धारकों के वीडियो बाइट्स**: आईसीएसआई ने दिसंबर 2020 की परीक्षा के आईसीएसआई रैंक धारकों के वीडियो बाइट्स तैयार किए, जिन्होंने क्षेत्रीय/अध्याय कार्यालयों में आईसीएसआई कक्षा शिक्षण केंद्रों में कक्षाएं ली हैं, ताकि शीर्ष प्रबंधकीय पदों पर रहने की इच्छा रखने वाले अन्य सभी साथी छात्रों को प्रेरित किया जा सके।
- (द) **क्रेश कोर्स/रिवीजन कक्षाएं**: क्षेत्रीय/अध्याय कार्यालयों द्वारा जून 2021 की परीक्षाओं (अगस्त 2021 तक स्थगित) में बैठने वाले छात्रों के लिए क्रेश कोर्स/रिवीजन कक्षाएं आयोजित की गईं। जून 2021 की परीक्षा की तैयारी में कक्षाओं ने छात्रों की बहुत मदद की।
- (ध) **जून 2021 परीक्षा सत्र में उपस्थित होने वाले छात्रों के लिए मुफ्त वीडियो व्याख्यान**: संस्थान ने विशेष रूप से जून 2021 सत्र परीक्षा (अगस्त 2021 तक स्थगित) में उपस्थित होने वाले छात्रों के लिए ऑनलाइन क्रेश कोर्स / संदेह समाशोधन कक्षाओं के मुफ्त वीडियो व्याख्यान प्रदान किए।
- (न) **सीएसईईटी उत्तीर्ण उम्मीदवारों के लिए कार्यकारी कार्यक्रम में अनंतिम पंजीकरण जो वर्ष 2021 के दौरान 10 + 2 (12 वीं) की परीक्षा में उपस्थित होने वाले हैं**: जो पहले ही सीएसईईटी पास कर चुके हैं और 10 + 2 परीक्षाओं के परिणाम की प्रतीक्षा कर रहे हैं, ऐसे छात्रों के सामने आने वाली कठिनाइयों को देखते हुए यह निर्णय लिया गया कि ऐसे

छात्रों को कार्यकारी कार्यक्रम में अनंतिम पंजीकरण प्राप्त करने की अनुमति इस शर्त के साथ दी जाए कि कार्यकारी कार्यक्रम में ऐसे अनंतिम पंजीकरण की तारीख से छह महीने के अंदर 10 + 2 (12 वीं) परीक्षा उत्तीर्ण करने का प्रमाण प्रस्तुत करें।

(त) **सीएस कार्यकारी कार्यक्रम में सीधे प्रवेश के लिए स्नातक और स्नातकोत्तर को सीएसईईटी में बैठने से छूट:** संस्थान ने भारत या विदेश में किसी भी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या किसी अन्य संस्थान के परिषद द्वारा समकक्ष के रूप में मान्यता प्राप्त किसी भी विषय में स्नातक (न्यूनतम 50% अंक वाले) या स्नातकोत्तर (न्यूनतम% अंकों के किसी भी मानदंड के बिना) को कंपनी सचिव कार्यकारी प्रवेश परीक्षा (सीएसईईटी) में उपस्थित होने से छूट प्रदान करने का निर्णय लिया है जिससे वे सीएस कार्यकारी कार्यक्रम में सीधे प्रवेश ले सकें। उपरोक्त योग्यता के आधार पर सीएसईईटी से छूट प्राप्त करने के लिए, ऐसे छात्रों को कार्यकारी कार्यक्रम के लिए अपेक्षित पंजीकरण शुल्क के साथ लागू छूट शुल्क का भुगतान करना होगा।

(प) **ऑफ्ट-आउट सुविधा :** मौजूदा कोविड -19 स्थिति के तहत, जून 2021 परीक्षा सत्र के लिए नामांकित कुछ छात्रों को जून 2021 परीक्षा सत्र (अगस्त, 2021 में पुनर्निर्धारित) में उपस्थित होने के लिए चुनौतियों का सामना करना पड़ा और वे परीक्षा शुल्क का क्रेडिट दिसंबर 2021 सत्र के लिये आगे बढ़ाना चाहते थे। ऐसे छात्रों की सुविधा के लिए, आईसीएसआई ने 9 जून, 2021 को आयोजित समाधान दिवस के दौरान छात्रों के साथ लाइव बातचीत में ऑफ्ट-आउट सुविधा की घषणा की, जो दिसंबर 2020 के परीक्षा सत्र में छात्रों को दी गई ऑफ्ट-आउट सुविधा के समान थी।

(फ) **परीक्षा के जून, 2021 और दिसंबर, 2021 सत्र के लिए तीन वैकल्पिक विषयों की निरंतरता :** संस्थान ने उम्मीदवारों के लिए निम्नलिखित तीन वैकल्पिक विषयों में उपस्थित होने का लाभ पहुंचाया और तदनुसार, आईसीएसआई परीक्षाओं जून, 2021 के लिए व्यावसायिक कार्यक्रम (नया पाठ्यक्रम - 2017) के मॉड्यूल-III के सिलेबस और कोर्स पाठ्यक्रम के भाग के रूप में उम्मीदवारों की जांच की गई -

- फॉरेंसिक ऑडिट
- प्रत्यक्ष कर कानून और अभ्यास
- मूल्यांकन और व्यवसाय मॉडलिंग

इसके बाद, उसी लाभ को परीक्षा के दिसंबर, 2021 सत्र तक बढ़ा दिया गया है।

(व) **सीएस परीक्षाओं में बैठने वाले छात्रों के लिए वेबिनार :** 5 दिसंबर, 2020 को छात्रों के लिए "सीक्रेट टू सक्सेस इन एग्जाम - एग्जाम मंत्रा" विषय पर एक वेबिनार का संचालन किया गया जो सीएस दिसंबर 2020 परीक्षा में उपस्थित हुए थे। सीएस सोनल गोयल, आईएएस मुख्य अतिथि और मुख्य वक्ता थे जिन्होंने छात्रों को संबोधित और प्रेरित किया।

(भ) **सीएस फाउंडेशन कार्यक्रम (कंप्यूटर आधारित परीक्षा) - रिमोट प्रॉक्टरिंग मोड से:** संस्थान की परिषद ने 26 जुलाई, 2021 को आयोजित अपनी 278 वीं बैठक में जून 2021 के परीक्षा सत्र से रिमोट प्रॉक्टरिंग मोड के माध्यम से सीएस फाउंडेशन कार्यक्रम के लिए सीबीई आयोजित करने के प्रस्ताव को मंजूरी दे दी है जिसे कोविड 19 के कारण 13 और 14 अगस्त 2021 को पुनर्निर्धारित किया गया है। तदनुसार अक्सर पूछे जाने वाले प्रश्न तैयार किए गए हैं और छात्रों के लिए प्रवेश पत्र और निर्देश अपडेट किए गए हैं।

आईसीएसआई सिग्नेचर अवार्ड

संस्थान ने आईसीएसआई सिग्नेचर अवार्ड योजना शुरू की जिसके अंतर्गत प्रतिष्ठित विश्वविद्यालयों में बी.कॉम अंतिम परीक्षा में और आईआईटी/आईआईएम के विशेष कार्यक्रमों/पत्रों में शीर्ष रैंक धारकों को स्वर्ण पदक और एक प्रमाण पत्र से सम्मानित किया जाता है।

निम्नलिखित विश्वविद्यालयों/संस्थानों के टॉपर्स को आईसीएसआई सिग्नेचर अवार्ड प्रदान किया गया:

- आईआईएम अमृतसर 29 मई, 2021 को वर्चुअल रूप से आयोजित ।
- आईआईएम तिरुचिरापल्ली 29 मई, 2021 को वर्चुअल रूप से आयोजित ।
- सावित्रीबाई फुले पुणे विश्वविद्यालय 15 जून, 2021 को वर्चुअल रूप से आयोजित ।

- आईआईएम इंदौर 13 जून, 2021 को वर्चुअल रूप से आयोजित ।
- आईआईएम संबलपुर 28 जून, 2021 को वर्चुअल रूप से आयोजित ।
- केएसकेवीकेयू, कच्छ विश्वविद्यालय 29 जून, 2021 को वर्चुअल रूप से आयोजित ।

(छ) सरकार/नियामक प्राधिकरणों द्वारा गठित अनेक समितियों में आईसीएसआई का प्रतिनिधित्व

संस्थान सरकार एवं अनेक नियामक प्राधिकरणों द्वारा गठित अनेक समितियों में प्रतिनिधित्व करता है जिनमें से प्रमुख निम्नानुसार हैं:

- भारतीय प्रतिभूति और विनियम बोर्ड (सेबी) की प्राथमिक बाजार सलाहकार समिति
- गंभीर धोखाधड़ी जांच कार्यालय (एसएफआईओ) के लिए जांच नियमावली तैयार करने के लिए कॉर्पोरेट मामले मंत्रालय (एमसीए) द्वारा गठित उच्च स्तरीय समिति
- भारतीय मानक ब्यूरो (बीआईएस) के लिए कारपोरेट मामले मंत्रालय का मानकीकरण प्रकोष्ठ
- भारतीय मानक ब्यूरो (बीआईएस) की लेखा एवं वित्त सेवा प्रभागीय समिति
- कॉर्पोरेट मामले मंत्रालय (एमसीए) द्वारा गठित कंपनी अधिनियम, 2013 और एलएलपी अधिनियम, 2008 के तहत अनुपालन की समीक्षा करने के लिए समिति

संस्थान ने कॉर्पोरेट क्षेत्र में अनेकों अनुपालन और नियामक सुधारों पर विचार-विमर्श करने के लिए निम्नलिखित सहित अनेक कार्य बलों (Task Forces) का गठन किया है:

- कंपनी लॉ पर टास्क फोर्स
- एनसीएलटी पर मूल समूह
- बैंकिंग एवं वित्त क्षेत्र पर टास्क फोर्स
- श्रम कानून पर टास्क फोर्स
- एमसीए ई-फार्म पर संदर्भक पर उप-समूह
- भारत में बीमाकर्ताओं के लिए कॉर्पोरेट गवर्नेंस दिशानिर्देशों की समीक्षा करने के लिए मुख्य समूह
- स्टार्ट अप्स, एमएसएमई एवं व्यवसाय करने की सरलता पर टास्क फोर्स

(ज) मान्यताएं, सुझाव एवं प्रस्तुतीकरण

(i) प्राप्त मान्यताएं

(क) पेट्रोलियम और प्राकृतिक गैस नियामक बोर्ड (गैस एक्सचेंज) विनियम, 2020 के अन्तर्गत रेगिनिशन

पेट्रोलियम और प्राकृतिक गैस नियामक बोर्ड (गैस विनियम) अधिनियम, 2020 को राजपत्र में प्रकाशन के लिए 28 सितंबर, 2020 को अधिसूचित किया गया था, जिसने अभ्यासरत कंपनी सचिवों को अधिनियम 18 (4) के अन्तर्गत गैस विनियम के शेयरधारिता पैटर्न को प्रमाणित करने और अधिनियम 19(3) के अधीन क्लियरिंग कॉर्पोरेशन के शेयरधारिता पैटर्न को प्रमाणित करने के लिए भी अधिकृत किया था। इसके अतिरिक्त, विनियम 30(1) के अनुसार, प्रत्येक गैस एक्सचेंज या क्लियरिंग कॉर्पोरेशन एक अनुपालन अधिकारी नियुक्त करेगा जो कंपनी सचिव होगा।

(ख) सेबी (इक्विटी शेयरों को डिलिस्टिंग करना) अधिनियम, 2021

सेबी ने 10 जून 2021 की राजपत्र अधिसूचना के माध्यम से एक विद्वत समीक्षा कंपनी सचिव को अधिनियम 10 (3) के तहत सम्यक तत्परता के साथ काम करने और सेबी (इक्विटी शेयरों की सूची) अधिनियम 2021 के अधिनियम 21 (ए) के प्रावधान के तहत शेयरधारकों को प्रमाणित करने के लिए अधिकृत किया है।

(ग) आईएफएससीए (प्रतिभूतियों को जारी करना और सूचीबद्ध करना) विनियम, 2021

अंतर्राष्ट्रीय वित्तीय सेवा केंद्र प्राधिकरण (आईएफएससीए) ने 16 जुलाई 2021 की राजपत्र अधिसूचना के माध्यम से कंपनी सचिव को आईएफएससीए (प्रतिभूति जारी करने और सूचीबद्ध करने) अधिनियम 2021 के विनियमन 130 के तहत नियुक्त किए जाने वाले 'अनुपालन अधिकारी' के रूप में मान्यता दी है।

(घ) यूजीसी से मान्यता

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (यूजीसी) ने अपने डी.ओ. पत्र संख्या 9-35/2016 (सीपीपी-2), दिनांक 15 मार्च 2021 में कंपनी सचिव की योग्यता को स्नातकोत्तर डिग्री के समकक्ष मान्यता दी है जो संस्थान द्वारा अपने विभिन्न शैक्षणिक, अनुसंधान और व्यावसायिक विकास पहलों को कवर करने वाली एक विस्तृत प्रस्तुति के परिणामस्वरूप है।

(ङ) कंपनी (कारपोरेट सामाजिक जिम्मेदारी नीति) संशोधन नियमावली, 2021 के अधीन मान्यता

एमसीए ने अधिसूचना सा.का.नि. 40 (ई) दिनांक 22 जनवरी, 2021 के तहत कंपनी (कारपोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व नीति) संशोधन नियम, 2021 जारी किए हैं। कारपोरेट मामले मंत्रालय (एमसीए) द्वारा जारी अधिसूचना सा.का.नि 40(ङ) दिनांक 22 जनवरी, 2021 के माध्यम से जारी कंपनी (कारपोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व नीति) संशोधन नियमावली, 2021 के नियम 4(2) (क) के अधीन प्रत्येक कंपनी को, जो उप-नियम (1) के अंतर्गत आती है, और जो सीएसआर गतिविधि करना चाहती है, वह 01 अप्रैल, 2021 से, इलेक्ट्रॉनिक माध्यम से सीएसआर-1 फार्म भरते हुए स्वयं को रजिस्ट्रार के पास पंजीकृत करेगी। एक अभ्यासरत कंपनी सचिव को उपरोक्तानुसार वर्णित नियमों के अधीन सीएसआर-1 फार्म को डिजिटली सत्यापित करने के लिए मान्यता प्रदान की गई है।

(ii) व्यवसाय के लिए मान्यता प्राप्त करने के लिए मंत्रालय/नियामकों को प्रस्तुत किया गया अभ्यावेदन

| उद्देश्य | प्राधिकरण | दिनांक |
|---|--|------------------|
| अभ्यासरत कंपनी सचिव को अंतरराष्ट्रीय वित्तीय सेवा केंद्र में निवेश सलाहकारों के लिए परिचालन दिशानिर्देशों और पोर्टफोलियो प्रबंधकों के लिए दिशानिर्देशों के तहत नेट-वर्थ प्रमाणपत्र जारी करने के लिए अधिकृत करने का अनुरोध | एसईबीआई | 25 सितम्बर, 2020 |
| सीजीएसटी अधिनियम, 2017 की धारा 66 के तहत विशेष ऑडिट और धारा 35(5) के तहत ऑडिट करने के लिए कंपनी सचिव का प्राधिकरण | डॉ.सस्मित पात्रा, संसद सदस्य (राज्य सभा) | 30 सितम्बर, 2020 |
| पेट्रोलियम और प्राकृतिक गैस नियामक बोर्ड (गैस एक्सचेंज) अधिनियम, 2020 के विनियम 16 और 31 के तहत अभ्यासरत कंपनी सचिव को मान्यता | अध्यक्ष, पेट्रोलियम और प्राकृतिक गैस नियामक बोर्ड | 12 अक्टूबर, 2020 |
| कंपनी सचिवों को मान्यता | श्री अर्जुन राम मेघवाल, माननीय भारी उद्योग और सार्वजनिक उद्यम राज्य मंत्री | 20 अक्टूबर, 2020 |
| व्यावसायिक सुरक्षा, स्वास्थ्य और काम करने की स्थिति संहिता, 2020 की धारा 37 के तहत तृतीय पक्ष लेखा परीक्षा और प्रमाणन के संचालन के लिए विशेषज्ञ के रूप में कंपनी सचिवों को पैनल में शामिल करने पर विचार करना। | सचिव, श्रम और रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार | 22 अक्टूबर, 2020 |
| व्यावसायिक सुरक्षा, स्वास्थ्य और काम करने की स्थिति संहिता, 2020 की धारा 37 के | सभी राज्यों और केंद्र शासित प्रदेशों के | 4-5 नवम्बर, 2021 |

| | | |
|--|---|-----------------|
| तहत तृतीय पक्ष लेखा परीक्षा और प्रमाणन के संचालन के लिए विशेषज्ञ के रूप में कंपनी सचिवों को पैनल में शामिल करने पर विचार करना। | प्रशासक के मुख्य सचिव/सलाहकार | |
| अभ्यासरत कंपनी सचिव को एफपीओ योजना के तहत दस्तावेजों को सत्यापित और प्रमाणित करने के लिए अधिकृत करना | श्री नरेंद्र सिंह तोमर, माननीय कृषि एवं किसान कल्याण मंत्री | 1 दिसम्बर, 2020 |
| कंपनी सचिव को अंतरराष्ट्रीय वित्तीय सेवा केंद्र में कार्यरत निवेश सलाहकार के रूप में पंजीकरण के लिए विदेशी आवेदकों के लिए निवल मूल्य प्रमाणपत्र जारी करने के लिए अधिकृत करना | श्री इंजेती श्रीनिवास, अध्यक्ष, अंतरराष्ट्रीय वित्तीय सेवा केंद्र प्राधिकरण (आईएफएससीए) | 1 दिसम्बर, 2020 |
| सेबी (एलओडीआर) विनियम, 2015 के विनियम 56(1)(डी) के तहत सौ प्रतिशत परिसंपत्ति कवर के रखरखाव के प्रमाणीकरण के लिए अभ्यासरत कंपनी सचिव को अधिकृत करना | एसईबीआई | 5 जनवरी, 2021 |
| राजस्थान निवेश प्रोत्साहन योजना - 2019 के तहत अभ्यासरत कंपनी सचिव को मान्यता | प्रमुख सचिव (वित्त), राजस्थान सरकार | 11 जनवरी, 2021 |
| सेबी (शेयर आधारित कर्मचारी लाभ) विनियम, 2014 के विनियम 13 के तहत प्रमाणन के लिए प्रैक्टिस में कंपनी सचिवों को अधिकृत करने के लिए | एसईबीआई | 25 जनवरी, 2021 |
| बेंगलुरु में क्षेत्रीय निदेशक, कॉर्पोरेट मामलों के मंत्रालय, भारत सरकार के कार्यालय की स्थापना की सुविधा के लिए | श्रीमती निर्मला सीतारमण, माननीय वित्त और कॉर्पोरेट मामलों की मंत्री | 9 फरवरी, 2021 |
| डिजिटल हस्ताक्षर के तहत स्टॉक एक्सचेंजों को दस्तावेज दाखिल करने की अनुमति देना | एसईबीआई | 9 फरवरी, 2021 |
| रियल एस्टेट (विनियमन और विकास) अधिनियम, 2016 के तहत अभ्यासरत कंपनी सचिव को मान्यता | आवास और शहरी मामलों के मंत्रालय | 11 मार्च, 2021 |
| सार्वजनिक क्षेत्र के बैंकों में विशेषज्ञ संवर्ग के पदों पर भर्ती के लिए पात्रता मानदंड के रूप में कंपनी सचिव की योग्यता को शामिल करना | बैंकिंग कार्मिक चयन संस्थान | 18 मार्च, 2021 |
| कंपनी सचिवों को मान्यता | भारी उद्योग और सार्वजनिक उद्यम मंत्रालय | 25 मार्च, 2021 |
| आईएफएससीए द्वारा जारी विभिन्न विनियमों के तहत कंपनी सचिवों के पेशे को मान्यता देना | आईएफएससीए | 1 अप्रैल, 2021 |
| एसईबीआई (दायित्व को सूचीबद्ध करना और आवश्यकताओं का प्रकट करना) विनियम, 2015 के विनियम 45 (3) के तहत अभ्यासरत कंपनी सचिव को शामिल करना | एसईबीआई | 13 मई, 2021 |

| | | |
|---|-----------------------|----------------|
| सामाजिक लेखा परीक्षकों को विनियमित करने और सामाजिक लेखा परीक्षा मानकों को तैयार करने के लिए भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान को एसआरओ के रूप में नियुक्त करना | एसईबीआई | 29 जून, 2021 |
| प्राथमिक (शहरी) सहकारी बैंकों में प्रबंध निदेशक (एमडी) / पूर्णकालिक निदेशक (डब्ल्यूटीडी) के रूप में नियुक्ति के लिए कंपनी सचिवों की योग्यता को शामिल करना | रिजर्व बैंक ऑफ इंडिया | 12 जुलाई, 2021 |

(iii) विभिन्न नियामक प्राधिकरणों को भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के विचार और सुझाव प्रस्तुत किए गए

| उद्देश्य | प्राधिकरण | दिनांक |
|---|---------------------------------------|------------------|
| कॉर्पोरेट दिवाला समाधान प्रक्रिया (सीआईआरपी) मामलों में न्यूनतम सार्वजनिक शेयरधारिता मानदंडों के लिए सीमा के पुनः अंशशोधन पर परामर्श पत्र | एसईबीआई | 18 सितम्बर, 2020 |
| "अध्याय I - IV, XII में प्रस्तावित संशोधन और एलओडीआर विनियमों की संबंधित अनुसूचियों" पर परामर्श पत्र | एसईबीआई | 10 अक्टूबर, 2020 |
| व्यावसायिक उत्तरदायित्व और स्थिर रिपोर्टिंग के लिए प्रारूप | एसईबीआई | 15 अक्टूबर, 2020 |
| मसौदा 'भारतीय बीमा नियामक और विकास प्राधिकरण (बीमा विज्ञापन और प्रकटीकरण) विनियम, 2020' | भारतीय बीमा नियामक और विकास प्राधिकरण | 10 नवम्बर, 2020 |
| केंद्रीय बजट 2021-22 के लिए बजट पूर्व ज्ञापन जिसमें प्रत्यक्ष कर और अन्य क्षेत्रों पर भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के सुझाव शामिल हैं | वित्त मंत्रालय | 13 नवम्बर, 2020 |
| केंद्र सरकार के संगठनों में प्रणालीगत सुधार | भारत सरकार का Mygov प्लेटफॉर्म | 13 नवम्बर, 2020 |
| बजट 2021-22 आर्थिक मामलों के विभाग, वित्त मंत्रालय को प्रस्तुत किया गया | भारत सरकार का Mygov प्लेटफॉर्म | 28 नवम्बर, 2020 |
| मसौदा 'औद्योगिक संबंध (केंद्रीय) नियम, 2020' | श्रम और रोजगार मंत्रालय | 30 नवम्बर, 2020 |
| सामाजिक सुरक्षा (केंद्रीय) नियम 2020 पर ड्राफ्ट कोड | श्रम और रोजगार मंत्रालय | 27 दिसम्बर, 2020 |
| व्यावसायिक सुरक्षा, स्वास्थ्य और काम करने की स्थिति संहिता (केंद्रीय) नियम, 2020 | श्रम और रोजगार मंत्रालय | 3 जनवरी, 2021 |
| भारतीय निजी क्षेत्र के बैंकों के लिए मौजूदा स्वामित्व दिशानिर्देशों और कॉर्पोरेट संरचना की समीक्षा करने के लिए आरबीआई के आंतरिक कार्य समूह (आईडब्ल्यूजी) की रिपोर्ट | रिजर्व बैंक ऑफ इंडिया | 15 जनवरी, 2021 |
| स्टॉक एक्सचेंज/डिपॉजिटरी स्थापित करने के लिए नए प्रवेशकों की सुविधा के लिए स्वामित्व और शासन मानदंडों की समीक्षा | एसईबीआई | 5 फरवरी, 2021 |
| एक सूचीबद्ध संस्था की आम बैठक में पूर्णकालिक निदेशक या प्रबंध निदेशक के रूप में निर्वाचित होने में विफल रहने वाले | एसईबीआई | 12 फरवरी, 2021 |

| | | |
|---|-------------------------|----------------|
| व्यक्तियों की नियुक्ति या पुनर्नियुक्ति से संबंधित प्रावधानों की शुरुआत पर परामर्श पत्र | | |
| ड्राफ्ट अंतर्राष्ट्रीय वित्तीय सेवा केंद्र प्राधिकरण (वित्त कंपनी) विनियम, 2021 | आईएफएससीए | 17 फरवरी, 2021 |
| ड्राफ्ट आईएफएससीए (मार्केट इंफ्रास्ट्रक्चर इंस्टीट्यूशंस) विनियम, 2021 | आईएफएससीए | 19 फरवरी, 2021 |
| एनबीएफसी के लिए संशोधित नियामक ढांचे पर चर्चा पत्र-एक स्केल-आधारित दृष्टिकोण है | रिजर्व बैंक ऑफ इंडिया | 21 फरवरी, 2021 |
| ड्राफ्ट आईएफएससीए (प्रतिभूतियों का निर्गमन और सूचीकरण) विनियम, 2021 | आईएफएससीए | 31 मार्च, 2021 |
| स्वतंत्र निदेशकों से संबंधित नियामक प्रावधानों की समीक्षा | एसईबीआई | 1 अप्रैल, 2021 |
| एनसीएस विनियम 2021 के मसौदे पर परामर्श पत्र | एसईबीआई | 8 जून, 2021 |
| स्वर्ण विनियम के लिए प्रस्तावित ढांचे पर परामर्श पत्र | एसईबीआई | 18 जून, 2021 |
| भारत में गोल्ड एक्सचेंज के लिए प्रस्तावित ढांचे पर परामर्श पत्र और सेबी (वॉल्ट मैनेजर्स) विनियम, 2021 का मसौदा तैयार करें | एसईबीआई | 18 जून, 2021 |
| आईएफएससीए (बुलियन एक्सचेंज) विनियम, 2020 में प्रस्तावित संशोधन पर परामर्श पत्र | आईएफएससीए | 21 जून, 2021 |
| उपभोक्ता संरक्षण (ई-कॉमर्स) नियम, 2020 में प्रस्तावित संशोधन | उपभोक्ता मामले मंत्रालय | 6 जुलाई, 2021 |
| सोशल स्टॉक एक्सचेंज पर तकनीकी समूह की रिपोर्ट | एसईबीआई | 21 जुलाई, 2021 |
| उपभोक्ता संरक्षण (प्रत्यक्ष बिक्री) नियम, 2021 | उपभोक्ता मामले मंत्रालय | 21 जुलाई, 2021 |

(iv) कोविड-19 के कारण विभिन्न प्रावधानों के अनुपालन से छूट की मांग के लिए प्रस्तुत अभ्यावेदन

| उद्देश्य | प्राधिकरण | दिनांक |
|--|-----------|------------------|
| कंपनी अधिनियम, 2013 के विभिन्न प्रावधानों के तहत कोविड-19 के कारण समय सीमा बढ़ाने का अनुरोध | एमसीए | 21 सितम्बर, 2020 |
| कोविड-19 के कारण ओपीसी की वार्षिक फाइलिंग के लिए समय सीमा बढ़ाने का अनुरोध | एमसीए | 25 सितम्बर, 2020 |
| (i) ओपीसी और छोटी कंपनियों द्वारा दाखिल की जाने वाली संशोधित वार्षिक रिटर्न (ii) ईएसपी के नियमन के लिए फ्रेमवर्क के मसौदे के लिए सुझाव/टिप्पणियां | एमसीए | 7 दिसम्बर, 2020 |
| एलएलपी निपटान योजना, सीएफएसएस, 2020, ईजीएम के लिए वीसी के माध्यम से डाक मतपत्रों के माध्यम से सीओवीआईडी -19 के कारण समय सीमा के विस्तार के लिए अनुरोध, शुल्क के निर्माण और संशोधन से संबंधित फॉर्म दाखिल करना और वीसी के माध्यम से बोर्ड की बैठक आयोजित करना | एमसीए | 24 दिसम्बर, 2020 |
| विभिन्न योजनाओं के तहत और राहत के लिए अनुरोध | एमसीए | 11 जनवरी, 2021 |

| | | |
|---|-----------------------|-----------------|
| वार्षिक ई-प्रपत्र भरने की समय-सीमा बढ़ाने का अनुरोध | एमसीए | 21 जनवरी, 2021 |
| एलएलपी द्वारा फाइलिंग के लिए समय सीमा में विस्तार का अनुरोध | एमसीए | 22 जनवरी, 2021 |
| कोविड-19 के कारण समयसीमा में विस्तार का अनुरोध (ई-फॉर्म- एमएसएमई-फॉर्म -1; ई फॉर्म-पीएएस -6 और फॉर्म 11-एलएलपी) | एमसीए | 15 अप्रैल, 2021 |
| कोविड-19 के कारण समयसीमा बढ़ाने का अनुरोध | एसईबीआई | 16 अप्रैल, 2021 |
| कोविड-19 के कारण समयसीमा बढ़ाने का अनुरोध | एसईबीआई | 22 अप्रैल, 2021 |
| कोविड-19 (कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 77 और कंपनी (शुल्क का पंजीकरण) नियम, 2014 के कारण समय सीमा में विस्तार के लिए अनुरोध; कंपनी (पंजीकरण कार्यालय और शुल्क) नियम, 2014 के नियम 10 और घटना आधारित प्रपत्र को दाखिल करना) | एमसीए | 28 अप्रैल, 2021 |
| कोविड-19 की दूसरी लहर के कारण कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135 के तहत चल रही सीएसआर परियोजना की अव्ययित राशि को अलग बैंक खाते में जमा करने की समय सीमा बढ़ाने का अनुरोध | एमसीए | 28 अप्रैल, 2021 |
| कोविड-19 महामारी की दूसरी लहर के कारण सूचीबद्ध संस्थाओं की दो बोर्ड / लेखा परीक्षा समिति की बैठकों के बीच समय अंतराल में ढील देने का अनुरोध | एसईबीआई | 17 मार्च, 2021 |
| एमसीए जनरल सर्कुलर 06/2021 और 07/2021 दिनांक 3 मई, 2021 कंपनी अधिनियम, 2013 और एलएलपी अधिनियम, 2008 के तहत निर्धारित फॉर्म भरने में अतिरिक्त शुल्क लगाने में छूट के संबंध में | एमसीए | 19 मार्च, 2021 |
| कंपनियों के लिए वीसी/ओएवीएम के माध्यम से बोर्ड बैठकें/एजीएम/ईजीएम आयोजित करने की समयसीमा बढ़ाने का अनुरोध | एमसीए | 6 जून, 2021 |
| विदेशी मुद्रा प्रबंधन के तहत विभिन्न रिपोर्टिंग आवश्यकताओं के अनुपालन से छूट (भारत के बाहर के निवासी द्वारा सुरक्षा का हस्तांतरण या जारी करना) | रिजर्व बैंक ऑफ इंडिया | 15 जून, 2021 |
| कोविड 19 (सीएफएसएस एंड डीपीटी-3) के कारण समयसीमा बढ़ाने का अनुरोध | एमसीए | 25 जून, 2021 |
| एसईबीआई एलओडीआर विनियम, 2015 के विनियम 44 (5) के तहत बाजार पंजीकरण द्वारा शीर्ष 100 सूचीबद्ध संस्थाओं की वार्षिक आम बैठक आयोजित करने के लिए समय सीमा के विस्तार के लिए अनुरोध | एसईबीआई | 15 जुलाई, 2021 |

(झ) वार्षिक कार्यक्रम

(i) भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान का तीसरा नेतृत्व शिखर सम्मेलन – 2021

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान का तीसरा नेतृत्व शिखर सम्मेलन - 2021 दिनांक 25-26-27 फरवरी, 2021 के दौरान ताज विवांता, फरीदाबाद में आयोजित किया गया था। शिखर सम्मेलन के प्रमुख उद्देश्य इस प्रकार हैं: (i) भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान की टीम में से भविष्य के नेताओं का निर्धारण करने के लिए (ii) पूरे भारत में भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान की टीम बिल्डिंग को

विकसित करने के लिए (iii) प्रेरणा और नेटवर्किंग को बढ़ाना (iv) सभी प्रतिभागियों के बीच नेतृत्व कौशल विकसित करने के लिए (v)

वर्ष के लिए अपने अधिकार क्षेत्र के तहत सभी क्षेत्रों के साथ आम सहमति से प्रत्येक क्षेत्रीय परिषद की एक सामान्य रणनीतिक कार्य योजना विकसित करना (vi) पुरस्कारों के माध्यम से टीम भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान को प्रेरित करना (vii) निर्वाचित सदस्यों को मुख्यालय में प्रत्येक निदेशालय / इकाई के कार्य प्रोफाइल / गतिविधियों से परिचित कराना ताकि वे कार्यों को पूरा करने के लिए सही व्यक्तियों से संपर्क कर सकें। (viii) सभी प्रतिभागियों के लिए ओपन हाउस सत्र आयोजित करना ताकि जोखिम

भरे और महत्वपूर्ण मुद्दों के समाधान निकालने के लिए विचार-विमर्श किया जा सके और (ix) सभी प्रतिभागियों के बीच एकजुटता की भावना पैदा करना ताकि सभी को विचार-विमर्श के आधार पर रचनात्मक आलोचना करने और पथ-प्रदर्शक निर्णय लेने के मौके मिलें।

परिषद के सदस्यों, क्षेत्रीय परिषदों के सदस्यों, और सभी क्षेत्रों के अध्यक्षों के साथ-साथ कार्यकारी अधिकारियों / क्षेत्रों के प्रभारी और मुख्यालय में टीम भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के सदस्यों सहित देश भर के प्रतिभागियों ने इस वार्षिक मेगा इवेंट में भाग लिया ताकि इवेंट को बड़े स्तर पर सफल बनाया जा सके।

(ii) भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान का 52वां स्थापना दिवस

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान का 52वां स्थापना दिवस 4 अक्टूबर 2020 को गवर्नेंस थीम पर मनाया गया: जमीनी स्तर से वैश्विक स्तर तक राष्ट्रीय शासन के मौजूदा ढांचे को मजबूत करने के विचार के साथ और अपने भविष्य के लक्ष्यों ध्यान में रखते हुए विश्व स्तर पर सुशासन के दायरे का विस्तार करना। आईसीएसआई कोड के बारे में जागरूकता पैदा करने की दृष्टि से जमीनी स्तर पर व्यापक शासन के तत्वावधान में अखिल भारतीय स्तर पर समाह भर चलने वाले कार्यक्रम आयोजित किए गए।

श्री अर्जुन राम मेघवाल, माननीय संसदीय कार्य राज्य मंत्री और भारी उद्योग एवं सार्वजनिक उद्यम मंत्री, भारत सरकार की उपस्थिति में समारोह को मनाने के लिए एक वेबिनार का आयोजन किया गया।

(iii) सीएसबीएफ दिवस

सीएसबीएफ के स्थापना दिवस पर पहली बार 17 नवंबर, 2020 को सीएसबीएफ दिवस मनाया गया। इस अवसर पर वेबिनार का आयोजन किया गया। जिन कंपनी सचिवों ने अभी तक सीएसबीएफ की सदस्यता नहीं ली थी, उनसे अनुरोध किया गया था कि वे अपने परिवार के सदस्यों और दोस्तों के साथ जुड़ें ताकि उनके परिवार जरूरत के समय सीएसबीएफ फंड के इस्तेमाल के लिए समान रूप से जागरूक हो सकें।

इस अवसर पर अध्यक्ष, आईसीएसआई द्वारा सीएसबीएफ पर एक विशेष विवरणिका और वीडियो जारी किया गया। ब्रोशर सदस्यों के सामूहिक कल्याण की आवश्यकता का सार प्रस्तुत करता है।

(iv) कंपनी सचिवों का 48वां राष्ट्रीय सम्मेलन

कंपनी सचिवों का 48वां राष्ट्रीय सम्मेलन 17-19 दिसंबर, 2020 तक अंबर कन्वेंशन सेंटर इंदौर में **जमीनी स्तर से वैश्विक स्तर तक गवर्नेंस** थीम पर आयोजित किया गया था। सम्मेलन का उद्घाटन मुख्य अतिथि श्री अर्जुन राम मेघवाल, संसदीय मामलों और भारी उद्योग और सार्वजनिक उद्यम राज्य मंत्री, भारत सरकार और विशिष्ट अतिथि श्री शंकर लालवानी, माननीय संसद सदस्य, लोक की गरिमामयी उपस्थिति में हुआ।

तीन दिवसीय आयोजन के दौरान, आईआईएम के निदेशकों, आईएस अधिकारियों और देश के उद्योग / जनमत नेताओं ने निम्नलिखित उप-विषयों पर प्रतिभागियों को संबोधित किया:

- विलिंडिंग स्मार्टर वर्कफोर्स: द चेंजिंग डायनामिक्स एंड नीड्स ऑफ इंडिया आईएनसी।
- सुशासन के नियमों का पुनर्लेखन
- विकासशील शासन ढांचा - एक वैश्विक परिप्रेक्ष्य
- पंचायतें : शासन के नए चरण के मुहाने पर
- आत्मनिर्भर भारत: आत्मनिर्भर भारत के निर्माण में संसदीय अनुशासन

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान ने इस विशेष अवसर पर डीएवीवी, इंदौर, आईआईएम अमृतसर, आईआईएम नागपुर और पुणे विश्वविद्यालय के साथ अपने शैक्षणिक सहयोग पहल के तहत चार समझौता ज्ञापनों पर हस्ताक्षर किए।

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान ने कंपनी सचिवों के 48वें राष्ट्रीय अधिवेशन इंदौर में तीसरे दिन के मुख्य अतिथि श्री ओम बिरला, माननीय अध्यक्ष, लोकसभा की परोक्ष उपस्थिति में माननीय वित्त और कॉर्पोरेट मामलों के राज्य मंत्री, श्री अनुराग सिंह ठाकुर को अपनी मानद सदस्यता प्रदान की। भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान ने श्री अनुराग सिंह ठाकुर के हाथों सिंगापुर में अपने चौथे विदेशी केंद्र का भी वर्चुअल उद्घाटन करवाया।

48वें राष्ट्रीय सम्मेलन पर लोकार्पण:

- मजदूरी संहिता पर पुस्तिका, 2019
- प्रतिभूतियों या वित्तीय आस्तियों का बहुवैकल्पिक प्रश्न मूल्यांकन
- वैश्विक कॉर्पोरेट प्रशासन में दक्षता हासिल करना
- प्राचीन शास्त्र - शासन के सिद्धांतों के लिए नए युग की मार्गदर्शिका
- संसद गवर्नेंस - सर्वोत्तम प्रथाओं में एक अंतर्दृष्टि
- 12 क्षेत्रीय भाषाओं में चैरिटी गवर्नेंस के लिए कोड
- 12 क्षेत्रीय भाषाओं में ग्राम पंचायतों की बैठकों के लिए आदर्श संहिता
- एक्कलाउड पीएलसी: अभ्यासरत कम्पनी सचिव के लिए व्यावसायिक उपकरण
- वेबटेल इलैक्ट्रोसॉफ्ट: पीसीएस के लिए व्यावसायिक उपकरण
- एमपीएसटीडीसी के साथ समझौता ज्ञापन
- एचडीएफसी के साथ समझौता ज्ञापन

(v) यूवोत्सव - छात्र कंपनी सचिवों का राष्ट्रीय सम्मेलन

12 जनवरी, 2021 को छात्र कंपनी सचिवों का राष्ट्रीय सम्मेलन हैदराबाद में भौतिक और परोक्ष दोनों तरीकों से सफलतापूर्वक आयोजित किया गया था। तेलंगाना के छात्रों ने भौतिक रूप से भाग लिया और देश के बाकी छात्रों ने वर्चुअल मोड के माध्यम से भाग लिया। सम्मेलन के दौरान छात्रों के लिए विभिन्न गतिविधियाँ जैसे सम्मेलन के दौरान पोस्टर प्रतियोगिता, कानूनी पहेली आदि का आयोजन किया गया। मुख्य अतिथि तेलंगाना की माननीय राज्यपाल, सुश्री तमिलिसाई सुंदरराजन थीं, सम्मानित अतिथि माननीय गृह राज्य मंत्री, श्री गंगापुरम किशन रेड्डी और एमएलसी, श्री एन.रामचंद्र थे।

(vi) अभ्यासरत कंपनी सचिवों का 21वां राष्ट्रीय सम्मेलन

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान ने 15-16 जनवरी, 2021 को उदयपुर, राजस्थान में 'अचीविंग एक्सिलेंस थ्रू डिजिटल ट्रांसफॉर्मेशन' विषय पर अभ्यासरत कंपनी सचिवों के 21वें राष्ट्रीय सम्मेलन का आयोजन किया। मुख्य अतिथि श्री अर्जुन राम मेघवाल, माननीय संसदीय कार्य राज्य मंत्री और भारी उद्योग और सार्वजनिक उद्यम, ने मुख्य अतिथि ने सम्मेलन की अध्यक्षता की। संस्थान ने माननीय मंत्री की सौम्य उपस्थिति में डॉ. विनीता एस सहाय, निदेशक, आईआईएम-बोधगया के साथ भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान शैक्षणिक सहयोग के तहत इस अवसर पर आईआईएम-बोधगया के साथ एक समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए।

सम्मेलन के दौरान निम्नलिखित विषयों पर चार तकनीकी सत्र आयोजित किए गए:

- (i) नए दशक में रणनीतिक विकल्प
- (ii) रचनात्मकता और नवीनता
- (iii) गुणवत्ता और गवर्नेंस को बढ़ाना
- (iv) जीतने की रणनीतियों को अपनाना

21वें राष्ट्रीय सम्मेलन पर लोकार्पण:

- प्रतिभूति कानूनों पर ऑनलाइन सर्टिफिकेट कोर्स
- निदेशक मंडल की बैठकों पर मार्गदर्शन नोट
- सामान्य बैठकों पर मार्गदर्शन नोट
- फॉरेंसिक ऑडिट पर ऑनलाइन सर्टिफिकेट कोर्स
- वाणिज्यिक अनुबंध प्रबंधन पर ऑनलाइन सर्टिफिकेट कोर्स

- पीओएसएच पर ऑनलाइन सर्टिफिकेट कोर्स (यौन उत्पीड़न की रोकथाम)
- दिवाला और दिवालियापन संहिता पर ऑनलाइन प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम, 2016

(vii) अभ्यासरत कम्पनी सचिव दिवस-2021

प्रत्येक वर्ष 15 जून को जब कंपनी सचिवों को पूर्ववर्ती कंपनी अधिनियम, 1956 के तहत वार्षिक रिटर्न को प्रमाणित करने के लिए मान्यता दी गई थी इस दिन को संस्थान अपने पेशे के विकास में अपने पहले मील के पथर को पार करने के रूप में मनाता है। अभ्यासरत कम्पनी सचिव दिवस 2021 का आयोजन 15 जून, 2021 को "सस्टेनिंग द चैलेंजिंग टाइम्स: पैशन, इनोवेशन एंड टेक्नोलॉजी" विषय पर किया गया था।

कार्यक्रम के दौरान दिन के मुख्य अतिथि, केंद्रीय विदेश और संसदीय मामलों के राज्य मंत्री श्री वी.मुरलीधरन का रिकॉर्डेड वीडियो चलाया गया। वेबिनार के दौरान विभिन्न विषयों पर पैनल चर्चा भी हुई: (i) सीएसआर: प्रभाव आकलन (ii) नए अवसरों की खोज: मूल्यांकन, मध्यस्थता, श्रम कानून (iii) सफल होने के लिए प्रेरणा: अनुभव, ज्ञान, लक्षणा।

इस अवसर पर, शीर्ष दस सबसे वरिष्ठतम कंपनी सचिवों को पेशे के निर्माण में उनके अनुकरणीय योगदान के लिए सम्मानित किया गया। इसके अतिरिक्त, अभ्यासरत कम्पनी सचिव दिवस की थीम पर 12 जून, 2021 से 19 जून, 2021 तक समाह के दौरान वर्चुअल मोड के माध्यम से वेबिनार, पैनल चर्चा, वार्ता आदि आयोजित करके अखिल भारतीय समारोह प्रादेशिक और क्षेत्रीय कार्यालयों के माध्यम से अभ्यासरत कम्पनी सचिव दिवस 2021 का आयोजन किया गया था।

अवसर पर लोकार्पण:

- वाणिज्यिक अनुबंध प्रबंधन पर सर्टिफिकेट कोर्स
- कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व पर मार्गदर्शन नोट
- दिवाला और दिवालियापन संहिता पर सर्टिफिकेट कोर्स, 2016
- सीएसआर प्रभाव आकलन पर क्रेडिट कोर्स
- अभ्यासरत कम्पनी सचिव इंडक्शन प्रोग्राम

(viii) जीएसटी दिवस-2021

वस्तु और सेवा कर के शुभारंभ की चौथी वर्षगांठ के अवसर पर संस्थान ने 1 जुलाई, 2021 को लाइव वेबिनार के माध्यम से वर्चुअल मोड में जीएसटी दिवस समारोह का आयोजन किया। कार्यक्रम का विषय "जीएसटी - क्षितिज और नए अवसरों का विस्तार" था। श्री एस.के.रहमान, संयुक्त सचिव, जीएसटी परिषद सचिवालय, भारत सरकार उद्घाटन सत्र में विशिष्ट अतिथि और मुख्य वक्ता थे।

पैनल चर्चा भी हुई जिसमें पैनलिस्ट कम्पनी सचिव विमल जैन, फाउंडिंग पार्टनर ए2जेड टैक्सकॉर्प एलएलपी, सीएस संजय मल्होत्रा, अभ्यासरत कंपनी सचिव, कम्पनी सचिव शिव कुमार जी, अभ्यासरत चार्टर्ड अकाउंटेंट, कम्पनी सचिव अभिषेक अग्रवाल, अभ्यासरत चार्टर्ड अकाउंटेंट ने जीएसटी के विभिन्न पहलुओं और इसके व्यावहारिक निहितार्थ पर विचार साझा किए।

इसके अतिरिक्त इस अवसर पर 28 जून, 2021 से 5 जुलाई, 2021 तक पूरे भारत में समाह भर चलने वाले समारोह आयोजित किए गए जिसमें जीएसटी पर क्षेत्रीय और अध्याय कार्यालयों द्वारा विभिन्न कार्यक्रम आयोजित किए गए।

इस अवसर पर लोकार्पण:

- जीएसटी पर सर्टिफिकेट कोर्स - बैच 8
- जून महीने के लिए जीएसटी बुलेटिन
- प्रमाणित सीएसआर पेशेवर पर सर्टिफिकेट कोर्स
- प्रतिभूति कानूनों पर सर्टिफिकेट कोर्स
- विदेशी मुद्रा प्रबंधन अधिनियम (फेमा) पर सर्टिफिकेट कोर्स
- लाभांश और आईईपीएफ पर क्रेडिट कोर्स

(ix) पूंजी बाजार सप्ताह – 2021

संस्थान ने पूरे भारत में केंद्रित वेबिनार, चर्चाओं और विचार-विमर्शों की एक श्रृंखला के माध्यम से "पूंजी बाजार के अगले चरण की कल्पना" विषय पर 26 जुलाई से 1 अगस्त, 2021 तक पूंजी बाजार सप्ताह मनाया। इस प्रमुख कार्यक्रम के उद्घाटन सत्र में मुख्य अतिथि के रूप में श्री जी महालिंगम, पूर्णकालिक सदस्य, भारतीय प्रतिभूति और विनियम बोर्ड, और विशिष्ट अतिथि के रूप में श्री आशीष कुमार चौहान, एमडी और सीईओ, बीएसई लिमिटेड, उपस्थित थे।

उद्घाटन के बाद सेबी (पीआईटी) विनियम, 2015 पर नियामक परिप्रेक्ष्य पर एक विशेष सत्र, श्री वीएस सुंदरसन, कार्यकारी निदेशक भारतीय प्रतिभूति और विनियम बोर्ड और सेबी (पीआईटी) विनियम, 2015 पर एक तकनीकी सत्र - प्रकटीकरण और कार्यान्वयन द्वारा किया गया था। कम्पनी सचिव नारायण शंकर, उपाध्यक्ष और कंपनी सचिव, महिंद्रा एंड महिंद्रा लिमिटेड और कम्पनी सचिव सावित्री पारेख, संयुक्त कंपनी सचिव और अनुपालन अधिकारी, रिलायंस इंडस्ट्रीज लिमिटेड।

पूंजी बाजार सप्ताह 2021 के दौरान यहां मेगा कार्यक्रम आयोजित किए गए:

| | |
|---------------------------------------|----------------|
| भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान - मुख्यालय | 26 जुलाई, 2021 |
| अहमदाबाद (हाइब्रिड मोड) | 27 जुलाई, 2021 |
| एसआईआरसी | 28 जुलाई, 2021 |
| ईआईआरसी | 29 जुलाई, 2021 |
| डब्ल्यूआईआरसी | 30 जुलाई, 2021 |
| बैंगलोर क्षेत्र | 31 जुलाई, 2021 |
| एनआईआरसी | 1 अगस्त, 2021 |

(x) दीक्षांत समारोह-2020

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान ने वर्ष 2020 के लिए संस्थान के लगभग 3400 एसोसिएट सदस्यों और 350 फेलो सदस्यों को प्रमाण पत्र प्रदान करने के लिए 18 जनवरी, 2021 को अपना पहला हाइब्रिड दीक्षांत समारोह (भौतिक मोड के साथ-साथ ई-मोड में) का आयोजन किया। भौतिक रूप में दीक्षांत समारोह चेन्नई, दिल्ली एनसीआर, कोलकाता और मुंबई में चार क्षेत्रीय केंद्रों में उन पात्र सदस्यों के लिए आयोजित किया गया था जिन्होंने उनमें से किसी एक को चुना है और हैदराबाद में शहर के सदस्यों के एक छोटे समूह के लिए भी आयोजित किया गया था। उद्घाटन कार्यक्रम होटल आईटीसी कोहेनूर, नॉलेज सिटी, माध्यापुर, हैदराबाद में मुख्य अतिथि, भारत के माननीय उपराष्ट्रपति महामहिम श्री एम वेंकैया नायडू, की सौम्य उपस्थिति में हुआ। इस अवसर पर विशिष्ट अतिथि के रूप में माननीय गृह, जेल और अग्निशमन सेवा मंत्री, तेलंगाना सरकार, श्री मोहम्मद महमूद अली भी उपस्थित थे। सुबह 10.30 बजे से 11.30 बजे तक उद्घाटन कार्यक्रम उन सभी केंद्रों के लिए एक समान था जो समारोह में शामिल हुए थे। इसके तुरंत बाद क्षेत्रीय दीक्षांत समारोह हुआ। सदस्यों द्वारा हैदराबाद में प्रमाण पत्र प्राप्त करने के बाद उन प्रतिभागियों के लिए ई-दीक्षांत समारोह शुरू हुआ जिन्होंने इसकी पुष्टि की है।

(ब) अन्तर्राष्ट्रीय पदचिह्न

(i) पहल

(क) भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के विदेशी केन्द्र, सिंगापुर का उद्घाटन

19 दिसम्बर, 2020 को श्री ओम बिरला, माननीय अध्यक्ष लोकसभा एवं श्री अनुराग सिंह ठाकुर, माननीय वित्त एवं कारपोरेट कार्य राज्य मंत्री, भारत सरकार की सौम्य उपस्थिति में कंपनी सचिवों के 48वें राष्ट्रीय सम्मेलन के अवसर पर सिंगापुर में संस्थान ने अपने विदेशी केन्द्र का उद्घाटन किया।

(ख) कारपोरेट सचिव का टूल किट कार्यक्रम

कंपनी सचिव के 48वें राष्ट्रीय सम्मेलन के अवसर पर संस्थान ने कारपोरेट सेक्रेट्रीज इंटरनेशनल एसोसिएशन (सीएसआईए) और इंटरनेशनल फाइनेंस कॉरपोरेशन (आईएफसी) के सहयोग से गवर्नेंस, रिस्क एंड कंप्लायंस (जीआरसी)-इंटरनेशनल प्रैक्टिसेज एंड रोल ऑफ सीएस (सेक्शन-1) पर कारपोरेट सचिव टूल किट कार्यक्रम का शुभारंभ किया।

(ग) भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान की विदेशी केन्द्रों के साथ बैठक

सचिवालय ने ज्ञान और पेशेवर क्षमता के दोतरफा प्रवाह को सुविधाजनक बनाने के साथ-साथ संबंधित क्षेत्र में कम्पनी सचिव के पेशे की नींव को मजबूत करने के लिए तथा भविष्य की कार्यवाही की रणनीति तैयार करने के लिए सभी भारतीय कम्पनी सचिव संस्थानों के विदेशी केन्द्रों के साथ बैठकें आयोजित कीं।

इन देशों में भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान और भारतीय कम्पनी सचिवों के लिए मान्यता प्राप्त करने के लिए अपनाई जाने वाली योजनाओं और प्रक्रियाओं पर भी चर्चा हुई।

(घ) पारस्परिक सहयोग के लिए रूसी राष्ट्रीय कारपोरेट सचिव संघ के साथ संवाद

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान ने 8 जुलाई, 2021 को राष्ट्रीय कारपोरेट सचिव संघ, रूस के कारपोरेट सचिवों के 15वें अंतर्राष्ट्रीय फोरम में भाग लिया। कम्पनी सचिव नागेन्द्र डी.राव, अध्यक्ष भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान और कम्पनी सचिव आशीष गर्ग, तत्काल पूर्व अध्यक्ष भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान और अध्यक्ष कारपोरेट सेक्रेट्रीज इंटरनेशनल एसोसिएशन कारपोरेट गवर्नेंस: इवोल्यूशन बनाम रिवॉल्यूशन के सत्र के पैनेलिस्ट में शामिल थे। कारपोरेट सचिव और ईएसजी के सत्र के दौरान कम्पनी सचिव देवेन्द्र वी.देशपांडे, उपाध्यक्ष भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान ने अपने विचार रखे।

(ड.) अन्य पहल

(क) भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान ग्लोबल कनेक्ट (वॉल्यूम-1 और वॉल्यूम-2) जारी किया गया

(ख) भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान का विदेशी केन्द्र, आस्ट्रेलिया में खोलने की प्रक्रिया शुरू की गई है

(ii) अन्तर्राष्ट्रीय वेबिनार

कम्पनी सचिव के पेशे के वैश्विक विकास के संदर्भ में सदस्यों को उचित कौशल प्रदान करने के लिए भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान अर्थात् 'अच्छे कारपोरेट शासन को बढ़ावा देने में एक वैश्विक मार्गदर्शक बनने' के अपने दृष्टिकोण को आगे बढ़ाने और उन्हें निरंतर बदलते वैश्विक परिदृश्य से सामांजस्य बनाने के लिए पर्याप्त रूप से मार्गदर्शन प्रदान करने के लिए, भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान अन्तर्राष्ट्रीय वेबिनार का आयोजन करता रहा है। इसने नए युग के गवर्नेंस पेशेवरों के कौशल को बढ़ाने के लिए दुनिया भर से प्रतिष्ठित संकायों के साथ कई अन्तर्राष्ट्रीय वेबिनार आयोजित किए हैं। वेबिनार का विवरण इस प्रकार है:-

| दिनांक | विषय | वक्ता |
|----------------|--|--|
| 6 नवम्बर, 2020 | विभिन्न क्षेत्राधिकारों में कारपोरेट सचिव की भूमिका का अभिसरण और विचलन | <ul style="list-style-type: none"> सुश्री कार्यन साउथगेट, अध्यक्ष, सीएसआईए (तत्कालीन) कम्पनी सचिव आशीष गर्ग, पूर्व अध्यक्ष, आईसीएसआई कम्पनी सचिव रंजीत पांडे, उपाध्यक्ष, सीएसआईए और तत्काल पूर्व अध्यक्ष, आईसीएसआई (तत्कालीन) श्री बोडे आयकु-अध्यक्ष, आईसीएसएएन, नाइजीरिया सुश्री नंदिता चौधरी, मुख्य कार्यकारी, एमएआईसीएसए, मलेशिया डॉ. लवमोर गोमेरा, सीईओ, आईसीएसएजेड, जिम्बाब्वे कम्पनी सचिव वी मुरली, सीनियर वीपी-लेगा एंड कम्पनी सेक्रेटरी, नेस्ले इंडिया लिमिटेड। श्री मोहन दतवानी, वरिष्ठ निदेशक, एचकेआईसीएस, |

| | | |
|------------------|--|--|
| | | <p>हांगकांग</p> <ul style="list-style-type: none"> • सुश्री एल्सावे क्रिस्टन, ओल्ड म्युचुअल, दक्षिण अफ्रीका में समूह कम्पनी सचिव • श्री साइमन पोर्डेज, कम्पनी सचिव, आस्ट्रेलिया और न्यूजीलैंड बैंकिंग समूह (एएनजेड) • डॉ. एडो डी वेट्टे, प्रोफेसर, गवर्नेस यूनिवर्सिटी, नीदरलैंड |
| 18 दिसम्बर, 2020 | विकासशील शासन ढांचा-एक वैश्विक परिप्रेक्ष्य | <ul style="list-style-type: none"> • श्री मनोज पांडे, आईआरएस, संयुक्त सचिव, एमसीए • श्री एस. संधानाकृष्णन, परिषद सदस्य, आईसीएसआई (सरकार द्वारा नामित) • कम्पनी सचिव प्रीति मल्होत्रा, पूर्व अध्यक्ष, आईसीएसआई और अध्यक्ष, स्मार्ट भारत समूह • एफसीएस वावेरू जी, मथेंगे, अध्यक्ष, इंस्टीट्यूट ऑफ सर्टिफाइड सैक्रेट्रीज, केन्या • सुश्री केरी वारिंग, सीईओ, आईसीजीएन, लंदन, यूके • श्री विनय एम. टोनसे, उप प्रबंध निदेशक और सीईओ, भारतीय स्टेट बैंक • सुश्री विक्टोरिया पेनरिस, अध्यक्ष, आईसीएसए, लंदन, यूके • श्री सपन गुप्ता, उपाध्यक्ष, आर्सेलर मित्तल एस ए लक्जमबर्ग |
| 29 अप्रैल, 2021 | 21वीं सदी के कम्पनी सचिव: बोर्ड गवर्नेस में इनोवेशन को सुगम बनाना | <ul style="list-style-type: none"> • कम्पनी सचिव नागेन्द्र डी. राव, अध्यक्ष, आईसीएसआई • कम्पनी सचिव आशीष गर्ग, तत्काल पूर्व अध्यक्ष, आईसीएसआई और अध्यक्ष, सीएसआईए • डॉ. एडो डी वेट्टे, प्रोफेसर, गवर्नेस यूनिवर्सिटी, नीदरलैंड |
| 10 जून, 2021 | <p>बिजनेस रिस्पॉन्सिबिलिटी रिपोर्टिंग-सतत विकास का भविष्य</p> <p>इस वेबिनार के आयोजन में संस्थान ने भाग लिया और सीएसआईए का सहयोग किया।</p> | <ul style="list-style-type: none"> • श्री ज्ञानेश्वर कुमार सिंह, संयुक्त सचिव, कारपोरेट मामलों के मंत्रालय, भारत सरकार • कम्पनी सचिव आशीष गर्ग, तत्काल पूर्व अध्यक्ष, आईसीएसआई और अध्यक्ष, सीएसआईए • कम्पनी सचिव डायना सावेत तुई, अध्यक्ष, आईसीएस, केन्या • कम्पनी सचिव रंजीत पांडे, परिषद सदस्य, आईसीएसआई • श्री फ्रांसिस ओलावाले, माननीय कोषाध्यक्ष, आईसीएसए नाइजीरिया • कम्पनी अतुल जुवले, जनरल काउंसलर और सीएस, शिंडलर इंडिया |
| 24 जून, 2021 | गवर्नेस और जोखिम प्रबंधन में नेतृत्व विकसित करना | <ul style="list-style-type: none"> • कम्पनी सचिव नागेन्द्र डी. राव, अध्यक्ष, आईसीएसआई • कम्पनी सचिव आशीष गर्ग, तत्काल पूर्व अध्यक्ष, |

| | | |
|---------------|---|--|
| | | आईसीएसआई और अध्यक्ष, सीएसआईए <ul style="list-style-type: none"> • श्री चक सैया, मैनेजिंग पार्टनर और पूर्व सीईओ, डेलॉइट रिस्क एंड फाइनेंशियल एडवाइज़री, यूएसए और लेखक, 'यू गॉट दिस, किड' • श्री एडवर्ड मैन्ली, लीडर, एकाउंटिंग, टैक्स एंड ट्रेज़री, अमेरिकन स्टैंडर्ड ब्रांड्स • कम्पनी सचिव, लक्ष्मी कांत गर्ग, अध्यक्ष, आईसीएसआई ओवरसीज़ सेंटर, यूएसए |
| 8 जुलाई, 2021 | राष्ट्रीय कॉर्पोरेट सचिव संघ, रूस के कॉर्पोरेट सचिवों के 15वें अंतर्राष्ट्रीय फोरम में भाग लिया | <ul style="list-style-type: none"> • कम्पनी सचिव नागेंद्र डी. राव, अध्यक्ष, आईसीएसआई • कम्पनी सचिव देवेन्द्र वी देशपांडे, उपाध्यक्ष, आईसीएसआई • कम्पनी सचिव आशीष गर्ग, तत्काल पूर्व अध्यक्ष, आईसीएसआई और अध्यक्ष, सीएसआईए |

(iii) ब्रांड का संवर्धन और मीडिया दृश्यता

दुनिया भर में कंपनी सचिव के पेशे की दृश्यता को बढ़ाने के प्रयास में संस्थान ने इमेज़ बिल्डिंग के लिए विभिन्न प्रकार की पहल की हैं। एजुकेशनटाइम्स.कॉम, फेसबुक, इंस्टाग्राम एवं गूगल ऐडवर्ड्स और समाचार पत्रों पर विज्ञापन अभियान चलाने से लेकर महत्वपूर्ण मुद्दों और अवसरों पर मीडिया इंटरैक्शन के आयोजन तक, संस्थान ने अपने लिए एक जगह बनाई है और कम्पनी सचिव के पाठ्यक्रम और पेशे की इसके हितधारक अर्थात् छात्र, कारपोरेट, नियामक, सरकार और बड़े पैमाने पर जनता के बीच व्यापक स्वीकार्यता बनाई है।

प्रिंट, इलेक्ट्रॉनिक और सोशल मीडिया कवरेज

| विवरण | संख्या |
|--|--------|
| भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के कार्यक्रमों, घोषणाओं का प्रेस कवरेज | 750 |
| पत्रकार सम्मेलन | 12 |
| प्रिंट मीडिया में भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के प्रवक्ता का विशेष साक्षात्कार और लेख | 6 |
| इलेक्ट्रॉनिक मीडिया में कवरेज | 7 |
| ब्रांड प्रचार के लिए बनाए गए वीडियो की संख्या | 20 |
| इलेक्ट्रॉनिक मीडिया पर आधे घंटे के विशेष एपिसोड/साक्षात्कार-जी मध्यप्रदेश और छत्तीसगढ़ और डीडी-चंदना | 2 |
| भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के कार्यक्रमों और घोषणाओं के लिए सोशल मीडिया पोस्ट | 400+ |

डिजिटल उपस्थिति

| सोशल मीडिया पोर्टल | फॉलोअर्स (अब तक) |
|---|------------------|
| फेसबुक | 1,29,624 |
| ट्विटर | 67,500 |
| लिंकडइन (पेज 6 जून, 2020 से शुरू हुआ) | 14,478 |
| इंस्टाग्राम | 48,900 |
| यूट्यूब: | |
| 1. भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान (मुख्य) | • 71,700 |
| 2. छात्रों के लिए भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान यूट्यूब चैनल | • 21,800 |

(iv) वर्चुअल प्लेटफॉर्म डिज़ाइन और ब्रांडिंग

कम्पनी सचिवों का 48वाँ राष्ट्रीय सम्मेलन अपनी तरह का पहला और अभ्यासरत कम्पनी सचिवों का 21वाँ राष्ट्रीय सम्मेलन हाइब्रिड मोड में आयोजित किया गया। वर्चुअल तौर पर कार्यक्रम में भाग लेने वाले प्रतिनिधियों को वास्तविक अनुभव देने के लिए 3डी लेआउट डिज़ाइन किए गए थे। व्यापक पहुंच के लिए भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के विशेष सत्रों का सोशल मीडिया प्लेटफॉर्म पर सीधा प्रसारण किया गया।

(v) समाचार पत्रों के साथ सहकार्यता

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान ने कम्पनी सचिव सदस्यों को निःशुल्क इलेक्ट्रॉनिक समाचार पत्र प्रदान करने के लिए समाचार पत्रों - इंडियन एक्सप्रेस, फाइनेंशियल एक्सप्रेस, फ्री प्रेस जर्नल (सुबई और इंदौर संस्करण), छापते छापते (कोलकाता संस्करण) और दैनिक विश्वामित्र (कोलकाता संस्करण) के साथ भी सहकार्यता की। इसके अतिरिक्त, विभिन्न हार्ड-प्रोफाइल गणमान्य व्यक्तियों, कॉर्पोरेट नेताओं और वरिष्ठ सरकारी अधिकारियों के साथ समन्वय/बैठकें आयोजित की गईं।

(vi) भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के वीडियो का निर्माण

- लॉकडाउन के दौरान भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान द्वारा की गई विभिन्न पहलों पर भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के वीडियो
- भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के विदेशी केन्द्र, लंदन, यूके का उद्घाटन
- स्पार्क ई+ (SPICE+) के माध्यम से कम्पनी का समावेशन

(vii) भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के सोशल मीडिया प्लेटफॉर्म के माध्यम से सूचना का प्रसार

सभी भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के सोशल मीडिया प्लेटफॉर्म जैसे फेसबुक, ट्विटर, लिंकडइन और इंस्टाग्राम पर 220 पोस्ट। सभी वेबिनार, क्रेश कोर्स और ब्रांडिंग वीडियो भी भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान यूट्यूब चैनल पर अपलोड किए गए थे।

कम्पनी सचिव कोर्स और सीएसईईटी पर सोशल मीडिया अभियान फेसबुक और इंस्टाग्राम पर शुरू किया गया था। भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के कॉर्पोरेट विज्ञापन और विभिन्न निविदाएं/वर्गीकृत भी जारी की गई थीं। कम्पनी सचिव के पेशे को बढ़ावा देने के लिए 5 प्रचार वीडियो तैयार किए गए।

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के सोशल मीडिया हैंडल के माध्यम से सूचना के प्रसार ने हितधारकों तक पहुंचने और भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के ब्रांड को मजबूत करने में मदद की। भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान की ईवेंट और घोषणाएँ सभी भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के सोशल मीडिया प्लेटफॉर्म जैसे कि फेसबुक, ट्विटर, लिंकडइन और इंस्टाग्राम पर पोस्ट (150 से अधिक पोस्ट) की जाती हैं। भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के यूट्यूब चैनल पर वेबिनार, क्रेश कोर्स और भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के वीडियो भी अपलोड किए गए जिससे कवरेज और प्रचार में वृद्धि हुई।

(ट) विशिष्ट पहल

(i) मानव संसाधन - भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान की टीम का सुदृढीकरण

(क) कर्मचारी विकास

हितधारकों की अपेक्षाओं को पूरा करने और उन्हें पूरा करने के लिए संस्थान के कर्मचारियों की क्षमताओं और प्रभावशीलता को बढ़ाने और सेवाएं प्रदान करने के लिए, कर्मचारियों के ज्ञान और कौशल के निरंतर प्रशिक्षण और अद्यतन के लिए प्रयास किए गए हैं। संस्थान के कर्मचारियों के लिए विभिन्न प्रशिक्षण कार्यक्रम/कार्यशालाएं/ सेमिनार/सम्मेलन आयोजित किए गए, जिनका विवरण निम्नानुसार है:

| क्रम संख्या | प्रशिक्षण की तिथि | कार्यक्रम का नाम |
|-------------|------------------------|---|
| 1. | 6 से 8 अक्टूबर, 2020 | अगले उच्च पद के लिए निर्धारित योग्यता नहीं रखने वाले कर्मचारियों की पदोन्नति के लिए प्रशिक्षण और लिखित परीक्षा। |
| 2. | 12 से 15 अक्टूबर, 2020 | वरिष्ठ कार्यपालक सहायक के पद से उप निदेशक के पद पर की पदोन्नति हेतु प्रशिक्षण एवं लिखित परीक्षा। |
| 3. | 19 से 21 अक्टूबर, 2020 | कार्यकारी सहायक के स्तर तक पदोन्नति के लिए प्रशिक्षण और लिखित परीक्षा। |
| 4. | 12 जनवरी, 2021 | जीसीएम वर्ल्डवाइड द्वारा क्रय रणनीतियों पर वेबिनार |
| 5. | 16 फरवरी, 2021 | दक्षिणी और पूर्वी क्षेत्र के क्षेत्रीय/खण्ड अधिकारियों के लिए वित्त और लेखा कार्यशाला। |
| 6. | 17 फरवरी, 2021 | पश्चिमी क्षेत्र के क्षेत्रीय/खण्ड अधिकारियों के लिए वित्त और लेखा कार्यशाला। |
| 7. | 18 फरवरी, 2021 | उत्तरी क्षेत्र के क्षेत्रीय/खण्ड अधिकारियों के लिए वित्त और लेखा कार्यशाला। |
| 8. | 22 फरवरी, 2021 | मुख्यालय के सहायक निदेशक और उप-निदेशक स्तर के कर्मचारियों के लिए सॉफ्ट स्किल्स विषय पर प्रशिक्षण कार्यक्रम। |
| 9. | 2 मार्च, 2021 | सीओई, हैदराबाद, अमरावती, हैदराबाद, विशाखापत्तनम के कर्मचारियों के लिए सीओई, हैदराबाद में सॉफ्ट स्किल्स विषय पर प्रशिक्षण कार्यक्रम। |
| 10. | 4 मार्च, 2021 | एसआईआरओ, कोयंबटूर, कोच्चि, कोझीकोड, मदुरै, पलक्कड़, सेलम, तिरुवनंतपुरम, त्रिशूर कर्मचारियों के लिए एसआईआरओ, चेन्नई में सॉफ्ट स्किल्स विषय पर प्रशिक्षण कार्यक्रम। |
| 11. | 5 मार्च, 2021 | बेंगलुरु, बेलागवी, मैसूर, मंगलुरु कर्मचारियों के लिए बेंगलुरु में सॉफ्ट स्किल्स विषय पर प्रशिक्षण कार्यक्रम। |
| 12. | 12 से 15 मार्च, 2021 | उप-निदेशकों और सहायक निदेशकों के लिए सॉफ्ट स्किल्स विषय पर प्रशिक्षण |
| 13. | 9 अप्रैल, 2021 | उप-निदेशकों और सहायक निदेशकों के लिए दो दिन के प्रशिक्षण सत्र का आयोजन |
| 14. | 4 मई, 2021 | कोविड-19 में संचालन और सावधानियों विषय पर डॉक्टरों द्वारा एक सत्र का आयोजन |
| 15. | 11 मई, 2021 | डॉ. विभूति शर्मा द्वारा सदस्यों, छात्रों और कर्मचारियों के लिए परामर्श सत्र |
| 16. | 13 मई, 2021 | कोविड-19 के दौरान दन्त चिकित्सकों द्वारा दांतों की देखभाल विषय पर एक सत्र |

| | | |
|-----|-------------------------|--|
| 17. | 19 मई, 2021 | डॉ रेड्डीज फाउंडेशन के समन्वय से वेबिनार की एक श्रृंखला शुरू की गई |
| 18. | 29 मई, 2021 | कर्मचारियों के लिए ऑनलाइन योग सत्र |
| 19. | 2 जुलाई, 2021 | संस्थान के कम्पनी सचिव कर्मचारियों के लिए कंपनी नियमावली पर प्रशिक्षण-कंपनी की बैठकों से संबंधित नियम और पद्धति-कुछ दृष्टिकोण |
| 20. | 9 जुलाई, 2021 | संस्थान के कम्पनी सचिव कर्मचारियों के लिए सुरक्षा नियमावली पर प्रशिक्षण-एलओडीआर के महत्वपूर्ण पहलू |
| 21. | 20,22 और 23 जुलाई, 2021 | वरिष्ठ कार्यपालक सहायक से सहायक निदेशक के स्तर के अधिकारियों की पदोन्नति हेतु प्रशिक्षण एवं लिखित परीक्षा |
| 22. | 23 जुलाई, 2021 | संस्थान के कम्पनी सचिव कर्मचारियों के लिए फेमा पर प्रशिक्षण-फेमा अपडेट |
| 23. | 29 और 30 जुलाई 2021 | संयुक्त निदेशक और उससे ऊपर के स्तर (मुख्यालय, लोधी रोड) और नोएडा कार्यालयों के लिए नेतृत्व और रणनीतिक प्रबंधन पर 2 दिवसीय प्रबंधन विकास कार्यक्रम (एमडीपी) |

(ख) भर्ती

टीम को और मजबूत करने के लिए, निम्नलिखित अधिकारियों की भर्ती की गई:

| क्रम संख्या | पद | भर्ती उम्मीदवारों की संख्या |
|-------------|----------------|-----------------------------|
| 1 | संयुक्त निदेशक | 2 |
| 2 | चालक | 1 |
| | कुल | 3 |

(ग) कर्मचारी कल्याण योजना

बताई गई अवधि के दौरान, निम्नलिखित पहल की गई:

- सदस्यों के संयोजन में परिवर्तन के कारण शिकायत निवारण तंत्र में संशोधन किया गया था।
- कोविड-19 को भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान मेडिकल हॉस्पिटलाइजेशन ट्रस्ट रूल्स के अन्तर्गत प्रमुख बीमारियों की सूची में शामिल किया गया था
- 8 मार्च, 2021 को नोएडा कार्यालय में अंतर्राष्ट्रीय महिला दिवस का आयोजन किया गया।
- भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान मेडिकल हॉस्पिटलाइजेशन ट्रस्ट के अन्तर्गत कोविड-19 के इलाज के लिए सहायक निदेशक और उससे नीचे के स्तर के अधिकारियों को 1,00,000 रुपये की पात्रता की अनुमति है।
- 15 मई, 2021 से समूह बीमा कवर के संबंध में नीति की शुरुआत की गई।
- कोविड-19 से निपटने के लिए टीम को सहायता प्रदान करने के लिए कोविड सूचना कियोस्क शुरू किया गया।
- कर्मचारियों और परिवारों के लिए कोविड संबंधी परामर्श के लिए सलाहकार चिकित्सक नियुक्त किए गए।
- सदस्यों और कर्मचारियों को सहायता प्रदान करने के लिए कोविड टास्क फोर्स बनाया गया।

(घ) कर्मचारी संबंध

31 जुलाई, 2021 तक संस्थान की मैनपॉवर 364 थी जिसमें 101 महिला कर्मचारी शामिल थीं, जो कुल मैनपॉवर का 27% था। कर्मचारियों और प्रबंधन के बीच संबंध सौहार्दपूर्ण और सामंजस्यपूर्ण रहे।

(ड) कार्यस्थल पर यौन उत्पीड़न की रोकथाम

वित्तीय वर्ष 2020 के लिए कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 के अन्तर्गत दर्ज मामलों और उनके निपटान की रिपोर्ट:

| क्र. सं. | विवरण | मुख्यालय | एनआईआरओ एवं इसके खंड | ईआईआरओ एवं इसके खंड | डब्ल्यूआईआरओ एवं इसके खंड, आईसीएसआई - सीसीजीआरटी | एसआईआरओ एवं इसके खंड, सीओई, हैदराबाद |
|----------|--|-----------|----------------------|---------------------|--|--------------------------------------|
| 1 | प्राप्त यौन उत्पीड़न के संबंध में प्राप्त शिकायतों की संख्या | शून्य | शून्य | शून्य | शून्य | शून्य |
| 2 | निपटान की गई शिकायतों की संख्या | लागू नहीं | लागू नहीं | लागू नहीं | लागू नहीं | लागू नहीं |
| 3 | नव्वे दिनों से अधिक की समयावधि के लिए लंबित मामलों की संख्या | लागू नहीं | लागू नहीं | लागू नहीं | लागू नहीं | लागू नहीं |
| 4 | यौन उत्पीड़न के संबंध में आयोजित कार्यशालाओं या जागरूकता कार्यक्रमों की संख्या | शून्य | 01 | शून्य | शून्य | शून्य |
| 5 | नियोक्ता द्वारा की गई कार्रवाई की प्रकृति | लागू नहीं | लागू नहीं | लागू नहीं | लागू नहीं | लागू नहीं |

(ii) सूचना प्रौद्योगिकी

किसी भी संगठन की सफलता के लिए सूचना प्रौद्योगिकी का बुनियादी ढांचा कितना महत्वपूर्ण है यह कोविड-19 महामारी में घर से कार्य करने पर पता चल गया है। कोविड ने बड़े पैमाने पर संगठनों को व्यवसाय की निरंतरता बनाए रखने के लिए दूरस्थ कार्यबल के अनुकूल होने की कोशिश करने को मजबूर किया है। इसके परिणामस्वरूप दूरस्थ कार्य क्षमताओं की सहायता करने के लिए सहकार्य उपकरणों पर निर्भरता बढ़ गई है।

हितधारकों की बढ़ती जरूरतों को पूरा करने के लिए संस्थान ने अपनी गतिविधियों के सभी क्षेत्रों में सूचना प्रौद्योगिकी को बड़े पैमाने पर अपनाया है। संस्थान ने आईसीटी अवसंरचना में सुधार करने का काम किया; बाजार के रुझान के अनुसार प्रौद्योगिकी का उन्नयन; संस्थान की वेबसाइट के माध्यम से हितधारकों को सूचना और सेवाओं की सुविधा प्रदान करना; आईसीटी प्रणालियों के रखरखाव और लेखा परीक्षा की देखभाल करना; डेटा बैकअप की उपलब्धता सुनिश्चित करना; आईटी सुरक्षा मामलों और देश भर में संस्थान के कार्यालयों का कम्प्यूटरीकरण करना।

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान ने अपनी ईमेल सेवाओं को क्लाउड 365 पर ले जाने में अग्रणी भूमिका निभाई है जो उपयोगकर्ताओं को अधिक दूरस्थ, तीव्र और प्रगतिशील प्रौद्योगिकी के प्रयोग की अनुमति देता है। वेबिनार, सम्मेलनों, बैठकों और कक्षा में शिक्षा हेतु सभी हितधारकों तक ज्ञान के प्रसार के लिए मुख्यालय, क्षेत्रों और सभी खण्डों द्वारा सिस्को / ब्लू जीन्स और जूम जैसे विभिन्न सॉफ्टवेयर खरीदे और उपयोग किए गए।

स्केलेबिलिटी को सक्षम बनाने के लिए संस्थान की वेबसाइट (www.icsi.edu) को क्लाउड सर्विसेज में माइग्रेट कर दिया गया है। भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान ने भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान की सूचना प्रौद्योगिकी की संरचना को मजबूत करने के लिए भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के डेटा केन्द्र के लिए नवीनतम सर्वर खरीदे। भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान मुख्यालय के प्राथमिक लिंक के इंटरनेट बैंडविड्थ को अद्यतन कर 30 एमबीपीएस से 100 एमबीपीएस तक किया गया है ताकि हितधारकों के साथ सहकार्यता को सक्षम बनाने के लिए सभी ऑनलाइन मीटिंग और वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग के संचालन को प्रभावशाली बनाया जा सके। किसी भी

साइबर हमले से बचाव के लिए भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान के मुख्यालय के सर्वर रूम में फायरवॉल में फर्मवेयर का अपग्रेडेशन किया गया है।

इस अवधि के दौरान विभिन्न सूचना प्रौद्योगिकी की पहल इस प्रकार थीं: -

1. हितधारकों के लिए एक निर्बाध कार्य मंच की सुविधा के लिए सूचना प्रौद्योगिकी संरचना का अद्यतन और नए हार्डवेयर / सॉफ्टवेयर का कार्यान्वयन। डेटा सेंटर में चौदह प्रोडक्शन सर्वर अद्यतन किए गए थे।
2. संस्थान में दिन-प्रतिदिन होने वाली गतिविधियों पर हितधारकों के बीच सूचना फैलाने के लिए संस्थान की ब्लॉक मेलिंग और एसएमएस सुविधाओं का अधिकतम उपयोग किया गया।
3. कर्मचारी निष्पादन प्रबंधन प्रणाली (ईपीएमएस) सॉफ्टवेयर कार्यान्वित किया गया था।
4. क्षेत्रीय कार्यालयों के लिए सदस्यों से कॉर्पोरेट सदस्यता शुल्क ऑनलाइन स्वीकार करने के लिए एप्लिकेशन को कार्यान्वित किया गया था।
5. विभिन्न सरकारी नियमों और विनियमों में परिवर्तन के कारण उपयोगकर्ताओं की आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए समय-समय पर ईआरपी एप्लिकेशन का अद्यतन किया गया।
6. कोविड-19 महामारी से निपटने के लिए सरकार को सहायता देने के लिए संस्थान के हितधारकों से दान स्वीकार करने के लिए एक ऑनलाइन एप्लिकेशन विकसित और कार्यान्वित की गई थी।
7. सदस्यता आवेदन के लिए एचडीएफसी और आईसीआईसीआई बैंक भुगतान गेटवे कई सुविधाओं के साथ लागू किए गए थे।
8. आईसीएसए एंडोर्समेंट एप्लिकेशन को विकसित और कार्यान्वित किया गया था।
9. विकेंद्रीकृत पावती लेखा प्रणाली (आरएस) जिसका उपयोग क्षेत्रीय और खण्ड कार्यालयों द्वारा किया जा रहा था को मुख्यालय में वास्तविक समय डेटा उपलब्धता के लिए केंद्रीय पावती लेखा प्रणाली (सीआरएस) में परिवर्तित किया गया था।
10. भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान, एनपीआईओ दुबई सदस्यता के लिए एक ऑनलाइन एप्लिकेशन विकसित और कार्यान्वित की गई थी। बाद में एप्लिकेशन को बंद कर दिया गया था।
11. निविदा शुल्क और ईएमडी राशि का ऑनलाइन भुगतान प्राप्त करने के लिए क्रय विभाग के लिए एक ऑनलाइन एप्लिकेशन विकसित और कार्यान्वित की गई थी।
12. संस्थान के 'कॉस्मिक' शेयर-पॉइंट पोर्टल, ईआरपी/एपेक्स और सीआरएस एप्लिकेशनों पर उपयोगकर्ताओं को ऑनलाइन प्रशिक्षण प्रदान किया गया।
13. कंपनी सचिव इग्नेक्यटिव प्रवेश परीक्षा (CSEET) के लिए एक ऑनलाइन पंजीकरण पोर्टल विकसित और कार्यान्वित किया गया था।
14. संस्थान के स्टिमुलेट प्रोजेक्ट के अन्तर्गत विकसित और कार्यान्वित एक ऑनलाइन प्रशिक्षण पोर्टल के माध्यम से छात्रों के प्रशिक्षण से संबंधित सभी गतिविधियों को स्वचालित किया गया था।
15. सीएसईईटी की आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए छात्र पंजीकरण पोर्टल को अद्यतन किया गया था।
16. ईसीएसआईएन पोर्टल को ईसीएसआईएन एमनेस्टी योजना की आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए अद्यतन किया गया था।
17. इंडिपेंडेंट निदेशकों के पंजीकरण के लिए एक ऑनलाइन एप्लिकेशन विकसित और कार्यान्वित की गई थी।
18. राष्ट्रीय सम्मेलन के लिए एक ऑनलाइन पंजीकरण पोर्टल विकसित और कार्यान्वित किया गया था।
19. सत्र के विलय और ऑफ्ट आउट मामलों से डील करने के लिए छात्र नामांकन एप्लिकेशन का अद्यतन किया गया था।
20. नई आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए क्रेडिट आवर पोर्टल का अद्यतन किया गया था।
21. सभी ऑनलाइन आवेदनों के लिए सुरक्षा सॉकेट लेयर्स (एसएसएल) प्रमाणपत्र लागू किए गए थे।
22. क्षेत्रीय कार्यालयों और खण्डों द्वारा प्रशिक्षण शुल्क स्वीकार करने के लिए संस्थान की स्टिमुलेट परियोजना के तहत मल्टी-लोकेशन पेमेंट गेटवे सिस्टम विकसित और कार्यान्वित किया गया था।
23. संस्थान की स्टिमुलेट परियोजना के अन्तर्गत लाइसेंसी गतिविधियों के लिए एक ऑनलाइन एप्लिकेशन विकसित की गई थी।
24. सीएसआर अवार्ड के लिए एक ऑनलाइन पोर्टल विकसित और कार्यान्वित किया गया।
25. सहकर्मि समीक्षा के लिए एक ऑनलाइन पोर्टल विकसित किया गया था।

26. एसएमएस सुविधा को सदस्यता और छात्रों से संबंधित ऑनलाइन गतिविधियों के साथ एकीकृत किया गया था।
27. वित्तीय वर्ष 2021-22 के लिए सदस्यता और सीपी नवीनीकरण शुल्क स्वीकार करने के लिए त्वरित लिंक के रूप में एक ऑनलाइन एप्लिकेशन विकसित और कार्यान्वित की गई थी।
28. परिषद के अध्यक्ष और उपाध्यक्ष और क्षेत्रीय परिषदों और संस्थान के खण्डों की प्रबंध समिति के सदस्यों के चुनाव के लिए एक ई-वोटिंग एप्लिकेशन विकसित और कार्यान्वित की गई थी।
29. कोविड-19 महामारी के कारण अपने माता-पिता/कानूनी अभिभावक/दत्तक माता-पिता को खोने वाले छात्रों के लिए 01 अप्रैल 2021 से 31 मार्च 2022 की अवधि के दौरान कार्यकारी कार्यक्रम के लिए पंजीकरण के समय देय शुल्क में छूट के लिए ऑनलाइन छात्र पंजीकरण पोर्टल को अपग्रेड किया गया था और यह मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालयों से स्नातक (न्यूनतम 50% अंक वाले) और स्नातकोत्तर को कम्पनी सचिव कार्यकारी प्रवेश परीक्षा (सीएसईईटी) में उपस्थित होने से छूट और उन्हें अपेक्षित छूट शुल्क का भुगतान करके कम्पनी सचिव कार्यकारी कार्यक्रम में सीधे प्रवेश लेने में सक्षम बनाता है।
30. प्लेसमेंट एप्लिकेशन को अंतरराष्ट्रीय सदस्यों की आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए और फिर से शुरू करने की सुविधा के साथ अपग्रेड किया गया था।
31. अनुशासन प्रबंधन सॉफ्टवेयर एप्लीकेशन (डीएमएसए) पोर्टल को विकसित किया गया था। पोर्टल को क्रियान्वित किया जा रहा है। उपरोक्त के अतिरिक्त, संस्थान ने संस्थान में अधिकांश प्रक्रियाओं को स्वचालित करने के लिए स्टिमुलेट परियोजना के तहत विभिन्न अन्य ऑनलाइन / ऑफलाइन सॉफ्टवेयर मॉड्यूल का विकास किया। ऐसी कुछ पहलें, जो विकास और कार्यान्वयन के अन्तर्गत हैं, इस प्रकार हैं:
 - सीजी अवार्ड पोर्टल
 - एसएआर अवार्ड पोर्टल
 - मेंबरशिप पोर्टल
 - प्लेसमेंट पोर्टल
 - इवेंट मैनेजमेंट पोर्टल
 - एचआर कॉन्क्लेव पोर्टल
 - रिक्रूटमेंट पोर्टल
 - ई-कार्ट पोर्टल
 - ऑनलाइन पोर्टल सर्वश्रेष्ठ क्षेत्रीय परिषद और सर्वश्रेष्ठ खण्ड पुरस्कार के लिए ऑनलाइन पोर्टल
 - आईसीएसआई डायरेक्टरी के लिए ऑनलाइन पोर्टल
 - सदस्य प्रतिलेख
 - चुनाव उम्मीदवारों की सूची
 - प्रोग्राम क्रेडिट आवर पोर्टल
 - गुणवत्ता समीक्षा पोर्टल
 - चैट इत्यादि

(iii) परीक्षाएं

(क) परीक्षाओं का संचालन

रिपोर्ट की अवधि के दौरान, कंपनी सचिव विनियम, 1982 में निर्धारित पाठ्यक्रम के अनुसार कार्यकारी कार्यक्रम और व्यावसायिक कार्यक्रम के लिए कंपनी सचिवों की परीक्षाएं पूरे भारत में 261 परीक्षा केंद्रों और दुबई में एक विदेशी परीक्षा केंद्र पर दिसंबर, 2020 में परीक्षा के सत्र में आयोजित की गईं कोविड-19 महामारी के कारण कंपनी सचिवों की जून 2020 सत्र की परीक्षाओं को दिसंबर 2020 सत्र की परीक्षाओं के साथ विलय कर दिया गया था। कुल 71868 उम्मीदवारों ने दिसंबर, 2020 सत्र की परीक्षा में शामिल होने के लिए नामांकन भरा। इसके अतिरिक्त, फाउंडेशन प्रोग्राम के लिए कंप्यूटर आधारित परीक्षा दुबई के एक विदेशी परीक्षा केंद्र सहित पूरे भारत में 149 परीक्षा केंद्रों पर आयोजित की गई थी, जिसमें 12503 उम्मीदवारों ने दिसंबर, 2020 की परीक्षाओं में शामिल होने के लिए

नामांकन भरा था। वर्ष 2020-21 के दौरान परीक्षाओं के विभिन्न चरणों को सफलतापूर्वक पूरा करने वाले उम्मीदवारों की संख्या नीचे दी गई है:

| परीक्षा का चरण | परीक्षा का सत्र | |
|---|--|---------------|
| | जून, 2020 | दिसम्बर, 2020 |
| फाउंडेशन कार्यक्रम | कोविड-19 महामारी के कारण सत्र को दिसम्बर, 2020 की परीक्षा में विलय कर दिया गया | 5857 |
| कार्यकारी कार्यक्रम (पुराना पाठ्यक्रम) | | 1234 |
| कार्यकारी कार्यक्रम (नया पाठ्यक्रम) | | 1185 |
| व्यावसायिक कार्यक्रम (पुराना पाठ्यक्रम) | | 2063 |
| व्यावसायिक कार्यक्रम (नया पाठ्यक्रम) | | 450 |

परीक्षाओं के लिए शहरों की सूची और परीक्षा परिणामों से संबंधित आंकड़े क्रमशः **अनुलग्नक-‘ग’** और **अनुलग्नक-‘घ’** में दिए गए हैं।

कंपनी सचिव कार्यकारी प्रवेश परीक्षा (सीएसईईटी) का आयोजन

कंपनी सचिव (संशोधन) विनियम, 2020 के अनुसार, फाउंडेशन प्रोग्राम परीक्षा के स्थान पर कंपनी सचिव कार्यकारी प्रवेश परीक्षा (सीएसईईटी) शुरू की गई थी। सीएसईईटी की शुरुआत के साथ फाउंडेशन कार्यक्रम के लिए उम्मीदवारों का नया पंजीकरण 3 फरवरी 2020 से बंद हो गया है और सीएसईईटी सीएस कार्यकारी कार्यक्रम में पंजीकरण के लिए एकमात्र योग्यता प्रवेश परीक्षा होगी। कोविड-19 महामारी के कारण देश में जारी स्वास्थ्य संकट को देखते हुए रिमोट प्रॉक्टर मोड के माध्यम से सीएसईईटी का आयोजन किया गया।

सीएसईईटी का आयोजन वर्ष 2020-21 के दौरान अगस्त, 2020, नवंबर, 2020 और जनवरी, 2021 के महीनों में किया गया था। सीएसईईटी परीक्षा सफलतापूर्वक पूर्ण करने वाले उम्मीदवारों की संख्या नीचे दी गई है:

| परीक्षा की तिथि | उम्मीदवारों की संख्या | | |
|------------------------|-----------------------|-----------|----------|
| | नामांकित | शामिल हुए | उत्तीर्ण |
| 29 एवं 31 अगस्त-2020 | 11373 | 8646 | 6678 |
| 21 एवं 22 नवम्बर- 2020 | 17346 | 14571 | 11508 |
| 9 एवं 10 जनवरी-2021 | 9023 | 7964 | 5845 |

(ख) अखिल भारतीय पारितोषिक पुरस्कार

कंपनी सचिवों की परीक्षाओं में छात्रों के शानदार प्रदर्शन को प्रेरित करने और पहचानने के लिए संस्थान ने कई पुरस्कार स्थापित किए हैं। निम्नलिखित छात्रों ने दिसंबर, 2020 की परीक्षाओं के लिए राष्ट्रपति का अखिल भारतीय पुरस्कार जीता:

| पदक/परीक्षा | जून, 2020 | केन्द्र | दिसम्बर, 2020 | केन्द्र |
|--|--|---------|---------------------------|----------|
| व्यावसायिक कार्यक्रम के लिए राष्ट्रपति का स्वर्ण पदक | सत्र का दिसंबर, 2020 की परीक्षा में विलय | | सुदर्शन विजय कुमार महर्षि | औरंगाबाद |
| कार्यकारी कार्यक्रम के लिए राष्ट्रपति का रजत पदक | सत्र का दिसंबर, 2020 की परीक्षा में विलय | | अकांक्षा गुप्ता | इंदौर |

पंडित नेहरू जन्म शताब्दी वार्षिक पुरस्कार जयपुर की सुश्री दिशा लोहाना और गाजियाबाद की सुश्री उर्वशी गुप्ता ने संयुक्त रूप से जीता। मौजूदा अखिल भारतीय पुरस्कार योजनाओं, क्षेत्रीय और खण्ड पुरस्कार योजनाओं के साथ अन्य पुरस्कार विजेताओं के विवरण संस्थान की वेबसाइट: www.icsi.edu पर पोस्ट किए गए थे।

(ग) योग्यता प्रमाण पत्र/योग्यता छात्रवृत्ति/वित्तीय सहायता

दिसंबर, 2020 में आयोजित फाउंडेशन प्रोग्राम, एग्जीक्यूटिव प्रोग्राम और प्रोफेशनल प्रोग्राम परीक्षाओं में से प्रत्येक में 25 शीर्ष क्रम के सफल छात्रों को मेरिट सर्टिफिकेट प्रदान किए गए।

मेरिट स्कॉलरशिप योजना के अनुसार, कंपनी सेक्रेटरीशिप कोर्स के एग्जीक्यूटिव प्रोग्राम और प्रोफेशनल प्रोग्राम के लिए आगे की पढ़ाई के लिए दिसंबर, 2020 के पहले प्रयास में फाउंडेशन प्रोग्राम और एग्जीक्यूटिव प्रोग्राम के सभी पेपर क्वालिफाई करने वाले टॉपर्स को स्कॉलरशिप प्रदान की गई। इसी तरह, योग्यता-सह-साधन सहायता योजना के अन्तर्गत पात्र उम्मीदवारों को उनकी आर्थिक पृष्ठभूमि और दिसंबर, 2020 की परीक्षा में मेधावी प्रदर्शन को देखते हुए वित्तीय सहायता प्रदान की गई थी।

(iv) प्रशिक्षण और प्लेसमेंट

वर्ष के दौरान, लघु अवधि और दीर्घकालिक प्रशिक्षण से संबंधित छात्रों की सुविधा के लिए कई पहल और गतिविधियां शुरू की गईं। संस्थान द्वारा निम्नलिखित गतिविधियां शुरू की गईं:

(क) समाधान दिवस

समाधान दिवस भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान द्वारा प्रशिक्षुओं और प्रशिक्षकों के मुद्दों के मौके पर समाधान की दिशा में एक पहल है। समाधान दिवस 27 फरवरी, 2021 को तीसरी भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान की लीडरशिप समिट में शुरू किया गया था। समाधान दिवस के दौरान, प्रशिक्षण निदेशालय के अधिकारी निम्नलिखित क्षेत्रों से संबंधित प्रशिक्षुओं और प्रशिक्षकों के लंबित मुद्दों / शिकायतों का समाधान करते हैं:

- पुराने प्रशिक्षण से नए प्रशिक्षण संरचना में स्विचओवर से संबंधित मुद्दे
- अल्पावधि प्रशिक्षण (कक्षा ईडीपी, ई-ईडीपी, ई-एमएसओपी, सीएलडीपी) में लंबित पंजीकरण
- व्यावहारिक प्रशिक्षण के लिए प्रायोजकता पत्रों से संबंधित मुद्दों का त्वरित समाधान
- व्यावहारिक प्रशिक्षण में छूट संबंधी मामले
- प्रशिक्षण पूर्णता प्रमाण पत्र के मुद्दों को हल करना

हितधारकों ने मौके पर ही अपने मामले को सुलझाने के लिए सीधे बातचीत के लिए एक मंच बनाने के लिए संस्थान के प्रयासों की सराहना की है और हितधारकों के लाभ के लिए इसे जारी रखने का अनुरोध किया है।

संस्थान ने निम्नानुसार छह (6) समाधान दिवस सफलतापूर्वक आयोजित किए थे:

| | |
|--------------------|-----------------|
| पहला समाधान दिवस | 10 मार्च, 2021 |
| दूसरा समाधान दिवस | 23 मार्च, 2021 |
| तीसरा समाधान दिवस | 15 अप्रैल, 2021 |
| चौथा समाधान दिवस | 12 मई, 2021 |
| पांचवा समाधान दिवस | 9 जून, 2021 |
| छठा समाधान दिवस | 14 जुलाई, 2021 |

(ख) नई प्रशिक्षण संरचना का परिचय

कंपनी सचिव (संशोधन) विनियम, 2020 के विनियम 46वीए और 46वीबी के अनुसार नई प्रशिक्षण संरचना दिनांक 3 फरवरी, 2021 से लागू हो गई।

संस्थान ने अधिसूचना संख्या आईसीएसआई/टीआरजी/2020 दिनांक 3 अगस्त, 2020 के माध्यम से छात्रों को कंपनी सचिवों (संशोधन) विनियम, 2020 के विनियम 46BA और 46BB की प्रयोज्यता पर छह महीने की अवधि के लिए यानी 2 फरवरी, 2021 तक अस्थायी छूट प्रदान की।

(ग) प्रशिक्षण दिशानिर्देशों में अस्थायी छूट पर परिपत्र

संस्थान ने परिपत्र संख्या टीआरजी/10/2021 दिनांक 24 अप्रैल 2021 के माध्यम से भारत में कोविड-19 मामलों के लगातार बढ़ने के कारण फिजिकल बैचेस (कक्षा मोड) के स्थान पर ऑनलाइन मोड के माध्यम से सभी प्रकार के प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित करने के लिए प्रशिक्षण दिशानिर्देशों में अस्थायी छूट 30 सितंबर 2021 तक बढ़ा दी है।

(घ) कम्पनी सचिव छात्रों को व्यावहारिक प्रशिक्षण देने के लिए प्रैक्टिस में कंपनियों/कंपनी सचिवों का पैनल बनाना

संस्थान के छात्रों को व्यावहारिक प्रशिक्षण प्रदान करने के लिए अधिक कंपनियों / अन्य संस्थाओं के साथ-साथ अभ्यासरत कंपनी सचिवों को सूचीबद्ध करके अपने प्रशिक्षण के आधार का विस्तार करने का प्रयास करता है। वर्ष के दौरान कम्पनी सचिव छात्रों को व्यावहारिक प्रशिक्षण प्रदान करने के लिए संस्थान के पैनल में शामिल कंपनियों और पीसीएस की संख्या नीचे दी गई है:

| अवधि | कम्पनियों/अन्य संस्थाओं की संख्या | पीसीएस की संख्या |
|----------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| 16 सितम्बर 2020 से 31 जुलाई 2021 | 439 | 427 |

(ङ) 1 नवंबर, 2020 से सहयोगी सदस्यता हेतु आवेदन करने के लिए प्रशिक्षण मंजूरी प्रमाणपत्र (टीसीसी)

संस्थान की एसोसिएट सदस्यता के लिए आवेदन करने की प्रक्रिया को सरल बनाने के लिए छात्रों को प्रशिक्षण निदेशालय से प्रशिक्षण मंजूरी प्रमाणपत्र (टीसीसी) प्राप्त करना आवश्यक है जिसमें उनके लिए प्रशिक्षण पूरा होने की अवधि और स्थान लागू हो। इसलिए, छात्रों को विभिन्न समय पर अलग-अलग अल्पकालिक / दीर्घकालिक व्यावहारिक प्रशिक्षण पूर्णता प्रमाण पत्र देने के बजाय, छात्रों द्वारा पूर्ण किए गए प्रशिक्षण के पूरे इतिहास को बताते हुए एक एकल प्रशिक्षण मंजूरी प्रमाणपत्र (टीसीसी) जमा करना आवश्यक है।

(च) एक दिवसीय उन्मुखीकरण कार्यक्रम

- संस्थान ने जून 2019 में अनिवार्य तौर पर एक दिवसीय उन्मुखीकरण कार्यक्रम शुरू किया था।
- कम्पनी सचिव पाठ्यक्रम में नामांकित होने वाले प्रत्येक छात्र को पंजीकरण के तुरंत बाद अनिवार्य रूप से एक दिवसीय उन्मुखीकरण कार्यक्रम से गुजरना होगा।
- एक दिवसीय उन्मुखीकरण कार्यक्रम का उद्देश्य छात्रों को अध्ययन की योजना, पाठ्यक्रम कार्यक्रम, कार्यक्रम की अवधि, परीक्षा पैटर्न, प्रशिक्षण संरचना आदि से अवगत कराना है ताकि छात्रों को कम्पनी सचिव पाठ्यक्रम के बारे में सभी अद्यतन जानकारी मिल सके।
- कुल 35419 छात्रों ने एक दिवसीय उन्मुखीकरण कार्यक्रम (16 सितंबर 2020 से 31 जुलाई, 2021) के लिए पंजीकरण कराया था।

(छ) प्रशिक्षण कार्यक्रमों के लिए संकायों का पैनल बनाना

- भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान में विभिन्न प्रशिक्षण कार्यक्रमों में भाग लेने के लिए उद्योग जगत के लीडर और पेशेवरों का एक पूल बनाने के लिए, संस्थान ने संकायों / प्रशिक्षकों के पैनल के लिए एक ऑनलाइन सुविधा शुरू की है, जिनके पास संस्थान के साथ पंजीकरण करने के लिए पर्याप्त योग्यता, शैक्षणिक पृष्ठभूमि और शिक्षण का अनुभव है वह छात्रों के प्रशिक्षण हेतु विभिन्न प्रशिक्षण कार्यक्रमों के लिए संस्थान में साथ एक संकाय के तौर पर पंजीकृत हो सकते हैं।
- एक संवीक्षा समिति द्वारा कुल 1954 आवेदन प्राप्त किए गए और उनकी जांच की गई और 1195 पात्र संकायों को सूचीबद्ध करने के लिए अनुमोदित किया गया।

(ज) टीओटी (ट्रेन द ट्रेनर्स) कार्यक्रम

संस्थान ने 5 जून, 2021 को वर्चुअल मोड के माध्यम से एक दिवसीय टीओटी (ट्रेन द ट्रेनर्स) कार्यक्रम का आयोजन किया था। नए पंजीकृत प्रशिक्षकों के लिए टीओटी का आयोजन किया गया था, जिसका उद्देश्य यह सुनिश्चित करने के लिए व्यापक मापदंडों पर प्रशिक्षकों को जागरूक करना था कि छात्र आत्मविश्वास और व्यावहारिक ज्ञान के अपेक्षित स्तर के साथ भविष्य के पेशेवरों के रूप में जिम्मेदारियों को निभाने के लिए अच्छी तरह से तैयार हैं। इस कार्यक्रम में 46 नवनिर्भूत प्रशिक्षकों (कंपनी/पीसीएस) ने भाग लिया।

(झ) संस्थान के एलएमएस पोर्टल पर ई-एमएसओपी का शुभारंभ

संस्थान ने पूरे देश में फैले सभी छात्रों को गुणवत्तापूर्ण प्रशिक्षण सेवाएं प्रदान करने के अपने प्रयास में भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान ने ई-लर्निंग पोर्टल पर ई-एमएसओपी की शुरुआत की है। ई-एमएसओपी छात्रों को उनकी सुविधा के अनुसार प्रशिक्षण पूरा करने की सुविधा प्रदान करेगा। छात्र समय के चयन की छूट के साथ किसी भी समय कहीं भी ई-एमएसओपी प्रक्रिया से गुजर सकता है।

एक छात्र को 70 घंटे का ई-एमएसओपी पूरा करना होता है और प्रोजेक्ट रिपोर्ट जमा करने के बाद उसे कंप्लीशन सर्टिफिकेट जारी किया जाएगा। ई-एमएसओपी छात्रों को अत्यधिक सम्माननीय और प्रतिष्ठित संकायों से सीखने का अवसर प्रदान करेगा।

(ञ) ई-एमएसओपी में पंजीकरण के लिए पात्रता मानदंड में छूट

संस्थान ने 30 सितंबर 2021 तक व्यावसायिक कार्यक्रम उत्तीर्ण और ई-एमएसओपी पंजीकरण के बीच दो साल की समय सीमा को अस्थायी रूप से हटाकर ई-एमएसओपी में पंजीकरण के लिए पात्रता मानदंड में ढील दी है। यह छूट प्रदान करके संस्थान ने सभी व्यावसायिक कार्यक्रम उत्तीर्ण छात्रों को उनके उत्तीर्ण होने के वर्ष के बावजूद दिशानिर्देशों में उल्लिखित अन्य शर्तों को पूरा करने के अन्तर्गत ई-एमएसओपी से गुजरने की अनुमति दी। ऐसा छात्रों को सदस्यता के लिए आवेदन करने की सुविधा के लिए किया गया है।

16 सितंबर 2020 से 31 जुलाई 2021 तक एमएसओपी के लिए पंजीकृत छात्रों का विवरण नीचे दिया गया है:

| क्रम संख्या | कार्यक्रम | छात्रों की संख्या | बैचेस की संख्या |
|-------------|-------------------------|-------------------|---------------------|
| 1 | नियमित एमएसओपी | 1388 | 33 |
| 2 | ई- एमएसओपी (ऑनलाईन मोड) | 1904 | 24x7 आधार पर उपलब्ध |
| 3 | # आवासीय एमएसओपी | शून्य | |
| | कुल | 3292 | |

कोविड-19 के कारण आवासीय कार्यक्रमों का आयोजन नहीं किया गया

(ट) नई प्रशिक्षण संरचना के अन्तर्गत कॉर्पोरेट नेतृत्व विकास कार्यक्रम (सीएलडीपी)

नई प्रशिक्षण संरचना को 3 फरवरी, 2021 से लागू किया गया है। जिन व्यावसायिक कार्यक्रम उत्तीर्ण छात्रों को 3 फरवरी 2021 के बाद व्यावहारिक प्रशिक्षण में छूट मिली है उन्हें आवासीय कॉर्पोरेट नेतृत्व विकास कार्यक्रम (सीएलडीपी) पूरा करना आवश्यक है। छात्रों को सदस्यता हेतु आवेदन करने की सुविधा के लिए संस्थान ने कोविड 19 के कारण सीएलडीपी के लिए अनिवार्य आवासीय मानदंडों में ढील दी है।

3 फरवरी से सीएलडीपी के लिए पंजीकृत छात्रों का विवरण नीचे दिया गया है:

| क्रम संख्या | कार्यक्रम | छात्रों की संख्या | अवधि |
|-------------|---------------------------------------|-------------------|---------------------------|
| 1 | सीसीजीआरटी में सीएलडीपी, नवी मुंबई | 54 | 10 मई से 8 जून 2021 |
| 2 | सीओई, हैदराबाद में सीएलडीपी | 34 | 15 जुलाई से 13 अगस्त 2021 |
| | कुल | 88 | |

(ठ) छात्रों के लिए ऑनलाइन शैक्षणिक कार्यक्रम

फिजिकल मोड में संस्थान द्वारा आयोजित सभी अल्पकालिक प्रशिक्षण कोविड -19 के कारण बंद कर दिए गए थे। कई छात्र अपने शैक्षणिक कार्यक्रम को पूरा करने में सक्षम नहीं थे। छात्रों को सर्वोत्तम संभव सेवाएं प्रदान करने और लॉकडाउन के दौरान छात्रों की सुरक्षा को ध्यान में रखते हुए, संस्थान ने वेबिनार मोड में अकादमिक कार्यक्रम के दो बैच (तीसरे और चौथे) का आयोजन किया था। वर्ष 2020-2021 के दौरान आयोजित शैक्षणिक कार्यक्रमों का विवरण नीचे दिया गया है:

| क्रम संख्या | कार्यक्रम का विवरण | छात्रों की संख्या |
|-------------|--|-------------------|
| 1 | 15 दिवसीय शैक्षणिक कार्यक्रम का तीसरा बैच | |
| | 2 दिवसीय प्रस्तावना कार्यक्रम | 206 |
| | 3 दिवसीय ई-गवर्नेंस कार्यक्रम | 360 |
| | 5 दिवसीय कौशल विकास कार्यक्रम | 383 |
| | 5 दिवसीय उद्यमिता विकास कार्यक्रम | 378 |
| 2 | 15 दिवसीय शैक्षणिक कार्यक्रम का चौथा बैच | |
| | 2 दिवसीय प्रस्तावना कार्यक्रम | 34 |
| | 3 दिवसीय ई-गवर्नेंस कार्यक्रम | 88 |
| | 5 दिवसीय कौशल विकास कार्यक्रम | 128 |
| | 5 दिवसीय उद्यमिता विकास कार्यक्रम | 144 |
| | कुल | 1721 |

(ड) ई-एलएमएस पोर्टल पर किसी भी समय और कहीं भी के आधार पर 15 दिनों का ई-ईडीपी पूरा करने की सुविधा

संस्थान ने 3 फरवरी, 2021 से संस्थान के ई-एलएमएस (लर्निंग मैनेजमेंट सिस्टम) पर किसी भी समय कहीं भी के आधार पर ऑनलाइन मोड के माध्यम से 15 दिनों के ई-ईडीपी से गुजरने की सुविधा प्रदान की। 15 दिनों के ई-ईडीपी के लिए कुल 3487 छात्रों ने पंजीकरण कराया था।

(ड) छात्रों के लिए 15 दिवसीय कक्षा ईडीपी (वेबिनार मोड)

नई प्रशिक्षण संरचना के अनुसार, दीर्घकालिक प्रशिक्षण शुरू करने से पूर्व 15 दिनों की कक्षा ईडीपी पूरी की जानी चाहिए। कोविड-19 के कारण फिजिकल मोड में प्रशिक्षण बंद कर दिया गया था। छात्रों को अपना दीर्घकालिक प्रशिक्षण शुरू करने की सुविधा के लिए, संस्थान ने 20 मार्च से 5 अप्रैल, 2021 तक वेबिनार मोड में 15 दिवसीय कक्षा ईडीपी का आयोजन किया था। उपरोक्त प्रशिक्षण से विशेष रूप से पश्चिमी और दक्षिणी क्षेत्रों और सिल्वर ग्रेड शाखाओं के 650 से अधिक छात्र लाभान्वित हुए हैं।

(ण) विश्वविद्यालयों और शैक्षणिक संस्थानों के साथ भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान का शैक्षणिक सहयोग

संस्थान की "विश्वविद्यालयों और शैक्षणिक संस्थानों के साथ शैक्षणिक सहयोग" पहल का उद्देश्य भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान और विभिन्न विश्वविद्यालयों और राष्ट्रीय ख्याति प्राप्त संस्थानों के बीच एक समझौता ज्ञापन (एमओयू) के माध्यम से एक छत के नीचे कई योजनाओं को शामिल करना और छात्रों, शिक्षाविदों और पेशेवरों को सीखाने और विकास की दिशा की ओर ले जाना है। 31 जुलाई 2021 तक हस्ताक्षरित समझौता ज्ञापनों का क्षेत्रवार सारांश नीचे दिया गया है:

| क्षेत्र | समझौता ज्ञापनों की संख्या |
|--------------|---------------------------|
| एसआईआरओ | 5 |
| ईआईआरओ | 19 |
| डब्ल्यूआईआरओ | 17 |
| एनआईआरओ | 24 |
| कुल | 65 |

(त) कंपनी सेक्रेटरीशिप कोर्स के विभिन्न प्रशिक्षण कार्यक्रमों में पुरस्कार संस्थान

संस्थान ने 9 जुलाई, 2021 के परिपत्र संख्या टीआरजी/12/2021 के माध्यम से छात्रों के लिए कंपनी सचिव पाठ्यक्रम के विभिन्न प्रशिक्षण कार्यक्रमों में पुरस्कार संस्थान की घोषणा की। पारितोषिक पुरस्कार कंपनी सचिव छात्रों को शिक्षाविदों के साथ उनके उत्कृष्ट प्रदर्शन के लिए पहचान देते हैं और साथ ही उन्हें एक प्रभावी पेशेवर के रूप में विकसित करने में मदद करेंगे। यह छात्रों के बीच एक स्वस्थ प्रतिस्पर्धा पैदा करेगा और उन्हें 'कंपनी सेक्रेटरीशिप कोर्स' के विभिन्न चरणों में उच्च स्तर की उत्कृष्टता प्राप्त करने के लिए प्रोत्साहित करेगा और उन्हें प्रशिक्षण कार्यक्रमों में शानदार प्रदर्शन करने के लिए प्रेरित करेगा।

(ड) प्लेसमेंट

वर्ष 2021 के दौरान, सदस्यों के लिए अधिक प्लेसमेंट के अवसर सुनिश्चित करने के लिए कई गतिविधियां शुरू की गईं:

(क) प्लेसमेंट पोर्टल पर विभिन्न पंजीकरण और पोस्टिंग की स्थिति:

| | सदस्य | छात्र | कारपोरेट | नौकरियां- रिक्तियों की कुल संख्या | प्रशिक्षण- रिक्तियों की कुल संख्या | सरकार और अन्य रिक्तियों की कुल संख्या |
|------------------|--------|--------|----------|---|--|--|
| 31 जुलाई 2021 तक | 10,100 | 10,004 | 2401 | 1202 | 1805 | 159 |

(ख) बीईएमएल लिमिटेड के लिए मुख्यालय - नोएडा और बेंगलूर शाखा में कैपस प्लेसमेंट आयोजित किया गया

बीईएमएल लिमिटेड (पूर्व में भारत अर्थ मूवर्स लिमिटेड) से प्राप्त अनुरोध के आधार पर संस्थान ने क्रमशः 28 और 29 जनवरी, 2021 को आईसीएसआई बेंगलूर शाखा कार्यालय और भारतीय कंपनी सचिव संस्थान हाउस, नोएडा में कैपस प्लेसमेंट ड्राइव का आयोजन किया गया।

बीईएमएल ने 20 नवंबर, 2020 को आईसीएसआई प्लेसमेंट पोर्टल पर कई पदों के लिए अपनी कंपनी सचिव की आवश्यकता को पोस्ट किया (वेतन ब्रैकेट भारतीय रुपये 8,70,000 से भारतीय रुपये 9,48,000 के साथ) इसके अन्तर्गत कुल 276 प्रतिक्रियाएं मिलीं, जिनमें से संस्थान द्वारा 48 सदस्यों को शॉर्टलिस्ट किया गया था और दो मुख्य स्थानों अर्थात् बेंगलूर (13) और नोएडा (35) पर साक्षात्कार देने के लिए वर्गीकृत किया गया था। दो उम्मीदवारों का चयन किया गया था।

(सी) आईसीएसआई हाउस, नोएडा में छात्रों के लिए आईसीएसआई प्रशिक्षु अभियान का आयोजन

सीएस प्रशिक्षुओं और प्रशिक्षकों को एक साझा मंच उपलब्ध कराने के उद्देश्य से संस्थान ने 9 मार्च, 2021 को आईसीएसआई हाउस, नोएडा में एक विशेष सीएस प्रशिक्षु अभियान का आयोजन किया। कॉर्पोरेट/फर्मों और आकांक्षी छात्रों के बीच की दूरी को पाटने के संदर्भ में यह आयोजन सफलतापूर्वक आयोजित किया गया; इसने छात्रों को भौतिक रूप से उपस्थित होकर साक्षात्कार देने का अवसर भी प्रदान किया जो इस कोविड-पश्चात परिदृश्य में बहुत कम हुआ है।

प्रख्यात कार्यरत कंपनी सेक्रेटरी फर्मों के अलावा, महागुन ग्रुप, आईनॉक्स, नेशनल इंडस्ट्रियल कॉरिडोर डेवलपमेंट कॉरपोरेशन लिमिटेड आदि जैसे संगठनों ने सीएस ट्रेनी ड्राइव में भाग लिया। इच्छुक प्रशिक्षुओं को विभिन्न कंपनियों के साथ साक्षात्कार के कई अवसर दिए गए। कुल 18 कंपनियों और पीसीएस फर्मों ने इस ड्राइव में भाग लिया और 70 छात्रों में से 61 प्रशिक्षुओं को चुना।

(डी) विभिन्न सीएस संबंधित पदों जैसे सीएस प्रशिक्षु आवश्यकता और विभिन्न सरकारी कार्यालयों में सीएस सदस्यों के लिए नौकरियों की देखरेख

कंपनी मामलों के मंत्रालय के विभिन्न कार्यालयों से समय-समय पर कंपनी सचिव प्रशिक्षुओं/सदस्यों के पदों के संबंध में अनुरोध प्राप्त हुए और सदस्यों और छात्रों के चयनित रिज्यूमे उन्हें भेजे गए।

विभिन्न सरकारी कार्यालयों/विभागों और निकायों में सीएस और प्रशिक्षु की आवश्यकता

| क्र. | सरकारी कार्यालय/विभाग | माह | कुल चयन |
|------|--|--------------|---------|
| 1. | क्षेत्रीय निदेशक(उ.क्षे.) का कार्यालय, एमसीए, और इसके क्षेत्र कार्यालय | फरवरी, 2021 | 5 |
| 2. | शासकीय परिसमापक का कार्यालय, दिल्ली उच्च न्यायालय | मार्च, 2021 | 6 |
| 3. | आईईपीएफ अथॉरिटी | मार्च, 2021 | 7 |
| 4. | महानिदेशक कार्पोरेट मामलों का कार्यालय (डीजीसीओ) (नई दिल्ली) | अप्रैल, 2021 | 5 |
| 5. | क्षेत्रीय निदेशक(उ.क्षे.) का कार्यालय, एमसीए, और इसके क्षेत्र कार्यालय | जून, 2021 | 1 |
| 6. | महानिदेशक कार्पोरेट मामलों का कार्यालय (डीजीसीओ) (नई दिल्ली) | जुलाई, 2021 | 2 |

(ई) आई सी एस आई कैम्पस प्लेसमेंट ड्राइव-1, 2021 27 फरवरी 2021 को वर्चुअल रूप में आयोजित

| उपस्थित पीसीएस/फर्मों की संख्या | उपस्थित कम्पनियों की संख्या | भाग लेने वाले सदस्यों की संख्या | शॉर्टलिस्ट किए गए अभ्यर्थियों की संख्या | चयनित अभ्यर्थियों की संख्या |
|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|---|-----------------------------|
| 04 | 04 | 57 | 25 | 7 |

(एफ) 2019 -2020 के ईआईआरसी एम एस ओ पी वैचों के लिए पहली एलमिनी मीट (वर्चुअल) के लिए संवादात्मक सत्र, 24 अप्रैल 2021 को आयोजित

एलुमिनी मीट, व्यवसाय के रोजगारयुक्त एवं अभ्यासरत वरिष्ठ सदस्यों को आमंत्रित करने के लिए एक मंच बनाने का एक प्रयास था, जो अपने करियर में सफल हैं, ताकि संस्थान में नए शामिल हुए सदस्यों को उनके व्यावसायिक प्रयत्नों में प्रेरित और मार्गदर्शन करने के लिए संबोधित कर सकें। इस मीट का उद्देश्य कॉर्पोरेट और फर्मों में सदस्यों के सामने आने वाली समस्याओं को समझना था।

आईसीएसआई के विभिन्न क्षेत्रों के वरिष्ठ विशेषज्ञों को रोजगार में उनके मुद्दों को संबोधित करने और नए सीओपी धारकों को उनके व्यवसायिक अभ्यास की प्रक्रिया में मार्गदर्शन करने के लिए आमंत्रित किया गया था। पहली पैनल चर्चा "रोजगार में सीएस के लिए चुनौतियां और कॉर्पोरेट क्षेत्र में उनकी उभरती भूमिका" विषय पर थी, जिसमें कॉर्पोरेट से जुड़े कंपनी सचिवों ने अपने विचार साझा किए।

दूसरा पैनल चर्चा "प्रैक्टिस में सीएस के लिए चुनौतियां और प्रैक्टिसको स्थापित करने, प्रबंधित करने और विकसित करने के लिए रोडमैप" विषय पर थी, जिसमें अभ्यासरत कंपनी सचिवों ने अपने अनुभव और विचार साझा किए। यह कार्यक्रम अपनी तरह का एक अनूठा कार्यक्रम था जहां रोजगार और अभ्यास के लगभग 20 कंपनी सचिवों ने पैनल चर्चा में भाग लिया और युवा सदस्यों को उनके मूल्यवान अनुभव से शिक्षित किया।

(जी) "सेल्फ अवेयरनेस पर वेबिनार : वर्चुअल इंटरव्यू स्किल्स ऐंड ऐटीकेट" पर वेबीनार, नए शामिल किए गए सदस्यों के लिए 2 जुलाई 2021 को आयोजित

वर्ष 2021 के नए शामिल किए गए सदस्यों को साक्षात्कार विशेषकर वर्चुअल साक्षात्कार देने के सम्बंध में मार्गदर्शन करने के लिए एक वेबिनार 2 जुलाई 2021 को आयोजित किया गया।

“सेल्फ-अवेअरनेस : वर्चुअल इंटरव्यू स्किल्स एंड एटीकेट” पर वेबीनार में कुल 230 सदस्य उपस्थित हुए। उन्हें साक्षात्कारों को संभालने के लिए मार्गदर्शन मिला, जैसे कि वॉयस मॉड्यूलेशन, सुनने की तकनीक, बॉडी लैंग्वेज, सवालों के जवाब देना, जब किसी को जवाब के बारे में पता नहीं होतो सवालों को संभालना आदि। आभासी साक्षात्कार आदि की चुनौतियों का सामना करने आदि के लिए यह कार्यक्रम नए शामिल किए गए सदस्यों के लिए अपनी तरह का एक कार्यक्रम था।

(एच) मेगा प्लेसमेंट ड्राइव -I, 2021 (वर्चुअल)

संस्थान ने जुलाई, 2021 में मेगा प्लेसमेंट ड्राइव - I, 2021 (वर्चुअल) का आयोजन किया। प्लेसमेंट कार्यक्रम 4 क्षेत्रों में आयोजित किया गया था, 3 जुलाई, 2021 को डब्लुआईआरसी; 10 जुलाई, 2021 को ईआईआरसी, 17 जुलाई, 2021 को एनआईआरसी और 24 जुलाई, 2021 को एसआईआरसी। मेगा प्लेसमेंट ड्राइव ऑनलाइन वीडियो लिंक के माध्यम से आयोजित की गई जिसमें भर्ती करने वाले ऑनलाइन वीडियो प्लेटफॉर्म के माध्यम से उम्मीदवारों से मिले। देश भर में लगभग 350 सदस्यों ने पंजीकरण किया और वेएकल / एकाधिक क्षेत्रों के लिए मेगा प्लेसमेंट ड्राइव-I, 2021 (वर्चुअल) में उपस्थित हुए और नियत समय-स्लॉट के माध्यम से वेसाक्षात्कारों के लिए उपस्थित हुए।

(i) छात्रों के लिए ईआईआरसी में ट्रेनी ड्राइव, 2021 (वर्चुअल)

पूर्वी क्षेत्र के छात्रों के लिए संस्थान ने सीएस प्रशिक्षुओं और प्रशिक्षकों को एक साझा मंच प्रदान करने के उद्देश्य से वर्चुअल मोड में 31 जुलाई, 2021 को एक विशेष सीएस ट्रेनी ड्राइव का आयोजन किया। कोविड पश्चात परिदृश्य के अनुसार आभासी साक्षात्कार एक ऐसा मंच प्रदान करते हैं जो कोविडमानदंडों के अनुसार सुरक्षा के साथ अवसर प्रदान करता है। इच्छुक प्रशिक्षुओं को विभिन्न कंपनियों में साक्षात्कार देने के लिए कई अवसर दिए गए। कुल 10 कंपनियों और पीसीएस फर्मों ने ड्राइव में भाग लिया और 11 छात्रों को उनकी प्रशिक्षु आवश्यकता के लिए शॉर्टलिस्ट किया।

(एल) आईसीएसआई निकाय/अनुपंगी निकाय

1. कॉर्पोरेट गवर्नेंस, शोध एवं प्रशिक्षण केंद्र (सीसीजीआरटी)

आईसीएसआई-सीसीजीआरटी की स्थापना व्यवसाय से संबंधित समकालीन मुद्दों पर सी एस विरादरी के लिए उच्च स्तरीय अनुसंधान और प्रशिक्षण कार्यक्रम संचालित करने के एकमात्र उद्देश्य से की गई थी। 16 मई 1999 को भारत के तत्कालीन मुख्य न्यायाधीश डॉ. ए एस आनंद के कर-कमलों से केंद्र का उद्घाटन किया गया और राष्ट्र को समर्पित किया गया। तब से यह केंद्र शोध, शासन और प्रशिक्षण के क्षेत्र में संस्थान के उत्प्रेरक अंग के रूप में कार्य कर रहा है।

ए) सीसीजीआरटी स्थापना दिवस का आयोजन

अपने 22वें स्थापना दिवस को मनाने के लिए, आईसीएसआई-सीसीजीआरटी ने बुधवार, 19 मई 2021 को "कॉर्पोरेट गवर्नेंस एंड एथिक्स" विषय पर एक विशेष व्याख्यान का आयोजन किया था। गवर्नेंस नाउ एंड श्री अधिकारी ब्रदर्स एंटरप्राइजेज के प्रबंध निदेशक श्री कैलाश अधिकारी, अतिथि वक्ता के रूप में उपस्थित रहे। सीएस नागेंद्र डी राव, अध्यक्ष, आईसीएसआई, सीएस देवेन्द्र वसंत देशपांडे, उपाध्यक्ष, आईसीएसआई और सीएस चेतन वी पटेल, परिषद सदस्य और अध्यक्ष, आईसीएसआई-सीसीजीआरटी प्रबंधन समिति भी कार्यक्रम के दौरान उपस्थित रहे। इस आयोजन को मनाने के लिए, गणमान्य व्यक्तियों की उपस्थिति में सीसीजीआरटी का एक नया प्रकाशन शुरू किया गया।

बी) कार्यक्रम

(i) आईसीएसआई स्थापना दिवस 2020 के दौरान ऑनलाइन ज़ुम्बाथोन

आईसीएसआई स्थापना दिवस आयोजन के भाग के तौर पर आईसीएसआई-सीसीजीआरटी ने सदस्यों तथा छात्रों और अन्य हितधारकों के लिए वर्चुअल रूप में 3 अक्टूबर 2020 को ज़ुम्बाथोन का आयोजन किया। इस आयोजन में अच्छी उपस्थिति रही और प्रतिभागियों द्वारा इसकी प्रशंसा की गई।

(ii) “स्पॉलिंग गवर्नेंस इन ग्रासरूट्स” पर कार्यक्रम

इंस्टीट्यूट ऑफ कंपनी सेक्रेटरीज ऑफ इंडिया ने 4 अक्टूबर 2020 को 52 साल पूरे कर लिए थे और मेगा उत्सव के एक भाग के रूप में, आईसीएसआई के सभी कार्यालयों ने “स्पॉलिंग गवर्नेंस इन ग्रासरूट्स” विषय के साथ कार्यक्रम आयोजित करके दिन मनाया था। उक्त उत्सव के एक भाग के रूप में, आईसीएसआई-सीसीजीआरटी ने 4 अक्टूबर 2020 को “स्पॉलिंग गवर्नेंस इन ग्रासरूट्स - विद स्पेशल रेफरेंस टू गवर्नेंस इन को-ऑपरेटिव हाउसिंग सोसाइटीज़” विषय पर कार्यक्रम भी आयोजित किया था।

(iii) पहला ऑनलाइन कॉर्पोरेट नेतृत्व विकास कार्यक्रम (सीएलडीपी)

आईसीएसआई-सीसीजीआरटी ने ऑनलाइन सीएलडीपी के पहले बैच का आयोजन किया जो 10 मई 2021 से शुरू हुआ और 8 जून 2021 को समाप्त हुआ। कॉर्पोरेट लीडरशिप डेवलपमेंट प्रोग्राम (सीएलडीपी) [जिसे पहले एम एस ओ पी के नाम से जाना जाता था] का उद्देश्य संस्थान की सदस्यता के लिए आवेदन करने के योग्य होने से ठीक पहले, व्यापार और उद्योग, नियामकों और समाज की जरूरतों और आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए छात्रों की सहायता के लिए संचार, कानूनी, प्रबंधकीय और आईटी कौशल विकसित करना है। देश भर से ऐसे 54 प्रतिभागियों ने प्रशिक्षण में भाग लिया, जिनके पास व्यापक कॉर्पोरेट अनुभव था।

(iv) कार्यकारी विकास कार्यक्रम

(ए) आईसीएसआई सीसीजीआरटी, नवी मुंबई ने सोमवार 17 मई 2021 को 15 दिवसीय क्लासरूम कार्यकारी विकास कार्यक्रम (ईडीपी) का पहला बैच शुरू किया और यह 2 जून 2021 को समाप्त हो रहा है। कोविड-19 महामारी के कारण इस बैच का आयोजन ऑनलाइन मोड से किया जा रहा है।

आईसीएसआई सीसीजीआरटी ने सोमवार 21 जून, 2021 को वर्चुअल मोड के माध्यम से 15 दिनों के क्लासरूम मोड कार्यकारी विकास कार्यक्रम (ईडीपी) के अपने दूसरे बैच की शुरुआत की। कार्यक्रम 7 जुलाई 2021 को समाप्त होने वाला है। देश भर से कुल 34 उम्मीदवार इस कार्यक्रम में शामिल हुए हैं।

(v) पूर्णकालिक एकीकृत सीएस पाठ्यक्रम (कार्यकारी कार्यक्रम) के 7वें बैच की घोषणा

आईसीएसआई-सीसीजीआरटी ने अपने अनूठे प्रकार के सीएस कार्यक्रम की घोषणा की थी यानि फुलटाइम इंटीग्रेटेड सीएस कोर्स (7 वां बैच)। यह एक ऐसा कोर्स है जहां छात्रों को सीएस सिलेबस के अनुसार पूर्णकालिक शैक्षणिक शिक्षा प्रदान की जाती है और साथ ही उन्हें कॉर्पोरेट शिष्टाचार जैसे भोजन के तरीके, संचार कौशल, प्रस्तुति कौशल, नेतृत्व कौशल आदि भी सिखाया जाता है। इसके अलावा, बैच के दौरान, नियामक और अर्ध-न्यायिक निकायों की विशेष यात्राओं तथा औद्योगिक यात्राओं की व्यवस्था की जाती है ताकि वे कॉर्पोरेट और नियामक निकायों कार्य प्रणाली को सीख सकें।

(सी) शोध एवं प्रकाशन**(i) विधियों की व्याख्या के लिए नियम और उपकरण**

इस पुस्तक में विभिन्न उपकरणों और सिद्धांतों को शामिल किया गया है, जिन्हें न्यायालय विधियों की व्याख्या करते समय लागू करता है और विभिन्न स्तरों पर दिए गए विभिन्न निर्णयों के माध्यम से तुलनात्मक रूप से वर्णन करता है। कई तकनीकी शब्दों और वाक्यांशों को उनके अर्थों, कानून के मामले में समकालीन उपयोगों के साथ समझाया गया है और विकल्पों के साथ सुनाया भी गया है। इसमें विभिन्न तकनीकी और कानूनी शब्दावलीयों को उनके स्पष्टीकरण के साथ नवीनतम निर्णयों सहित सम्मिलित किया गया है।

(ii) कानूनी और व्यावसायिक लेखन: आसान भाषा में प्रारूप तैयार करना

यह पुस्तक कानूनी पेशेवरों के लिए सादा लेखन कौशल विकसित करने के लिए डिज़ाइन की गयी है। सीधे, स्पष्ट, व्यक्त करते हुए और कानूनी शब्दावली से मुक्त रखते हुए कैसे लिखना है, यह इस पुस्तक में शामिल है। प्रारूपण कौशल को बढ़ाने के लिए उपयुक्त उदाहरणों का वर्णन किया गया है, वैकल्पिक शब्दों / वाक्यों का उपयोग दिखाया गया है और अंत में पैराग्राफ में वाक्यों के निर्माण के बारे में विस्तार से समझाया गया है। इसमें प्राप्तकर्ता के लिए संचार को अधिक सुलभ बनाने के लिए संरचना और वाक्य रचना को सरल बनाने के तरीके शामिल हैं। इस बात पर अधिक जोर दिया गया है कि कानूनी और व्यावसायिक लेखन से जटिलता, तनाव और परिधिकरण को कैसे दूर किया जाए।

(iii) परियोजना वित्त के प्रति दृष्टिकोण और वित्तीय विवरणों को समझना

आईसीएसआई-सीसीजीआरटी "एग्रोचू टू प्रोजेक्ट फाइनेंस एंड अंडरस्टैंडिंग फाइनेंशियल स्टेटमेंट्स" पर पुस्तक जारी करने की प्रक्रिया में है। यह पुस्तक कंपनी सचिवों को किसी भी व्यावसायिक इकाई में वित्त से संबंधित अपने कार्यों के निर्वहन में सहायता प्रदान करेगी।

(डी) वेबिनार

| दिनांक | विषय | व्याख्याता |
|-----------|--|--|
| 1 मई 2021 | श्रम सुधारों से श्रम संहिता की ओर पर वेबिनार | श्री अनुपम मलिक, हरियाणा सरकार के पूर्व अतिरिक्त श्रम आयुक्त |

| | | |
|------------|---|---|
| 6 मई 2021 | स्वतन्त्र निदेशक की उभरती भूमिका और सेवी कंसलटेशन पेपर पर वेबिनार | सीएस एस. सुधाकर, रिलायंस इंडस्ट्रीज़ लिमिटेड के उपाध्यक्ष (कारपोरेट सेक्रेटरियल) |
| 15 मई 2021 | कंपनी अधिनियम में हाल ही के संशोधन पर वेबिनार | सीएस सावित्री पारेख, रिलायंस इंडस्ट्रीज़ लिमिटेड की संयुक्त कंपनी सचिव |
| 20 मई 2021 | कारपोरेट गवर्नेंस का परिवर्तनशील लैंडस्केप पर वेबिनार | <ul style="list-style-type: none"> • मै. शार्दूल अमरचंद मंगलदास से सुश्री राधिका एम. दुधत • सीएस नागेश पिंगले, टाटा संस लि. के पूर्व प्रमुख आंतरिक ऑडिट, जोखिम प्रबंधन तथा एथिक्स • सीएस अम्बर गुप्ता, सी एस , कंप्लायंस ऑफिसर एवं हैड कारपोरेट लीगल, आदित्य बिड़ला कैपिटल लिमिटेड |
| 28 मई 2021 | सेवी एल ओ डी आर के विशिष्ट पहलू पर वेबिनार | सीएस शैलश्री भास्कर, सेवी के पूर्व उ.म.प्र. एवं कार्यरत कंपनी सचिव |

2. उत्कृष्टता केंद्र (सी ओ ई), हैदराबाद

उत्कृष्टता केंद्र, सीओई-हैदराबाद आईसीएसआई का एक प्रशिक्षण और अनुसंधान शाखा है। भारत के तत्कालीन माननीय उपराष्ट्रपति, श्री एम वेंकैया नायडू द्वारा 16 सितंबर, 2017 को उद्घाटित, आईसीएसआई-सीओई ने छात्रों और सदस्यों के लिए अनुसंधान, शैक्षणिक और व्यावसायिक प्रशिक्षण में गुणवत्ता की पहल को विकसित करने और बढ़ावा देने के लक्ष्य के साथ अगस्त, 2018 से कार्य शुरू किया। आईसीएसआई-सीओई का उद्देश्य उभरते क्षेत्रों में उत्कृष्टता केंद्रों की स्थापना करना और विभिन्न हितधारकों की बौद्धिक आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए प्रशिक्षण आवश्यकताओं की पहचान करना है। कार्यक्रम उद्योग उत्तुंग हैं और नियामक वातावरण में बदलावों के साथ श्रेणीबद्ध हैं।

सदस्य कार्यक्रम

(i) "मध्यस्थ एक विकल्प" वाणिज्यिक मध्यस्थता और सुलह पर दूसरा उन्नत ऑनलाइन सिमुलेशन प्रशिक्षण कार्यक्रम

27 से 29 नवंबर, 2020 तक आयोजित इस कार्यक्रम में सदस्यों और अन्य व्यवसायियों सहित 30 प्रतिभागियों ने भाग लिया। कार्यक्रम के दौरान प्रतिभागियों को विभिन्न टीम आधारित कार्यों जैसे मध्यस्थता पर सिमुलेशन अभ्यास, केस विधियाँ और अनुबंध प्रारूपण पर केस स्टडी से अवगत कराया गया। प्रशिक्षण डिजाइन में मॉक आर्बिट्रल ट्रिब्यूनल पर 3 समूहों और सुलह पर 1 समूह में प्रतिभागियों की प्रस्तुतियाँ शामिल हैं जो प्रतिभागियों को टीम आधारित आभासी प्रशिक्षण वातावरण में कार्यवाही के संचालन की गहन समझ प्रदान करती हैं।

(ii) "बहुमुखी: स्पेशलाइज्ड लर्निंग प्रोग्राम सीरीज़": श्रम कानून संशोधनों पर सेमिनार

20 फरवरी, 2021 को भौतिक रूप से आयोजित यह एक दिवसीय संगोष्ठी कोविड-19 स्थिति के दौरान संचालित सी ओ ई हैदराबाद का पहला कार्यक्रम था। यह कार्यक्रम भारत सरकार द्वारा जारी दिशा-निर्देशों के अनुसार सभी सुरक्षा और स्वास्थ्य उपायों को लागू करते हुए सुरक्षित वातावरण में आयोजित किया गया। संगोष्ठी में 51 प्रतिभागियों ने भाग लिया, जिनमें छात्र, कॉर्पोरेट के और प्रेक्टिस कर रहे सदस्य और अन्य पेशेवर शामिल थे। उद्घाटन सत्र के मुख्य अतिथि श्री एल चतुर्वेदी, संयुक्त श्रम आयुक्त, हैदराबाद थे।

(iii) एक दिवसीय ऑनलाइन अनुसंधान प्रक्रिया जागरूकता कार्यक्रम

20 मार्च, 2021 को आयोजित इस एक दिवसीय ऑनलाइन शोध प्रक्रिया जागरूकता कार्यक्रम को जबरदस्त प्रतिक्रिया मिली और पूरे भारत से 459 से अधिक प्रतिभागियों ने इस कार्यक्रम में भाग लिया। प्रशिक्षण का संचालन शोध प्रक्रिया पर प्रतिभागियों के बीच जागरूकता पैदा करने के उद्देश्य से किया गया था, जिससे उन्हें अपने शोध आधारित विश्लेषणात्मक और महत्वपूर्ण सोच कौशल के निर्माण के महत्व और अकादमिक क्षेत्र में उनके करियर विकास का पता करने पर संवेदनशील बनाया गया।

छात्र कार्यक्रम

(i) आईसीएसआई 15 दिवसीय कार्यकारी विकास कार्यक्रम

(ए) छात्र प्रशिक्षण पहल के तहत, आईसीएसआई उत्कृष्टता केंद्र, हैदराबाद ने नए प्रशिक्षण ढांचे के अनुसार 2 से 16 मार्च, 2021 तक 15 दिवसीय आईसीएसआई कार्यकारी विकास कार्यक्रम का सफलतापूर्वक आयोजन किया। इस कार्यक्रम में भारत भर के विभिन्न स्थानों से 32 प्रतिभागियों ने भाग लिया। बाहरी स्थानों के छात्रों को छात्रावास ब्लॉक में आवासीय आवास भी प्रदान किया गया जो सभी आवश्यक सुविधाओं से सुसज्जित है।

ऑनलाइन मोड में आईसीएसआई के 15 दिवसीय कक्षा कार्यकारी विकास कार्यक्रम का दूसरा बैच 8 से 22 मई, 2021 तक आयोजित किया गया था। इस कार्यक्रम में 50 प्रतिभागियों ने भाग लिया, जिनमें से कुछ के पास विभिन्न पेशेवर अनुभव थे। कार्यक्रम के दौरान उद्योग जगत के नेताओं की विशेषज्ञ वार्ता का आयोजन किया गया।

अन्य शैक्षणिक पहल

आईसीएसआई सीओई, हैदराबाद ने सीओई, हैदराबाद में आईसीएसआई मध्यस्थता केंद्र की स्थापना पर मसौदा नियम तैयार कर प्रस्तुत किए।

इस अवधि के दौरान एक शोध पत्र मध्यस्थ एक विकल्प: वैकल्पिक विवाद समाधान पर बुनियादी और उन्नत स्तर का प्रशिक्षण कार्यक्रम और प्रमाणपत्र कार्यक्रम लिखने पर प्रशिक्षण प्रस्ताव, तैयार किए जाते हैं और प्रबंधन को विचार करने के लिए प्रस्तुत किए जाते हैं।

3. आईसीएसआई इंस्टीट्यूट ऑफ इनसॉल्वेंसी प्रोफेशनल्स (आईसीएसआई आईआईपी)

आईसीएसआई इंस्टीट्यूट ऑफ इनसॉल्वेंसी प्रोफेशनल्स (आईसीएसआई आईआईपी) देश भर में पंजीकृत 3 इनसॉल्वेंसी प्रोफेशनल एजेंसियों में से इनसॉल्वेंसी एंड बैंकरप्सी कोड, 2016 के अंतर्गत इनसॉल्वेंसी एंड बैंकरप्सी बोर्ड ऑफ इंडिया के साथ पंजीकृत एक फ्रंटलाइन रेगुलेटर है। आईसीएसआई आईआईपी कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 8 के अंतर्गत पंजीकृत है और भारतीय कंपनी सचिव संस्थान की पूर्ण स्वामित्व वाली सहायक कंपनी है। आईसीएसआई आईआईपी के मुख्य कार्यों में व्यवसायिक सदस्यों को नामांकित करना, शिक्षित करना, प्रशिक्षित करना, निगरानी करना और अनुशासित करना शामिल है। आईसीएसआई आईआईपी व्यावसायिक आचरण के मानकों को निर्धारित करता है और अपने व्यावसायिक सदस्यों के लिए सर्वोत्तम परम्पराएं विकसित करता है।

अनुसंधान और ज्ञान संबंधी पहलें

(i) प्रकाशन

(ए) आईबीसी के अंतर्गत अंतिम निर्णय

इस प्रकाशन के माध्यम से हमने सुप्रीम कोर्ट द्वारा स्पष्ट और सावधानीपूर्वक उत्तर दिए गए कुछ प्रासंगिक विषयों पर एक नज़र डालने का प्रयास किया है। मामलों को कानून के विषय के अनुसार विभाजित किया गया है जिनका उन्होंने उत्तर देने का प्रयास किया है और यह सभी महत्वपूर्ण प्रश्नों और कानून में उनकी निर्धारित स्थितियों के लिए एक आसान मार्गदर्शक साबित होंगे।

(बी) सीमित दिवाला परीक्षा प्रारंभिक गाइड

पुस्तक को विशेष रूप से उन उम्मीदवारों का मार्गदर्शन करने के लिए डिज़ाइन किया गया है जो दिवाला व्यवसायी बनना चाहते हैं। पुस्तक में वस्तुनिष्ठ प्रकार के प्रश्नों सहित सीमित दिवाला परीक्षा का पूरा पाठ्यक्रम शामिल है। पुस्तक उन सभी व्यवसायियों के लिए सुलभ संदर्भ है जो पहले प्रयास में परीक्षा पास करना चाहते हैं।

(सी) आईबीसी लर्निंग कर्म्स

आईसीएसआई आईआईपी सभी दिवाला पेशेवरों, अन्य पेशेवरों, अधिवक्ताओं, एनसीएलटी पीठों के सदस्यों, आईबीबीआई आदि को दैनिक आधार पर भारतीय दिवाला कानून के तहत अद्यतन स्थितियों के साथ-साथ न्यायिक व्याख्याओं और घोषणाओं का सार प्रदान करता है। यह पुस्तक सभी व्यवसायियों के संदर्भ के लिए 200 मामलों का संकलन है।

(डी) दिवाला और दिवालियापन संहिता, 2016 (नियमों और विनियमों सहित)

यह प्रकाशन संहिता के नियामक पहलुओं का संकलन है जिसमें सूचना उपयोगिताओं और स्वैच्छिक परिसमापन से संबंधित हाल ही में अधिसूचित प्रावधानों सहित इसके तहत जारी नियम, विनियम और अधिसूचनाएं शामिल हैं।

(ii) दिवाला व्यवसायियों की शिक्षा और विकास के लिए गतिविधियाँ**(ए) दैनिक सीख**

आईसीएसआई आईआईपी सभी दिवाला पेशेवरों, अन्य पेशेवरों, अधिवक्ताओं, एनसीएलटी पीठों के सदस्यों, आईवीवीआई आदि को दैनिक आधार पर भारतीय दिवाला कानून के तहत अद्यतन स्थितियों के साथ न्यायिक व्याख्याओं और घोषणाओं का सार प्रदान करने वाला पहला संगठन है। अब तक आईसीएसआई आईआईपी ने 527 (पांच सौ सत्ताईस) लर्निंग कर्म्सअग्रेषित की हैं।

(बी) दिवाला और दिवालियापन जर्नल (मासिक पत्रिका)

आईसीएसआई आईआईपी ने नवंबर, 2017 से (निगमन के वर्ष से भी कम समय में) अपनी मासिक पत्रिका प्रारम्भ की है। सदस्यों के लिए प्रकाशित मासिक पत्रिका (आईसीएसआई आईआईपी दिवाला और दिवालियापन जर्नल) विकसित करने वाला आईसीएसआई आईआईपी पहला संगठन है। आईसीएसआई आईआईपी दिवाला और दिवालियापन जर्नल आई वी सी पर देश का पहला जर्नल था।

जर्नल में संहिता के विभिन्न पहलुओं पर विभिन्न लेख, इन्सॉल्वेंसी प्रोफेशनल्स के सामने आने वाली चुनौतियों और उभरते विषयों पर इन साईट न्यायिक घोषणा, नीति संबंधी अद्यतन, कोड के अंतर्गत हाल ही के संशोधन और अधिसूचना और अंतर्राष्ट्रीय दिवाला कानून में प्रगति शामिल हैं। यह जर्नल आईसीएसआई आईआईपी के साथ पंजीकृत सभी दिवाला व्यवसायियों, भारत भर में सभी एनसीएलटी पीठों, एनसीएलएटी, विभिन्न राष्ट्रीयकृत, क्षेत्रीय और निजी क्षेत्र के बैंकों, मंत्रालयों, दिल्ली उच्च न्यायालय और सर्वोच्च न्यायालय आदि को परिचालित किया जाता है।

(सी) नॉलेज रिपोनीर - एक सामाहिक अपडेट

आईसीएसआई आईआईपी अपने व्यवसायिक सदस्यों को संहिता के अंतर्गत दायर नवीनतम संशोधनों, अधिसूचनाओं और केस विधियों तथा भारत और विदेश में दिवाला कानून से जुड़े अन्य मुद्दों से अवगत कराने के लिए एक सामाहिक अपडेट निकालता है। आईसीएसआई आईआईपी द्वारा आज तक 69 सामाहिक अपडेट परिचालित किए जा चुके हैं।

(डी) नॉलेज कैप्सूल- एक पाक्षिक अपडेट

आईसीएसआई आईआईपी पाक्षिक रूप से "ए सीरिज़ ऑफ आईसीएसआई आईआईपी- आईवीसी नॉलेज कैप्सूल" प्रकाशित करता है, जिसमें दिवाला व्यवसायियों, परिसमापकों, स्वैच्छिक परिसमापकों के लिए संहिता और इसके विनियमों, सर्वोच्च न्यायालय / उच्च न्यायालय / एन सी एल ए टी / एन सी एल टी के आदेशों के अंतर्गत परिभाषित अनुपालन प्रक्रियाएं शामिल हैं।

(ई) पाठकों की रेंडीशन

अपने सदस्यों को नवीनतम कानूनी अपडेट से अवगत रखने के लिए, आईसीएसआई आईआईपी सभी दिवाला व्यवसायियों और अधिवक्ताओं, न्यायिक अधिकारियों, परिषद सदस्यों, आईसीएसआई, आईसीएसआई के विभागाध्यक्ष आदि सहित अन्य व्यवसायियों को दैनिक आधार पर 'रीडर'स रेंडीशन' उपलब्ध कराता है।

(च) अनुसंधान लेख

आईवीसी और इसके सीआईआरपी केस अध्ययनों के विभिन्न पहलुओं पर अंतर्राष्ट्रीय पत्रिकाओं में मासिक शोध लेख प्रकाशित किए जाते हैं।

(जी) 'कॉर्पोरेट दिवाला समाधान प्रक्रिया के अंतर्गत लेनदारों की समिति की बैठकें' पर सर्वोत्तम प्रथाओं का विवरण

आईसीएसआई आईआईपी ने 'कॉर्पोरेट दिवाला समाधान प्रक्रिया के तहत लेनदारों की समिति की बैठकें' पर सर्वोत्तम प्रथाओं के विवरण का मसौदा तैयार किया। एसओपी के मसौदे पर इनपुट देने के लिए दिवाला व्यवसायियों की एक कोर कमेटी का गठन किया गया था। आज तक कोर कमेटी की 2 बैठकें आयोजित की गईं और इसके सदस्यों के सुझावों को 'कॉर्पोरेट दिवाला समाधान प्रक्रिया के तहत लेनदारों की समिति की बैठकें' पर सर्वोत्तम प्रथाओं के प्रारूप विवरण में शामिल किया गया।

(एच) सर्वोत्तम प्रथाओं का विवरण: "परिहार कार्यवाही में दिवाला व्यवसायियों (आईपी) की भूमिका"

आईसीएसआई आईआईपी ने "परिहार कार्यवाही में दिवाला व्यवसायियों (आई पी) की भूमिका" पर सर्वोत्तम प्रथाओं के विवरण का मसौदा तैयार किया। इसके बाद दिवाला व्यवसायियों की एक कोर समिति बनाई गई जिसने पूर्व-निर्धारित प्रश्नों के साथ विभिन्न बैठकों

के माध्यम से सर्वोत्तम प्रथाओं के इस कथन को विकसित करने पर काम किया। तदनंतर सार्वजनिक टिप्पणियों के लिए सभी 3 आईपीए की वेबसाइट पर डाल दिया गया और बाद में 21 अगस्त, 2020 और 26 अगस्त, 2020 को आयोजित गोलमेज सम्मेलनों में की गई चर्चाओं और विचार-विमर्श के माध्यम से अन्य आईपी द्वारा समीक्षा और परिष्कृत की गई।

परिणामस्वरूप, सर्वोत्तम प्रथाओं का विवरण आईसीएसआई आईआईपी द्वारा अन्य दो आईपीए के साथ संयुक्त रूप से विकसित किया गया जो कॉर्पोरेट दिवाला समाधान प्रक्रिया/परिसमापन मामलों के दौरान दिवाला व्यवसायियों के लिए उपयोगी हो सकता है।

(आई) कॉर्पोरेट दिवाला समाधान प्रक्रिया का केस स्टडी विश्लेषण

आईसीएसआई आईआईपी ने निम्नलिखित सीआईआरपी मामलों का विस्तृत केस स्टडी विश्लेषण किया:

(i) ज्योति स्ट्रक्चर्स लिमिटेड का मामला - परिसमापन से संकल्प तक

(ii) रुचि सोया: एक संक्षिप्त विश्लेषण

(जे) आईसीएसआई आईआईपी का आईबीबीआई को प्रस्तुतीकरण

टिप्पणियाँ आमंत्रित करने के लिए आईबीबीआई पिछले कुछ वर्षों में कई चर्चा पत्र प्रकाशित करता आ रहा है। आईसीएसआई आईआईपी अपने सदस्यों से मेल के माध्यम से टिप्पणियों को आमंत्रित करते हुए और प्रत्येक विशिष्ट चर्चा पत्र के लिए गोलमेज आयोजित करते हुए अपने अभ्यावेदन प्रस्तुत करके आईबीबीआई के साथ जुड़ा हुआ है। फिर आईसीएसआई आईआईपी प्राप्त हुई सभी टिप्पणियों का मिलान करता है और उन्हें मेल और उनके पोर्टल के माध्यम से आईबीबीआई को प्रस्तुत करता है।

वे चर्चा पत्र, जिन पर आईबीबीआई को टिप्पणियाँ विधिवत प्रस्तुत की गई हैं, इस प्रकार हैं:

- आईबीसी के अंतर्गत प्री-पैकेज्ड इन्सॉल्वेंसी फ्रेमवर्क पर आईएलसी उप-समिति की रिपोर्ट
- व्यवसायियों की नियुक्ति/लगाने पर सर्वोत्तम प्रथाएं
- आईबीसी के अंतर्गत कॉर्पोरेट परिसमापन प्रक्रिया से संबंधित विषय
- प्रस्तावित परिसमापन प्रपत्र और रिकॉर्ड प्रतिधारण कार्यक्रम

आयोजन / आयोजित कार्यक्रम

(ए) एलआईटी यूपी (सीमित दिवाला परीक्षा प्रशिक्षण)

भारतीय दिवाला और शोधन अक्षमता बोर्ड (दिवाला व्यवसायी) विनियम, 2016 के विनियम 5 के अनुसार, कोई व्यक्ति आईबीबीआई द्वारा संचालित सीमित दिवाला परीक्षा उत्तीर्ण करने के बाद ही दिवाला व्यवसायी के रूप में पंजीकरण के लिए पात्र है।

आईसीएसआई आईआईपी ने सीमित दिवाला परीक्षा की तैयारी के लिए निम्नलिखित तिथियों पर प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित किए:

| | |
|---|-----------------------------------|
| 1 | 30 अक्टूबर, 2020 से 1 नवंबर, 2020 |
| 2 | दिसंबर 4, दिसंबर 6 से 2020, 2020 |
| 3 | 22 जनवरी, 2021 से 24 जनवरी, 2021 |
| 4 | 5 मार्च, 2021 से 7 मार्च, 2021 |
| 5 | अप्रैल 9, 11 से 2021 अप्रैल, 2021 |
| 6 | 21 मई, 2021 से 23 मई, 2021 |
| 7 | 4 जून, 2021 से 6 जून, 2021 |

(बी) पूर्व पंजीकरण शैक्षिक पाठ्यक्रम

आईबीबीआई (दिवाला व्यवसायी) विनियम, 2016 के विनियम 5(बी) के अनुसार, व्यक्ति दिवाला व्यवसायी (आईपी) के रूप में खुद को पंजीकृत करने के लिए एक व्यवसायी सदस्य के रूप में उसका नामांकन के बाद केवल एक दिवाला पेशेवर एजेंसी से अनिवार्य 50 घंटे के पूर्व-पंजीकरण शैक्षिक पाठ्यक्रम से गुजरने के बाद ही पात्र हैं।

आईसीएसआई आईआईपी ने अन्य तीन दिवाला व्यावसायिक एजेंसियों के साथ संयुक्त रूप से पूर्व-पंजीकरण शैक्षिक पाठ्यक्रमों के निम्नलिखित बैच संचालित किए :

| क्र. | बैच सं. | पाठ्यक्रम की अवधि |
|------|-----------|----------------------------------|
| 1. | 35वां बैच | 23 नवम्बर 2020 से 29 नवम्बर 2020 |
| 2. | 36वां बैच | 21 दिसंबर 2020 से 28 दिसंबर 2020 |
| 3. | 38वां बैच | 18 जनवरी 2021 से 24 जनवरी 2021 |
| 4. | 39वां बैच | 15 फरवरी 2021 से 21 फरवरी 2021 |
| 5. | 41वां बैच | 2 मार्च 2021 से 8 मार्च 2021 |
| 6. | 42वां बैच | 26 अप्रैल 2021 से 2 मई 2021 |
| 7. | 44वां बैच | 10 जून 2021 से 16 जून 2021 |

सी) कार्यशालाएं

आईसीएसआई -आईआईपी द्वारा आयोजित पूर्णकालिक कार्यशालाओं का विवरण इस प्रकार है :

| क्र. | दिनांक | विषय |
|------|----------------|---|
| 1. | 21 नवम्बर 2020 | वित्तीय विवरण विश्लेषण ,आई बी सी के अंतर्गत पी यू एफ ई लेनदेनों पर कार्यशाला |
| 2. | 12 दिसंबर 2020 | दिवाला व्यवसायियों के लिए प्रारूपण कौशल |
| 3. | 17 दिसंबर 2020 | आई बी सी के अंतर्गत आई पी शुल्क से सम्बंधित मामले |
| 4. | 19 दिसंबर 2020 | रीयल एस्टेट सेक्टर में दिवाला पर प्रायोगिक दृष्टिकोण |
| 5. | 29 दिसंबर 2020 | कारपोरेट देनदारों के व्यक्तिगत गारंटीकर्ता - गारंटी देने के पूर्व सोचें |
| 6. | 16 जनवरी 2021 | आई पी के लिए भारत में विलायनों और अर्जनों के प्रायोगिक पहलू |
| 7. | 6 फरवरी 2021 | आई पी के लिए नेतृत्व एवं उद्यमिता कौशल |
| 8. | 27 फरवरी 2021 | सी ओ सी बैठक के दौरान चुनौतियों के प्रक्रियात्मक पहलू तथा दावों का सत्यापन |
| 9. | 13 मार्च 2021 | कारपोरेट देनदार का प्रबंधन एक पुराना सरोकार |
| 10. | 27 मार्च 2021 | सी आई आर पी प्रवेश आवेदनों के लिए गाइड |
| 11. | 17 अप्रैल 2021 | सी आई आर पी एवं परिसमापन के दौरान व्यवसायियों एवं लेनदारों की समिति की भूमिका |

| | | |
|-----|----------------|--|
| 12. | 24 अप्रैल 2021 | भारत में पूर्व निर्धारित रूपावली |
| 13. | 01 मई 2021 | आई वी सी के संबंध में सर्वोच्च न्यायालय के निर्णयों का विश्लेषण |
| 14. | 08 मई 2021 | आई वी सी के संबंध में सर्वोच्च न्यायालय के निर्णयों का विश्लेषण |
| 15. | 15 मई 2021 | आई वी सी के अंतर्गत दिवाला व्यवसायियों के लिए उपलब्ध उन्मुक्तियाँ |
| 16. | 22 मई 2021 | आई वी सी के अंतर्गत मूल्यांकन |
| 17. | 29 मई 2021 | आई वी सी के संबंध में परिसंपत्ति पुनर्निर्माण : समय की आवश्यकता |
| 18. | 5 जून 2021 | व्यक्तिगत गारंतिकर्ताओं से सम्बंधित प्रायोगिक पहलू |
| 19. | 12 जून 2021 | आई पी के लिए क्षमता निर्माण |
| 20. | 19 जून 2021 | आई वी सी के अंतर्गत फॉरेंसिक आडिट को समझना |
| 21. | 26 जून 2021 | आई वी सी के अंतर्गत परिसीमन अधिनियम तथा विवाचन पद्धतियों का प्रभाव |
| 22. | 3 जुलाई 2021 | आई वी सी के अंतर्गत आई पी के अधिकारों का संरक्षण करना |

आईबीवीआई (आईपीए और आरवीओ द्वारा शैक्षिक पाठ्यक्रम और सतत व्यावसायिक शिक्षा की ऑनलाइन डिलीवरी) दिशानिर्देश, 2020 के अनुसार, सतत व्यावसायिक शिक्षा में प्रतिभागियों की अधिकतम संख्या 100 है। उपरोक्त सभी कार्यशालाओं में 100 प्रतिभागियों ने भाग लिया था।

(डी) गोलमेज बैठकें

आईसीएसआई आईआईपी विभिन्न विषयों पर दिवाला पेशेवरों से विचार-विमर्श करने और इनपुट आमंत्रित करने के लिए विभिन्न गोलमेज चर्चा संचालित करता है। संचालित की गई गोलमेज बैठकों का विवरण इस प्रकार है:

| क्र. | दिनांक | विषय |
|------|-----------------|---|
| 1 | 11 अक्टूबर 2020 | फॉर्मेट : दावों का विवरण |
| 2 | 11 दिसंबर 2020 | कारपोरेट व्यक्ति द्वारा स्वैच्छिक परिसमापन की वापसी |
| 3 | 30 दिसंबर 2020 | आईबीवीआई चर्चा पत्र 'कारपोरेट दिवाला संकल्प प्रक्रिया में व्यवसायियों को लगाना' |
| 4 | 18 जनवरी 2021 | प्री-पैकेज दिवाला संकल्प प्रक्रिया पर आई एल सी(उप समिति) की रिपोर्ट |
| 5 | 13 फरवरी 2021 | आई वी सी के अंतर्गत परिसमापन प्रक्रिया से सम्बंधित मामले |
| 6 | 18 मार्च 2021 | सी ओ सी बैठकों पर सर्वोत्तम प्रथाओं का विवरण |

(ई) वेबिनार

आई सी एस आई आई आई पी द्वारा आयोजित पूर्णकालिक वेबिनारों का विवरण इस प्रकार है :

| क्र. | दिनांक | विषय |
|------|-----------------|---|
| 1 | 27 अक्टूबर 2020 | आई पी के लिए विपत्ति परिसंपत्तियों के लिए एन ई एस एल प्लेटफार्म |
| 2 | 5 नवम्बर 2020 | आई पी के लिए विपत्ति परिसंपत्तियों के लिए एन ई एस एल प्लेटफार्म |

| | | |
|---|----------------|---|
| 3 | 28 नवम्बर 2020 | आईबीबीआई सुकरता पत्र - आई पी एस द्वारा की गई सामान्य गलतियों पर चर्चा |
| 1 | 21 जनवरी 2021 | आई पी के लिए विपत्ति परिसंपत्तियों के लिए एन ई एस एल प्लेटफार्म |
| 2 | 5 फरवरी 2021 | आई पी के लिए विपत्ति परिसंपत्तियों के लिए एन ई एस एल प्लेटफार्म |
| 3 | 25 फरवरी 2021 | आई पी के लिए विपत्ति परिसंपत्तियों के लिए एन ई एस एल प्लेटफार्म |
| 4 | 10 मार्च 2021 | आई पी के लिए विपत्ति परिसंपत्तियों के लिए एन ई एस एल प्लेटफार्म |

(एफ) आईसीएसआई के साथ संयुक्त रूप से आईबीसी कार्यकारी प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम

21 अप्रैल, 2021 को आईसीएसआई के साथ संयुक्त रूप से आईबीसी कार्यकारी प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम शुरू किया गया। यह 4 महीने से अधिक का पाठ्यक्रम होगा, जिसमें समाह में एक बार प्रख्यात IBC विशेषज्ञों की कक्षा होगी।

(जी) दिवाला कानूनों पर एक समाह की ऑनलाइन क्षमता विकास कार्यशाला (दिवाला और दिवालियापन संहिता, 2016 पर विशेष ध्यान)

आईसीएसआई आईआईपी ने एनएल्यू, मुंबई, आईसीएसआई और आईबीबीआई के साथ संयुक्त रूप से 5 अप्रैल, 2021 से 11 अप्रैल, 2021 तक दिवाला कानूनों (दिवाला और दिवालियापन संहिता, 2016 पर विशेष ध्यान सहित) पर एक समाह की ऑनलाइन क्षमता विकास कार्यशाला का आयोजन किया।

4. आईसीएसआई पंजीकृत मूल्यांकक संगठन (आईसीएसआई आरबीओ)

1. कंपनी ने अब तक 50 घंटे के शैक्षिक पाठ्यक्रम के 8 ऑनलाइन बैच पूरे किए हैं।
2. एसएफए पर संशोधित अध्ययन सामग्री जारी की।
3. सीओपी के 4 ऑनलाइन बैच संचालित किए।
4. इस अवधि के दौरान 500 से अधिक नए सदस्यों का नामांकन किया।
5. सीईपी क्रेडिट घंटों के लिए सीईपी नीतितैयार की।
6. अन्य नियमित एवं अनुपालन कार्य प्रगति पर हैं।

(एम) सामाजिक और पर्यावरण पहल

1. कोविड-19 से संबंधित प्रयास

संस्थान ने कोविड महामारी के दौरान कई मानवीय पहलें की हैं। सदस्यों को प्लाज्मा दान के लिए आईसीएसआई सोशल कनेक्ट पोर्टल पर अपना पंजीकरण कराने के बारे में जागरूक किया गया। सदस्यों से यह बताने का आग्रह किया गया कि वे अस्पताल में इलाज, ऑक्सीजन, दवाएं, वैक्सीन, चिकित्सा उपकरण, भोजन, कोविड/चिकित्सा बीमा, आइसोलेशन सेंटर, प्लाज्मा की व्यवस्था करने के लिए दूसरों की मदद कैसे कर सकते हैं। सदस्यों द्वारा साझा की गई जानकारी को संस्थान की वेबसाइट पर आईसीएसआई कोविड हीरोज़ के रूप में होस्ट किया गया। सदस्यों को सीएसबीएफ का आजीवन सदस्य बनने के लाभों के बारे में जागरूक किया गया, जहां अन्य लाभों के अलावा कोविड से संबंधित चिकित्सा व्यय भी प्रतिपूर्ति योग्य थे।

(ए) उन छात्रों के लिए सीएस कार्यकारी कार्यक्रम में पंजीकरण के समय देय शुल्क में छूट, जिन्होंने कोविड -19 महामारी सहित किसी भी कारण से अपने माता-पिता / कानूनी अभिभावक / दत्तक माता-पिता को खो दिया है।

हमारे देश में कोविड-19 ने कई बच्चों को प्रभावित किया है जिन्होंने अपने माता-पिता/या अपने परिवार के कमाने वाले सदस्य को खो दिया है। संस्थान ने निर्णय लिया कि ऐसे संकटग्रस्त छात्रों को फीस में एकमुश्त रियायत देकर उनकी शिक्षा जारी रखने में मदद की जाए। यह निर्णय लिया गया है कि जिन छात्रों ने अपने माता-पिता या जीवित माता-पिता या कानूनी अभिभावक / दत्तक माता-पिता या पिता या माता को किसी भी कारण से खो दिया है, जिसमें कोविड -19 महामारी भी शामिल है और जिन्होंने पंजीकरण लिया है /

या सीएस कार्यकारी कार्यक्रम में 1 अप्रैल, 2021 से 31 मार्च, 2022 के बीच पंजीकरण करेंगे उन्हें पंजीकरण शुल्क में शत-प्रतिशत छूट दी जाएगी।

(बी) समूह बीमा पॉलिसी

कोविड -19 के कारण अस्पताल में भर्ती होने के लिए अनुकूलित डिजिट इलनेस ग्रुप इश्योरेंस कवर पॉलिसी 15 मई 2021 से गो डिजिट जनरल इश्योरेंस लिमिटेड के सहयोग से शुरू में केवल एक महीने की अवधि के लिए शुरू की गई। हालांकि, आईसीएसआई हितधारकों से अच्छी प्रतिक्रिया के कारण, बीमा कंपनी द्वारा पॉलिसी की सदस्यता लेने की अंतिम तिथि 15 जुलाई, 2021 तक बढ़ा दी गई थी।

(सी) आईसीएसआई विशेष कोविड -19 सहायता कोष

कोविड संक्रमण और उससे उत्पन्न होने वाली चिकित्सीय जटिलताओं के कारण 1 अप्रैल, 2020 से 31 मार्च, 2022 की अवधि के दौरान दुर्भाग्यपूर्ण मृत्यु की स्थिति में आईसीएसआई के किसी सदस्य के आश्रित (तों)/कानूनी उत्तराधिकारी(यों) को अधिकतम 5,00,000/- रुपये की एकमुश्त वित्तीय सहायता प्रदान करने के लिए 10,00,00,000 रुपये (केवल दस करोड़ रुपये) के एक समर्पित कॉर्पस फंड के साथ आईसीएसआई स्पेशल कोविड -19 सहायता कॉर्पस शुरू किया गया।

यह योजना वर्तमान सदस्यों (मृत्यु की तारीख को) के लिए लागू है जो सीएसबीएफ के आजीवन सदस्य नहीं थे और सीएसबीएफ के उन आजीवन सदस्यों के लिए जिन्होंने मृत्यु की तारीख को 60 वर्ष की आयु पूरी कर ली थी। सीएसबीएफ के उन आजीवन सदस्यों के मामले में, जिन्होंने मृत्यु की तारीख को 60 वर्ष की आयु पूरी कर ली थी, दावा रुपये 2 लाख तक सीमित होगा। (CSBF से 3 लाख रुपये की शेष राशि का दावा किया जा सकता है)।

2. कंपनी सचिव परोपकारी निधि (सीएसबीएफ)

कोविड -19 से प्रभावित लोगों के लिए सीएसबीएफ के तहत चिकित्सा प्रतिपूर्ति की सीमा को 1 मई 2021 से बढ़ाया गया था। सदस्य और/या उनके घोषित आश्रित जिनका कोविड परीक्षण पॉजिटिव आया है और जिन पर अस्पताल (निजी/सरकारी/सैन्य) में या होम क्वारंटाइन/आइसोलेशन के अंतर्गत कोविड के इलाज से संबंधित खर्च हुआ है, वे निम्नानुसार प्रतिपूर्ति के लिए पात्र होंगे:

1. सीएसबीएफ के आजीवन सदस्यों के लिए - स्वयं और घोषित आश्रितों के लिए सीमा 75,000 रुपये से बढ़ाकर 1,50,000 रुपये की गई।
2. सीएसबीएफ के आजीवन सदस्यों के लिए जिन्होंने सदस्यता के 3 साल पूरे नहीं किए हैं - स्वयं और घोषित आश्रितों के लिए सीमा 50,000 रुपये से बढ़ाकर 1,00,000 रुपये कर दी गई है।
3. कंपनी सचिवों के लिए जो सीएसबीएफ के गैर-सदस्य हैं - केवल स्वयं के लिए सीमा 50,000 रुपये से बढ़ाकर 1,00,000 रुपये कर दी गई है।
4. सीएसबीएफ के मौजूदा उपनियमों के अनुसार, योग्य मामलों के लिए वार्षिक आय मानदंड (अर्थात् पिछले वित्तीय वर्ष के दौरान 7.5 लाख रुपये तक की वार्षिक आय) वही रहेगा।

3. शहीद की बेटी पहल

सामाजिक जिम्मेदारी के रूप में और भारत सरकार की पहल के अनुरूप स्वर्ण जयंती समारोह के दौरान "शहीद की बेटी" पहल की शुरुआत की गई और संस्थान को इस योजना के तहत 4 अक्टूबर, 2017 को भारत के माननीय प्रधान मंत्री श्री नरेन्द्र मोदी को पहला प्रमाण पत्र प्रदान करने का सौभाग्य मिला। 'शहीद की बेटी योजना' के तहत यह संस्थान शहीदों की बालिकाओं को उनकी उच्च शिक्षा के लिए वित्तीय सहायता प्रदान कर रहा है। एक अलग कोष बनाया गया है और संचित राशि रक्षा मंत्रालय के संबंधित विंग को दान कर दी जाती है। संस्थान ने 31 मार्च, 2021 तक भारत सरकार के संबंधित प्राधिकरण को 25 लाख रु दान किए हैं। संस्थान द्वारा आयोजित विभिन्न कार्यक्रमों के दौरान गणमान्य व्यक्तियों, वक्ताओं को शहीद की बेटी प्रमाण पत्र प्रदान किए गए।

4. अंतर्राष्ट्रीय योग दिवस 2021

7वें अंतर्राष्ट्रीय योग दिवस के अवसर को मनाने के लिए, संस्थान ने आयुष मंत्रालय, भारत सरकार के सहयोग से 21 जून, 2021 को एक विशेष वेबिनार का आयोजन किया। इस अवसर पर विशिष्ट अतिथि डॉ. अनसूया बी, डोमेन विशेषज्ञ-योग और प्राकृतिक चिकित्सा, केंद्रीय योग और प्राकृतिक चिकित्सा अनुसंधान परिषद (सीसीआरवाईएन), आयुष मंत्रालय, भारत सरकार, ने सामान्य

योग प्रोटोकॉल की शुरुआत की और योग और कल्याण पर अपनी अंतर्दृष्टि साझा की। उन्होंने शारीरिक स्वास्थ्य पहलुओं के अलावा मानसिक स्वास्थ्य आयाम पर भी संबोधित किया। योग की वारीकियों और लाभों पर प्रकाश डालने वाले आभासी योग सत्र के लिए सीसीआरवाईएन, आयुष मंत्रालय, भारत सरकार के श्री श्लोक कुमार सिंह और सुश्री रेणु, योग प्रशिक्षक और चिकित्सक उनके साथ शामिल हुए।

5. विश्व वरिष्ठ नागरिक दिवस

संस्थान ने 21 अगस्त, 2021 को विश्व वरिष्ठ नागरिक दिवस मनाया, जिसमें अध्यक्ष, आईसीएसआई ने 80 वर्ष से अधिक आयु के अपने सदस्यों से फोन पर हाल-चाल जाना और पूछा कि क्या उन्हें किसी विशेष सहायता की आवश्यकता है। इसका आशय उनकी उपलब्धियों और उपलब्धियों की सराहना करने के लिए, व्यवसाय की वृद्धि और विकास के लिए वरिष्ठ और वर्षों से सक्रिय सदस्यों के योगदान को पहचानना और स्वीकार करना था।

6. आईसीएसआई सोशल कनेक्ट

कोविड महामारी में वृद्धि के साथ इन महत्वपूर्ण समय में, कई मानवीय कार्य किए गए। सदस्यों को प्लाज्मा दान के लिए आईसीएसआई सोशल कनेक्ट पोर्टल पर अपना पंजीकरण कराने के बारे में जागरूक किया गया।

सदस्यों से यह सूचित करने का आग्रह किया गया कि वे अस्पताल में उपचार, ऑक्सीजन, दवाओं, वैक्सीन, चिकित्सा उपकरण, भोजन, कोविड /चिकित्सा बीमा, आइसोलेशन सेंटर, प्लाज्मा आदि की व्यवस्था करने के लिए दूसरों की कैसे मदद कर सकते हैं। सदस्यों द्वारा साझा की गई जानकारी आईसीएसआईकोविडहीरोज के रूप में संस्थान की वेबसाइट पर होस्ट की गई। सदस्यों को सीएसवीएफ का आजीवन सदस्य बनने के लाभों के बारे में बताया गया, जहां अन्य लाभों के अलावा कोविड से संबंधित चिकित्सा व्यय भी प्रतिपूर्ति योग्य हैं।

7. अंतर्राष्ट्रीय महिला दिवस 2021

8 मार्च, 2021 को अंतर्राष्ट्रीय महिला दिवस 2021 का समारोह आईसीएसआई मुख्यालय और संस्थान के विभिन्न अध्यायों और क्षेत्रीय कार्यालयों में बड़े उत्साह के साथ आयोजित किया गया। इस अवसर पर, पूरे भारत में आईसीएसआई के सभी नियमित महिला कर्मचारियों के लिए "समाज को ढालने और विकसित करने में महिलाओं की भूमिका" विषय पर एक निबंध लेखन प्रतियोगिता आयोजित की गई और आईसीएसआई-नोएडा कार्यालय में आयोजित समारोह में उसके विजेताओं की घोषणा की गई। इसके अलावा पैनल चर्चाओं के रूप में समारोह और विशिष्ट अतिथियों के साथ महिला नेतृत्व पर अन्य विचार-विमर्श आईसीएसआई के आरओ और अध्यायों में आयोजित किए गए।

8. इन्वेस्टर्स नॉलेज क्रेस्ट

संस्थान ने नेशनल स्टॉक एक्सचेंज (एनएसई) के साथ संयुक्त रूप से 31 अक्टूबर, 2020 को एनएसई आईसीएसआई इन्वेस्टर्स नॉलेज क्रेस्ट - आईकेक्यू का आयोजन किया। निवेशक जागरूकता की दिशा में एक संयुक्त पहल, आईकेक्यू का उद्देश्य सभी व्यवसायियों और निवेशकों को पूंजी बाजार की बुनियादी अवधारणाओं पर ज्ञान का पता करने और मूल्यांकन करने का अवसर प्रदान करना था। आईसीएसआई के सभी पंजीकृत सदस्य/छात्र आईकेक्यू में भाग लेने के पात्र थे। आईकेक्यू के बाद, आईकेक्यू में पूछे गए सवालों के जवाबों का खुलासा करने और कुछ अंतर्दृष्टि देने के लिए दिलचस्प निवेशक ज्ञान सत्र भी आयोजित किया गया था। ज्ञान सत्र के दौरान 25 विजेताओं की घोषणा की गई।

9. गो-ग्रीन इनिशिएटिव - सोलर पैनल

भावी पीढ़ियों के लिए प्राकृतिक संसाधनों के संरक्षण और सुरक्षा के लिए और मानव स्वास्थ्य की रक्षा के लिए, आईसीएसआई ने इस संबंध में एक पहल के रूप में अपने विभिन्न भवनों में सौर पैनल स्थापित करके ग्लोबल वार्मिंग को कम करने में योगदान देने का इरादा किया है। इसके उद्घाटन आईसीएसआई एनआईआरओ, नई दिल्ली, आईसीएसआई नोएडा, फरीदाबाद और उदयपुर में हुए।

(एन) भविष्य का दृष्टिकोण

आईसीएसआई अपने विजन और मिशन को पूरा करने के लिए प्रतिबद्ध है। आईसीएसआई अपनी विभिन्न पहलों के माध्यम से कॉर्पोरेट शासन के सिद्धांतों को स्थापित करने, बढ़ावा देने और बनाए रखने के लिए समर्पित है। आईसीएसआई ने हमेशा सुशासन के उद्देश्यों को आगे बढ़ाने के लिए उभरते कानूनों पर बहुमूल्य जानकारी प्रदान की है। आईसीएसआई ने सरकार को हमेशा तकनीकी और प्रशासनिक सहायता प्रदान की है।

आईसीएसआई ने 2030 में अपने छात्रों और सदस्यों को अपेक्षित कौशल सेट और क्षमता से लैस करके भारत इंक की आवश्यकताओं को पूरा करने हेतु प्रौद्योगिकी और अन्य उभरते क्षेत्रों में प्रगति के साथ अपनी रणनीतियों को संरक्षित करने की दृष्टि से आईसीएसआई विजन 2030 के निर्माण के लिए अपनी यात्रा शुरू की है।

आईसीएसआई कानून के अनुपालन के संबंध में कॉरपोरेट्स के सामने आने वाले मुद्दों का विश्लेषण और समाधान करने के लिए लगातार प्रयास कर रहा है। आईसीएसआई अपने सदस्यों की प्रौद्योगिकी और सॉफ्टवेयर का उपयोग करके क्षमता निर्माण के लिए हर उपाय करेगा ताकि यह सुनिश्चित किया जा सके कि दी जाने वाली सेवाएं सरकार/नियामकों को अत्यधिक संतुष्टि प्रदान करती हैं।

हम सभी कोविड -19 के प्रकोप और हमारे जीवन के सभी पहलुओं पर इसके विनाशकारी प्रभाव के कारण अभूतपूर्व समय का सामना कर रहे हैं। आईसीएसआई डिजिटल माध्यमों के उपयोग को बढ़ावा दे रहा है और वेबिनार, ई-लर्निंग, ऑनलाइन प्रशिक्षण, वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग, वेवकार्टिंग, वर्चुअल क्लासरूम, ई-पत्रिका, ई-लाइब्रेरी, आदि विभिन्न प्रयास करते हुए अपने हित धारकों की क्षमता निर्माण और ऑनलाइन सेवाओं की सुपुर्दगी के लिए बेहतर सेवाएं उपलब्ध कराने के लिए स्वयं को पुनः आविष्कृत कर रहा है।

संस्थान रोजगार और अभ्यास दोनों में व्यवसाय के अवसरों का दोहन करने में कोई कसर नहीं छोड़ रहा है। संस्थान विभिन्न मंत्रालयों, नियामक निकायों और सरकारी संगठनों द्वारा जारी विभिन्न मसौदा नियमों, विनियमों, नीतियों और दिशानिर्देशों आदि पर सुझाव भेजकर संस्थान के सदस्यों के लिए मान्यता प्राप्त करने का हर संभव प्रयास करेगा।

(ओ) आभार

यह परिषद केंद्र सरकार के विभिन्न मंत्रालयों और कार्यालयों, प्रधान मंत्री कार्यालय, कॉर्पोरेट मामलों के मंत्रालय, वित्त मंत्रालय और राज्यों के मुख्यमंत्रियों, जीएसटी परिषद, सेबी, आरबीआई, आईबीबीआई, सीसीआई, पीएनजीआरबी, आईएफएमसीए, स्टॉक एक्सचेंज और केंद्र और राज्य सरकारों के अन्य मंत्रालयों, विभागों और कार्यालयों के प्रति और नियामक प्राधिकारियों को व्यवसाय में उनके विश्वास और व्यवसाय के विकास के लिए निरंतर मार्गदर्शन और समर्थन के लिए आभार प्रकट करती है।

यह परिषद विभिन्न सहयोगों को आगे बढ़ाने के लिए और पूरे वर्ष संस्थान की गतिविधियों को प्रोत्साहित करने के लिए वित्तीय, औद्योगिक और निवेश संस्थानों, वाणिज्य मंडलों, व्यापार संघों और अन्य एजेंसियों के प्रति भी आभारी है। परिषद, कंपनी सचिवों की विशेषज्ञता को पहचानने और सुशासन के उद्देश्य को सुनिश्चित करने, बढ़ावा देने और प्रचारित करने के लिए उनकी सेवाओं को शामिल करने के लिए, इसके सभी संबंधित क्षेत्रों सहित भारतीय उद्योग की तहे दिल से सराहना करती है।

यह परिषद भारत और विदेशों के सभी गणमान्य व्यक्तियों और विद्वान व्यवसायियों की उनकी उपस्थिति, उनकी ज्ञान वर्षा और क्षमता निर्माण पहल के रूप में आयोजित वेबिनार के माध्यम से हमारे साथ साझा किए गए ज्ञान की सराहना करती है। व्यवसाय से अपेक्षाएं आने वाले समय में संस्थान के लिए मार्गदर्शक के रूप में काम करेंगी।

यह परिषद भारतीय परिदृश्य में आईसीएसआई गतिविधियों के वर्तमान और भविष्य के प्रभाव को आकार देने में अनुशासन समिति, अनुशासन बोर्ड, सचिवीय मानक समिति, लेखा परीक्षा मानक समिति, गुणवत्ता समीक्षा बोर्ड, सहकर्मि समीक्षा समिति, संपादकीय सलाहकार पैनल, विशेषज्ञ सलाहकार समिति, कॉर्पोरेट प्रशासन में उत्कृष्टता के लिए आईसीएसआई राष्ट्रीय पुरस्कारों के लिए जूरी, कोर समूह और संस्थान के कार्य बलों के योगदान के लिए आभारी है। अंततः, क्षेत्रीय कार्यालयों और अध्यायों के सहयोग और समर्थन को गहराई से स्वीकार करती है और परिषद पूरी टीम-आईसीएसआई के लिए, जो परिषद द्वारा समय-समय पर लिए गए बहुपक्षीय और बहु-केंद्रित निर्णयों का समर्थन, कार्यान्वयन और क्रियान्वित करने में उनके अत्यधिक उत्साह, समर्पण और प्रतिबद्धता के लिए समान रूप से आभारी है।

परिषद के लिए और उसकी ओर से
कृते भारत के कंपनी सचिव संस्थान

सीएस नागेंद्र डी. राव अध्यक्ष

[विज्ञापन-III/4/असा./283/2021-22]

अनुबंध -क

वर्ष 2021 हेतु परिषद के स्थायी, गैर-अस्थायी समितियां/मंडल

| सर्व/श्री | | | |
|-----------|----------------------------------|------------------------|----------------------|
| 1 | कार्यकारी समिति | | |
| | 1. | नागेन्द्र डी. राव | अध्यक्ष |
| | 2. | देवेन्द्र वी. देशपांडे | सदस्य |
| | 3. | आशीष गर्ग | सदस्य |
| | 4. | मनोज पांडे | सदस्य (सरकारी नामित) |
| | 5. | दीपक कुमार खेतान | सदस्य |
| | 6. | प्रवीन सोनी | सदस्य |
| | 7. | रंजीत पांडे | सदस्य |
| 2 | वित्त समिति | | |
| | 1. | नागेन्द्र डी. राव | अध्यक्ष |
| | 2. | देवेन्द्र वी. देशपांडे | सदस्य |
| | 3. | संथानाकृष्णन एस. | सदस्य (सरकारी नामित) |
| | 4. | चेतन बी. पटेल | सदस्य |
| | 5. | मनीश गुप्ता | सदस्य |
| | 6. | एनपीएस चावला | सदस्य |
| | 7. | रंजीत पांडे | सदस्य |
| 3 | परीक्षा समिति | | |
| | 1. | नागेन्द्र डी. राव | अध्यक्ष |
| | 2. | देवेन्द्र वी. देशपांडे | सदस्य |
| | 3. | ज्ञानेश्वर कुमार सिंह | सदस्य |
| | 4. | बी. नरसिम्हन | सदस्य (सरकारी नामित) |
| | 5. | चेतन बी. पटेल | सदस्य |
| | 6. | एनपीएस चावला | सदस्य |
| | 7. | विनीत के. चौधरी | सदस्य |
| 4 | वित्त सेवा समिति | | |
| | 1. | बी. नरसिम्हन | अध्यक्ष |
| | 2. | अनिल गुप्ता | सदस्य (सरकारी नामित) |
| | 3. | डा. मधु विज | सदस्य (सरकारी नामित) |
| | 4. | चेतन बी. पटेल | सदस्य |
| | 5. | मनीश गुप्ता | सदस्य |
| | 6. | प्रवीन सोनी | सदस्य |
| | 7. | रामासुब्रमणियम सी. | सदस्य |
| 5 | कारपोरेट कानून एवं प्रशासन समिति | | |
| | 1. | रंजीत पांडे | अध्यक्ष |
| | 2. | आशीष गर्ग | सदस्य |
| | 3. | चेतन बी. पटेल | सदस्य |
| | 4. | दीपक कुमार खेतान | सदस्य |

| | | | |
|-----------|--|------------------------|----------------------|
| | 5. | मनीश गुप्ता | सदस्य |
| | 6. | प्रवीन सोनी | सदस्य |
| | 7. | रामासुब्रमणियम सी. | सदस्य |
| 6 | व्यावसायिक विकास समिति | | |
| | 1. | नागेन्द्र डी. राव | अध्यक्ष |
| | 2. | अनिल गुप्ता | सदस्य (सरकारी नामित) |
| | 3. | संथानाकृष्णन एस. | सदस्य (सरकारी नामित) |
| | 4. | हितेन्दर मेहता | सदस्य |
| | 5. | एनपीएस चावला | सदस्य |
| | 6. | प्रवीन सोनी | सदस्य |
| | 7. | रंजीत पांडे | सदस्य |
| | 8. | रामासुब्रमणियम सी. | सदस्य |
| | 9. | विनीत के. चौधरी | सदस्य |
| 7 | प्रशिक्षण एवं शैक्षणिक सुविधा समिति | | |
| | 1. | देवेन्द्र वी. देशपांडे | अध्यक्ष |
| | 2. | आशीष गर्ग | सदस्य |
| | 3. | डा. मधु विज | सदस्य (सरकारी नामित) |
| | 4. | डा. अहलादा राव वुमनथला | सदस्य |
| | 5. | बी. नरसिम्हन | सदस्य |
| | 6. | चेतन बी. पटेल | सदस्य |
| | 7. | दीपक कुमार खेतान | सदस्य |
| | 8. | मनीश गुप्ता | सदस्य |
| 8 | कार्यरत कंपनी सचिवीय समिति | | |
| | 1. | मनीश गुप्ता | अध्यक्ष |
| | 2. | बी. नरसिम्हन | सदस्य |
| | 3. | चेतन बी. पटेल | सदस्य |
| | 4. | दीपक कुमार खेतान | सदस्य |
| | 5. | प्रवीन सोनी | सदस्य |
| | 6. | विनीत के. चौधरी | सदस्य |
| 9 | सूचना तकनीकी समिति | | |
| | 1. | प्रवीन सोनी | अध्यक्ष |
| | 2. | संथानाकृष्णन एस. | सदस्य (सरकारी नामित) |
| | 3. | चेतन बी. पटेल | सदस्य |
| | 4. | मनीश गुप्ता | सदस्य |
| | 5. | रामासुब्रमणियम सी. | सदस्य |
| 10 | समकक्ष समीक्षा समिति | | |
| | 1. | देवेन्द्र वी. देशपांडे | अध्यक्ष |
| | 2. | चेतन बी. पटेल | उपाध्यक्ष |
| | 3. | आशीष गर्ग | सदस्य |
| | 4. | हितेन्दर मेहता | सदस्य |

| | | | |
|-----------|---------------------------------|------------------------|----------------------|
| | 5. | एनपीएस चावला | सदस्य |
| | 6. | रामासुब्रमणियम सी. | सदस्य |
| | 7. | जी. एम. गणपति | सदस्य |
| | 8. | एल. एन. जोशी | सदस्य |
| | 9. | आर. श्रीधरन | सदस्य |
| 11 | नियुक्ति समिति | | |
| | 1. | डा. अहलादा राव वुमनथला | अध्यक्ष |
| | 2. | बी. नरसिम्हन | सदस्य |
| | 3. | हितेन्दर मेहता | सदस्य |
| | 4. | एनपीएस चावला | सदस्य |
| | 5. | प्रवीन सोनी | सदस्य |
| 12 | पीएमक्यू पाठ्यक्रम समिति | | |
| | 1. | मनीश गुप्ता | अध्यक्ष |
| | 2. | डा. अहलादा राव वुमनथला | सदस्य |
| | 3. | चेतन बी. पटेल | सदस्य |
| | 4. | दीपक कुमार खेतान | सदस्य |
| | 5. | प्रवीन सोनी | सदस्य |
| | 6. | विनीत के. चौधरी | सदस्य |
| 13 | सचिवीय मानक समिति | | |
| | 1. | बी. नरसिम्हन | अध्यक्ष |
| | 2. | अनिल गुप्ता | सदस्य (सरकारी नामित) |
| | 3. | डा. अहलादा राव वुमनथला | सदस्य |
| | 4. | दीपक कुमार खेतान | सदस्य |
| | 5. | प्रवीन सोनी | सदस्य |
| | 6. | रामासुब्रमणियम सी. | सदस्य |
| | 7. | सतविंदर सिंह | सदस्य |
| | 8. | एस. सुधाकर | सदस्य |
| | 9. | अजय संचेती | सदस्य |
| 14 | विशेषज्ञ सलाहकार समिति | | |
| | 1. | हितेन्दर मेहता | अध्यक्ष |
| | 2. | अनिल गुप्ता | सदस्य (सरकारी नामित) |
| | 3. | डा. मधु विज | सदस्य (सरकारी नामित) |
| | 4. | डा. अहलादा राव वुमनथला | सदस्य |
| | 5. | एनपीएस चावला | सदस्य |
| | 6. | के. सेतुरमन | सदस्य |
| | 7. | राज कुमार अग्रवाल | सदस्य |
| 15 | संपादकीय सलाहकार पैनल | | |
| | 1. | एनपीएस चावला | अध्यक्ष |
| | 2. | अनिल गुप्ता | सदस्य (सरकारी नामित) |
| | 3. | डा. मधु विज | सदस्य (सरकारी नामित) |

| | | | |
|-----------|---|-------------------------|----------------------|
| | 4. | डा. अहलादा राव वुमनथला | सदस्य |
| | 5. | अमित कौशल | सदस्य |
| | 6. | आस्था गुप्ता (सुश्री.) | सदस्य |
| | 7. | चेतन नायक के. | सदस्य |
| | 8. | डा. डी. के. जैन | सदस्य |
| | 9. | जी. आर. भाटिया | सदस्य |
| | 10. | एच. एम. दत्तात्री | सदस्य |
| | 11. | मनोज बिष्ट | सदस्य |
| | 12. | पुनीत हांडा | सदस्य |
| | 13. | वसुदेव राव देवकी | सदस्य |
| | 14. | विवेक हेगड़े | सदस्य |
| 16 | आईसीएसआई-सीसीजीआरटी एवं सीओई प्रबंधन समिति | | |
| | 1. | चेतन बी. पटेल | अध्यक्ष |
| | 2. | बी. नरसिम्हन | सदस्य |
| | 3. | मनीष गुप्ता | सदस्य |
| | 4. | प्रवीन सोनी | सदस्य |
| | 5. | रामासुब्रमणियम सी. | सदस्य |
| | 6. | विराश एम जे | सदस्य |
| | 7. | प्रदीप कुलकर्णी | सदस्य |
| 17 | विनियमन, खंड दिशानिर्देश एवं चुनाव सुधार समिति | | |
| | 1. | रंजीत पांडे | अध्यक्ष |
| | 2. | संथानाकृष्णन एस. | सदस्य (सरकारी नामित) |
| | 3. | चेतन बी. पटेल | सदस्य |
| | 4. | दीपक कुमार खेतान | सदस्य |
| | 5. | मनीष गुप्ता | सदस्य |
| | 6. | एनपीएस चावला | सदस्य |
| | 7. | प्रवीन सोनी | सदस्य |
| | 8. | रामासुब्रह्मणियम सी. | सदस्य |
| 18 | गुणवत्ता समीक्षा मंडल | | |
| | 1. | निशी सिंह (सुश्री.) | अध्यक्ष |
| | 2. | चंद्रा वाधवा | सदस्य |
| | 3. | रितिका भाटिया (सुश्री.) | सदस्य |
| | 4. | मनीष गुप्ता | सदस्य |
| | 5. | प्रमोद कुमार राय | सदस्य |
| 19 | अंतर्राष्ट्रीय मामले समिति | | |
| | 1. | आशीष गर्ग | अध्यक्ष |
| | 2. | बी. नरसिम्हन | सदस्य |
| | 3. | हितेन्द्र मेहता | सदस्य |
| | 4. | एनपीएस चावला | सदस्य |
| | 5. | रंजीत पांडे | सदस्य |

| | | | |
|-----------|---------------------------------------|---|----------------------|
| 20 | लेखा परीक्षा मानक समिति | | |
| | 1. | विनीत के. चौधरी | अध्यक्ष |
| | 2. | हितेन्द्र मेहता | उपाध्यक्ष |
| | 3. | डा. अहलादा राव वुमनथला | सदस्य |
| | 4. | रामासुब्रह्मणियम सी. | सदस्य |
| | 5. | जी. वी. श्रीनिवास मूर्ति | सदस्य |
| | 6. | राजीव भांम्बरी | सदस्य |
| 21 | अनुशासनिक समिति | | |
| | 1. | नागेन्द्र डी. राव | पीठासीन अधिकारी |
| | 2. | मीनाक्षी दत्ता घोष (सुश्री.) | सदस्य (सरकारी नामित) |
| | 3. | नलिन कोहली | सदस्य (सरकारी नामित) |
| | 4. | बी. नरसिम्हन | सदस्य |
| | 5. | रंजीत पांडे | सदस्य |
| 22 | अनुशासनिक मंडल | | |
| | 1. | दीपक कुमार खेतान | पीठासीन अधिकारी |
| | 2. | मनीश गुमा | सदस्य |
| | 3. | आसीश मोहन | सदस्य |
| 23 | सचिवीय मानकों पर विशेषज्ञ समूह | | |
| | 1. | सतविंदर सिंह | अध्यक्ष |
| | 2. | एस. सुधाकर | उपाध्यक्ष |
| | 3. | अवनीश कुमार द्विवेदी | सदस्य |
| | 4. | नारायण शंकर | सदस्य |
| | 5. | कालीदास रामास्वामी | सदस्य |
| | 6. | बी. रंगनाथन | सदस्य |
| | 7. | डी. सी. जैन | सदस्य |
| | 8. | दीपक शर्मा | सदस्य |
| | 9. | जयन के. | सदस्य |
| | 10. | मकरंद जोशी | सदस्य |
| | 11. | मोरुर इलायाप्पन वादिवेल सेल्वायम | सदस्य |
| | 12. | राजवीर सिंह | सदस्य |
| | 13. | संजीव ग्रोवर | सदस्य |
| | 14. | एस. सी. शारदा (सुश्री.) | सदस्य |
| | 15. | एस. सी. वासुदेवा | सदस्य |
| | 16. | त्रिदिव बरत | सदस्य |
| | 17. | बी. कार्थिक | सदस्य |
| | 18. | बरनाली मुखर्जी (सुश्री.), सेबी के प्रतिनिधि | सदस्य |
| | 19. | रोहित गुप्ते, एनएसई के प्रतिनिधि | सदस्य |
| | 20. | प्रमोद कुमार राय, फिक्की के प्रतिनिधि | सदस्य |
| | 21. | मनिकांथा एजीएस, सीआईआई के प्रतिनिधि | सदस्य |
| | 22. | हंस राज चुग, आईसीएआई के प्रतिनिधि | सदस्य |

| | | | |
|-----------|---|---|-----------|
| | 23. | प्राजक्ता पावले (सुश्री.), बीएसई के प्रतिनिधि | सदस्य |
| | 24. | एमसीए के प्रतिनिधि | सदस्य |
| | 25. | अविजित गोस्वामी, आईसीएआई-सीएमए के प्रतिनिधि | सदस्य |
| | 26. | आरबीआई के प्रतिनिधि | सदस्य |
| 24 | अनुसंधान समिति | | |
| | 1. | रामासुब्रमणियम सी. | अध्यक्ष |
| | 2. | डा. अहलादा राव वुमनथला | सदस्य |
| | 3. | हितेन्दर मेहता | सदस्य |
| | 4. | एनपीएस चावला | सदस्य |
| | 5. | अवनीश महता | सदस्य |
| | 6. | गौरव गुंजन | सदस्य |
| 25 | लेखा परीक्षा मानकों पर विशेषज्ञ समूह | | |
| | 1. | विनीत के. चौधरी | अध्यक्ष |
| | 2. | हितेन्दर मेहता | उपाध्यक्ष |
| | 3. | अमित गुप्ता | सदस्य |
| | 4. | अंशुल कुमार जैन | सदस्य |
| | 5. | आशीष लखटकिया | सदस्य |
| | 6. | अंबर गुप्ता | सदस्य |
| | 7. | अशोक त्यागी | सदस्य |
| | 8. | वीमन देव नाथ | सदस्य |
| | 9. | वी शानमुगसुंदरम | सदस्य |
| | 10. | ईशान खन्ना | सदस्य |
| | 11. | कुमुदनी भालेराव | सदस्य |
| | 12. | मुनीष कुमार शर्मा | सदस्य |
| | 13. | मनोज राजाराम हरकत | सदस्य |
| | 14. | मनचली प्राचेता | सदस्य |
| | 15. | पंकज बिरमानी | सदस्य |
| | 16. | राजीव कुमार | सदस्य |
| | 17. | रवि शर्मा | सदस्य |
| | 18. | राघवेन्द्र जोशी | सदस्य |
| | 19. | संतोष कुमार | सदस्य |
| | 20. | सचिन अग्रवाल | सदस्य |
| | 21. | विशाल अरोड़ा | सदस्य |
| | 22. | एनएसई के नामिती | सदस्य |
| | 23. | गिरीश जोशी, बीएसई के प्रतिनिधि | सदस्य |
| | 24. | सेवी के नामित | सदस्य |
| | 25. | एमसीए के नामित | सदस्य |

विभिन्न बाह्य समितियों में नामांकन

| क्रम. स. | समिति/संस्थान का नाम | वर्ष 2021 में समित में संस्थान का नामिती |
|----------|---|--|
| 1. | लेखा मानकों की राष्ट्रीय सलाहकारी समिति (एनएसीएएस)- एमसीए | सीएस नागेन्द्र डी राव, अध्यक्ष |
| 2. | कॉरपोरेट शासन के लिए राष्ट्रीय संस्थापना की शासनात्मक परिषद (एनएफसीजी) | सीएस नागेन्द्र डी राव, अध्यक्ष |
| 3. | कॉरपोरेट शासन के लिए राष्ट्रीय संस्थापना का न्यासी मंडल (एनएफसीजी) | सीएस आशीष मोहन, सचिव |
| 4. | इंडो-यूके अकाउंटेंसी टास्क फोर्स, वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय | सीएस नागेन्द्र डी राव, अध्यक्ष |
| 5. | आईएनएसओएल अंतर्राष्ट्रीय की नव भारत सदस्यता विकास समिति | सीएस नागेन्द्र डी राव, अध्यक्ष |
| 6. | भारत और नीदरलैंड के बीच हस्ताक्षरित आशय पत्र के प्रावधानों के अनुसार कारपोरेट शासन तथा कारपोरेट सामाजिक जिम्मेदारी के क्षेत्र में कार्यकारी समूह का गठन किया गया | सीएस नागेन्द्र डी राव, अध्यक्ष सीएस रंजीत पांडे, पूर्व एवं परिषद सदस्य |
| 7. | जीआरआई फोकल प्वाइंट इंडिया पर सलाहकारी समिति | सीएस नागेन्द्र डी राव, अध्यक्ष |
| 8. | इंडियन बैंक संघ की आईईसी | सीएस नागेन्द्र डी राव, अध्यक्ष |
| 9. | आंतरिक प्रबंधन सलाहकारी मंडल (एसएफआईएम) के लिए श्री अरविंदों फाउंडेशन के पदेन सदस्य | सीएस नागेन्द्र डी राव, अध्यक्ष |
| 10. | प्राथमिक बाजार सलाहकारी समिति | सीएस नागेन्द्र डी राव, अध्यक्ष सीएस रंजीत पांडे, पूर्व अध्यक्ष एवं परिषद सदस्य |
| 11. | दिवाला कानून समिति | सीएस नागेन्द्र डी राव, अध्यक्ष सीएस रंजीत पांडे, पूर्व अध्यक्ष एवं परिषद सदस्य |
| 12. | मूल्यांकन मामलों पर सलाहकारी समिति | सीएस नागेन्द्र डी राव, अध्यक्ष सीएस रंजीत पांडे, पूर्व अध्यक्ष एवं परिषद सदस्य |
| 13. | लेखा मानक मंडल, आईसीएआई | सीएस हितेन्द्र मेहता, परिषद सदस्य |
| 14. | लागत लेखाकार मानक मंडल, आईसीओएआई | सीएस प्रवीन सोनी, परिषद सदस्य |
| 15. | लागत लेखापरीक्षा एवं आश्वासन मानक मंडल, आईसीओएआई | सीएस चेतन वी पटेल, परिषद सदस्य |
| 16. | सीएसआईए | सीएस नागेन्द्र डी राव, अध्यक्ष, सीएस आशीष गर्ग, अध्यक्ष-सीएसआईए-2021 |

अनुबंध-ख

आयोजित बैठकों और उपस्थिति का विवरण

1. परिषद की बैठक

| क्रम. सं. | सदस्यों के नाम | बैठकों की संख्या | |
|-----------|--------------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | नागेन्द्र डी. राव | 7 | 7 |
| 2. | देवेन्द्र बी. देशपांडे | 7 | 7 |
| 3. | आशीष गर्ग | 7 | 7 |
| 4. | नि. (सुश्री.) मधु विज | 7 | 6 |
| 5. | श्री. एस. संथनाकृष्णन | 7 | 6 |
| 6. | अनिल गुना | 7 | 2 |
| 7. | मनोज पांडे | 7 | 1 |
| 8. | ज्ञानेश्वर कुमार सिंह | 7 | 1 |
| 9. | (नि.) अहलाद राव वुमेंथला | 7 | 7 |
| 10. | बी. नरसिम्हन | 7 | 7 |
| 11. | चेतन बी. पटेल | 7 | 7 |
| 12. | दीपक कुमार खेतान | 7 | 7 |
| 13. | हितेन्द्र कुमार मेहता | 7 | 7 |
| 14. | मनीश गुना | 7 | 7 |
| 15. | एनपीएस चावला | 7 | 7 |
| 16. | प्रवीन सोनी | 7 | 7 |
| 17. | रंजीत पांडे | 7 | 7 |
| 18. | रामासुब्रमण्यम सी. | 7 | 7 |
| 19. | सिद्धार्थ मुरार्का | 4 | 4 |
| 20. | बिनीत के. चौधरी | 7 | 7 |

बैठकों की तिथियां: 29.06.2020, 13.07.2020(adj.), 30.07.2020, 26.09.2020, 19.12.2020, 13.01.2021, 19.01.2021, 26-27.03.2021

2. कार्यकारी समिति

| क्रम. सं. | सदस्यों के नाम | बैठकों की संख्या | |
|-----------|------------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | नागेन्द्र डी. राव | 5 | 5 |
| 2. | देवेन्द्र बी. देशपांडे | 5 | 5 |
| 3. | आशीष गर्ग | 5 | 5 |
| 4. | मनोज पांडे | 5 | 0 |
| 5. | दीपक कुमार खेतान | 1 | 1 |
| 6. | प्रवीन सोनी | 1 | 1 |
| 7. | रंजीत पांडे | 5 | 5 |
| 8. | मनीश गुना | 4 | 4 |
| 9. | सिद्धार्थ मुरार्का | 4 | 2 |

बैठकों की तिथियां: 18.04.2020, 09.06.2020, 10.09.2020, 09.12.2020, 17.03.2021

3. वित्त समिति

| क्रम. सं. | सदस्यों के नाम | बैठकों की संख्या | |
|-----------|------------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | नागेन्द्र डी. राव | 6 | 6 |
| 2. | देवेन्द्र बी. देशपांडे | 1 | 1 |
| 3. | संथनाकृष्णन एस. | 1 | 1 |
| 4. | चेतन बी. पटेल | 6 | 6 |
| 5. | मनीश गुना | 1 | 1 |
| 6. | एनपीएस चावला | 6 | 2 |
| 7. | रंजीत पांडे | 6 | 6 |
| 8. | आशीष गर्ग | 5 | 5 |
| 9. | दीपक कुमार खेतान | 5 | 5 |
| 10. | मधु विज (नि.) | 5 | 5 |

बैठकों की तिथियां: 05.06.2020, 18.07.2020, 21.07.2020(Adj.), 29.07.2020 (Adj.), 10.08.2020, 09.09.2020, 23.12.2020, 12.03.2021

4. परीक्षा समिति

| क्रम. सं. | सदस्यों के नाम | बैठकों की संख्या | |
|-----------|------------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | नागेन्द्र डी. राव | 8 | 8 |
| 2. | देवेन्द्र बी. देशपांडे | 1 | 1 |
| 3. | ज्ञानेश्वर कुमार सिंह | 8 | 0 |
| 4. | बी. नरसिम्हन | 8 | 7 |
| 5. | चेतन बी. पटेल | 1 | 0 |
| 6. | एनपीएस चावला | 8 | 5 |
| 7. | बिनीत के. चौधरी | 8 | 5 |
| 8. | आशीष गर्ग | 7 | 7 |
| 9. | प्रवीन सोनी | 7 | 7 |

बैठकों की तिथियां: 30.04.2020, 13.06.2020, 16.07.2020, 16.09.2020, 25.11.2020, 03.12.2020, 13.01.2021, 17.02.2021

5. विनीय सेवाएं समिति

| क्रम. सं. | सदस्यों के नाम | बैठकों की संख्या | |
|-----------|------------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | बी. नरसिम्हन | 2 | 2 |
| 2. | देवेन्द्र वी. देशपांडे | 1 | 1 |
| 3. | अनिल गुमा | 2 | 0 |
| 4. | मधु विज (नि.) | 1 | 1 |
| 5. | चेतन बी. पटेल | 2 | 2 |
| 6. | मनीश गुमा | 1 | 0 |
| 7. | प्रवीन सोनी | 2 | 2 |
| 8. | रामासुब्रमण्यम सी. | 2 | 1 |
| 9. | दीपक कुमार खेतान | 1 | 1 |

बैठकों की तिथियां: 28.04.2020, 24.02.2021

6. कारपोरेट कानून एवं शासन समिति

| सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|--------------------|------------------|------------------|
| | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| रंजीत पांडे | 1 | 1 |
| आशीष गर्ग | 1 | 1 |
| चेतन बी. पटेल | 1 | 1 |
| दीपक कुमार खेतान | 1 | 0 |
| मनीश गुमा | 1 | 1 |
| प्रवीन सोनी | 1 | 1 |
| रामासुब्रमण्यम सी. | 1 | 0 |

बैठकों की तिथियां: 10.03.2021

7. व्यावसायिक विकास समिति

| सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|--------------------|------------------|------------------|
| | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| नागेन्द्र डी. राव | 1 | 1 |
| अनिल गुमा | 1 | 0 |
| संधनाकृष्णन एस. | 1 | 0 |
| हितेन्द्र मेहता | 1 | 1 |
| एनपीएस चावला | 1 | 0 |
| प्रवीन सोनी | 1 | 1 |
| रंजीत पांडे | 1 | 1 |
| रामासुब्रमण्यम सी. | 1 | 0 |
| विनीत के. चौधरी | 1 | 1 |

बैठकों की तिथियां: 16.03.2021

8. प्रशिक्षण एवं शैक्षणिक सुविधा समिति

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|-----------|------------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | नागेन्द्र डी. राव | 3 | 3 |
| 2. | देवेन्द्र डी. देशपांडे | 4 | 4 |
| 3. | आशीष गर्ग | 1 | 1 |

| | | | |
|-----|-------------------------|---|---|
| 4. | मधु विज (नि.) | 4 | 4 |
| 5. | अहलाद राव बुमेथला (नि.) | 1 | 1 |
| 6. | बी. नरसिम्हन | 4 | 4 |
| 7. | चेतन बी. पटेल | 1 | 1 |
| 8. | दीपक कुमार खेतान | 4 | 3 |
| 9. | मनीश गुमा | 4 | 4 |
| 10. | प्रवीन सोनी | 3 | 3 |
| 11. | विनीत के. चौधरी | 3 | 3 |

बैठकों की तिथियां: 17.05.2020(Spl.), 20.08.2020, 10.11.2020, 24.02.2021

9. अभ्यासगत कंपनी सचिवीय समिति

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|-----------|--------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | मनीश गुमा | 6 | 6 |
| 2. | बी. नरसिम्हन | 6 | 6 |
| 3. | चेतन बी. पटेल | 6 | 6 |
| 4. | दीपक कुमार खेतान | 6 | 6 |
| 5. | प्रवीन सोनी | 6 | 6 |
| 6. | रामासुब्रमण्यम सी. | 5 | 3 |
| 7. | विनीत के. चौधरी | 6 | 5 |

बैठकों की तिथियां: 17.04.2020, 04.06.2020, 27.06.2020, 20.07.2020, 20.08.2020, 22.02.2021

10. सूचना तकनीक समिति

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|-----------|------------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | प्रवीन सोनी | 1 | 1 |
| 2. | देवेन्द्र वी. देशपांडे | 2 | 2 |
| 3. | संधनाकृष्णन एस. | 3 | 2 |
| 4. | चेतन बी. पटेल | 3 | 3 |
| 5. | मनीश गुमा | 1 | 1 |
| 6. | एनपीएस चावला | 2 | 1 |
| 7. | रंजीत पांडे | 2 | 2 |
| 8. | रामासुब्रमण्यम सी. | 1 | 1 |

बैठकों की तिथियां: 02.06.2020, 06.11.2020, 22.02.2021

11. विद्वत समीक्षा समिति

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|-----------|------------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | देवेन्द्र वी. देशपांडे | 1 | 1 |
| 2. | चेतन बी. पटेल | 1 | 1 |
| 3. | आशीष गर्ग | 1 | 1 |
| 4. | हितेन्द्र मेहता | 1 | 1 |
| 5. | एनपीएस चावला | 1 | 1 |
| 6. | रामासुब्रमण्यम सी. | 1 | 0 |
| 7. | जी. एम. गणपति | 1 | 1 |
| 8. | एल. एन. जोशी | 1 | 1 |

| | | | |
|-------------------------------|-------------|---|---|
| 9. | आर. श्रीधरन | 1 | 1 |
| बैठकों की तिथियां: 19.03.2021 | | | |

12. नियुक्ति समिति

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|---|------------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | अहलाद राव वुमथला (नि.) | 3 | 3 |
| 2. | बी. नरसिम्हन | 3 | 2 |
| 3. | चेतन बी. पटेल | 2 | 2 |
| 4. | हितेन्द्र मेहता | 1 | 1 |
| 5. | एनपीएस चावला | 1 | 1 |
| 6. | प्रवीन सोनी | 3 | 3 |
| 7. | रामासुब्रमण्यम सी. | 2 | 2 |
| बैठकों की तिथियां: 21.04.2020, 17.10.2020, 01.03.2021 | | | |

| | | | |
|---|------------------------|---|---|
| 2. | चेतन बी. पटेल | 1 | 1 |
| 3. | बी. नरसिम्हन | 4 | 4 |
| 4. | अहलाद राव वुमथला (नि.) | 3 | 3 |
| 5. | दीपक कुमार खेतान | 3 | 1 |
| 6. | मनीश गुप्ता | 3 | 3 |
| 7. | प्रवीन सोनी | 1 | 1 |
| 8. | रामासुब्रमण्यम सी. | 1 | 0 |
| 9. | आशीष कपड़िया | 3 | 2 |
| 10. | गोपाल चलम | 3 | 3 |
| 11. | कौशिक झावेरी | 3 | 2 |
| 12. | ओम प्रकाश बागडिया | 3 | 3 |
| 13. | वीरेश एम जे | 1 | 1 |
| 14. | प्रदीप कुलकर्णी | 1 | 1 |
| बैठकों की तिथियां: 02.07.2020, 18.08.2020, 23.10.2020, 05.03.2021 | | | |

13. पीएमक्यू पाठ्यक्रम समिति

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|---|------------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | मनीश गुप्ता | 3 | 3 |
| 2. | देवेन्द्र वी. देशपांडे | 2 | 2 |
| 3. | अहलाद राव वुमथला (नि.) | 3 | 2 |
| 4. | चेतन बी. पटेल | 1 | 1 |
| 5. | दीपक कुमार खेतान | 3 | 3 |
| 6. | हितेन्द्र कुमार मेहता | 2 | 1 |
| 7. | प्रवीन सोनी | 1 | 1 |
| 8. | सिद्धार्थ मुण्कर् | 2 | 1 |
| 9. | विनीत के. चौधरी | 1 | 1 |
| बैठकों की तिथियां: 21.05.2020, 17.09.2020, 22.02.2021 | | | |

16. विनियमन, खंड दिशानिर्देश एवं चुनाव सुधार समिति

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|-------------------------------|--------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | रंजीत पांडे | 1 | 1 |
| 2. | संथानाकृष्ण एस. | 1 | 0 |
| 3. | चेतन बी. पटेल | 1 | 1 |
| 4. | दीपक कुमार खेतान | 1 | 1 |
| 5. | मनीश गुप्ता | 1 | 0 |
| 6. | एनपीएस चावला | 1 | 1 |
| 7. | प्रवीन सोनी | 1 | 1 |
| 8. | रामासुब्रमण्यम सी. | 1 | 0 |
| बैठकों की तिथियां: 23.03.2021 | | | |

14. सचिवीय मानक समिति

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|--------------------------|------------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | बी. नरसिम्हन | 1 | 1 |
| 2. | अनिल गुप्ता | 1 | 0 |
| 3. | अहलाद राव वुमथला (नि.) | 1 | 1 |
| 4. | दीपक कुमार खेतान | 1 | 1 |
| 5. | प्रवीन सोनी | 1 | 1 |
| 6. | रामासुब्रमण्यम सी. | 1 | 1 |
| 7. | सतविंदर सिंह | 1 | 1 |
| 8. | एस. सुधाकर | 1 | 1 |
| 9. | अजय सचेरी | 1 | 1 |
| बैठक की तिथि: 05.03.2021 | | | |

17. गुणवत्ता समीक्षा मंडल

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|---|-------------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | निशी सिंह (सुश्री.) | 2 | 2 |
| 2. | चंद्रा वाधवा | - | - |
| 3. | पितिका भाटिया (सुश्री.) | 2 | 2 |
| 4. | मनीश गुप्ता | 2 | 2 |
| 5. | प्रमोद कुमार राय | 2 | 2 |
| 6. | देवेन्द्र कुमार | 2 | 0 |
| बैठकों की तिथियां: 11.09.2020, 18.02.2021 | | | |

18. अंतराष्ट्रीय मामले समिति

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|-----------|-----------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | आशीष गर्ग | 1 | 1 |
| 2. | बी. नरसिम्हन | 3 | 2 |
| 3. | हितेन्द्र मेहता | 3 | 3 |

15. आईसीएसआई-सीसीजीआईटी प्रबंधन समिति

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|-----------|------------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | देवेन्द्र वी. देशपांडे | 3 | 3 |

| | | | |
|---|--------------|---|---|
| 4. | एनपीएस चावला | 3 | 2 |
| 5. | रंजीत पांडे | 3 | 3 |
| बैठकों की तिथियाँ: 25.06.2020, 10.09.2020, 17.03.2021 | | | |

19. लेखापरीक्षा मानक समिति

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|-------------------------------|--------------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | विनीत के. चौधरी | 1 | 1 |
| 2. | हितेन्द्र मेहता | 1 | 1 |
| 3. | अहलाद राव वुमथला (नि.) | 1 | 1 |
| 4. | रामासुब्रमण्यम सी. | 1 | 1 |
| 5. | जी. बी. श्रीनिवास मूर्थी | 1 | 1 |
| 6. | राजीव भाम्बरी | 1 | 1 |
| बैठकों की तिथियाँ: 10.03.2021 | | | |

20. अनुशासनिक समिति

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|---|------------------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | नागेन्द्र डी. राव | 7 | 7 |
| 2. | मीनाक्षी दत्ता घोष (सुश्री.) | 7 | 7 |
| 3. | नलिन कोहली | 7 | 6 |
| 4. | बी. नरसिम्हा | 7 | 7 |
| 5. | रंजीत पांडे | 7 | 7 |
| बैठकों की तिथियाँ: 03.07.2020, 29.08.2020, 21.10.2020, 11.01.2021, 12.01.2021(adj.), 23.02.2021, 24.02.2021, 31.03.2021 | | | |

21. अनुशासनिक मंडल

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|--|--------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | दीपक कुमार खेतान | 13 | 11 |
| 2. | मनीश गुप्ता | 13 | 12 |
| 3. | आशीष मोहन | 9 | 9 |
| 4. | अशोक कुमार दीक्षित | 4 | 4 |
| बैठकों की तिथियाँ: 21.04.2020, 25.07.2020, 22.08.2020, 24-25.08.2020(Adj.), 29.08.2020, 31.08.2020(Adj.), 20.11.2020, 11.12.2020, 29.12.2020, 13.01.2021, 18.01.2021, 09.02.2021, 11.02.2021, 04.03.2021, 09.03.2021 | | | |

22. सचिवीय मानकों पर विशेषज्ञ समूह

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|-----------|----------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | सतविंदर सिंह | 1 | 1 |
| 2. | एस. सुधाकर | 1 | 1 |
| 3. | अवनीश कुमार द्विवेदी | 1 | 1 |
| 4. | बी. रंगनाथन | 1 | 0 |
| 5. | डी. सी. जैन | 1 | 1 |
| 6. | दीपक शर्मा | 1 | 1 |

| | | | |
|-------------------------------|--|---|---|
| 7. | जयन के. | 1 | 1 |
| 8. | मकरंद जोशी | 1 | 1 |
| 9. | एम.ई.वी. सेल्वम | 1 | 1 |
| 10. | नाथयण शंकर | 1 | 1 |
| 11. | आर. कालीदास | 1 | 1 |
| 12. | राजवीर सिंह | 1 | 1 |
| 13. | संजीव ग्रोवर | 1 | 1 |
| 14. | एस. सी. शारदा (सुश्री.) | 1 | 0 |
| 15. | एस. सी. वसुदेव | 1 | 1 |
| 16. | त्रिदीव बरत | 1 | 1 |
| 17. | बी. कार्थिक | 1 | 1 |
| 18. | बर्नाली मुखर्जी (सुश्री.) सेबी के प्रतिनिधि | 0 | 0 |
| 19. | रोहित गुप्ते एनएसई के प्रतिनिधि | 0 | 0 |
| 20. | प्रमोद कुमार राव फिक्की के प्रतिनिधि | 0 | 0 |
| 21. | मणिकान्था एजीएस सीआईआई के प्रतिनिधि | 0 | 0 |
| 22. | हंस राज दुग्ग आईसीएआई के प्रतिनिधि | 0 | 0 |
| 23. | प्राज्ञा पावले (सुश्री.) बीएसई के प्रतिनिधि | 0 | 0 |
| 24. | अजीत गोस्वामी आईसीएआई-सीएमए के प्रतिनिधि | 0 | 0 |
| 25. | एमसीए के प्रतिनिधि | - | - |
| 26. | आरबीआई के प्रतिनिधि | - | - |
| बैठकों की तिथियाँ: 20.03.2021 | | | |

23. लेखापरीक्षा मानकों पर विशेषज्ञ समूह

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|-----------|---------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | विनीत के. चौधरी | 1 | 1 |
| 2. | हितेन्द्र मेहता | 1 | 0 |
| 3. | अमित गुप्ता | 1 | 1 |
| 4. | अंशुल कुमार जैन | 1 | 1 |
| 5. | आशीष लखटकिया | 1 | 1 |
| 6. | अंबर गुप्ता | 1 | 1 |
| 7. | अशोक त्यागी | 1 | 1 |
| 8. | बीमन देव नाथ | 1 | 1 |
| 9. | बी शानमुगासुंदरम | 1 | 1 |
| 10. | ईशान खन्ना | 1 | 1 |
| 11. | कुमुदनी भालेराव | 1 | 1 |
| 12. | मुनीष कुमार शर्मा | 1 | 1 |
| 13. | मनोज राजाराम हुक्कत | 1 | 1 |
| 14. | मंचाली प्राचेता | 1 | 1 |
| 15. | पंकज विरमानी | 1 | 1 |
| 16. | राजीव कुमार | 1 | 1 |
| 17. | रवि शर्मा | 1 | 0 |
| 18. | राघवेंद्र जोशी | 1 | 1 |
| 19. | संतोष कुमार | 1 | 1 |

| | | | |
|-------------------------------|--------------------------------|---|---|
| 20 | सचिन अग्रवाल | 1 | 1 |
| 21 | विशाल अरोड़ा | 1 | 1 |
| 22 | गिरीश जोशी, बीएसई के प्रतिनिधि | 0 | 0 |
| 23 | एनएसई के नामिली | - | - |
| 24 | सेबी के नामिली | - | - |
| 25 | एमसीए के नामिली | - | - |
| बैठकों की तिथियाँ: 14.03.2021 | | | |

24. विद्वत् सभा मंडल

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|--|--------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | रामासुब्रमण्यम सी. | 2 | 2 |
| 2. | हितेन्द्र मेहता | 2 | 1 |
| 3. | सिद्धार्थ मुर्का | 2 | 1 |
| 4. | विनीत के चौधरी | 2 | 2 |
| 5. | जी. एम. गणपति | 2 | 2 |
| 6. | एल. एन. जोशी | 2 | 2 |
| 7. | आर. श्रीधरन | 2 | 2 |
| बैठकों की तिथियाँ: 10.06.2020, 09.10.2020, 16.10.2020 (adj.) | | | |

25. सचिवालय मानक मंडल

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|-----------|---|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | सतविंदर सिंह | 6 | 6 |
| 2. | एस. सुधाकर | 6 | 6 |
| 3. | अवनीश कुमार द्विवेदी | 6 | 5 |
| 4. | बी. रंगनाथन | 6 | 2 |
| 5. | डी. सी. जैन | 6 | 4 |
| 6. | दीपक कुमार खेतान | 6 | 1 |
| 7. | धनंजय शुक्ला | 6 | 3 |
| 8. | द्वाराकांत सी. | 6 | 5 |
| 9. | मकरंद जोशी | 6 | 4 |
| 10. | एम. ई. बी. सेल्चम | 6 | 3 |
| 11. | नारायण शंकर | 6 | 6 |
| 12. | प्रवीन सोनी | 6 | 2 |
| 13. | राजवीर सिंह | 6 | 5 |
| 14. | आर. कलीदास | 6 | 6 |
| 15. | आर. एस. भाटिया | 6 | 6 |
| 16. | संजीव प्रोवर | 6 | 4 |
| 17. | एस. सी. शास्त्रा (सुश्री.) | 6 | 6 |
| 18. | एस. सी. वसुदेव | 6 | 6 |
| 19. | एस. के. अग्रवाल | 6 | 3 |
| 20. | टी. वेंकट रमन | 6 | 0 |
| 21. | अशोक कुमार यादव आईसीआई के प्रतिनिधि | 6 | 4 |
| 22. | मकरंद लेले आईसीआई-सीएमए के प्रतिनिधि | 3 | 1 |

| | | | |
|--|---|---|---|
| 23. | प्रदीप रामकृष्णन सेबी के प्रतिनिधि | 6 | 1 |
| 24. | प्राजक्ता पावले (सुश्री.) बीएसई के प्रतिनिधि | 6 | 0 |
| 25. | पंकज तेंवारी सीआईआ के प्रतिनिधि | 6 | 4 |
| 26. | प्रमोद कुमार राय फिक्की के प्रतिनिधि | 6 | 6 |
| 27. | एस. माधवन (मूल) एनएसई के प्रतिनिधि | 5 | 3 |
| 28. | विजय कुमार झालानी आईसीआई के प्रतिनिधि | 6 | 2 |
| 29. | एमसीए के प्रतिनिधि | - | - |
| बैठकों की तिथियाँ: 19.07.2020, 19.09.2020, 27.09.2020, 29.11.2020, 20.12.2020, 08-09.01.2021 | | | |

26. संपादकीय सलाहकारी मंडल

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|-------------------------------|------------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | हितेन्द्र मेहता | 1 | 1 |
| 2. | अनिल गुप्ता | 1 | 0 |
| 3. | मधु विज (नि.) | 1 | 1 |
| 4. | अखिल प्रसाद (नि.) | 1 | 1 |
| 5. | आस्था गुप्ता (सुश्री.) | 1 | 0 |
| 6. | डी. के. जैन (नि.) | 1 | 1 |
| 7. | जी. आर. भारिया | 1 | 0 |
| 8. | एच. एम. दत्तात्री | 1 | 1 |
| 9. | मनोज बिष्ट | 1 | 1 |
| 10. | रत्नेश रुखारियन | 1 | 1 |
| 11. | सिद्धार्थ मुर्का | 1 | 1 |
| 12. | वसुदेव राव देवकी | 1 | 0 |
| 13. | विनोद सिंघानिया (नि.) | 1 | 1 |
| बैठकों की तिथियाँ: 27.06.2020 | | | |

27. विनियमन एवं खंड दिशानिर्देश समिति

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|-------------------------------|--------------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | सिद्धार्थ मुर्का | 1 | 1 |
| 2. | अहलाद राव वुर्मथला (नि.) | 1 | 1 |
| 3. | हितेन्द्र मेहता | 1 | 1 |
| 4. | प्रवीन सोनी | 1 | 1 |
| 5. | रामासुब्रमण्यम सी. | 1 | 0 |
| बैठकों की तिथियाँ: 30.05.2020 | | | |

28. विशेषज्ञ सलाहकारी मंडल

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|-----------|--------------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | अहलाद राव वुर्मथला (नि.) | 1 | 1 |
| 2. | अनिल गुप्ता | 1 | 0 |
| 3. | संस्थानाकृष्णन एस. | 1 | 1 |
| 4. | एनपीएस चावला | 1 | 1 |

| | | | |
|-------------------------------|-----------------------|---|---|
| 5. | शिल्पेश दलाल | 1 | 1 |
| 6. | अशोक कुमार कसेरा | 1 | 0 |
| 7. | अविनीश माझा | 1 | 1 |
| 8. | एस. एम. प्रमोद | 1 | 0 |
| 9. | जे. पी. शर्मा (नि.) | 1 | 1 |
| 10. | पुनीत हांडा | 1 | 0 |
| 11. | राज के. अग्रवाल (नि.) | 1 | 1 |
| 12. | संजीव गुना (नि.) | 1 | 0 |
| 13. | संतोष मर्चेंला | 1 | 0 |
| 14. | के. सेतुमण | 1 | 0 |
| 15. | जाय घोष | 1 | 1 |
| 16. | राकेश सिंह | 1 | 1 |
| 17. | आशीष कुलकर्णी | 1 | 1 |
| 18. | प्रवीण पी. पाटिल | 1 | 1 |
| 19. | राकेश गर्ग | 1 | 0 |
| बैठकों की तिथियाँ: 30.05.2020 | | | |

29. लेखापरीक्षण मानक मंडल

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|-----------|---------------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | विनीत के. चौधरी | 4 | 4 |
| 2. | देवेन्द्र बी. देशपांडे | 4 | 3 |
| 3. | अमित गुना | 4 | 4 |
| 4. | अंशुल कुमार जैन | 4 | 3 |
| 5. | अशोक त्यागी | 4 | 3 |
| 6. | दीपक शर्मा | 4 | 4 |
| 7. | जी. बी. श्रीनिवास मूर्ती | 4 | 4 |
| 8. | कुमुदनी भालेराव (सुश्री.) | 4 | 2 |
| 9. | मनोज राजाराम हुक्कत | 4 | 3 |
| 10. | मुकेश जैन | 4 | 3 |
| 11. | मुनीष कुमार शर्मा | 4 | 3 |
| 12. | पंकज विरमानी | 4 | 4 |
| 13. | राघवेन्द्र जोशी | 4 | 3 |
| 14. | राजीव भांबरी | 4 | 3 |

| | | | |
|---|----------------------------------|---|---|
| 15. | सामासुब्रमण्यम सी. | 4 | 0 |
| 16. | रवि शर्मा | 4 | 3 |
| 17. | रेखा नायक (सुश्री.) | 4 | 0 |
| 18. | सचिन अग्रवाल | 4 | 2 |
| 19. | संतोष कुमार | 4 | 3 |
| 20. | शिखा राय (सुश्री.) | 4 | 3 |
| 21. | सिद्धार्थ मुर्क | 4 | 2 |
| 22. | विशाल अरोड़ा | 4 | 3 |
| 23. | आविष्कार नेल, एनएसई के प्रतिनिधि | 4 | 0 |
| 24. | बीएसई के प्रतिनिधि | - | - |
| 25. | एमसीए के प्रतिनिधि | - | - |
| बैठकों की तिथियाँ: 16.04.2020, 18.07.2020, 19.09.2020, 05.12.2020 | | | |

30. सीओई (उत्कृष्टता केंद्र)-हैदराबाद

| क्रम. सं. | सदस्यों का नाम | बैठकों की संख्या | |
|---|--------------------------|------------------|------------------|
| | | आयोजित | जिनमें शामिल हुए |
| 1. | देवेन्द्र बी. देशपांडे | 1 | 1 |
| 2. | अहलाद राव वुमेंथला (नि.) | 1 | 1 |
| 3. | चेतन बी पटेल | 1 | 1 |
| 4. | मनीष गुना | 2 | 2 |
| 5. | प्रवीण सोनी | 1 | 1 |
| 6. | सामासुब्रमण्यम सी | 1 | 0 |
| 7. | दीपक कुमार खेतान | 1 | 1 |
| 8. | बी. नरसिम्हा | 2 | 2 |
| 9. | आशीष करोडिया | 1 | 0 |
| 10. | गोपाल चलम | 1 | 1 |
| 11. | कौशिक झावेरी | 1 | 1 |
| 12. | ओम प्रकाश बागडिया | 1 | 1 |
| 13. | वीराश एम जे | 1 | 1 |
| 14. | प्रदीप कुलकर्णी | 1 | 1 |
| बैठकों की तिथियाँ: 02.07.2020, 05.03.2021 | | | |

अनुबंध-ग

वर्ष 2020 के दौरान परीक्षा के लिए शहरों की सूची

| क्रम. सं. | परीक्षा शहर | क्रम. सं. | परीक्षा शहर | क्रम. सं. | परीक्षा शहर |
|-----------|------------------|-----------|-----------------|-----------|------------------|
| 1 | आगरा | 31 | चंडीगढ़ | 61 | ग्वालियर |
| 2 | अहमदाबाद | 32 | चंद्रापुर | 62 | हिसार |
| 3 | अहमदनगर | 33 | चेन्नई जोन I | 63 | हुगली |
| 4 | अजमेर | 34 | चेन्नई जोन II | 64 | हावड़ा |
| 5 | अकोला | 35 | चेन्नई जोन III | 65 | हुबली-धारवाड़ |
| 6 | अलीगढ़ | 36 | चेन्नई जोन IV | 66 | हैदराबाद जोन I |
| 7 | अलवर | 37 | चेन्नई जोन V | 67 | हैदराबाद जोन II |
| 8 | अंबाला | 38 | चेन्नई जोन VI | 68 | हैदराबाद जोन III |
| 9 | अमरावती | 39 | चेन्नई जोन VII | 69 | इम्फाल |
| 10 | अमृतसर | 40 | चित्तौड़गढ़ | 70 | इंदौर |
| 11 | औरंगाबाद | 41 | कोयम्बटूर | 71 | इंदौर |
| 12 | बेल्लारी | 42 | देहरादून | 72 | जबलपुर |
| 13 | बरेली | 43 | दिल्ली (पू) | 73 | जयपुर |
| 14 | भीवाड़ | 44 | दिल्ली (उ) | 74 | जालंधर |
| 15 | बेलगाँवी | 45 | दिल्ली (द) | 75 | जलगाँव |
| 16 | बैंगलुरु जोन I | 46 | दिल्ली (प) | 76 | जम्मू |
| 17 | बैंगलुरु जोन II | 47 | देवास | 77 | जामनगर |
| 18 | बैंगलुरु जोन III | 48 | धनबाद | 78 | जमशेदपुर |
| 19 | बैंगलुरु जोन IV | 49 | धार | 79 | झांसी |
| 20 | भागलपुर | 50 | दुबई | 80 | झुनझुनू |
| 21 | भयन्दर | 51 | इर्नाकुलम | 81 | कांचीपुरम |
| 22 | भिलाई | 52 | ईरोड | 82 | कन्नूर |
| 23 | भीलवाड़ा | 53 | फरीदाबाद | 83 | कानपुर |
| 24 | भिवानी | 54 | गांधीधाम | 84 | करनाल |
| 25 | भोपाल | 55 | गांधीनगर | 85 | कतनी |
| 26 | भुवनेश्वर I | 56 | गाजियाबाद | 86 | कोल्हापुर |
| 27 | भुवनेश्वर II | 57 | गोरखपुर | 87 | कोलकाता जोन-I |
| 28 | वीकानेर | 58 | गुंटूर- अमरावती | 88 | कोलकाता जोन -II |
| 29 | विलासपुर | 59 | गुरुग्राम | 89 | कोलकाता जोन -III |
| 30 | वोकारो | 60 | गुवाहाटी | 90 | कोलकाता जोन -IV |

| क्रम. सं. | परीक्षा शहर | क्रम. सं. | परीक्षा शहर | क्रम. सं. | परीक्षा शहर |
|-----------|------------------|-----------|---------------|-----------|----------------|
| 91 | कोलकाता जोन -V | 129 | पुडुचेरी | 167 | वालसाड |
| 92 | कोल्लम | 130 | पुणे जोन-I | 168 | वापी |
| 93 | कोटा | 131 | पुणे जोन-II | 169 | वाराणसी |
| 94 | कोट्टायम | 132 | पुणे जोन-III | 170 | विजयवाड़ा |
| 95 | कोझिकोड | 133 | पुणे जोन-IV | 171 | विशाखापट्टनम |
| 96 | लातूर | 134 | रायगढ़ | 172 | यमुना नगर |
| 97 | लखनऊ | 135 | रायपुर | 173 | आसनसोल * |
| 98 | लुधियाना | 136 | राजकोट | 174 | दुर्गापुर * |
| 99 | मदुरई | 137 | रांची | 175 | पोर्ट ब्लेयर * |
| 100 | मैंगलुरु | 138 | रतलाम | 176 | सुरेन्द्रनगर * |
| 101 | मथुरा | 139 | रेवाड़ी | 177 | दुमकुर * |
| 102 | मेरठ | 140 | रोहतक | | |
| 103 | मुरादाबाद | 141 | राउरकेला | | |
| 104 | मुंबई जोन-I | 142 | सागर | | |
| 105 | मुंबई जोन -II | 143 | सलेम | | |
| 106 | मुंबई जोन -III | 144 | सांभलपुर | | |
| 107 | मुंबई जोन -IV | 145 | सतारा | | |
| 108 | मुंबई जोन -V | 146 | शिमला | | |
| 109 | मुंबई जोन -VI | 147 | सीकर | | |
| 110 | मुंबई जोन -VII | 148 | सिलीगुड़ी | | |
| 111 | मुंबई जोन -VIII | 149 | सिरसी | | |
| 112 | मुजफ्फरनगर | 150 | सोलापुर | | |
| 113 | मैसूर | 151 | सोनीपत | | |
| 114 | नागपुर | 152 | श्रीनगर | | |
| 115 | नांदेड | 153 | सूरत | | |
| 116 | नासिक | 154 | ठाणे जोन-I | | |
| 117 | नवी मुंबई जोन I | 155 | ठाणे जोन-II | | |
| 118 | नवी मुंबई जोन II | 156 | ठाणे जोन-III | | |
| 119 | नेल्लौर | 157 | ठाणे जोन IV | | |
| 120 | नोएडा | 158 | तिरुवनंतपुरम | | |
| 121 | नलकंड | 159 | त्रिसूर | | |
| 122 | पाली | 160 | तिरुचिरापल्ली | | |
| 123 | पणजी | 161 | तिरुनेलवेल्ली | | |
| 124 | पानीपत | 162 | तिरुपुर | | |
| 125 | पटियाला | 163 | उदयपुर | | |
| 126 | पटना | 164 | उडुपी | | |
| 127 | पिम्परी-चिंचवाड | 165 | उज्जैन | | |
| 128 | प्रयागराज | 166 | वडोदरा | | |

* आधारभूत कार्यक्रम हेतु कंप्यूटर आधारित परीक्षा

अनुबंध घ

दिसंबर, 2020 सत्र में परीक्षा परिणामों पर आँकड़े

| परीक्षा की स्तर | अभ्यर्थियों की संख्या | | |
|--------------------------------|-----------------------|-----------|--------------|
| | नामांकित | मौजूद हुए | उत्तीर्ण हुए |
| फाउंडेशन प्रोग्राम | 12503 | 8339 | 5856 |
| एक्सक्यूसिव प्रोग्राम (ओ/एस) * | | | |
| मॉड्यूल - I | 11693 | 5502 | 837 |
| मॉड्यूल - II | 11700 | 5353 | 1141 |
| कार्यकारी कार्यक्रम (एन/एस) @ | | | |
| मॉड्यूल - I | 27857 | 17637 | 1461 |
| मॉड्यूल - II | 17393 | 10260 | 1592 |
| प्रोफेशनल प्रोग्राम (ओ/एस) # | | | |
| मॉड्यूल - I | 9875 | 4767 | 1335 |
| मॉड्यूल - II | 9454 | 4925 | 1398 |
| मॉड्यूल - III | 8439 | 4196 | 1408 |
| प्रोफेशनल प्रोग्राम (एन/एस) \$ | | | |
| मॉड्यूल - I | 5953 | 4084 | 794 |
| मॉड्यूल - II | 4976 | 3525 | 611 |
| मॉड्यूल - III | 5766 | 4113 | 1422 |

- * 8134 विद्यार्थी नामांकित हुए, कार्यकारी कार्यक्रम (ओ/एस) के दोनो ही माड्यूलों के लिए 4345 विद्यार्थी परीक्षा में शामिल हुए जिनमें से 112 विद्यार्थियों ने दोनो ही माड्यूलों को उत्तीर्ण कर लिया।
- @ 12997 विद्यार्थी नामांकित हुए, व्यावसायिक कार्यक्रम (ओ/एस) के सभी माड्यूलों के लिए 9696 परीक्षा में शामिल हुए जिनमें से 444 विद्यार्थियों ने सभी माड्यूल उत्तीर्ण किए।
- # 3013 विद्यार्थी नामांकित हुए, कार्यकारी कार्यक्रम (एन/एस) के दोनो ही माड्यूलों के लिए 1603 विद्यार्थी परीक्षा में शामिल हुए जिनमें से 28 विद्यार्थियों ने दोनो ही माड्यूलों को उत्तीर्ण किया।
- \$ 3036 विद्यार्थी नामांकित हुए, व्यावसायिक कार्यक्रम (एन/एस) के सभी माड्यूलों के लिए 2531 परीक्षा में शामिल हुए जिनमें से 228 विद्यार्थियों ने सभी माड्यूलों को उत्तीर्ण किया।

बंसल सिन्हा एण्ड कम्पनी
 चार्टर्ड अकाउंटेंट
 18/19, ओल्ड राजेन्द्र नगर
 नई दिल्ली-110060
 दूरभाष नं. 011-25853424, 25722270
 ईमेल: bsc@bansalsinha.com
 वेबसाइट: www.bansalsinha.com

पी. के. चोपड़ा एण्ड कंपनी
 चार्टर्ड अकाउंटेंट
 एन-1001, बाम्बे लाइफ बिल्डिंग
 कनॉट प्लेस, नई दिल्ली-110001 (इंडिया)
 दूरभाष नं.: 91-11-40043977
 ईमेल: info@pkchopra.com
 वेबसाइट : www.pkchopra.com

स्वतंत्र लेखा परीक्षक की रिपोर्ट

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान ("दि आईसीएसआई") की परिषद के सदस्यों के लिए

आईसीएसआई के समेकित वित्तीय विवरणों पर रिपोर्ट

मत

हमने भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान ("दि इन्स्टीट्यूट") के संलग्न समेकित वित्तीय विवरणों की लेखापरीक्षा की है जिसमें 31 मार्च, 2021 का समेकित तुलन पत्र, समेकित आय एवं व्यय लेखा, तत्कालीन समाप्त वर्ष का नगदी प्रवाह का विवरण तथा महत्वपूर्ण लेखा नीतियों का सार तथा अन्य व्याख्यात्मक सूचनाएं (इसके बाद "समेकित वित्तीय विवरणों" के नाम से संदर्भित), जिनमें संस्थान के मुख्यालय तथा कॉर्पोरेट प्रशासन अनुसंधान एवं प्रशिक्षण (सीसीजीआरटी) नवी मुंबई तथा उत्कृष्टता केंद्र (सीओई) हैदराबाद, चार क्षेत्रीय परिषदों के लेखा परीक्षित समेकित खातों समाहित है जिनके वित्तीय विवरण 31 मार्च, 2021 तक 37.41 करोड़ रुपये की कुल संपत्ति, 12.21 करोड़ रुपये के कुल राजस्व तथा तत्समय की तिथि को समाप्त वर्ष को 1.59 करोड़ रुपये के शुद्ध नगदी प्रवाह को प्रदर्शित करती हैं तथा इन्हें समेकित वित्तीय विवरणों में शामिल किया गया है तथा इन्हें अन्य लेखा परीक्षकों द्वारा लेखा परीक्षित किया गया है और उनकी रिपोर्ट शामिल की गई है और अपनी इस रिपोर्ट को तैयार करते समय इस पर उपयुक्त विचार किया गया है।

हमारे मतानुसार और हमारी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार और हमें दिए गए स्पष्टीकरणों एवं लेखा मामलों पर पठित अन्य टिप्पणियों और मामलों की पुष्टि में वर्णित समर्थित मामलों पर तथा हमारी रिपोर्ट के अन्य मामलों के पैरा के अनुसार, समेकित वित्तीय विवरण कंपनी सचिव अधिनियम, 1980 ("अधिनियम") द्वारा वांछित जानकारी को आवश्यक तरीके से देते हैं और भारत में आम तौर पर स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुरूप एक सही और निष्पक्ष दृष्टिकोण देते हैं:

- i. 31 मार्च, 2021 को संस्थान के मामलों की दशा (वित्तीय स्थिति) के तुलन पत्र के मामले में;
- ii. उस तिथि को समाप्त वर्ष के लिए संस्थान के अधिशेष (वित्तीय प्रदर्शन) के आय एवं व्यय खाते के मामले में।
- iii. उस तिथि को समाप्त वर्ष के लिए नगदी प्रवाह के मामले में नगदी प्रवाह विवरण।

मत का आधार

हमने भारतीय सनदी लेखाकार संस्थान द्वारा जारी किए गए और आम तौर पर भारत में स्वीकृत लेखापरीक्षा पर मानकों (एसए) के अनुसार अपना लेखा परीक्षण संपादित किया। उन मानकों के तहत हमारी जिम्मेदारियों को आगे हमारी रिपोर्ट के समेकित वित्तीय विवरण अनुभाग की लेखापरीक्षा के लिए लेखा परीक्षकों की जिम्मेदारियों के अंतर्गत वर्णित किया गया है। हम भारतीय सनदी लेखाकार संस्थान द्वारा जारी आचार संहिता के अनुसार, साथ ही नैतिक आवश्यकताओं के साथ जो समेकित वित्तीय विवरणों के हमारे लेखा परीक्षण के लिए प्रासंगिक हैं के लिए स्वतंत्र इकाई हैं और हमने इनके अनुसार व नीति संहिता के अनुसार अपनी अन्य नैतिक जिम्मेदारियों को पूरा किया है।

हमारा मानना है कि हमने जो लेखापरीक्षा साक्ष्य प्राप्त किया है वह समेकित वित्तीय विवरणों पर हमारी मत के लिए आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त और उपयुक्त है।

कोविड-19 महामाही एवं लॉकडाउन प्रतिबंधों के कारण प्रतिबंध

- उपरोक्त के कारण अचल संपत्तियों, वस्तुसूची एवं नगदी का भौतिक सत्यापन नहीं किया गया।
- इलेक्ट्रॉनिक मोड के माध्यम से आवश्यक जानकारी/दस्तावेज प्राप्त करना। कोविड 19 के कारण दस्तावेजों और विभागों के दौरो की सीमित पहुंच के कारण आंतरिक नियंत्रण की अधिकता को सत्यापित नहीं किया जा सकता है।

दक्षिण भारत क्षेत्रीय परिषद (एसआईआरसी) के मामले में, कोविड-19 के प्रसार को रोकने के लिए, बताए गए वर्ष के लिए, दूरस्थ स्थानों अर्थात् संस्थान के कार्यालय के अलावा अन्य कार्यालयों के लेखापरीक्षा की प्रक्रिया प्रबंधन द्वारा डिजिटल माध्यम से उपलब्ध कराए गए डेटा और वित्तीय जानकारी/रिकॉर्ड के आधार पर की गई थी।

कार्यक्षेत्र की सीमा

प्रश्नपत्र निर्माता, मध्यस्थ/परीक्षक और परीक्षा अनुभाग के तहत प्रश्न पत्रों के मुद्रण से संबंधित भुगतान से संबंधित दस्तावेजों की प्राप्ति न होने पर समीक्षा हमारे द्वारा नहीं की जाती है तथा अत्यंत गोपनीय मानी जाने के कारण आवश्यक रिकार्ड एवं जानकारी प्रबंधन से प्राप्त न होने के कारण इनका सत्यापन संबंधित विभाग द्वारा आंतरिक तौर पर किया जाता है तथा इसकी पुष्टि हमें प्रदान की जाती है और हम उस पर विश्वास करते हैं। (परीक्षा व्यय के लिए अनुसूची संख्या 18 देखें)।

मामले का महत्व

i) अंतर इकाई अधिशेषों सहित अनेक पार्टियों के अधिशेष मिलान एवं उनके पुष्टियों तथा संबंधित परिस्थितिजन्य समायोजनों के अधीन है इस संबंध में नोट 26 (2) (ख) का बिंदु सं. 6 देखें।

प्रमुखता मामलों के समर्थन पैराग्राफ में बताए गए मामलों की वास्तविकता पर विचार करते हुए तथा प्रमुखता मामलों के आकार एवं प्रकृति को ध्यान में रखते हुए ये समग्र रूप से कंपनी के समेकित वित्तीय विवरणों के शुद्ध एवं सही विचार को प्रभावित नहीं करते हैं तथा तदनुसार हमारा मत इन मामलों के संबंध में संशोधित नहीं है।

अन्य मामले

हमने आईसीएसआई- मुख्यालय के वित्तीय विवरणों की लेखापरीक्षा की है। हमने सीसीजीआरटी, नवी मुंबई, सीओई, हैदराबाद, 4 क्षेत्रीय परिषदों के समेकित खातों के वित्तीय विवरणों की लेखापरीक्षा नहीं की क्योंकि इनकी अन्य लेखापरीक्षकों द्वारा लेखापरीक्षा की गई है। समेकित वित्तीय विवरणों पर हमारी राय एवं हमारी रिपोर्ट, किए गए कार्य पर हमारे विश्वास एवं अन्य लेखापरीक्षकों की रिपोर्ट के संबंध में हमारी रिपोर्ट संशोधित नहीं है।

स्वचलित वित्तीय विवरणों के लिए प्रबंधन और उन पर जो प्रशासन के लिए प्रभारित किए गए हैं, की जिम्मेदारी।

संस्थान की परिषद ("संस्थान का प्रबंधन") कंपनी सचिव अधिनियम, 1980 ("अधिनियम") के क्रम में जो लागू लेखा मानकों सहित भारत में आम तौर पर स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुसार संस्थान का वित्तीय प्रदर्शन और नकदी प्रवाह की वित्तीय स्थिति का एक सही और निष्पक्ष दृष्टिकोण देते हैं, के अनुसार इन समेकित वित्तीय विवरणों को तैयार करने के लिए जिम्मेदार है। इस जिम्मेदारी में संस्थान की परिसंपत्तियों की सुरक्षा तथा धोखाधड़ी का पता लगाने व रोकने के लिए; अनुप्रयोग का उपयुक्त क्रियान्वयन तथा लेखा नीतियों का रखरखाव; निर्णय तैयार करने तथा यह आकलन करने के लिए कि ये उपयुक्त एवं प्रतिनिधि हैं; तथा अभिकल्प; पर्याप्त आंतरिक वित्तीय नियंत्रणों, कार्यान्वयन और रखरखाव जो लेखांकन रिकॉर्ड की सटीकता और पूर्णता सुनिश्चित करने के लिए प्रभावी ढंग से काम कर रहे थे, स्वचलित वित्तीय विवरण की तैयारी और प्रस्तुति के लिए प्रासंगिक जो एक सही और निष्पक्ष दृश्य देते हैं और वास्तविक त्रुटिपूर्ण विवरण से मुक्त होते हैं, चाहे धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण हो, शामिल है।

समेकित वित्तीय विवरण तैयार करने में, प्रबंधन संस्थान का एक कार्यशील संस्था के रूप में आकलन करने, कार्यशील संस्था से जुड़े मामलों की घोषणा, जैसा लागू हो करने के लिए जिम्मेदार है तथा कार्यशील संस्था के उपयोग के आधार पर जब तक कि प्रबंधन संस्थान के या तो परिचालन को समाप्त करने या बंद करने का इरादा नहीं रखता है, तब ऐसा करने के अलावा उसके पास कोई वास्तविक विकल्प नहीं है।

संस्थान की वित्तीय रिपोर्टिंग प्रक्रिया की देखरेख के लिए संस्थान की परिषद भी जिम्मेदार है।

समेकित वित्तीय विवरणों की लेखापरीक्षा के लिए लेखापरीक्षकों की जिम्मेदारियां

हमारे उद्देश्य इस बारे में उचित आश्वासन प्राप्त करना है कि क्या समग्र रूप से समेकित वित्तीय विवरण भौतिक त्रुटिपूर्ण विवरण चाहे वह धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण हो, से मुक्त हैं और हमारे से मत से युक्त लेखा परीक्षक की रिपोर्ट जारी करना है। उचित आश्वासन, उच्च स्तर का आश्वासन है, लेकिन यह गारंटी नहीं है कि एसए के अनुसार निष्पादित एक लेखापरीक्षा हमेशा एक वास्तविक त्रुटिपूर्ण विवरण का पता लगाएगा जब वह मौजूद हो। त्रुटिपूर्ण विवरण धोखाधड़ी अथवा त्रुटि से उत्पन्न होते हैं तथा इन्हें तब वास्तविक माना जाता है यदि ये एकल अथवा सामूहिक तौर पर, इन समेकित वित्तीय विवरणों के आधार पर लिए गए उपयोगकर्ताओं के आर्थिक निर्णयों को प्रभावित करने के लिए उनसे उचित रूप से अपेक्षा की जा सके।

एसए के अनुसार लेखापरीक्षा के एक हिस्से के रूप में, हम व्यावसायिक निर्णय लेते हैं और पूरे लेखापरीक्षण में पेशेवर संदेह बनाए रखते हैं। हम यह भी करते हैं:

- समेकित वित्तीय विवरणों के महत्वपूर्ण गलत विवरण के जोखिमों को पहचानें और उनका आकलन करें, चाहे वे धोखाधड़ी या त्रुटि के कारण हों, उन जोखिमों के प्रति उत्तरदायी लेखापरीक्षा प्रक्रियाओं को अभिकल्पित और निष्पादित करें, और लेखापरीक्षा साक्ष्य

प्राप्त करें जो हमारे मत के लिए आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त और उपयुक्त हों। धोखाधड़ी के परिणामस्वरूप एक त्रुटिपूर्ण विवरण का पता नहीं लगाने का जोखिम, त्रुटि के परिणामस्वरूप होने वाले जोखिम से अधिक है, क्योंकि धोखाधड़ी में मिलीभगत, जालसाजी, जानबूझकर चूक, गलत बयानी, या आंतरिक नियंत्रण का अध्यारोहण शामिल हो सकता है।

- परिस्थितियों में उपयुक्त लेखापरीक्षा प्रक्रियाओं को डिजाइन करने के लिए लेखापरीक्षा से संबंधित आंतरिक नियंत्रण की समझ प्राप्त करें।
- उपयोग की गई लेखांकन नीतियों की उपयुक्तता और प्रबंधन द्वारा किए गए लेखांकन अनुमानों और संबंधित प्रकटीकरण की तर्कसंगतता का मूल्यांकन करें।
- लेखांकन की कार्यशील संस्था के आधार पर प्रबंधन के उपयोग की उपयुक्तता के आधार पर और प्राप्त लेखा परीक्षा साक्ष्य के आधार पर निष्कर्ष निकालें कि क्या ऐसी घटनाओं या स्थितियों से संबंधित कोई वास्तविक अनिश्चितता मौजूद है जो संस्थान के एक कार्यशील संस्था के रूप में जारी रखने की क्षमता पर महत्वपूर्ण संदेह पैदा कर सकती है। यदि हम इस नतीजे पर पहुँचते हैं कि एक वास्तविक संदिग्धता मौजूद है तो हमें अपना ध्यान अपनी लेखापरीक्षा रिपोर्ट की समेकित वित्तीय विवरणों की संबंधित घोषणाओं की ओर आकर्षित करने की आवश्यकता है अथवा, यदि ये घोषणाएं अपर्याप्त हैं तो हमारे मत को संशोधित करें। हमारे निष्कर्ष हमारी लेखापरीक्षा साक्ष्य जो हमने अद्यतन लेखापरीक्षा रिपोर्ट में प्राप्त किए हैं, पर आधारित होती है। तथापि, भविष्य की घटनाएं अथवा परिस्थितियां हालांकि, भविष्य में होने वाली घटनाओं या स्थितियों के कारण संस्थान एक कार्यशील संस्था के रूप में कार्य करना बंद कर सकता है।
- प्रकटीकरण सहित स्वचलित वित्तीय विवरणों की विषयवस्तु एवं संरचना, समग्र प्रस्तुति का मूल्यांकन करें और क्या स्वचलित वित्तीय विवरण अंतर्निहित लेनदेन और घटनाओं का इस तरह से प्रतिनिधित्व करते हैं जिससे निष्पक्ष प्रस्तुति प्राप्त होती है।

भौतिकता समेकित वित्तीय विवरणों में गलत बयानों का परिमाण है, जो व्यक्तिगत रूप से या कुल मिलाकर, यह संभव बनाता है कि वित्तीय विवरणों के उचित जानकारी उपयोगकर्ता के आर्थिक निर्णय प्रभावित हो सकते हैं। हम (i) अपने लेखापरीक्षा कार्य के दायरे की योजना बनाने और अपने काम के परिणामों का मूल्यांकन करने में और (ii) वित्तीय विवरणों में किसी भी पहचाने गए विवरण के प्रभाव का मूल्यांकन करने के लिए मात्रात्मक भौतिकता और गुणात्मक कारकों पर विचार करते हैं।

हम अन्य मामलों के साथ, लेखापरीक्षा के नियोजित दायरे और समय और महत्वपूर्ण लेखापरीक्षा निष्कर्षों के बारे में शासन के प्रभारी लोगों के साथ संवाद करते हैं, जिसमें आंतरिक नियंत्रण में कोई भी महत्वपूर्ण कमियां शामिल हैं जिन्हें हम अपने लेखापरीक्षण के दौरान पहचानते हैं।

हम शासन के प्रभारितों को एक विवरण भी प्रदान करते हैं कि हमने स्वतंत्रता के संबंध में प्रासंगिक नैतिक आवश्यकताओं का अनुपालन किया है तथा उन सभी संबंधियों से वार्तालाप करने तथा अन्य मामलों और अन्य मामले जो हमारी स्वतंत्रता पर उचित रूप से विचार कर सकते हैं, और जहां लागू हो, संबंधित सुरक्षा उपाय शामिल हैं।

हम आगे बताते हैं कि:

उपरोक्तानुसार, कार्यक्षेत्र की सीमा पैराग्राफ पर टिप्पणी के अधीन, हम बताते हैं कि:

- क. हमने सभी जानकारीयों और स्पष्टीकरण प्राप्त कर लिए हैं जो हमारी सर्वोत्तम जानकारी और विश्वास के अनुसार हमारी लेखापरीक्षा के प्रयोजन के लिए आवश्यक थे;
- ख. तुलन पत्र, आय और व्यय खाता और इस रिपोर्ट द्वारा निपटाए गए नगदी प्रवाह विवरण खाता बहियों के अनुरूप हैं;
- ग. हमारे मतानुसार कंपनी सचिव अधिनियम, 1980 की आवश्यकता के अनुरूप खातों की उचित बहियों का रखरखाव किया जाता है, बहियों और अभिलेखों की जांच से अभी तक यही प्रतीत होता है;
- घ. हमें सेंटर फॉर कॉरपोरेट गवर्नेंस रिसर्च एंड ट्रेनिंग (सीसीजीआरटी), नवी मुंबई और सेंटर ऑफ एक्सीलेंस (सीओई), हैदराबाद और 4 क्षेत्रीय परिषद के समेकित खातों के लेखा परीक्षित खाते प्राप्त हुए हैं और हमारी रिपोर्ट में इनका हमारे द्वारा निपटान कर दिया गया है;
- ङ. वित्तीय विवरण संस्थान की वित्तीय स्थिति पर लंबित मुकदमों के वित्तीय प्रभाव का खुलासा करते हैं, समेकित वित्तीय विवरण के नोट 26 (ख) के बिंदु संख्या 13 और 14 देखें;

च. संस्थान के पास व्युत्पन्न अनुबंधों सहित ऐसा कोई दीर्घकालिक अनुबंध नहीं था, जिसके लिए कोई वास्तविक नुकसान हुआ था।

छ. हमारे मतानुसार, तुलन पत्र, आय एवं व्यय लेखा तथा नगदी प्रवाह विवरण, भारतीय सनदी लेखाकार संस्थान द्वारा जारी लागू लेखा मानकों का अनुपालन करते हैं;

बंसल सिन्हा एवं कंपनी के लिए
सनदी लेखाकार
आईसीएएन के साथ एफआरएन 006184 एन

कृते पी.के.चोपड़ा एवं कंपनी के लिए
सनदी लेखाकार
आईसीएएन के साथ एफआरएन 006747 एन

(हरि उब्रेयानी)
साझेदार
सदस्यता सं.084437
UDIN No :21084437AAAACJ9086

(राहुल जिंदल)
साझेदार
सदस्यता सं. 537709
UDIN No : 21537709AAAACN2097

स्थान: नई दिल्ली
दिनांक: 31 अगस्त, 2021

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान
31 मार्च, 2021 का तुलन पत्र

(राशि रु में)

| विवरण | नोट सं. | 31 मार्च, 2021 को | 31 मार्च, 2020 को |
|-----------------------------|---------|-------------------|-------------------|
| I. स्रोत एवं देयताएं | | | |
| (1) संचय एवं अधिशेष | | | |
| (क) संचय एवं अधिशेष | 1 | 7,264,487,610 | 7,045,790,150 |
| (ख) आबंटित निधियां | 2 | 1,585,984,205 | 1,474,683,278 |
| उप-योग (1) | | 8,850,471,815 | 8,520,473,428 |
| (2) गैर-चालू देयताएं | | | |
| (क) दीर्घ कालिक ऋण | | - | - |
| (ख) दीर्घ कालिक देयताएं | | 524,580 | 524,580 |
| (ग) दीर्घ कालिक प्रावधान | | 10,500 | 10,500 |
| उप-योग (2) | | 535,080 | 535,080 |
| (3) चालू देयताएं | | | |
| (क) अल्प कालिक ऋण | | - | - |
| (ख) विविध लेनदार | 3 | 104,986,177 | 113,180,766 |
| (ग) अन्य चालू देयताएं | 4 | 216,849,076 | 198,305,290 |
| (घ) अल्प कालिक प्रावधान | 5 | 16,369,698 | 32,108,439 |
| उप-योग (3) | | 338,204,951 | 343,594,495 |
| कुल(1+2+3) | | 9,189,211,846 | 8,864,603,003 |

| | | | |
|---|----|---------------|---------------|
| II. संपत्तियां | | | |
| (1) गैर-चालू संपत्तियां | | | |
| (क) अचल संपत्तियां | 6 | | |
| (i) मूर्त संपत्तियां | | 1,354,965,812 | 1,389,098,857 |
| (ii) अमूर्त संपत्तियां | | 6,276,634 | 2,799,337 |
| (iii) प्रगति के अधीन पूंजी कार्य | | 73,459,034 | 74,540,593 |
| (iv) विकास के अधीन अमूर्त परिसंपत्तियां | | - | 33,040 |
| उप-योग (क) | | 1,434,701,480 | 1,466,471,827 |
| (b) गैर-चालू निवेश | 7 | 5,661,415,013 | 4,943,728,602 |
| (ग) अन्य गैर-चालू संपत्तियां | 8 | 19,805,691 | 44,964,926 |
| (घ) दीर्घ कालीन ऋण एवं अग्रिम | | 1,197,371 | 1,096,168 |
| उप-योग (1) | | 7,117,119,555 | 6,456,261,523 |
| (2) चालू संपत्तियां | | | |
| (क) चालू निवेश | 9 | 277,128,244 | 575,845,236 |
| (ख) वस्तुसूची | 10 | 3,601,770 | 6,013,714 |
| (ग) उन्मोचित देनदार | 11 | 32,061,115 | 43,520,544 |
| (घ) नगदी एवं नगदी तुल्य | 12 | 217,465,034 | 289,604,123 |
| (ङ) अन्य चालू संपत्तियां | 13 | 1,541,836,128 | 1,493,357,863 |
| उप-योग (2) | | 2,072,092,291 | 2,408,341,480 |
| कुल (1) + (2) | | 9,189,211,846 | 8,864,603,003 |

उपरोक्तानुसार वर्णित नोट वित्तीय विवरण के अभिन्न अंग का गठन करते हैं

संस्थान की परिषद के लिए तथा उनकी की ओर से

श्री प्रकाश
निदेशक (वित्त एवं लेखा)

सीएस आशीष मोहन
सचिव

सीएस देवेन्द्र देशपांडे
उपाध्यक्ष

सीएस नागेन्द्र डी राव
अध्यक्ष

समान तिथि की हमारी रिपोर्ट के अनुसार
बंसल सिन्हा एवं कंपनी के लिए
(सनदी लेखाकार)
एफआरएन : 006184एन

कृते पी के चोपड़ा एण्ड कंपनी के लिए
(सनदी लेखाकार)
एफआरएन : 006747एन

(सीए हरि उब्रियानी)
साझेदार
सदस्यता सं. 084437

(सीए राहुल जिंदल)
साझेदार
सदस्यता सं. 537709

स्थान: नई दिल्ली
दिनांक: 31 अगस्त, 2021

31 मार्च, 2021 को समाप्त वर्ष के लिए समेकित आय और व्यय खाता

(राशि रु में)

| विवरण | नोट सं. | वर्ष के लिए समाप्त | |
|--|---------|----------------------|----------------------|
| | | 31 मार्च, 2021 | 31 मार्च, 2020 |
| आय: | | | . |
| गतिविधियों से आय | 14 | 880,143,106 | 1,117,526,873 |
| निवेशों पर व्याज | 15 | 532,630,370 | 533,342,644 |
| अन्य आय | 16 | 85,932,246 | 185,744,372 |
| कुल आय | | 1,498,705,722 | 1,836,613,889 |
| व्यय | | | |
| कर्मचारी हितकारी व्यय | 17 | 481,103,726 | 481,542,553 |
| अध्ययन सामग्री एवं अन्य / मौखिक शिक्षा व्यय | | 73,146,876 | 67,876,395 |
| प्रकाशन एवं ब्रैडिंग व्यय | | 6,024,632 | 15,187,064 |
| परीक्षा व्यय | 18 | 111,234,504 | 163,298,200 |
| यात्रा एवं वाहन व्यय | | 6,871,218 | 22,120,517 |
| कार्यक्रम/सम्मेलन व्यय | | 73,385,003 | 176,262,188 |
| व्यवसाय जागरूकता एवं प्रोत्साहन व्यय | | 7,301,887 | 31,950,120 |
| अवमूल्यन और परिशोधन | | 68,458,363 | 73,128,945 |
| जरनल एवं बुलेटिन | 19 | 36,598,810 | 43,599,916 |
| कानूनी एवं व्यावसायिक सेवाएं | 20 | 14,155,089 | 13,651,179 |
| बिजली एवं पानी | 21 | 14,974,035 | 19,944,267 |
| संप्रेषण व्यय | 22 | 20,104,927 | 29,428,896 |
| अन्य व्यय | 23 | 188,420,008 | 147,971,728 |
| सीसीजीआरटी गतिविधियां | 24 | 3,488,482 | 13,100,900 |
| कुल व्यय | | 1,105,267,560 | 1,299,062,868 |
| अपसामान्य एवं अपवादी वस्तुओं के समक्ष अधिशेष | | 393,438,162 | 537,551,022 |
| वृद्धि/कमी: अपसामान्य वस्तुएं | | (2,273,999) | (87,113) |
| वृद्धि/कमी: अपवादी वस्तुएं | | - | (13,911,394) |
| संपत्तियों के निपटान पर अधिशेष | | 17,133 | 77,833 |
| संपत्तियों को विक्री/निपटान/बट्टे-खाते में डालने पर हुआ नुकसान | | (1,223,881) | (1,060,599) |
| पूर्व समयावधि व्यय (निबल) | 25 | (15,003,724) | (22,184,080) |
| अपसामान्य एवं अपवादी वस्तुओं के पश्चात अधिशेष | | 374,953,691 | 500,385,669 |
| निधियों/रिजर्वों के निमित्त योगदान एवं विनियोजन | | | |
| प्रदर्शन आधारित प्रोत्साहन निधि | | 10,808,479 | 2,500,000 |
| आवंटित निधि पर व्याज | | 110,883,063 | 114,534,650 |
| आईसीएसआई पेंशन निधि न्यास | | 7,726,907 | 68,545,474 |
| आईसीएसआई छात्र शिक्षा निधि न्यास | | - | 10,000,000 |

| | | | |
|--|--|-------------|-------------|
| सीएस परोपकारी निधि न्यास | | - | 20,000,000 |
| आईसीएसआई कर्मचारी परोपकारी निधि न्यास | | - | 500,000 |
| - आईसीएसआई इम्पलाईज मेडिकल हॉस्पिटलाइजेशन ट्रस्ट | | - | 7,500,000 |
| - भवन एवं तकनीक विकास रिजर्व | | 1,250,000 | 2,000,000 |
| कुल योगदान और विनियोग | | 130,668,449 | 225,580,124 |
| सामान्य रिजर्व में हस्तांतरित किया गया निबल अधिशेष | | 244,285,242 | 274,805,545 |
| कुल | | 374,953,691 | 500,385,669 |

उपरोक्तानुसार वर्णित नोट वित्तीय विवरण के अभिन्न अंग का गठन करते हैं

संस्थान की परिषद के लिए तथा उनकी की ओर से

श्री प्रकाश
निदेशक (वित्त एवं लेखा)

सीएस आशीष मोहन
सचिव

सीएस देवेन्द्र देशपांडे
उपाध्यक्ष

सीएस नागेन्द्र डी राव
अध्यक्ष

समान तिथि की हमारी रिपोर्ट के अनुसार

बंसल सिन्हा एण्ड कंपनी के लिए
(सनदी लेखाकार)
एफआरएन : 006184एन

कृते पी के चोपड़ा एण्ड कंपनी के लिए
(सनदी लेखाकार)
एफआरएन : 006747एन

(सीए हरि उब्रियानी)
साझेदार
सदस्यता सं. 084437

(सीए राहुल जिंदल)
साझेदार
सदस्यता सं. 537709

स्थान: नई दिल्ली
दिनांक: 31 अगस्त, 2021

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान
31 मार्च 2021 को समाप्त वर्ष के लिए नगदी प्रवाह विवरण

(राशि रु में)

| | 2020-21 | 2019-20 |
|--|-------------|-------------|
| प्रचालित गतिविधि से नगदी प्रवाह | | |
| आय एवं व्यय खाते के अनुसार पूर्व अवधि के बाद शुद्ध अधिशेष, असाधारण और असाधारण आइटम | 374,953,691 | 500,385,669 |
| वृद्धि :सीधे कैपिटल रिजर्व में सदस्यों से जमा हुआ प्रवेश शुल्क के लिए समायोजन: | 11,653,954 | 16,298,172 |
| वृद्धि: अचल संपत्तियों पर मूल्यह्रास | 68,458,363 | 73,128,945 |
| : पूर्व अवधि के खर्चों में शामिल लीज होल्ड भूमि का परिशोधन | - | 4,922,562 |
| : बट्टे खाते में डाला गया भंडार | 6,016 | - |

| | | | | | |
|--|--|-----------------|----------------------|-----------------|----------------------|
| | : खराब ऋण और संदिग्ध ऋणों के लिए प्रावधान | | 50,289 | | 131,304 |
| | : संपत्तियों की बिक्री पर हानि | | 1,223,881 | | 1,060,599 |
| गैर-नकद खर्चों के समायोजन के बाद संचालन से नकदी प्रवाह | | | 456,346,194 | | 595,927,251 |
| कमी: | : निवेश से आय | 532,630,370 | | 533,342,644 | |
| | : अनावश्यक प्रावधान तथा बट्टे खाते में डाली गई धनराशि | 9,658,358 | | 60,355,438 | |
| | : एसआईपी शुल्क की जब्ती | - | | - | |
| | : संपत्तियों के निपटान पर अधिशेष | 17,133 | 542,305,861 | 77,833 | 593,775,915 |
| कार्यशील पूंजी और निधि परिवर्तन से पहले परिचालन अधिशेष | | | (85,959,667) | | 2,151,336 |
| चालू संपत्तियों और चालू देयताओं में वृद्धि/(कमी) तथा निर्धारित निधि शेष का संचालन | | | | | |
| | वस्तुसूची में (वृद्धि)/ कमी | 2,411,944 | | 345,020 | |
| | अशोध्य ऋणों का निवल विविध देनदार में (वृद्धि)/कमी | 11,459,429 | | (41,073,059) | |
| | अन्य चालू संपत्तियों में (वृद्धि)/कमी | (48,269,358) | | (173,361,848) | |
| | दीर्घावधि ऋणों एवं अग्रिमों में में (वृद्धि)/कमी | (101,203) | | 285,009 | |
| | अन्य गैर चालू संपत्तियों में में (वृद्धि)/कमी | 22,225,851 | | 19,965,500 | |
| | संपत्तियों की ओर योगदान में/उपयोग में/आरसी/खंडों में (वृद्धि)/कमी | (1,893,829) | | 14,914,275 | |
| | विविध लेनदारों में (वृद्धि)/कमी | (8,194,589) | | (3,434,759) | |
| | अन्य चालू देयताओं एवं अल्पावधि ऋणों (आय एवं व्यय की निधियों के प्रति योगदान एवं विनियोजन को छोड़कर) में (वृद्धि)/कमी | 18,543,786 | | (119,897,125) | |
| | बट्टे खाते में डाले गए प्रावधानों को छोड़कर अल्पावधि प्रावधानों में (वृद्धि)/कमी | (15,738,741) | | 16,994,757 | |
| | दीर्घावधि देयताओं एवं प्रावधानों में (वृद्धि)/कमी | - | | (2,037,500) | |
| | कारपोरेट प्रशासन निधियों के अवार्ड (निवल) के लिए प्रामियां (उपयोग) | (1,941,420) | | (3,865,748) | |
| | कर्मचारी प्रशिक्षण निधि प्रामियां (उपयोग) | (54,259) | | (911,415) | |
| | छुट्टी नगदीकरण निधि प्रामियां (उपयोग)/(हस्तांतरण) | 15,326,260 | | (48,080,425) | |
| | (उपयोग) बंदोबस्ती पुरस्कार अवार्ड कोष (निवल) प्रामियां | (110,033) | | (205,820) | |
| | व्यावसायिक विकास निधि (उपयोग) प्रामियां | (221,746) | | (8,940,478) | |
| | प्रोत्साहन निधि से संबंधित प्रदर्शन (उपयोग) प्रामियां | (10,589,865) | | (9,572,519) | |
| | अवसंरचना निधि (उपयोग) प्रामियां | - | (17,147,773) | (8,957,103) | (367,833,238) |
| संचालन गतिविधि से उत्पन्न की गई निवल नगदी | | | (103,107,440) | | (365,681,902) |
| निवेशी गतिविधि से नगदी प्रवाह | | | | | |
| | निवेशों से आय | 532,630,370 | | 533,342,644 | |
| | निवेश/म्यूचुअल फंड के मोचन की बिक्री आय | 1,174,381,639 | | 914,050,476 | |
| | निवेश/म्यूचुअल फंड इकाइयों का अधिग्रहण | (1,593,351,058) | | (1,032,089,276) | |
| | अचल संपत्तियों की बिक्री और अचल संपत्तियों के लिए अन्य समायोजन | (3,261,635) | | 1,731,227 | |
| | डब्ल्यूआईपी सहित अचल संपत्तियों का अधिग्रहण | (39,162,691) | | (59,629,808) | |

| | | | | |
|---|---|----------------------------------|-----------------------|--------------------|
| निवेशी गतिविधियों में उपयोग की गई निवल नगदी | | 71,236,625 | | 357,405,263 |
| - वित्तीय गतिविधियों से नगदी प्रवाह | | | | |
| वित्तीय गतिविधियों से उत्पन्न की गई नगदी | | - | | - |
| अवसंरचना रिजर्व (निवल) में वृद्धि/(कमी) | (254,162) | | 29,970 | |
| जनरल रिजर्व और कॉर्पस डोनेशन में वृद्धि | (21,974,127) | | (15,112,806) | |
| पुस्तकालय रिजर्व में वृद्धि/(कमी) (निवल) | 51,076 | | 74,833 | |
| आई एंड ई (निवल) से विनियोग को छोड़कर बिल्डिंग रिजर्व में वृद्धि/(कमी) | (17,981,627) | | (1,432,862) | |
| अन्य रिजर्व और फंड में वृद्धि/(कमी) (निवल) | (109,434) | | 4,800,715 | |
| प्रवेश शुल्क के अलावा पूंजी आरक्षित में वृद्धि/(कमी) | - | | - | |
| वित्तीय गतिविधियों से उत्पन्न शुद्ध नकदी। | | (40,268,274) | | (11,640,150) |
| 31 मार्च, 2021 को समाप्त वर्ष के लिए शुद्ध नगदी प्रवाह (क) | | (72,139,089) | | (19,916,789) |
| वर्ष की शुरुवात में नगदी एवं नगदी तुल्य (ख) | | 289,604,123 | | 309,520,912 |
| वर्ष के अंत नगदी एवं नकदी तुल्य | | 217,465,034 | | 289,604,123 |
| नोट: | | | | |
| 1 | उपरोक्त नगदी प्रवाह विवरण, एएस-3 में निर्धारित अप्रत्यक्ष पद्धति का उपयोग करके प्राप्त किया गया है। | | | |
| 2 | संलग्न नोट 1 से 20 तक नगदी प्रवाह विवरण का एक अभिन्न अंग है। | | | |
| 3 | नगदी एवं नगदी तुल्य शामिल करता है: | | | |
| a | नकद, चेक/ड्राफ्ट/पोस्टल ऑर्डर और डाक टिकट/क्रैकिंग इकाइयाँ। | 855,094 | | 1,006,682 |
| b | अनुसूचित बैंकों के साथ शेष धनराशियां | | | |
| | -बचत बैंक खातों में (सावधि जमा सहित) | 216,609,940 | | 288,597,441 |
| | | <u>217,465,034</u> | | <u>289,604,123</u> |
| संस्थान की परिषद की ओर से और उनके लिए | | | | |
| श्री प्रकाश | सीएस आशीष मोहन | सीएस देवेन्द्र देशपांडे | सीएस नारेन्द्र डी राव | |
| निदेशक (वित्त एवं लेखा) | सचिव | उपाध्यक्ष | अध्यक्ष | |
| समान तिथि की हमारी रिपोर्ट के अनुसार | | श्री के चोपड़ा एण्ड कंपनी के लिए | | |
| बंसल सिन्हा एण्ड कंपनी के लिए | | (सनदी लेखाकार) | | |
| (सनदी लेखाकार) | | एफआरएन : 006184एन | | |
| एफआरएन : 006184एन | | (सीए हरि उब्रियानी) | | |
| (सीए हरि उब्रियानी) | | साझेदार | | |
| साझेदार | | सदस्यता सं. 084437 | | |
| सदस्यता सं. 084437 | | सी के चोपड़ा एण्ड कंपनी के लिए | | |
| | | (सनदी लेखाकार) | | |
| | | एफआरएन : 006747एन | | |
| | | (सीए राहुल जिंदल) | | |
| | | साझेदार | | |
| | | सदस्यता सं. 537709 | | |
| स्थान : नई दिल्ली | | | | |
| दिनांक : 31 अगस्त, 2021 | | | | |

आरक्षित निधि एवं अधिशेष

नोट - 1
(राशि रु में)

| विवरण | 31 मार्च 2021 को | 31 मार्च 2022 को |
|--|----------------------|----------------------|
| (1) आरक्षित पूंजी | | |
| पिछले तुलन पत्र के अनुसार | 103,010,461 | 86,712,289 |
| अतिरिक्त: सदस्यों से प्राप्त प्रवेश शुल्क | | |
| - संबद्ध सदस्यगण | 10,120,500 | 13,997,002 |
| - साथी सदस्यगण | 1,533,454 | 2,301,170 |
| | 11,653,954 | 16,298,172 |
| उप-योग (1) | 114,664,415 | 103,010,461 |
| (2) सामान्य आरक्षित निधि | | |
| पिछले तुलन पत्र के अनुसार | 6,850,079,372 | 6,564,593,903 |
| वृद्धि: संग्रह दान | 464,066 | 212,101 |
| वृद्धि: अवसंरचना निधि से हस्तांतरण | 28,111,772 | 25,792,730 |
| वृद्धि: योगदान/आरक्षित निधि से हस्तांतरण | 346,427 | 17,174 |
| वृद्धि/(कमी): दूसरे आरक्षित निधि में समायोजन/हस्तांतरण | (49,697,287) | (15,308,837) |
| कमी: वर्ष के दौरान उपयोग | - | (33,244) |
| आई एवं ई से अधिशेष (व्यय के ऊपर आय की अधिकता) | 6,829,304,350 | 6,575,273,827 |
| | 244,218,847 | 274,805,545 |
| उप-योग (2) | 7,073,523,197 | 6,850,079,372 |
| (3) पुस्तकालय आरक्षित निधि | | |
| पिछले तुलन पत्र के अनुसार | 2,875,375 | 2,800,542 |
| वृद्धि: दान | 27,238 | 41,663 |
| वृद्धि: व्याज | 23,838 | 33,170 |
| कमी: उपयोग | - | - |
| उप-योग (3) | 2,926,451 | 2,875,375 |
| (4) भवन आरक्षित निधि | | |
| पिछले तुलन पत्र के अनुसार | 153,003,230 | 152,936,092 |
| वृद्धि: आरक्षित निधि से हस्तांतरण | 274,911 | 3,637,041 |
| वृद्धि: आई एवं ई खाते से हस्तांतरण | - | 1,500,000 |
| कमी: समायोजन/उपयोग | (18,256,538) | (5,069,903) |
| उप-योग (4) | 135,021,603 | 153,003,230 |
| (5) अवसंरचना आरक्षित निधि | | |
| पिछले तुलन पत्र के अनुसार | 34,291,101 | 34,261,131 |
| वृद्धि: आरक्षित निधि से हस्तांतरण | - | 79,970 |
| कमी: वर्ष के दौरान उपयोग | (254,162) | (50,000) |
| उप-योग (5) | 34,036,939 | 34,291,101 |
| (6) अन्य आरक्षित निधि | | |
| पिछले तुलन पत्र के अनुसार | 54,336,615 | 49,535,900 |
| वृद्धि: वर्ष के दौरान वृद्धियां | - | 4,797,107 |
| वृद्धि: व्याज | 86,668 | 99,340 |
| कमी: वर्ष के दौरान उपयोग | (196,102) | (95,732) |
| उप-योग (6) | 54,227,181 | 54,336,615 |
| (7) एल/भवन/अन्य संपत्तियों के लिए से/तक योगदान | | |
| वृद्धि: संपत्तियों के लिए आरसी/वैप से योगदान | 121,332,444 | 117,540,829 |
| कमी: संपत्तियों के लिए आरसी/खंडों को योगदान | (271,244,619) | (269,346,833) |
| उप-योग (7) | (149,912,175) | (151,806,004) |
| कुल: (1 to 7) | 7,264,487,611 | 7,045,790,150 |

आबंटित निधि

नोट-2

(राशि रु में)

| विवरण | कॉर्पोरेट प्रशासन निधि में उत्कृष्टता के लिए आईसीएसआई राष्ट्रीय पुरस्कार | | कर्मचारी प्रशिक्षण निधि | | छुट्टी नकदीकरण निधि | | पुरस्कार अवार्ड धनराशि के लिए अक्षय निधि | |
|------------------------------------|--|-------------|-------------------------|------------|---------------------|-------------|--|-----------|
| | 2020-21 | 2019-20 | 2020-21 | 2019-20 | 2020-21 | 2019-20 | 2020-21 | 2019-20 |
| पिछले तुलन पत्र के अनुसार | 165,286,578 | 156,765,700 | 9,795,532 | 9,947,596 | 124,745,827 | 160,024,310 | 8,765,872 | 8,423,901 |
| जोड़े: वर्ष के दौरान योगदान | - | - | - | - | 32,610,451 | 5,000,000 | - | 287,777 |
| सामान्य रिजर्व से हस्तांतरण | - | - | - | - | - | - | - | - |
| जोड़े: वर्ष के दौरान प्राप्तियां | - | - | - | - | 9,946,087 | 22,869,084 | - | - |
| जोड़े: व्याज आबंटन | 13,171,558 | 12,386,626 | 781,472 | 759,351 | 8,325,759 | 12,801,945 | 578,215 | 547,791 |
| उप-योग | 178,458,136 | 169,152,326 | 10,577,004 | 10,706,947 | 175,628,124 | 200,695,339 | 9,344,087 | 9,259,469 |
| घटायें: उपयोग पर जीआर को हस्तांतरण | - | - | - | - | - | - | - | - |
| घटायें: वर्ष के दौरान उपयोग | 1,941,420 | 3,865,748 | 54,259 | 911,415 | 27,230,278 | 75,949,512 | 110,033 | 493,597 |
| वर्ष के अंत में शेषराशि | 176,516,716 | 165,286,578 | 10,522,745 | 9,795,532 | 148,397,846 | 124,745,827 | 9,234,054 | 8,765,872 |

| विवरण | प्रदर्शन आधारित प्रोत्साहन-निधि | | अवसंरचना निधि | | व्यवसाय विकास निधि | | कुल धनराशि | |
|-----------------------------------|---------------------------------|------------|---------------|---------------|--------------------|------------|---------------|---------------|
| | 2020-21 | 2019-20 | 2020-21 | 2019-20 | 2020-21 | 2019-20 | 2020-21 | 2019-20 |
| पिछले तुलन पत्र के अनुसार | 3,074,709 | 9,657,527 | 1,116,652,537 | 1,067,118,502 | 46,362,228 | 51,537,338 | 1,474,683,278 | 1,463,474,874 |
| जोड़े वर्ष के दौरान योगदान | 10,808,479 | 2,500,000 | 1,250,000 | - | - | - | 44,668,930 | 7,787,777 |
| सामान्य रिजर्व से हस्तांतरण | - | - | 14,811,867 | 500,000 | - | - | 14,811,867 | 500,000 |
| जोड़े: वर्ष के दौरान प्राप्ति | - | - | - | - | - | 248,200 | 9,946,087 | 23,117,284 |
| जोड़े: व्याज आवंटन | 254,721 | 489,701 | 83,596,489 | 83,783,868 | 3,700,108 | 3,765,368 | 110,408,322 | 114,534,650 |
| उप-योग | 14,137,909 | 12,647,228 | 1,216,310,893 | 1,151,402,370 | 50,062,336 | 55,550,906 | 1,654,518,484 | 1,609,414,585 |
| घटाये: उपयोग पर जीआर को हस्तांतरण | - | - | 274,911 | - | - | - | 274,911 | - |
| घटाये: वर्ष के दौरान उपयोग | 10,589,865 | 9,572,519 | - | 8,957,103 | 221,746 | 9,188,678 | 40,147,601 | 108,938,572 |
| कमी : भूमि एवं भवन का अधिग्रहण | | | 28,111,772 | 25,792,730 | | | 28,111,772 | 25,792,730 |
| वर्ष के अंत में शेष राशि | 3,548,044 | 3,074,709 | 1,187,924,210 | 1,116,652,537 | 49,840,590 | 46,362,228 | 1,585,984,205 | 1,474,683,278 |

विविध लेनदार

नोट- 3

(राशि रु में)

| विवरण | 31 मार्च, 2021 तक | 31 मार्च, 2020 तक |
|--|--------------------|--------------------|
| सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उपक्रमों पर देय धनराशि | - | - |
| निम्नलिखित के लिए अन्य लेनदारों पर बकाया राशि: | | |
| सामान | 40,978,691 | 17,353,770 |
| सेवाएं एवं अन्य | 61,621,336 | 88,945,461 |
| आरडी (ई/डब्ल्यू/एस/एन) - निवेशकों का शिक्षा संरक्षा निधि | - | 252,762 |
| अन्य देय | 2,386,150 | 6,628,773 |
| कुल: | 104,986,177 | 113,180,766 |

अन्य चालू देयताएं

नोट-4

(राशि रु में)

| विवरण | 31 मार्च, 2021 तक | 31 मार्च, 2020 तक |
|--|--------------------|--------------------|
| अन्य चालू देयताएं | | |
| सदस्यों/छात्रों (परीक्षा शुल्क) से अग्रिम तौर पर प्राप्त शुल्क | 58,921,870 | 89,089,162 |
| न्यासों/निधियों को देय | 109,380,764 | 63,262,210 |
| प्रतिभूति जमा | 7,782,900 | 5,860,162 |
| देय संपत्ति कर | 808,190 | 1,370,000 |
| देय टीडीएस | 11,860,382 | 20,385,162 |
| वापसी योग्य बयाना धनराशि | 9,666,825 | 1,162,725 |
| देय जीएसटी | 509,240 | 613,531 |
| अन्य देय | 17,918,905 | 16,562,338 |
| कुल: | 216,849,076 | 198,305,290 |

अल्पकालिक प्रावधान

नोट-5

(राशि रु में)

| विवरण | 31 मार्च, 2021 तक | 31 मार्च, 2020 तक |
|----------------------|-------------------|-------------------|
| व्ययों हेतु प्रावधान | 16,369,698 | 32,108,439 |
| कुल: | 16,369,698 | 32,108,439 |

अचल संपत्तियां

नोट- 6

(राशि रु में)

| वस्तुएं | | सकल ब्लॉक | | | | मूल्यहास /हानि | | | | निबल ब्लॉक | |
|---------|--------------------------------|---------------------|------------|------------------------------|----------------------|--------------------|----------------|---------------------------------|---------------------|--------------|--------------|
| | | लागत 1.4.2020 को | परिवर्धन | समायोजन/ हस्तांतरण/बिक्री | लागत 31.3.2021 को | कुल 1.4.2020 को | वर्ष के लिए | समायोजन/ हस्तांतरण बिक्री | कुल 31.3.2021 को | 31.3.2021 को | 31.3.2020 को |
| (i) | अमूर्त परिसंपत्तियां | | | | | | | | | | |
| | भूमि | | | | | | | | | | |
| | फ्रीहोल्ड | 213,184,464 | - | - | 213,184,464 | - | - | - | - | 213,184,464 | 213,184,464 |
| | लीजहोल्ड | 302,450,802 | - | - | 302,450,802 | 16,952,458 | 3,251,451 | - | 20,203,909 | 282,246,893 | 285,498,344 |
| | बिल्डिंग | 981,087,308 | 16,759,413 | (1,912,406) | 995,934,315 | 245,452,957 | 37,382,129 | (487,200) | 282,347,886 | 712,704,831 | 735,143,888 |
| | फर्नीचर एवं जोड़ा गया उपकरण | 130,708,820 | 6,773,959 | (335,414) | 137,147,365 | 70,930,506 | 6,086,053 | (232,524) | 76,784,035 | 60,363,330 | 59,778,314 |
| | कंप्यूटर सहायक सामग्री | 106,230,130 | 3,016,590 | (801,411) | 108,445,309 | 87,702,579 | 7,830,235 | (698,651) | 94,834,163 | 13,611,146 | 18,527,551 |
| | मोबाइल फोन | 18,790 | - | - | 18,790 | 14,843 | 1,579 | - | 16,422 | 2,368 | 3,947 |
| | कूलिंग उपकरण | 59,891,460 | 1,000,703 | (277,969) | 60,614,194 | 25,971,690 | 5,065,246 | (226,637) | 30,810,299 | 29,803,895 | 33,919,770 |

| | | | | | | | | | | | |
|------|---------------------------------|----------------------|-------------------|--------------------|----------------------|--------------------|-------------------|--------------------|--------------------|----------------------|----------------------|
| | विजली के उपकरण | 41,466,184 | 4,206,266 | (415,608) | 45,256,842 | 30,126,173 | 2,192,600 | (270,643) | 32,048,130 | 13,208,712 | 11,340,011 |
| | कार्यालय मशीने एवं संचार उपकरण | 53,791,350 | 624,229 | (584,932) | 53,830,647 | 29,504,490 | 3,876,566 | (468,134) | 32,912,922 | 20,917,725 | 24,286,860 |
| | अन्य उपकरण | 13,521,121 | 2,831,722 | (201,612) | 16,151,231 | 7,278,825 | 973,763 | (90,676) | 8,161,912 | 7,989,319 | 6,242,296 |
| | पुस्तकालय पुस्तकें | 6,382,258 | 119,259 | - | 6,501,517 | 6,372,504 | 126,810 | - | 6,499,314 | 2,203 | 9,754 |
| | वाहन | 1,738,625 | - | - | 1,738,625 | 574,964 | 232,732 | - | 807,696 | 930,929 | 1,163,661 |
| | चालू वर्ष का योग (i) | 1,910,471,312 | 35,332,141 | (4,529,352) | 1,941,274,101 | 520,881,989 | 67,019,164 | (2,474,465) | 585,426,688 | 1,354,965,812 | 1,389,098,860 |
| | पिछले वर्ष का योग | 1,884,313,119 | 38,061,650 | (12,393,919) | 1,909,980,850 | 455,384,326 | 70,278,345 | (4,780,683) | 520,881,988 | 1,389,098,858 | 1,428,928,793 |
| (ii) | अमूर्त परिसंपत्तियां | | | | | | | | | | |
| | सॉफ्टवेयर एवं एप्लीकेशन्स | 31,110,419 | 4,912,109 | (42,000) | 35,980,528 | 28,311,082 | 1,439,199 | (42,000) | 29,708,281 | 6,276,634 | 2,799,337 |
| | वर्तमान वर्ष का योग (ii) | 31,110,419 | 4,912,109 | (42,000) | 35,980,528 | 28,311,082 | 1,439,199 | (42,000) | 29,708,281 | 6,276,634 | 2,799,337 |
| | पिछले वर्ष का योग | 28,288,048 | 2,845,038 | (22,667) | 31,110,419 | 25,459,833 | 2,850,600 | 649 | 28,311,082 | 2,799,337 | 2,828,215 |

अचल संपत्तियां (प्रगतिशील पूंजीगत कार्य)

नोट - 6 (लगातार...)

(राशि रु में)

| वस्तुएं | | सकल ब्लॉक | | | |
|---------|---------------------------------|---------------------|------------|------------------------------|----------------------|
| | | लागत 1.4.2020 को | परिवर्धन | समायोजन/ हस्तांतरण/बिक्री | लागत 31.3.2021 को |
| (iii) | प्रगतिशील पूंजीगत कार्य | | | | |
| | अधिग्रहण के अधीन भूमि | 7,917,738 | 2,047,630 | - | 9,965,368 |
| | भवन/नवीकरण/संशोधन | 66,622,855 | 25,546,677 | 28,675,866 | 63,493,666 |
| | चालू वर्ष योग (iii) | 74,540,593 | 27,594,307 | 28,675,866 | 73,459,034 |
| | पिछले वर्ष का योग (iii) | 55,327,010 | 30,218,727 | 11,005,144 | 74,540,593 |
| (iv) | विकास के अधीन अमूर्त संपत्तियां | | | | |
| | कम्प्यूटर सॉफ्टवेयर | 33,040 | - | 33,040 | - |
| | वर्तमान वर्ष योग (iv) | 33,040 | - | 33,040 | - |
| | पिछले वर्ष का योग (iv) | 33,040 | - | - | 33,040 |

गैर-चालू निवेश

नोट - 7
(राशि रु में)

| विवरण | 1.4.2020 को | परिवर्धन | विलोपन | चालू निवेश से / को हस्तांतरण | 31.3.2021 को |
|---|---------------|-------------|-------------|---------------------------------|---------------|
| I. सरकारी प्रतिभूतियों में निवेश | | | | | |
| भारत सरकार बांड (सह-अर्धवार्षिक) | 2,455,000,000 | - | - | - | 2,455,000,000 |
| भारत सरकार वचत बांड | 30,090,000 | - | - | - | 30,090,000 |
| उप-योग(I) | 2,485,090,000 | - | - | - | 2,485,090,000 |
| II. डिबेंचरों एवं बांड में निवेश | | | | | |
| पीएनबी-एचएफएल | 48,028,138 | - | 48,028,138 | - | - |
| आईडीएफसी लिमिटेड | 50,193,458 | - | 36,970 | - | 50,156,488 |
| 8.70% एलआईसी एचएसजी 2029 | - | 100,080,000 | 512,042 | - | 99,567,958 |
| 7.99% एलआईसी एचएसजी 2029 | - | 130,662,000 | 349,008 | - | 130,312,992 |
| 7.03% एनएचआई 2040 | - | 346,497,000 | 11,765 | - | 346,485,235 |
| उप-योग(II) | 98,221,596 | 577,239,000 | 48,937,923 | - | 626,522,673 |
| III अन्य गैर-चालू निवेश | | | | | |
| (क) बैंकों में सावधि जमाएं | | | | | |
| आंध्रा बैंक | 4,291,688 | 4,334,608 | - | - | 8,626,296 |
| एक्सिस बैंक | 1,406,374 | 112,213 | - | - | 1,518,587 |
| बैंक ऑफ महाराष्ट्र | 1,214,931 | 723,141 | 317,771 | - | 1,620,301 |
| बैंक ऑफ बड़ौदा | 115,000,000 | 250,000 | 115,000,000 | - | 250,000 |
| कैनरा बैंक | 38,278,260 | 52,152,993 | 31,862,638 | (962,927) | 57,605,688 |
| सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया | 244,976 | 15,800 | - | - | 260,776 |
| कारपोरेशन बैंक | 86,136,479 | 45,409,074 | 32,973,768 | 50,000,000 | 48,571,785 |
| देना बैंक | 3,577,418 | - | 3,577,418 | - | - |
| फेडरल बैंक | 346,707 | 36,293 | - | - | 383,000 |
| एचडीएफसी बैंक | 92,328,622 | 669,924 | 90,000,000 | - | 2,998,546 |
| आईसीआईसीआई बैंक | 28,603 | - | 18,966 | - | 9,637 |
| इंडियन ओवरसीज बैंक | 33,074,831 | 26,712,437 | - | - | 59,787,268 |
| कर्नाटक बैंक | 1,359,711 | 113,341 | - | - | 1,473,052 |
| ओरियंटल बैंक ऑफ कामर्स | 100,000,000 | - | - | - | 100,000,000 |
| अन्य बैंक | 1,773,374 | 1,299,498 | 795,848 | - | 2,277,024 |
| पंजाब नेशनल बैंक | 1,904,803 | 267,064 | 50,280 | - | 2,121,587 |
| रेप्लो बैंक | 1,500,000 | - | 1,500,000 | - | - |

| | | | | | |
|---|---------------|---------------|-------------|---------------|---------------|
| भारतीय स्टेट बैंक | 23,964,601 | 4,621,855 | 7,304,329 | - | 21,282,127 |
| सिंडिकेट बैंक | 4,252,836 | - | - | - | 4,252,836 |
| यस बैंक | - | 150,000 | - | - | 150,000 |
| यूसीओ बैंक | - | 560,000 | - | - | 560,000 |
| यूनियन बैंक ऑफ इंडिया (यूबीआई) | 40,000,000 | - | - | (40,000,000) | - |
| उप-योग(III-क) | 550,684,214 | 137,428,241 | 283,401,018 | (90,962,927) | 313,748,510 |
| (ख) बैंकों के अलावा संस्थानों के साथ सावधि जमाएं | | | | | |
| बैंक ऑफ बडौदा | 3,750,000 | 991,366 | 500,000 | - | 4,241,366 |
| पीएनबी हाउसिंग फाइनेंस | - | - | - | - | - |
| टीटीडीएफसी लिमिटेड | 56,875 | - | - | - | 56,875 |
| एलआईसी के पास जमा (छुट्टी नकदीकरण) | 125,808,334 | - | 1,620,328 | - | 124,188,006 |
| हुडको | - | - | - | - | - |
| आईसीएसआई-सीसीजीआरटी | 33,000,000 | 7,000,000 | - | 10,000,000 | 30,000,000 |
| केटीडीएफसी | 82,110,292 | - | - | - | 82,110,292 |
| एलआईसी-एचएफएल | 1,200,000,000 | 200,500,000 | 200,000,000 | - | 1,200,500,000 |
| नेशनल हाउसिंग बैंक (एनएचबी) | 50,000,000 | - | 50,000,000 | - | - |
| पीएनबी-एचएफएल | 155,000,000 | 479,950,000 | - | - | 634,950,000 |
| उप-योग(III-बी) | 1,649,725,501 | 688,441,366 | 252,120,328 | (10,000,000) | 2,076,046,539 |
| (ग) अन्य (प्रकृति स्पष्ट करें) | | | | | |
| वैकवे एक्स प्रेम साक लिमिटेड | 1,000 | - | - | - | 1,000 |
| वैकवे एक्स प्रेम साक लिमिटेड | 5,781 | - | - | - | 5,781 |
| सचिदानंद सीएचएस लिमिटेड के साथ शेयर | 510 | - | - | - | 510 |
| आईसीएसआई-आईपीए के साथ निवेश | 140,000,000 | - | - | - | 140,000,000 |
| आईसीएसआई-आरवीओ के साथ निवेश | 20,000,000 | - | - | - | 20,000,000 |
| उप-योग(III-ग) | 160,007,291 | - | - | - | 160,007,291 |
| उप योग (III-क+ख+ग) | 2,360,417,006 | 825,869,607 | 535,521,346 | (100,962,927) | 2,549,802,340 |
| कुल (I+II+III) | 4,943,728,602 | 1,403,108,607 | 584,459,269 | (100,962,927) | 5,661,415,013 |

अन्य गैर-चालू संपत्तियां

नोट - 8
(राशि रु में)

| विवरण | 31 मार्च 2021 पर | 31 मार्च 2020 पर |
|---|-------------------|-------------------|
| लंबी अवधि के ऋण और अग्रिम (श्रेणी / प्रकृति निर्दिष्ट करें) | | |
| सुरक्षित, उचित की श्रेणी में | - | - |
| आईसीएसआई न्यास / निधियां | 2,125,741 | 8,413,702 |
| कर्मचारी अग्रिम | 1,985,120 | 2,360,056 |
| अन्य | - | - |
| असुरक्षित, उचित की श्रेणी में | | - |
| एमसीए से आईएपी के लिए वसूलीयोग्य धनराशि | 370,426 | 148,716 |
| अन्य | 15,324,405 | 31,409,069 |
| संदेहास्पद | - | - |
| | 19,805,692 | 42,331,543 |
| कमी: खराब एवं संदेहास्पद ऋणों के लिए प्रावधान | - | 300,000 |
| कुल : | 19,805,692 | 42,031,543 |

मौजूदा निवेश

नोट-9

(राशि रु में)

| विवरण | | परिवर्धन | विलोपन | अप्रचलित से हस्तांतरित | 31.3.2021 को |
|---|---|-------------|--------|------------------------|--------------|
| | | 1.4.2020 को | | | |
| I. सरकारी प्रतिभूतियों में निवेश | | | | | |
| भारत सरकार के बांड (संयोजित अर्धवार्षिक) | | - | - | - | - |
| भारत सरकार के बांड (गैर -संयोजित अर्धवार्षिक) | | - | - | - | - |
| उप-योग(I) | | - | - | - | - |
| II. डिबेंचर/बांड में निवेश | | | | | |
| हुडको | | - | - | - | - |
| आरईसी | | - | - | - | - |
| उप-योग(II) | | - | - | - | - |
| III | अन्य वर्तमान निवेश बैंकों में सावधि जमा | | | | |

| | | | | | |
|---------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| उप-योग(III-ग) | - | - | - | - | - |
| उप-योग | 575,845,236 | 190,242,451 | 589,922,370 | 100,962,927 | 277,128,244 |
| कुल | 575,845,236 | 190,242,451 | 589,922,370 | 100,962,927 | 277,128,244 |

मालसूची

नोट-10

(राशि रु में)

| विवरण | 31 मार्च 2021 को | 31 मार्च 2020 को |
|----------------------------|------------------|------------------|
| प्रकाशन एवं अध्ययन सामग्री | 1,817,520 | 3,743,713 |
| उपभोग्य, भंडार एवं अन्य | 1,784,250 | 2,270,001 |
| कुल | 3,601,770 | 6,013,714 |

विविध देनदार

नोट-11

(राशि रु में)

| विवरण | 31 मार्च 2021 को | 31 मार्च 2020 को |
|---|------------------|------------------|
| क) विविध देनदार (छै महीने से अधिक बकाया) | | |
| सुरक्षित, प्रतिफलित सामान | - | 8,150 |
| असुरक्षित, प्रतिफलित सामान | 434,293 | 15,744,280 |
| संदेहास्पद | 3,905,329 | 3,905,329 |
| योग | 4,339,622 | 19,657,759 |
| कमी : खराब और संदिग्ध देनदारों के लिए प्रावधान | 3,450,756 | 3,450,756 |
| उप-योग (क) | 888,866 | 16,207,003 |
| ख) अन्य विविध देनदार | | |
| सुरक्षित, प्रतिफलित सामान | 153,198 | 67,295 |
| असुरक्षित, प्रतिफलित सामान | 33,593,050 | 27,246,246 |
| संदेहास्पद | - | - |
| योग | 33,746,248 | 27,313,541 |
| कमी : खराब और संदेहास्पद देनदारों के लिए प्रावधान | 2,573,999 | - |

| | | |
|------------|------------|------------|
| उप-योग (ख) | 31,172,249 | 27,313,541 |
| कुल (क+ख) | 32,061,115 | 43,520,544 |

नगदी एवम नगदी समकक्ष

नोट - 12

(राशि रु में)

| विवरण | 31 मार्च 2021 को | 31 मार्च 2020 को |
|---|------------------|------------------|
| बैंक के पास शेष (लिंकड टर्म जमाओं के साथ) | 216,609,940 | 288,597,441 |
| अपने पास उपलब्ध चेक / ड्राफ्ट /आईपीओ / स्टैम्प्स /फ्रैंकिंग यूनिटें | 246,429 | 35,111 |
| रोकड़ शेष | 608,665 | 971,571 |
| कुल | 217,465,034 | 289,604,123 |

अन्य चालू परिसंपत्तियां

नोट - 13

(राशि रु में)

| विवरण | 31 मार्च 2021 को | 31 मार्च 2020 को |
|--|------------------|------------------|
| अन्य चालू परिसंपत्तियां (प्रकृति स्पष्ट करें) | | |
| निवेशों पर उपार्जित ब्याज | 1,484,226,921 | 1,410,265,447 |
| पूर्वदत्त व्यय | 1,490,773 | 19,826,598 |
| सुरक्षा जमा | 4,962,384 | 5,040,921 |
| सेनवेट /जीएसटी प्रामियोग्य क्रेडिट | 2,026,279 | 10,677,230 |
| पिछले वर्ष तक देय आयकर प्रतिदाय | 10,625,767 | 29,483,288 |
| वर्तमान वर्ष में स्रोत से काटा गया कर | 16,884,013 | 9,085,551 |
| कर्मचारी अग्रिम | 5,852 | 12,922 |
| अन्य | 314,046 | 387,356 |
| अंतर इकाई शेष | 2,653,865 | 1,972,949 |
| वसूलीयोग्य अन्य | 13,347,810 | 1,680,876 |
| पार्टियों को दिए गए अग्रिम | 5,298,418 | 5,133,632 |
| कुल: | 1,541,836,128 | 1,493,566,770 |

गतिविधियों से आय

नोट-14
(राशि रु में)

| विवरण | समाप्त वर्ष के लिए | |
|-----------------------------|--------------------|----------------------|
| | 31 मार्च 2021 | 31 मार्च 2020 |
| सदस्यों से आय | | |
| वार्षिक शुल्क | 154,504,795 | 152,509,801 |
| अन्य शुल्क | 28,612,783 | 11,428,064 |
| | 183,117,578 | 163,937,865 |
| छात्रों से आय | | |
| पंजीकरण शुल्क | 109,637,750 | 104,447,577 |
| रियायत शुल्क | 7,817,000 | 33,386,560 |
| ओडीओपी पंजीकरण शुल्क | 12,436,500 | 16,835,510 |
| डाक शिक्षा शुल्क | 189,951,321 | 262,917,301 |
| परीक्षा शुल्क | 223,046,175 | 311,863,053 |
| मौखिक शिक्षा शुल्क | 30,769,595 | 50,050,320 |
| अन्य शुल्क | 59,529,093 | 8,682,459 |
| | 633,187,434 | 771,347,270 |
| प्रकाशनों की बिक्री | | |
| कार्यक्रमों /सम्मेलन | 7,806,194 | 12,898,004 |
| छात्रों | 36,623,759 | 89,387,926 |
| सदस्यों | 17,030,361 | 79,955,808 |
| अन्य (पाठ्यक्रम) | 2,377,780 | - |
| | 56,031,900 | 169,343,734 |
| कुल | 880,143,106 | 1,117,526,873 |

निवेशों से आय

नोट 15
(राशि रु में)

| विवरण | समाप्त वर्ष के लिए | |
|-------------------------------|--------------------|--------------------|
| | 31 मार्च 2021 | 31 मार्च 2020 |
| निवेशों पर ब्याज एवं बैंक शेष | 529,922,744 | 528,139,469 |
| निवेशों पर प्रोत्साहन | 2,707,626 | 5,203,175 |
| कुल | 532,630,370 | 533,342,644 |

अन्य आय

नोट-16
(राशि रु में)

| विवरण | समाप्त वर्ष के लिए | |
|---|--------------------|---------------|
| | 31 मार्च 2021 | 31 मार्च 2020 |
| जरनल/बुलेटिन/समाचार पत्रिका का सदस्यता | 6,992,499 | 9,449,037 |
| कार्मिक अग्रिम पर ब्याज | 108,416 | 371,711 |
| निवेशक जागरूकता कार्यक्रमों की पावती-एमसीए/आरडी | 2,119 | 181,162 |
| निवेशक जागरूकता कार्यक्रम /आरवीआईडीएडब्ल्यू-अन्य | 9,850 | - |
| परामर्शी सेवाएं | - | 50,000 |
| रॉयल्टी/प्रकाशनों से कमीशन | - | - |
| व्ययों हेतु प्रावधानों की अब आवश्यकता नहीं है, पञ्च-लिखित | 9,658,358 | 60,355,438 |

| | | |
|---|-------------------|--------------------|
| बीमांकिक लाभ / निर्धारित निधि से अंतरण | - | 38,903,641 |
| दान - सामान्य | - | 75,312 |
| किराया | 1,297,786 | 1,083,833 |
| एमसीए-सीआरसी मानेसर स्थापना -व्यय से प्राप्तियां। | 48,126,266 | 44,719,851 |
| बट्टे खाते में डाली गई राशि - ईएमडी/एसडी, आदि | - | - |
| समर्थन सेवाओं और व्यय के विरुद्ध आईसीएसआई-आईआईपी से प्राप्तियां | 1,358,416 | 6,660,937 |
| आईसीएसआई-आरवीओ से सहायता सेवाओं और व्यय के लिए प्राप्तियां | 3,991,246 | 4,375,989 |
| टीडीएस प्रतिदाय पर व्याज | 2,662,036 | 3,012,110 |
| जीएसटी आईटीसी-कमीशन | 8,325,788 | |
| अन्य विविध आय/रसीदें | 3,399,466 | 16,505,351 |
| कुल | 85,932,246 | 185,744,372 |

कर्मचारी लाभ व्ययनोट 17
(राशि रु में)

| विवरण | समाप्त वर्ष के लिए | |
|-------------------------------|--------------------|--------------------|
| | 31 मार्च, 2021 | 31 मार्च, 2020 |
| वेतन एवं भत्ते के लिए योगदान: | 390,193,746 | 383,559,187 |
| भविष्य निधि | 35,535,185 | 41,925,356 |
| ग्रेज्युटी निधि | 6,556,316 | 30,194,923 |
| छुट्टी नगदीकरण | 32,610,451 | 5,000,000 |
| कर्मचारी कल्याण | 74,701,952 | 77,120,279 |
| | 16,208,028 | 20,863,087 |
| कुल | 481,103,726 | 481,542,553 |

परीक्षा शुल्कनोट 18
(राशि रु में)

| विवरण | को समाप्त वर्ष | |
|---------------------------------------|--------------------|--------------------|
| | 31 मार्च, 2021 | 31 मार्च, 2020 |
| प्रश्नपत्र निर्माता/परीक्षक को मानदेय | 26,119,037 | 64,404,325 |
| सामान्य पर्यवेक्षक | 5,209,247 | 6,558,124 |
| परीक्षा केंद्र | 35,661,713 | 37,869,031 |
| दस्तावेजों का प्रेषण | 17,361,184 | 27,629,455 |
| उत्तर पत्रिकाएं | 4,644,477 | 4,862,479 |
| प्रश्न पत्र | 7,250,000 | 9,225,000 |
| कोनवास बैग एवं ताले | 1,004,285 | 858,450 |
| कार्यलय उपयोग के प्रपत्र | 13,836 | - |
| लिफाफे | 349,115 | 766,709 |
| पास प्रमाणपत्र | 167,615 | 201,511 |
| यात्रा | 752,774 | 339,014 |
| कंप्यूटर आधारित परीक्षाएं- फाउंडेशन | 7,717,623 | 9,929,020 |
| परीक्षा सीएसईटी | 4,298,147 | - |
| अन्य परीक्षाएं | 685,451 | 655,082 |
| कुल | 111,234,504 | 163,298,200 |

यात्रा एवं वाहन व्यय

(राशि रु में)

| विवरण | को समाप्त वर्ष | |
|-------------|------------------|-------------------|
| | 31 मार्च, 2021 | 31, मार्च 2020 |
| यात्रा व्यय | 7,168,500 | 23,309,611 |
| वाहन व्यय | 473,952 | 799,883 |
| कुल | 7,642,452 | 24,109,494 |

कार्यक्रम/सेमिनार व्यय

(राशि रु में)

| विवरण | को समाप्त वर्ष | |
|-----------------------------------|-------------------|--------------------|
| | 31 मार्च, 2021 | 31, मार्च 2020 |
| सदस्यों के कार्यक्रम/सेमिनार | 60,786,606 | 143,575,574 |
| छात्रों के कार्यक्रम/सेमिनार | | |
| क) छात्रों का प्रशिक्षण कार्यक्रम | 7,633,965 | 29,750,349 |
| ख) अन्य कार्यक्रम | 1,046,773 | 2,936,265 |
| कुल | 69,467,344 | 176,262,188 |

अन्य व्यय

नोट - 19 to 23

(राशि रु में)

| विवरण | नोट सं. | को समाप्त वर्ष | |
|-----------------------------------|---------|----------------|----------------|
| | | 31 मार्च, 2021 | 31 मार्च, 2020 |
| जर्नल और बुलेटिन / समाचार पत्रिका | 19 | 36,598,810 | 43,599,916 |
| कानूनी एवं व्यावसायिक सेवाएं | 20 | 14,155,089 | 13,651,179 |
| विजली एवं पानी | 21 | 14,974,035 | 19,944,267 |
| संचार व्यय | 22 | | |
| टेलीफोन/फैक्स / ई-मेल / एसएमएस | | 12,489,237 | 17,003,060 |
| कोरियर / डाक | | 7,615,690 | 20,104,927 |
| | | 32,556,255 | 49,559,315 |
| अन्य व्यय | 23 | | |
| किराया, दरें एवं कर | | 14,549,024 | 13,521,189 |
| लेखन सामग्री | | 6,786,026 | 9,247,415 |
| बीमा | | 1,170,532 | 831,445 |
| मरम्मत एवं रखरखाव | | | |
| भवन | | 3,008,336 | 4,926,747 |
| कंप्यूटर | | 33,122,790 | 17,667,788 |
| अन्य संपत्तियां | | 7,509,459 | 6,835,257 |
| वाहन | | | 793,405 |

| | | | |
|--|----------------|--------------------|--------------------|
| | 598,900 | 44,239,485 | 30,223,197 |
| कार्यालय व्यय | | 59,568,032 | 28,405,689 |
| अखबार एवं पत्रिकाएं | | 92,802 | 225,207 |
| बैठकों का व्यय | | 1,400,387 | 4,763,051 |
| कंप्यूटरीकरण (डेटा प्रोसेसिंग) | | 2,258,131 | 4,654,060 |
| पैकिंग एवं डिस्पैच | | 11,271 | 26,071 |
| हानि / बहे खाते में स्टॉक | | 6,016 | - |
| बैंक शुल्क | | 4,637,151 | 7,959,359 |
| छात्र छात्रवृत्ति और पुरस्कार लेखा परीक्षकों का पारिश्रमिक (जीएसटी सहित) | | 343,611 | 379,190 |
| लेखा परीक्षा शुल्क | | | |
| मुख्यालय | 287,250 | | 255,000 |
| अन्य कार्यालय | 959,418 | | 1,022,909 |
| अन्य सेवाएं | | | |
| मुख्यालय | - | | 3,381 |
| अन्य कार्यालय | <u>290,950</u> | 1,537,618 | <u>414,861</u> |
| आंतरिक लेखा परीक्षा शुल्क | | 1,977,979 | 1,634,738 |
| आरबीआई जमाकर्ता जागरुकता कार्यक्रम | | 137,806 | - |
| निवेशकों का जागरुकता कार्यक्रम | | 33,575 | 167,345 |
| जीएसटी इनपुट रिवर्सल | | 751,946 | 488,065 |
| सीएसवीएफ को दान | | 76,000 | 133,377 |
| विविध व्यय | | 436,953 | 763,298 |
| अशोध्य ऋण | | 50,289 | 131,304 |
| अशोध्य/संदेहास्पद ऋण | | - | - |
| यात्रा आईपी/आरबीओ/जीआरके | | 830,921 | 1,988,977 |
| सीआर मानेसर स्थापना व्यय | | 47,524,453 | 40,732,599 |
| कुल | | 188,420,008 | 147,971,727 |

सीसीजीआरटी गतिविधियां

नोट 24
(राशि रु में)

| विवरण | को समाप्त वर्ष | |
|----------------------------|------------------|-------------------|
| | 31 मार्च, 2021 | 31 मार्च, 2020 |
| सीसीजीआरटी | | |
| स्थापना | 3,600 | 107,085 |
| पुस्तकें और पत्रिकाएं | - | 40,365 |
| मुद्रण एवं लेखन सामग्री | - | 207,583 |
| संचार | - | 182,080 |
| यात्रा एवं वाहन | 4,860 | 47,638 |
| कार्यक्रम एवं सेमिनार व्यय | 249,463 | 5,160,978 |
| अन्य | 3,230,559 | 7,355,171 |
| कुल | 3,488,482 | 13,100,900 |

नोट -25

पूर्व अवधि व्यय (शुद्ध आय)

(राशि रु में)

| विवरण | समाप्त वर्ष के लिए | |
|--------------------|--------------------|-------------------|
| | 31 मार्च, 2021 | 31 मार्च, 2020 |
| पूर्व अवधि व्यय | 16,098,412 | 26,975,006 |
| कमी: पूर्व अवधि आय | 1,094,688 | 5,182,093 |
| कुल | 15,003,724 | 21,792,913 |

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान

नोट-26 (समेकित)

1. सामान्य जानकारी

भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान ("संस्थान अथवा आईसीएसआई"), भारत में कंपनी सचिवों के पेशे को विकसित और विनियमित करने के लिए भारत में एकमात्र मान्यता प्राप्त व्यावसायिक निकाय है। नई दिल्ली में स्थित अपने मुख्यालय के साथ यह एक मुख्य राष्ट्रीय व्यावसायिक निकाय है तथा इसकी स्थापना 10 दिसंबर, 1980 को कंपनी सचिव अधिनियम, 1980 के अधीन भारत में कंपनी सचिवों के पेशे को विनियमित करने के उद्देश्य से की गई थी। उक्त अधिनियम के अनुसार, संस्थान की परिषद को संस्थान के मामलों के प्रबंधन का कार्य सौंपा गया है। इस उद्देश्य के लिए, परिषद ने मुंबई, कोलकाता, चेन्नई और नई दिल्ली में प्रत्येक में एक के साथ कुल 4 क्षेत्रीय कार्यालय तथा पूरे भारत में 72 खंडों का गठन किया है। आईसीएसआई कॉर्पोरेट मामले मंत्रालय, भारत सरकार के अधिकार क्षेत्र में कार्य करता है। संस्थान कंपनी सचिवों (सीएस) पाठ्यक्रम के छात्रों को उच्च गुणवत्ता वाली शिक्षा प्रदान करता है और सीएस सदस्यों को सर्वोत्तम गुणवत्ता निर्धारित मानक प्रदान करता है।

2. महत्वपूर्ण लेखा नीतियों का सारांश और खातों के लिए नोट

(क) लेखाकरण नीतियां

1. वित्तीय विवरणों को तैयार करने का आधार

वित्तीय विवरण ऐतिहासिक लागत के आधार पर तैयार किए गए हैं तथा भारतीय सनदी लेखाकार संस्थान द्वारा जारी

किए गए लागू लेखा मानकों और भारत में आम तौर पर स्वीकृत सिद्धांत के अनुसार तैयार किए गए हैं। जब तक कि अन्यथा न बताया गया हो, सभी आय और व्यय को प्रोद्भवन के आधार पर हिसाब में लिया जाता है। लेखांकन नीतियां संस्थान द्वारा लगातार लागू की गई हैं और पिछले वर्ष में उपयोग की गई नीतियों के अनुरूप हैं।

2. प्राक्कलनों के उपयोग

आम तौर पर स्वीकृत सिद्धांतों (जीएएपी) के अनुरूप वित्तीय विवरण तैयार करने के लिए प्रबंधन को कुछ प्राक्कलन करने और अनुमान लगाने की आवश्यकता होती है जो परिसंपत्तियों और देनदारियों की बताई गई मात्रा और वित्तीय विवरणों की तारीख पर आकस्मिक देनदारियों के प्रकटीकरण और राजस्व की रिपोर्ट की गई राशि को प्रभावित करते हैं, वर्ष के दौरान का व्यय, वास्तविक परिणाम उन अनुमानों से भिन्न हो सकते हैं। वास्तविक परिणाम और अनुमानों के बीच अंतर को उस अवधि में पहचाना जाता है जिसमें परिणाम ज्ञात/कार्यान्वित होते हैं।

3. चालू एवं गैर-चालू के वर्गीकरण का आधार

तुलन पत्र में संपत्ति और देनदारियों को चालू या गैर-चालू के रूप में वर्गीकृत किया गया है।

एक परिसंपत्ति को चालू के रूप में वर्गीकृत किया जाता है, यदि, इसके सामान्य परिचालन चक्र में विक्री के लिए प्राप्त होने की उम्मीद है या इसे प्राथमिकता आधार पर विक्री के लिए अभिप्रेत किया गया है; या यह रिपोर्टिंग तिथि के बाद बारह महीनों के भीतर स्थापित होने की उम्मीद है, या यह नकद या नकद के समतुल्य है जब तक कि इसे विनिमय करने से प्रतिबंधित नहीं किया जाता है या रिपोर्टिंग तिथि के बाद कम से कम बारह महीनों के लिए देयता का निपटान करने के लिए उपयोग नहीं किया जाता है।

अन्य सभी संपत्तियों को गैर-चालू संपत्ति के रूप में वर्गीकृत किया गया है।

एक देयता को चालू के तौर पर तब वर्गीकृत किया जाता है जब इसका निपटान एक सामान्य संचालन चक्र में पूरा होने की उम्मीद हो; अथवा मुख्य तौर पर इसका उद्देश्य व्यापार किए जाने का हो; अथवा बताई गई तिथि से बारह महीनों के भीतर इसके पूरा होने की उम्मीद हो; अथवा संस्थान के पास कम से कम बारह महीने के लिए दायित्व के निपटान को स्थगित करने का बिना शर्त अधिकार नहीं है।

अन्य सभी संपत्तियों को गैर-चालू संपत्ति के रूप में वर्गीकृत किया गया है।

एक परिचालन चक्र प्रसंस्करण के लिए परिसंपत्तियों के अधिग्रहण और नकद और नकद समतुल्यों में उनकी प्राप्ति के बीच का समय है।

4. राजस्व मान्यता

क. प्रवेश शुल्क किसी व्यक्ति के सदस्य के रूप में प्रवेश के समय वसूल किया जाता है और इसे सीधे "पूँजीगत रिजर्व" में जमा किया जाता है।

ख. सदस्यों से प्राप्त शुल्क को नकदी आधार पर गिना जाता है। तथापि, अग्रिम के तौर पर प्राप्त शुल्क को एक देयता के तौर पर आगे बढ़ाया जाता है।

ग. छात्रों से प्राप्त शुल्क को नकदी आधार पर मान्यता दी जाती है।

घ. परीक्षा शुल्क को परीक्षा संचालन के आधार पर मान्यता प्राप्त है।

ड. प्रकाशनों की विक्री से होने वाले राजस्व को विक्री बिल तैयार करते समय मान्यता दी जाती है, अर्थात् जब माल में संपत्ति के साथ-साथ संपत्ति के महत्वपूर्ण जोखिम और पुरस्कार खरीदार को हस्तांतरित हो जाते हैं।

च. निवेशों से आय

i) निवेश पर लाभांश को प्राप्ति के आधार पर मान्यता दी जाती है।

ii) व्याज-धारित प्रतिभूतियों और सावधि जमा पर आय को बकाया राशि और लागू दरों को ध्यान में रखते हुए समय अनुपात के आधार पर मान्यता दी जाती है।

छ. विशिष्ट प्रायोजित कार्यक्रम के लिए धन की प्राप्ति को आय और व्यय खाते में व्यवस्थित आधार पर उन संबंधित लागतों के साथ मिलान करने के लिए आवश्यक अवधि में मान्यता दी जाती है, जिनकी भरपाई करने का उनका इरादा है। ऐसी प्राप्तियों का

अव्ययित शेष, यदि कोई हो, अगले वर्ष के लिए ले जाया जाता है।

5. निवेश

क. दीर्घकालिक निवेश अस्थायी के अलावा, यदि कोई हो तो अधिग्रहण व्यय और मूल्य में कमी के साथ प्रदान किया गया है।

ख. चालू निवेश न्यूनतम लागत अथवा स्पष्ट मूल्य पर लगाए जाते हैं।

ग. प्रीमियम पर खरीदे गए निवेशों को अंकित मूल्य और निवेश की शेष अवधि के अनुपात में प्रीमियम राशि के किए गए परिशोधन पर तुलन पत्र में ले जाया जाता है।

6. अचल संपत्तियां/ मूल्यहास एवं ऋणमुक्ति

क. भूमि को छोड़कर अचल संपत्तियों को, कम संचित मूल्यहास की ऐतिहासिक लागत और ह्रासित क्षतियों, यदि कोई हो, पर बताया गया है।

ख. अमूर्त संपत्तियों को तब मान्यता दी जाती है जब यह संभाव्य हो कि संपत्ति के कारण भविष्य के आर्थिक लाभ, उद्यम में प्रयुक्त होंगे और संपत्ति की लागत को विश्वसनीय रूप से मापा जा सकता है। अमूर्त संपत्तियों को, कम संचित मूल्यहास की ऐतिहासिक लागत और ह्रासित क्षतियों, यदि कोई हो, पर बताया गया है।

ग. स्थायी पट्टे पर अधिग्रहित की गई भूमि के साथ ही साथ 99 वर्षों से अधिक अवधि की पट्टे पर ली गई भूमि को फ्रीहोल्ड भूमि माना जाता है। 99 वर्षों से कम अवधि के लिए अधिग्रहित की गई भूमि को लीजहोल्ड भूमि माना जाता है।

घ. फ्रीहोल्ड भूमि बताई गई लागत पर होती है। लीजहोल्ड भूमि को पट्टा अधिकार प्राप्त करने के लिए, स्टाम्प शुल्क और पंजीकरण शुल्क सहित भुगतान किए गए प्रीमियम की राशि पर बताया गया है। लीजहोल्ड भूमि का मूल्य पट्टे की अवधि के दौरान ऋणमुक्त किया जाता है।

ड. संबंधित संपत्तियों के उपयोग किए जाने वाले समय के आधार पर, परिषद द्वारा अनुमोदित निम्नलिखित दरों पर अवलिखित मूल्य पद्धति पर मूल्यहास प्रदान किया जाता है:

| वस्तुएं | % |
|--------------------------------|----|
| भवन | 5 |
| फर्नीचर एवं उसके जुड़नार | 10 |
| लिफ्ट/एयर कंडीशनर्स/अन्य उपकरण | 15 |
| वाहन | 20 |
| कंप्यूटर एवं मोबाइल | 40 |

च. अचल संपत्तियों में वृद्धि पर मूल्यहास मासिक आनुपातिक आधार पर प्रदान किया जाता है। बिक्री के वर्ष में कोई मूल्यहास नहीं लिया जाता है।

छ. 5,000 रुपये या उससे कम की लागत वाली अचल संपत्तियां, खरीद के वर्ष में पूरी तरह से मूल्यहासित की जाती हैं।

ज. पुस्तकालय पुस्तकों को खरीद के वर्ष में 100% की दर पर मूल्यहासित किया जाता है।

झ. अमूर्त संपत्तियों (सॉफ्टवेयर) को समान रूप से तीन वर्षों की समयावधि पर मूल्यहासित किया जाता है।

ञ. किसी परिसंपत्ति की बिक्री/निपटान/मान्यताप्राप्ति से होने वाले लाभ या हानि को शुद्ध निपटान आय और परिसंपत्ति की अग्रणीत राशि के बीच अंतर के रूप में मापा जाता है और संबंधित वर्ष के आय और व्यय खाते के विवरण में मान्यता दी जाती है।

7. संपत्तियों का ह्रास

यदि, आंतरिक/बाह्य कारकों के आधार पर हानि का कोई संकेत मिलता है, तो प्रत्येक तुलन पत्र तिथि पर परिसंपत्तियों की अग्रणीत राशि की समीक्षा की जाती है। जहां किसी संपत्ति की अग्रणीत राशि उसकी वसूली योग्य राशि से अधिक हो जाती है वहां मूल्यह्रास क्षतियों को मान्यता दी जाती है। वसूली योग्य राशि संपत्ति के शुद्ध विक्री मूल्य या उपयोग में मूल्य से अधिक है। उपयोग में मूल्य का आकलन करने में, अनुमानित भविष्य के नकदी प्रवाह को पूंजी की भारित लागत पर उनके वर्तमान मूल्य से छूट दी जाती है।

8. मालसूची

वर्ष के अंत में प्रबंधन द्वारा किए गए भौतिक सत्यापन के आधार पर कागजात, उपभोग्य सामग्रियों, प्रकाशनों, अध्ययन सामग्री आदि की सूची का मूल्यांकन लागत से कम या शुद्ध वसूली योग्य मूल्य पर किया जाता है। लागत फीफो के आधार पर निर्धारित की जाती है। हालांकि 1 वर्ष से अधिक पुरानी वस्तुओं का मूल्य केवल धीमी गति से चलने वाले/स्थिर/अप्रचलित पर विचार करते हुए मात्र 1 रुपया है। उत्तर पुस्तिकाओं के स्टॉक को खरीद वर्ष में आय और व्यय खाते में प्रभारित किया जाता है और वर्ष के अंत में शून्य पर मूल्यांकित किया जाता है।

9. विदेशी मुद्रा लेनदेन

- क. विदेशी मुद्रा लेनदेन को लेनदेन की तारीख को प्रचलित विनिमय दर पर विदेशी मुद्रा राशि पर लागू करके बताई गई मुद्रा में प्रारंभिक मान्यता पर दर्ज किया जाता है।
- ख. सभी आय और व्ययों की गणना औसत दर पर की जाती है। सभी मौद्रिक संपत्तियों/दायित्वों की गणना वर्ष के अंत की दरों पर की जाती है जबकि, गैर-मौद्रिक संपत्तियों को लेन-देन की तिथि पर दर पर ले जाया जाता है।
- ग. विनिमय दर अंतर के कारण सभी आय या व्यय, आय और व्यय खाते में पहचाने जाते हैं।

10. कर्मचारियों का लाभ

परिभाषित योगदान योजना

- क. संस्थान द्वारा बनाए गए भविष्य निधि न्यास में योगदान को व्यय के रूप में मान्यता दी जाती है।

परिभाषित लाभ योजना

- क. ग्रेच्युटी निधि न्यास को/से देय/वसूली योग्य राशि को वर्ष के अंत में देयता के वर्तमान दायित्व के लिए एलआईसी से प्राप्त मूल्यांकन रिपोर्ट के आधार पर तुलन पत्र में देयता/संपत्ति के रूप में मान्यता दी जाती है।
- ख. पेंशन फंड ट्रस्ट में योगदान बीमांकिक मूल्यांकन के आधार पर किया जाता है और इसे एएस-15 (संशोधित) के अनुसार व्यय के रूप में मान्यता दी जाती है।
- ग. छुट्टी नकदीकरण का प्रावधान एलआईसी द्वारा प्रदान किए गए मूल्यांकन के आधार पर किया जाता है और इसे एएस-15 (संशोधित) के अनुसार व्यय के रूप में मान्यता दी जाती है।

11. नकदी एवं नकदी तुल्य

बैलेंस शीट में नकद और नकद तुल्य में बैंकों में और हाथ में नकद और तीन महीने या उससे कम की मूल परिपक्वता के साथ अल्पकालिक जमा शामिल हैं, जिसमें बैंक खाते से जुड़ी फ्लेक्सी जमा राशि शामिल है, जो मूल्य में परिवर्तन के एक महत्वहीन जोखिम के अधीन हैं।

12. नकदी प्रवाह विवरण

नकदी प्रवाह को लेखा मानक -3 “नकदी प्रवाह विवरण” में निर्धारित अप्रत्यक्ष पद्धति का उपयोग करके बताया जाता है, जिससे गैर-नकद प्रकृति के लेनदेन के प्रभावों और पिछले या भविष्य के नकदी रसीदें या भुगतान के किसी भी आस्थगन या प्रोद्भव के प्रभावों के लिए कर से पहले लाभ/(हानि) को समायोजित किया जाता है। संस्थान के संचालन, निवेश और वित्त

गतिविधियों से नकदी प्रवाह को उपलब्ध आंकड़ों और सूचनाओं के आधार पर अलग किया जाता है।

13. चालू संपत्तियां, ऋण एवं अग्रिम

चालू संपत्तियों, ऋण और अग्रिमों को तुलन पत्र में इस धारणा पर बताया गया है कि गतिविधि के सामान्य क्रम में वसूली पर, मूल्य, दिखाई गई कुल राशि के बराबर होगा। प्रबंधन की राय में तीन साल से अधिक समय से बकाया और वसूली के लिए संदेहास्पद विविध देनदार और अग्रिम खातों की किताबों में प्रावधानों के शुद्ध के तौर पर बताए गए हैं।

14. प्रावधान

एक प्रावधान को तब मान्यता दी जाती है जब किसी उद्यम के पास पिछली घटनाओं के परिणामस्वरूप वर्तमान दायित्व होता है; यह संभव है कि दायित्व को निपटाने के लिए संसाधनों के बहिर्वाह की आवश्यकता होगी, जिसके संबंध में एक विश्वसनीय अनुमान लगाया जा सकता है। प्रावधानों को इसके वर्तमान मूल्य में छूट नहीं दी जाती है और तुलन पत्र की तारीख पर दायित्वों को निपटाने के लिए आवश्यक सर्वोत्तम अनुमान के आधार पर निर्धारित किया जाता है। प्रत्येक तुलन पत्र की तिथि पर इनकी समीक्षा की जाती है और वर्तमान सर्वोत्तम अनुमानों को दर्शाने के लिए समायोजित किया जाता है।

15. क्षेत्रीय कार्यालयों एवं खंडों को प्रकाशनों की बिक्री पर अनुदान/व्ययों की प्रतिपूर्ति एवं छूट

वार्षिक अनुदान, व्यय की प्रतिपूर्ति और क्षेत्रीय कार्यालयों और अध्यायों को प्रकाशनों की बिक्री पर सब्सिडी का लेखा नकद आधार पर किया जाता है।

16. अनुमोदित निधियों/संस्थानों/संगठनों को योगदान/अनुदान

परिषद द्वारा समय-समय पर स्वीकृत राशि से आईसीएसआई स्टूडेंट्स एजुकेशन फंड ट्रस्ट, आईसीएसआई नेशनल अवार्ड फॉर कॉर्पोरेट गवर्नेंस, आईसीएसआई एम्प्लाइज मेडिकल हॉस्पिटलाइजेशन ट्रस्ट, कंपनी सेक्रेटरीज बेनेवोलेंट फंड, आईसीएसआई एम्प्लॉइज बेनेवोलेंट फंड, प्रदर्शन से संबंधित प्रोत्साहन फंड, प्रोफेशनल डेवलपमेंट फंड और इंफ्रास्ट्रक्चर फंड के आधार पर आवंटन/योगदान किया जाता है।

17. आरक्षित एवं अधिशेष एवं आवंटित निधियों को आवंटन/हस्तांतरण

- क. वर्ष के दौरान भवन एवं अन्य विशिष्ट निधि के लिए प्राप्त संग्रह राशि/दान को सीधे सामान्य आरक्षित/विशिष्ट निधि में जमा किया जाता है।
- ख. निर्धारित निधि के निवेश से प्राप्त आय को 8% प्रति वर्ष की दर से आवंटित किया जाता है। ओपनिंग और क्लोजिंग बैलेंस के औसत पर संबंधित निर्धारित फंड में और वहां से उपयोग की गई राशि को ऐसे फंड में से डेबिट कर दिया जाता है।

18. "बयाना जमा राशि, प्रतिधारण राशि, सुरक्षा जमा और गतावधि चेक" के शीर्ष के तहत पुरानी बकाया राशि

बयाना राशि जमा, प्रतिधारण राशि, सुरक्षा जमा और वित्तीय वर्ष के अंत में बकाया बकाया चेक के तहत तीन साल से अधिक के लिए बकाया निर्विवाद राशि को बट्टे खाते में डाला जा रहा है और वर्ष के लिए आय के रूप में माना जाता है। बट्टे खाते में डाली गई राशि में से किसी भी बाद के दावे का भुगतान दावे के वर्ष में किया जाएगा और तदनुसार वर्ष के लिए व्यय के रूप में बुक किया जाएगा।

(ख) लेखा हेतु नोट

1 आकस्मिक देयताएं

- (क) अभी तक गणना न किए गए व्याज को छोड़कर संस्थान के विरुद्ध ऋण के रूप में स्वीकार किए गए दावे की राशि 179.67 लाख (पिछले वर्ष 16.39 लाख) है।
- (ख) ट्रेसेस डिफॉल्ट रूप से आयकर प्राधिकरण के साथ समायोजन लंबित है, जिसकी राशि 2.46 लाख रुपये (पिछले वर्ष

2.35 लाख रुपये) है।

- (ग) संस्थान के छात्रों के लिए निर्माण, संचालन और स्थानांतरण (बीओटी) आधार पर ई-लर्निंग के लिए संस्थान और मैसर्स गुरुकुल ऑनलाइन लर्निंग सॉल्यूशंस प्राइवेट लिमिटेड (जीओएलएस) के बीच एक समझौता किया गया था। समझौता 13.09.2015 को समाप्त हो गया। जीओएलएस जुलाई, 2015 से संस्थान को लेखा प्रस्तुत करने में विफल रहा और आईसीएसआई को पोर्टल स्थानांतरित करने में भी विफल रहा। दोनों पक्षों ने मध्यस्थता की कार्यवाही शुरू करने के लिए माननीय दिल्ली उच्च न्यायालय का दरवाजा खटखटाया। माननीय उच्च न्यायालय ने अपने आदेश दिनांक 06.03.2017 के द्वारा पक्षों को दिल्ली अंतर्राष्ट्रीय मध्यस्थता केंद्र के समक्ष उपस्थित होने का निर्देश दिया।

संस्थान ने 43,24,920/- रुपये के अपने बकाया के लिए और 2,00,00,000/- रुपये के नुकसान के लिए अपने दावे का विवरण दायर किया है। दिल्ली अंतर्राष्ट्रीय मध्यस्थता केंद्र ने माननीय न्यायमूर्ति एम एल मेहता को दिल्ली मध्यस्थता परिषद का एकमात्र मध्यस्थ नियुक्त किया है। जीओएलएस ने लगभग 32 करोड़ रुपये का अपना काउंटर दावा भी दायर किया है और संस्थान के दावे का जवाब दिया है।

न्यायमूर्ति एम एल मेहता, एकमात्र मध्यस्थ ने दिनांक 23.01.2021 के अधिनिर्णय के माध्यम से जीओएलएस के प्रतिदावे को खारिज कर दिया और आईसीएसआई के पक्ष में और जीओएलएस के खिलाफ कुल 1,00,89,479/- रु की अधिनिर्णय राशि पर 22.05.2017 से 23.01.2021 तक 8% प्रति वर्ष की दर से ब्याज के साथ अधिनिर्णय की तारीख से 30 दिनों के भीतर देय और उसके बाद वास्तविक भुगतान की तिथि तक 8% प्रति वर्ष की दर से ब्याज के साथ भुगतान करने का निर्णय दिया। जीओएलएस को "आईसीएसआई ऑनलाइन" पोर्टल को पूरे डेटा बेस और सामग्री के साथ आईसीएसआई को 15 दिनों के भीतर स्थानांतरित करने का भी निर्देश दिया गया है। चूंकि जीओएलएस ने एकमात्र मध्यस्थ द्वारा पारित पूर्वोक्त अधिनिर्णय का अनुपालन नहीं किया है। अधिनिर्णय के प्रवर्तन के लिए एक निष्पादन याचिका दायर की जा रही है।

उपरोक्त मामलों के संबंध में भविष्य के नकदी प्रवाह का निर्धारण संबंधित मंचों/प्राधिकारियों के निर्णय/निर्णय की प्राप्ति पर ही किया जाता है।

2 पूंजी प्रतिबद्धताएं एवं अन्य प्रतिबद्धताएं

पूंजी खाते में निष्पादित की जाने वाली निविदा की अनुमानित शेष धनराशि, अग्रिमों की शुद्ध राशि 31.3.2021 तक 2659.56 लाख रुपये (पिछले वर्ष 882.59 लाख रुपये) है। अन्य मुख्य प्रतिबद्धताओं की धनराशि शून्य (पिछले वर्ष शून्य रुपये) है। अतिरिक्त विवरण से बचने के लिए संस्थान के कामकाज के सामान्य पाठ्यक्रम में वस्तुओं और सेवाओं की खरीद से संबंधित अन्य प्रतिबद्धताओं की अनुमानित राशि का खुलासा नहीं किया गया है।

- 3 प्रबंधन का मत है कि वर्ष के दौरान बढ़ते खाते में डाली गई संपत्तियों तथा सक्रिय उपयोग से हट चुकी संपत्तियों को छोड़कर, लेखा मानक - 28 में परिकल्पित परिसंपत्तियों की और हानि के संबंध में कोई संकेत नहीं है।

4 कर्मचारी लाभ

लेखा मानक-15 में परिभाषित 'कर्मचारी लाभों' की घोषणा निम्नानुसार है:-

परिभाषित योगदान योजना

परिभाषित योगदान योजना जैसे भविष्य निधि में नियोक्ता का योगदान वित्तीय वर्ष के दौरान प्रभारित किया जाता है। कर्मचारी भविष्य निधि 'आईसीएसआई कर्मचारी भविष्य निधि ट्रस्ट' द्वारा प्रशासित है।

परिभाषित लाभ योजना

(i) ग्रेज्युटी

भारतीय जीवन बीमा निगम द्वारा प्रबंधित नियोक्ता ग्रेज्युटी फंड योजना एक 'परिभाषित लाभ योजना' है। दायित्व का वर्तमान मूल्य एलआईसी द्वारा लेखा मानक-15 में परिभाषित प्रोजेक्टेड यूनिट क्रेडिट (पीयूसी) पद्धति का उपयोग करते हुए बीमाकिक मूल्यांकन के आधार पर निर्धारित किया जाता है।

(ii) छुट्टी नकदीकरण

भारतीय जीवन बीमा निगम द्वारा प्रबंधित छुट्टी नकदीकरण योजना एक 'परिभाषित लाभ योजना' है। दायित्व का वर्तमान मूल्य एलआईसी द्वारा लेखा मानक-15 में परिभाषित प्रोजेक्टेड यूनिट क्रेडिट (पीयूसी) पद्धति का उपयोग करते हुए बीमांकिक मूल्यांकन के आधार पर निर्धारित किया जाता है।

(iii) पेंशन

'पेंशन' को 'आईसीएसआई कर्मचारी पेंशन फंड ट्रस्ट' नामक एक अलग ट्रस्ट द्वारा प्रशासित किया जाता है और पेंशन लाभ योजना देयता का बीमांकिक मूल्यांकन 31.3.2021 को निम्नलिखित पी.यू.सी. लेखा मानक-15 का अनुगमन करते हुए किया गया है।

I. देयताओं के वर्तमान मूल्य में बदलाव प्रदर्शित करती तालिका:

ऑकड़े: लाख रुपये में

| | वित्तपोषित ग्रेज्युटी | वित्तपोषित पेंशन | एलआईसी द्वारा वित्तपोषित एवं आईसीएसआई द्वारा आवंटित छुट्टी नकदीकरण |
|--|-----------------------|------------------|--|
| वर्ष के प्रारंभ में देयताओं का वर्तमान मूल्य | 1778.18 | 6816.49 | 1247.46 |
| ब्याज लागत | 124.47 | 477.15 | *90.44 |
| पूर्व सेवा लागत | शून्य | शून्य | शून्य |
| मौजूदा सेवा लागत | 106.75 | 95.77 | 107.07 |
| दायित्व पर बीमांकिक (लाभ)/ हानि | (61.87) | (6.41) | 138.47 |
| भुगतान किए गए लाभ | (92.83) | (264.42) | (99.46) |
| समायोजना लागत | शून्य | शून्य | शून्य |
| वर्ष के अंत में वर्तमान मूल्य | 1854.70 | 7118.58 | 1483.98 |

*नोट-2 के अनुसार आवंटित निधियों पर आवंटित ब्याज।

II. योजित संपत्तियों के उचित मूल्य में बदलाव दर्शाती तालिका:

लाख रुपये में ऑकड़े

| | वित्तपोषित ग्रेज्युटी | वित्तपोषित पेंशन | एलआईसी के साथ वित्तपोषित एवं आईसीएसआई के साथ आवंटित छुट्टी नकदीकरण |
|--|-----------------------|------------------|--|
| वर्ष के प्रारंभ में योजित संपत्तियों का उचित मूल्य | 1638.49 | 6131.03 | 1258.08 |
| योजित संपत्तियों पर अनुमानित/वास्तविक प्रतिलाभ | 111.05 | 459.83 | 83.26 |
| अंशदान | शून्य | शून्य | शून्य |
| भुगतान किए गए लाभ | (92.83) | (264.42) | (99.46) |
| योजित संपत्तियों पर बीमांकिक | शून्य | 29.42 | शून्य |

| | | | |
|--|---------|---------|---------|
| लाभ/(हानि) | | | |
| निधि प्रबंधन प्रभार | शून्य | शून्य | शून्य |
| वर्ष के अंत में योजित संपत्तियों का उचित मूल्य | 1656.71 | 6355.86 | 1241.88 |

III. तुलन पत्र में मान्यता प्राप्त धनराशि:

ऑकड़े.: रुपये लाख में

| | वित्तपोषित ग्रेज्युटी | वित्तपोषित पेंशन | आबंटित एवं एलआईसी के साथ वित्तपोषित छुट्टी नकदीकरण |
|---|-----------------------|------------------|--|
| वर्ष के प्रारंभ में देयताओं का वर्तमान मूल्य | 1854.70 | 7118.58 | 1483.98 |
| वर्ष के अंत में योजित संपत्तियों का उचित मूल्य | 1656.71 | 6355.86 | 1241.88 |
| वित्तपोषित स्थिति | (197.99) | (762.72) | (242.10) |
| तुलन पत्र में मान्यता प्राप्त शुद्ध संपत्ति/(देयता) | (197.99) | (77.27) | (242.10) |

IV. आय एवं व्यय खाते में मान्यता प्राप्त व्यय

ऑकड़े.: लाख रुपये में

| | वित्तपोषित ग्रेज्युटी | वित्तपोषित पेंशन | आबंटित एवं एलआईसी के साथ वित्तपोषित छुट्टी नकदीकरण |
|--|-----------------------|------------------|--|
| मौजूदा सेवा लागत | 106.75 | 95.77 | 107.07 |
| ब्याज लागत | 124.47 | 477.15 | *90.44 |
| नियोजित संपत्तियों पर अनुमानित प्रतिलाभ | (111.05) | (459.83) | (83.26) |
| पूर्व सेवा लागत | शून्य | शून्य | शून्य |
| वर्ष में मान्यता प्राप्त वीमांकिक (लाभ)/क्षति | (61.87) | (35.82) | 138.47 |
| मान्यता प्रदान किए जाने वाले व्यय | 58.30 | 77.27 | (252.72) |
| घटाएं:- आबंटित निधियों पर विनियोजित प्रतिलाभ | - | - | |
| जोड़ें:- वर्तमान देयता पर उपलब्ध शुरुवाती अधिकता/कमी धनराशि/नियोजित/वित्तपोषित संपत्ति | - | - | |
| शुद्ध लागत | 58.30 | 77.27 | (252.72) |

*नोट-2 के अनुसार आबंटित निधियों पर विनियोजित ब्याज।

V. वित्तपोषित निवेश व्यौरा

| ग्रेज्युटी | पेंशन | छुट्टी नकदीकरण |
|--------------------------------|--|---|
| एलआईसी के साथ 100% बीमा पालिसी | केंद्र और राज्य सरकार की प्रतिभूतियां, पीएसयू बांड, विशेष जमा योजनाएं, अनुसूचित बैंकों के साथ सावधि जमा। | एलआईसी के साथ 1241.88 लाख रुपये का निवेश। |

VI. बीमांकिक मान्यताएँ

| | ग्रेज्युटी | पेंशन | छुट्टी नकदीकरण |
|--------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| मृत्यु दर तालिका | 2006-08 | 2012-14 | 2006-08 |
| छूट दर | 7.00% वार्षिक | 6.50% वार्षिक | 7.00% वार्षिक |
| भविष्य की वेतन वृद्धि | 10.00% वार्षिक | 10.00% वार्षिक | 10.00% वार्षिक |
| नियोजित संपत्तियों पर प्रतिलाभ | 7.00% वार्षिक | 7.50% वार्षिक | 7.00% वार्षिक |

5. सूक्ष्म और लघु उद्यमों को देय राशि का निर्धारण उस सीमा तक किया गया है जिस सीमा तक पार्टियों द्वारा प्रदान की गई और प्रबंधन द्वारा एकत्र की गई जानकारी के आधार पर पार्टियों की पहचान की गई है। संस्थान ने सभी पक्षों को उनकी स्थिति का पता लगाने के लिए पत्राचार भेजा है, हालांकि सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम विकास अधिनियम, 2006 के तहत उनकी स्थिति के बारे में "आपूर्तिकर्ताओं/सेवा प्रदाताओं" से कोई सूचना प्राप्त नहीं हुई है और इसलिए प्रकटीकरण, यदि कोई हो, से संबंधित है तथा अधिनियम के तहत आवश्यक भुगतान/देय ब्याज के साथ वर्ष के अंत में भुगतान न की गई राशि को शून्य माना गया है।
6. संस्थान ने विभिन्न पार्टियों/विक्रेताओं को वर्ष के अंत में उनकी शेष राशि की पुष्टि के लिए संप्रेषण जारी किए हैं। हालांकि, ज्यादातर मामलों में, मुख्य रूप से कोविड -19 महामारी के कारण पुष्टि नहीं हुई है। इसलिए, विभिन्न पार्टियों के बैलेंस और इंटर यूनिट बैलेंस सहित इंटर-यूनिट, समाधान और उनकी पुष्टि के अधीन हैं।
7. संस्थान मुख्य रूप से भारत में कार्य करता है और एक भौगोलिक खंड में पूरे भारत की आर्थिक स्थिति समान है, आगे संस्थान का मुख्य उद्देश्य भारत में कंपनी सचिव के पेशे का विकास है। इस प्रकार इसके सभी कार्य एएस 17, सेगमेंट से वर्णितानुसार के अर्थ के अनुसार केवल एक सेगमेंट के अंतर्गत आते हैं।
8. वित्तीय विवरणों में चालू एवं गैर चालू वर्गीकरण के उद्देश्य के लिए संस्थान का कार्य चक्र को बारह महीने का माना जाता है।
9. वर्ष के अंत में मुख्यालय और क्षेत्रीय कार्यालयों/ शाखाओं में उपलब्ध अभिलेखों और क्षेत्रीय कार्यालयों/शाखाओं द्वारा प्रदान की गई मासिक जानकारी के आधार पर संस्थान की नीति के अनुसार अंतिम शेष सूची का मूल्यांकन किया जाता है। कुछ शाखाओं ने 31-03-2021 तक मात्रा, माल का विवरण प्रदान नहीं किया है, हालांकि इसे मुख्यालय स्टॉक रजिस्टर के अनुसार माना गया है।
10. 31 मार्च, 2021 को क्षेत्रीय कार्यालयों एवम शाखाओं पर बकाया भवन ऋणों का अलग-अलग विवरण इस प्रकार से है:

(रुपये लाख)

| स्थान | 31.3.2021 को | 31.3.2020 को | 31.3.2021 को चुकौती हेतु देय धनराशि |
|---------------|--------------|--------------|-------------------------------------|
| मैसूर शाखा | 2.00 | 2.00 | 2.00 |
| फरीदाबाद शाखा | 5.00 | 5.00 | 5.00 |

| | | | |
|-----|------|------|------|
| कुल | 7.00 | 7.00 | 7.00 |
|-----|------|------|------|

11. पूर्व अवधि की आय/व्यय का विवरण इस प्रकार से है:

(रुपये लाख)

| आय | 2020-21 | 2019-20 |
|---|--------------|--------------|
| टीडीएस | - | 0.13 |
| क्षेत्रीय परिषद/खंड/सीओई प्रतिपूर्ति | 1.70 | 0.50 |
| प्रायोजकता - कारपोरेट सीएस कार्यक्रम | 3.00 | - |
| बट्टे खाते में डाले गए अत्यधिक प्रावधान | 0.12 | - |
| जीएसटी समायोजन | 6.12 | - |
| सीआरसी-प्राप्तियां | - | 45.26 |
| कुल | 10.94 | 45.89 |
| व्यय | 2020-21 | 2019-20 |
| विज्ञापन | - | 0.92 |
| एएमसी - कार्यालय उपकरण एवं अन्य | 0.31 | 5.25 |
| सीओई कोलकाता में भूमि का परिशोधन | - | 49.23 |
| अंकेक्षण शुल्क | 0.37 | 0.05 |
| नैमित्तिक श्रमिक वेतन | 25.33 | - |
| सीओई हैदराबाद प्रतिपूर्ति | 0.38 | - |
| संप्रेषण व्यय | 1.63 | 0.19 |
| कम्प्यूटर प्रिंटर | 0.70 | - |
| सीआरसी व्यय | - | 70.21 |
| सीएस जरनल प्रिंटिंग | 32.93 | - |
| मूल्यहास | 8.81 | - |
| डीआर क्लाउड | 26.87 | 30.53 |
| ई-लर्निंग सॉफ्टवेयर लाइसेंस शुल्क | 0.44 | - |
| परीक्षा व्यय | - | 0.79 |
| मैसर्स संरचना का पूर्ण और अंतिम निपटान | - | 12.07 |
| जीएसटी देयता | - | 6.84 |

| | | |
|--|---------------|---------------|
| विविध शेष व/आ | - | 4.84 |
| मानदेय | 0.05 | 0.17 |
| हाउस कीपिंग | 0.29 | - |
| पट्टा किराया | - | 1.59 |
| कानूनी एवं व्यावसायिक प्रभार | - | 5.47 |
| विविध व्यय | 0.01 | 1.72 |
| अखबार | 0.05 | - |
| पूर्वदात व्यय | - | 14.03 |
| व्यावसायिक शुल्क | 0.18 | - |
| प्रिंटिंग एवं डिजाइनिंग विशेषज्ञ | - | 0.32 |
| कार्यक्रम एवं सम्मेलन | 5.30 | 2.31 |
| संपत्ति कर | - | 10.62 |
| 44वा राष्ट्रीय सम्मेलन | - | 12.53 |
| छात्रों को शुल्क का प्रतिदान | 8.71 | 7.34 |
| सदस्यों को प्रतिदान | 1.57 | 0.51 |
| क्षेत्रीय परिषद / खंड व्यय प्रतिपूर्ति | - | 13.13 |
| कर्मचारी कल्याण | - | 1.21 |
| विविध व्यय | 7.70 | 3.89 |
| सुरक्षा जमा | 0.26 | - |
| कर्मचारी कल्याण | 0.95 | - |
| सॉफ्टवेयर ओएस (ईआरपी समर्थन) | 13.89 | - |
| अन्य अग्रिमों का समायोजन | 20.45 | - |
| यात्रा एवं वाहन | 3.49 | 11.97 |
| कुल | 160.97 | 267.73 |
| शुद्ध (आय) / व्यय | 150.03 | 221.84 |

12. आय कर

- भारतीय कम्पनी सचिव संस्थान आय कर अधिनियम, 1961 की धारा 12ए के अधीन पंजीकृत है तथा आय कर रिटर्न, आय कर अधिनियम की धारा 11/12 के अधीन दायर की जाती है।
- प्रतिलाभ आय को स्वीकार करते हुए धारा 11/12 के अधीन दर्ज रिटर्न को आय कर अधिनियम 1961 की धारा 143(3) के अधीन निर्धारण वर्ष 2018-19 को पूरा कर लिया गया है। निर्धारण वर्ष 2015-16 के लिए, 15,40,216/- रुपये

की कम वापसी प्राप्त करने में सुधार के लिए आयकर अधिनियम, 1961 की धारा 154 के तहत एक आवेदन 8 जुलाई, 2019 को दायर किया गया है। निर्धारण वर्ष 2019-20 एवं निर्धारण वर्ष 2020-21 के लिए आकलन आय कर विभाग के समक्ष प्रक्रियाधीन है तथा अभी तक उपलब्ध सूचना व पूर्व के आकलनों के अनुसार मांग के संबंध में कोई अतिरिक्त अपेक्षित देयता नहीं है। इसके अलावा, आईटीआर में मांगे गए आयकर रिफंड को निर्धारण वर्ष 2019-20 तक प्राप्त कर लिया गया है।

13. आईपी-उपपल हैदराबाद पर 4918 वर्गमीटर (1.215 एकड़) के कुल क्षेत्रफल के आवंटन के लिए भूमि की लागत के लिए आंध्र प्रदेश इंडस्ट्रियल इंफ्रास्ट्रक्चर कॉर्पोरेशन लिमिटेड (अब तेलंगाना स्टेट इंडस्ट्रियल इंफ्रास्ट्रक्चर कॉर्पोरेशन लिमिटेड) को भुगतान की गई 2,88,56,250 / - रुपये की भूमि का आवंटन जिसमें (i) पहले चरण में 3140 वर्गमीटर के लिए निष्पादित और पंजीकृत बिक्री के लिए समझौता, (ii) दूसरे चरण में 912 वर्गमीटर के लिए निष्पादित बिक्री के लिए समझौता और (iii) तीसरे चरण में 866 वर्गमीटर के लिए (50,82,500/- रुपये की लागत) बिक्री के लिए समझौते का निष्पादन और कब्जा देना/लेना अभी तक किया जाना बाकी है, क्योंकि मामला न्यायालय की निर्णयाधीन है। तेलंगाना स्टेट इंडस्ट्रियल इंफ्रास्ट्रक्चर कॉर्पोरेशन लिमिटेड को पहले और दूसरे चरण के लिए पट्टा विलेख का निष्पादन करने हेतु अनुरोध किया गया था। रिट याचिका संख्या 31594/2014 दिनांक 18-10-2014 को तेलंगाना राज्य के उच्च न्यायालय में दायर की गई है और संस्थान के पक्ष में न्यायालय द्वारा अपने आदेश दिनांक 24-08-2015 के द्वारा संस्थान के पक्ष में आदेश जारी करते हुए निर्माण कार्य पर अंतरिम रोक लगा दी गई है।
14. इंदौर में बहुमंजिला इमारत "द ग्रेस" (पिछला नाम- नासा) की पांचवीं मंजिल के एक हिस्से की खरीद के लिए संस्थान ने 3,21,00,000/- रुपये की सहमत कुल बिक्री कीमत के सापेक्ष पंजीकरण के अनुबंध के निष्पादन के समय 80,25,000/- रुपये की आंशिक भुगतान के रूप में अदायगी की। स्टैम्प शुल्क एवं पंजीकरण सहित इस पर कुल 83,23,000/- रुपये व्यय हुआ। विक्रेता द्वारा सक्षम प्राधिकारी से अधिभोग प्रमाण पत्र प्राप्त नहीं किया गया है और उसी के कारण, बिक्री विलेख अभी तक निष्पादित नहीं किया गया है। चूंकि यह मामला न्यायाधीन है इस कारण धनराशि को पूंजीगत कार्य प्रगति (सीडब्ल्यूआईपी) के रूप में दिखाया व रखा जाता है। संस्थान द्वारा विक्रेता के विरुद्ध दायर किए गए मुकदमों का विवरण इस प्रकार से है:
- (i) जिला न्यायालय इंदौर में दिनांक 19-02-2016 को दायर आईसीएसआई बनाम सिराजुद्दीन मलिक एवं अन्य का 2016 का सिविल वाद- मामला सं. 9800255
 - (ii) जिला न्यायालय, इंदौर में दिनांक 05-02-2018 को दायर आईसीएसआई बनाम सिराजुद्दीन मलिक एवं अन्य अवमान वाद।
 - (iii) जिला न्यायालय, इंदौर में दिनांक 04-07-2017 को दायर आईसीएसआई बनाम सिराजुद्दीन मलिक एवं अन्य, आपराधिक वाद-विचारण 2017 का स. 3135
15. विदेशी मुद्रा में आय एवं व्यय का विवरण इस प्रकार से है:

(राशि रु लाख में)

| क विदेशी मुद्रा में कमाई | चालू वर्ष | पिछला वर्ष |
|--------------------------|-----------|------------|
| | -- | -- |
| विदेशी सदस्यों से शुल्क | -- | -- |
| सम्मेलन स्टाल | | |

| | | |
|--------------------------------|--------------|--------------|
| | | |
| कुल | -- | -- |
| ख विदेशी मुद्रा में व्यय | | |
| सदस्यता शुल्क | 8.94 | 13.59 |
| अंतर्राष्ट्रीय कार्यशाला | -- | 3.45 |
| यात्रा व्यय | -- | -- |
| उद्घाटन समारोह (एनपीआईओ, दुबई) | -- | 3.60 |
| दुबई परीक्षा केंद्र | 1.32 | 1.12 |
| विविध व्यय | 3.22 | -- |
| कुल | 13.48 | 21.76 |

16. चालू वर्ष के वर्गीकरण/प्रकटीकरणों के साथ तुलनीय बनाने के लिए जहां भी आवश्यक समझा गया है, पिछले वर्ष के ऑकड़ों को पुनर्समूहित/पुनर्व्यवस्थित/पुनर्निर्मित किया गया है।

संस्थान की परिषद के लिए और की ओर से

श्री प्रकाश

सीएस आशीष मोहन

सीएस देवेन्द्र वी देशपांडे

सीएस नागेन्द्र डी राव

निदेशक (वित्त एवं लेखा)

सचिव

उपाध्यक्ष

अध्यक्ष

समान तिथि की हमारी रिपोर्ट के अनुसार

कृते बंसल सिन्हा एण्ड कंपनी

सनदी लेखाकार

एफआरएन 006184एन

कृते पी के चोपड़ा एण्ड कंपनी

सनदी लेखाकार

एफआरएन 006747एन

(सीए हरि उब्रियानी ज़िंदल)

साझेदार

(सदस्यता सं. 084437)

स्थान: नई दिल्ली

दिनांक: 31-अगस्त-2021

(सीए राहुल ज़िंदल)

साझेदार

(सदस्यता सं. 537709)

THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA

NOTIFICATION

New Delhi, the 31st August, 2021

REPORT OF THE COUNCIL

F.No.104/41/Accts.-1. A. INTRODUCTION.—In terms of the requirements of sub-section (5B) of Section 18 of the Company Secretaries Act, 1980, the Council of the Institute of Company Secretaries of India is pleased to present its 41st Annual Report and audited statements of consolidated accounts along with the Auditors' Report thereon for the year ended March 31, 2021. The programmes and activities organized and initiatives taken subsequent to the above period, till the date of this report have also been included in this report.

(i) President and Vice-President

CS Nagendra D. Rao and CS Devendra V. Deshpande were elected by the Council as President and Vice-President respectively of the Institute w.e.f. January 19, 2021.

(ii) Council Meetings

The Council held 07 Meetings during the Financial Year 2020-21.

(iii) Composition of Committees

The composition of various Standing and Non-Standing Committees, Expert Groups, Advisory Boards and Outside Committees is given at **Annexure-A**.

Details of Meetings held and attended by the Members are given at **Annexure- B**.

(iv) Statistics at a glance

During the year ended 31st March, 2021, 3120 and 506 Members were admitted as Associates and Fellows, respectively. Further, during the period from 1st April, 2021 to 31st July, 2021, 1662 and 205 Members were admitted as Associates and Fellows, respectively. As on 31st July, 2021 the Institute had 55150 Associate and 10685 Fellow Members aggregating to 65835 Members. Similarly, during the period upto 31st March, 2021, 1317 Certificates of Practice were issued. Further, during the period from 1st April, 2021 till 31st July, 2021, 435 Certificates of Practice were issued. There were 11471 Members holding Certificates of Practice as on 31st July, 2021. The region wise statistics of Members and Students are as under:

NUMBER OF MEMBERS

| As on | EIRC | NIRC | SIRC | WIRC | Total |
|------------|------|-------|-------|-------|-------|
| 31.07.2021 | 6618 | 23645 | 12452 | 23120 | 65835 |
| 31.03.2021 | 6466 | 23065 | 12151 | 22553 | 64235 |
| 31.03.2020 | 6275 | 22684 | 11071 | 21160 | 61190 |

NUMBER OF STUDENTS FOR REGULAR PROGRAMME

| As on | EIRC | NIRC | SIRC | WIRC | TOTAL |
|------------|-------|-------|-------|-------|--------|
| 31.07.2021 | 21028 | 59820 | 44734 | 63763 | 189345 |
| 31.03.2021 | 21471 | 62402 | 47095 | 66974 | 197942 |
| 31.03.2020 | 22820 | 66433 | 50432 | 70760 | 210445 |

NUMBER OF STUDENTS FOR FOUNDATION PROGRAMME

| As on | EIRC | NIRC | SIRC | WIRC | TOTAL |
|------------|------|-------|------|-------|-------|
| 31.07.2021 | 2132 | 4995 | 4100 | 5164 | 16391 |
| 31.03.2021 | 2600 | 6196 | 4891 | 6356 | 20043 |
| 31.03.2020 | 5104 | 11745 | 8699 | 11705 | 37257 |

(v) Best Regional Council and Best Chapter Awards for the Calendar Year 2019

In order to recognize the contributions made by the Regional Councils and Chapters as well as to encourage and

create competitive spirit amongst them, the Best Regional Council Award and Best Chapter Awards were instituted. The Best Regional Council, Best National Chapter and Grade-wise Best Chapter Awards for the year 2019 were as follows:

Best Regional Council : WESTERN INDIA REGIONAL COUNCIL

Best Chapters:

| Sl. No. | Category | Name of the Chapter |
|---------|-----------------------|---------------------|
| 1. | National Best Chapter | PUNE |
| 2. | Grade A + | PUNE |
| 3. | Grade A | INDORE |
| 4. | Grade B | KOCHI |
| 5. | Grade C | BHUBANESHWAR |
| 6. | Grade D | SALEM |

In order to encourage the Chapters, ICSI introduced new categories of awards in the year 2018. The recipients for the same were as under.

| Sl. No. | Awards Category | Evaluation Criteria | Recipient |
|---------|---------------------------|--|--|
| 1 | Best Study Centers Awards | Maximum numbers of students registered | Rukmani Shetty Memorial Sudhakar Shetty College, Dharwad |
| 2 | Emerging Chapter Award | Chapter which activated itself in very first month | Gorakhpur Chapter of NIRC of ICSI |

All the Awards mentioned above were presented at the 48th National Convention of Company Secretaries held from 17th to 19th December, 2020 at the Amber Convention Centre, Indore.

(vi) New Initiatives

- The Institute for the first time moved over completely to online process in submission of Membership and Certificate of Practice (CoP) fees, for the Members.
- ICSI Chapter Gradation for the year 2020 has been completed with new nomenclature i.e. Diamond, Platinum, Gold and Silver. Jurisdiction of Chapters has been expanded for Student Activities.
- Annual General Meeting of 72 Chapters and 4 Regional Councils through online mode.
- In a move towards digitization, Fellow Company Secretary and Certificate of Practice certificates have been made available on the Digilocker platform in addition to I-Card and ACS Certificates for Members.

(B) INFRASTRUCTURE

(i) Existing own premises:

Head Office

Lodi Road, New Delhi and Noida (C-36 & C-37, Sector -62)

CCGRT/ CoE

ICSI-Centre for Corporate Governance, Research and Training (ICSI-CCGRT) at Navi Mumbai
ICSI-Centre of Excellence (ICSI-CoE) at Hyderabad

Regional Offices

EIRO- Kolkata; NIRO- New Delhi; WIRO - Mumbai; SIRO – Chennai.

Chapters

Ahmedabad, Bengaluru Bhopal, Bhubaneswar, Bhilwara, Dombivli, Faridabad, Ghaziabad, Goa, NE- Guwahati, Hyderabad, Hooghly, Indore, Jaipur, Kanpur, Kolhapur, Lucknow, Madurai, Mangalore, Mysore, Nagpur, Patna, Pune, Surat, Thane, Udaipur, Vadodara.

(ii) **Initiatives undertaken for improvement of Infrastructure**

Head office

- (1) **ICSI CoE-Kolkata** - The Institute had purchased 1.5 Acres of land from WBHIDCO at New Town, Kolkata for establishment of Centre of Excellence (CoE). The activities related to construction of premises (Academic Block and Hostel Block) like appointment of Architect, Obtaining approval of building plan from Local Authority, soil testing, obtaining approval of WBHIDCO for extension of allowable construction period, construction of boundary wall and Award of work for construction of the Campus have been completed. Construction work commenced w.e.f. 10th January, 2021 and is in progress.
- (2) **ICSI-Centre of Excellence for Research & Training (CERT)-Manesar** – The Institute had purchased a plot ad-measuring 1567.5 Sq. mtr. at Sector -2, IMT Manesar from HSIIDC. This land was initially procured for Gurgaon Chapter Office but later on it was decided by the Council at its 260th Meeting held on 4th & 5th May, 2019 to make it a headquarters project by converting it into a Centre of Excellence for Research & Training and also for accommodating the activities of Gurgaon Chapter in the premises. The proposed premises (single block) will accommodate both academic and residential facilities. The activities related to construction of premises like appointment of Architect, soil testing and construction of boundary wall have been completed. Selection of contractor through tender process is in its final stage. Submission of revised building plans as required by Local authority for its approval is in process.
- (3) **ICSI Head Quarters, at C-37, Noida** – The Repairing & Structural Strengthening of outside portion of entire building is almost completed and Renovation work of 1st and 2nd floors completed (except installation of Loose Furniture) and put to use. Ground Floor is completed except Air Conditioning and its related work. Half portion of 3rd Floor has been handed over to the contractor for commencement of work.
- (4) **CCGRT Building at Navi-Mumbai** – Architect for repairing and renovation work has been appointed. Shortlisting of contractors through Pre- Qualification Press Notice is in process.
- (5) **CoE-Hyderabad** – Construction of the structure of entire premises (Institutional Block & Hostel Block) has been completed. In the first Phase entire Hostel Block, Reception, Ground floor (excluding Auditorium) and 1st floor of Institutional block were made operational in August, 2018. Now, in the second phase, the furnishing work i.e. the interior work of one Classroom, Computer Lab, Library, Toilets and Painting work of the complete 2nd floor will be taken up.
- (6) **CoE Ajmer** – Ajmer Development Authority (ADA) vide letter dated 23rd September, 2013 allotted a plot of 24000 sq.yards jointly to three Professional Institutes (Institute of Chartered Accountants of India, Institute of Company Secretaries of India & Institute of Cost Accountants of India) at Maharana Pratap Nagar, Ajmer for setting up Centre of Excellence for Quality & Ethics. Possession of the plot was taken over jointly on 28th September, 2013. Execution of lease deed is yet to be done. Both ICAI and ICoA offered their share of land to ICSI. The ICSI accepted their offers. Thereafter, request has been made to ADA for transfer of land i.e. share of other two Professional Institutes in favour of ICSI. The matter is under consideration of ADA.
- (7) **ICSI Head Quarters Lodi Road (1st Floor)** – Architect for Renovation work has been appointed and sitting plan has been finalized. Shortlisting of contractors through Pre- Qualification Press Notice is in Process.
- (8) **Solar Projects** – On Grid Roof Top Solar Panel Systems having Capacity of 30 KWp each at location at Institute's Building at C-36, sector – 62, Noida and CoE Hyderabad have been installed and commissioned.

Regional/ Chapter Offices

- i. **ICSI-NIRC –**
 1. *Roof-top Solar Project* – On-grid rooftop solar panel system having capacity of 25 KW has been installed and commissioned.
 2. *Rain Water Harvesting* – After obtaining approval of Local Authority, work has been commenced and is nearing completion.
 3. *Lift* – After obtaining approval of Local Authority, installation of Lift has been commenced and is nearing completion.
- ii. **Bhopal Chapter** - Built-up premises was acquired from Bhopal Development Authority (BDA) for use of office of Bhopal Chapter. Renovation work is completed.
- iii. **Coimbatore Chapter** – The activities related to construction of premises on plot of 13,068 Sq.ft like execution of rectification of Sale Deed, appointment of architect, finalization of building plan, soil testing have been completed. Obtaining NoC from Airport Authority, Fire NoC and other documents / Certificates from various Authorities related to submission of Building Plans to Local Authority have been completed. Shortlisting of contractor through Pre- Qualification of Notice is in process.
- iv. **Kochi Chapter** – The activities related to construction of new building like appointment of Architect and receipt of Building permit for construction from the Local Authority, demolition of existing Building and appointment of Agency for Soil Testing have been completed. Shortlisting of Contractor through Press Notice is in progress.
- v. **Faridabad Chapter** – On-grid rooftop solar panel system having capacity of 12 KW has been installed and commissioned.
- vi. **Raipur Chapter** - Possession of a plot of 3,229 Sq.ft. has been taken from Raipur Development Authority (RDA) for construction of premises for the Chapter.
- vii. **Noida Chapter** – Back Portion of Ground Floor of C-37 Noida Building has been handed over to Noida Chapter. For renovation of Chapter's Premises, selection of Architect is in process.
- viii. **Bengaluru Chapter** – Order has been placed for installation and commissioning of on-grid rooftop solar panel system having capacity of 30 KW. Feasibility study and obtaining approval of Local Authority completed.

Priority Fixing for Acquisition of Land/Built-up property for Chapters as per approval of the Council.

- i. **Mangalore Chapter** – Council has approved the proposal for acquisition of premises. Activities related to Execution of Sale Deed is in progress.
- ii. **Jodhpur Chapter** - Acquisition of land from Jodhpur Development Authority (JDA) is in process.
- iii. Priority fixing for Acquisition of Land/Built-up property/Construction of building was approved by the Council for Nagpur, Hooghly, Hyderabad, Ahmedabad, Aurangabad, Lucknow, Trivandrum, Vishakhapatnam, Shimla, Chandigarh, Rajkot, Surat, Agra, Ghaziabad, Kanpur, Prayagraj, Ludhiana and Noida Chapters.

(C) STRENGTHENING CORPORATE GOVERNANCE**(i) 20th ICSI National Awards for Excellence in Corporate Governance**

The ICSI National Awards for Excellence in Corporate Governance are the most prestigious awards instituted for inculcating and conducting a pervasive consciousness of the need for good governance in India. The Awards recognize and promote the impeccable performances by Corporates and Professionals in the Corporate Governance and Corporate Social Responsibility arena. The awardees across all segments are selected through a rigorous comprehensive evaluation process guided by an eminent Jury comprising of distinguished experts from varied walks of life and usually chaired by a former Chief Justice of India.

The Award Ceremony of the 20th ICSI National Awards for Excellence in Corporate Governance, 2020 was held on 13th January, 2021 at Noida. Shri Piyush Goyal, Hon'ble Minister of Railways, Commerce & Industry, Consumer Affairs and Food & Public Distribution, Government of India was the Chief Guest, Hon'ble Mr. Justice A. K. Sikri, Former Judge, Supreme Court of India and International Judge, Singapore International Commercial Court was the Guest of Honour and Shri Kumar Mangalam Birla, Chairman, Aditya Birla Group was the special Guest at the presentation ceremony.

The ICSI Lifetime Achievement Award for translating Excellence in Corporate Governance into reality was conferred on Dr. Cyrus S. Poonawalla, Managing Director, Serum Institute of India.

The 20th ICSI National Award for Excellence in Corporate Governance for Best Governed Large Medium and Emerging Company in Listed and Unlisted Category, was presented to the following Companies:

| Particular | Listed | Unlisted |
|-------------------|------------------------|-----------------------------------|
| Large Category | ITC Limited | Numaligarh Refinery Limited |
| Medium Category | TATA Metaliks Limited | Talwandi Sabo Power Limited |
| Emerging Category | Vaibhav Global Limited | Arohan Financial Services Limited |

To acknowledge the commitment of business houses in integrating social and environmental concerns with their business operations, the Institute presented the 5th ICSI CSR Excellence Awards to:

- Reliance Industries Limited (Large Category)
- Natco Pharma Limited (Medium Category)
- Minda Industries Limited (Emerging Category)

Aimed at recognising the importance of the Secretarial Audit Report, ICSI instituted Best Secretarial Audit Report Award in the year 2019. In the year 2020 the award was presented to CS Makarand Joshi, for Secretarial Audit Report of Mahindra Logistics Limited.

(ii) Quality Review

The Quality Review Board (QRB) has been set-up by the Central Government under section 29A of the Company Secretaries Act, 1980 to make recommendations to the Council of the ICSI with regard to the quality of services provided by the Members of the Institute, to review the quality of these services and to guide the Members to improve the quality of services and adherence to the various statutory and regulatory requirements.

Apart from the Chairperson, two Members of the Board are nominated by the Central Government and other two Members by the Council of the ICSI.

(a) Re-constitution of QRB

MCA *vide* Gazette Notification No. G.S.R. 726 (E) dated 16th November, 2020 appointed Shri Chandra Wadhwa, Senior Partner, Chandra Wadhwa & Co. in place of Shri Devendra Kumar. Accordingly, the constitution of the Board as on 31st July, 2021 is as follows:

| | | |
|---|---|-------------|
| 1 | Ms. Nishi Singh, Ex-Member, Central Board of Direct Taxes (CBDT) | Chairperson |
| 2 | Ms. Ritika Bhatia, Principal Director (Commercial)- II, Comptroller and Auditor General of India | Member |
| 3 | Shri Chandra Wadhwa, Senior Partner, Chandra Wadhwa & Co. | Member |
| 4 | CS Manish Gupta, Council Member, The ICSI | Member |

| | | |
|---|---|--------|
| 5 | CS Pramod Kumar Rai, Deputy Company Secretary, Nestle India Ltd. | Member |
|---|---|--------|

(b) Online Training Programme for Quality Reviewers

The Quality Reviewers act as an extended arm of the QRB. The QRB organises training programmes from time to time so as to equip the Quality Reviewers with the techniques of review and other related aspects.

The QRB has decided that attending of the training programme shall be a pre-requisite to continue as a Quality Reviewer and to assign Quality Review assignments. In this direction, an online training programme for the Quality Reviewers was organised on 13th February, 2021. 14 Empanelled Quality Reviewers attended the training programme.

(iii) Peer Review

Peer Review is directed towards maintenance as well as enhancement of quality of Attestation and Audit Services and to provide guidance to Members to improve their performance and adhere to various statutory and other regulatory requirements. Essentially, through a review of Attestation and Audit Services engagement records, Peer Review identifies the areas where a practicing member may require guidance in improving the quality of his/her performance and adherence to various requirements as per applicable Technical Standards.

In terms of the Guidelines for Peer Review of Attestation and Audit Services by Company Secretary in Practice, the ICSI has established „Peer Review Committee” (PRC) to carry out the purposes stated in the said Guidelines.

Under the aegis of PRC, two online training programmes for empanelment of Peer Reviewers were organised on 5th December, 2020 and 8th May, 2021 and 68 Members were empanelled as Peer Reviewers. Further, a panel discussion on Peer Review for Empanelled Peer Reviewers, first of its kind, was organised on 26th June, 2021. During the period, peer review of 515 Practice Units was successfully completed.

(iv) Standards/Guidance Notes

(a) Secretarial Standards Committee (SSC) and Expert Group on Secretarial Standards

The ICSI has constituted SSC for the development of Secretarial Standards, guidance notes on topics of professional interest and to issue clarifications to facilitate observance of such standards by companies. To support and facilitate the process of formulation of Secretarial Standards / Guidance Notes by the SSC, an “Expert Group on Secretarial Standards” has also been formed comprising eminent Members of ICSI representing industry as well as practicing side of the profession.

(b) Guidance Note on Independent Directors

A comprehensive Guidance Note on Independent Directors was released by the ICSI on its 52nd Foundation Day celebrated on 4th October, 2020. Besides covering the issues and challenges faced by Independent Directors, the Guidance Note includes statutory and regulatory provisions, code of conduct and compliances pertaining to Independent Directors.

The broad coverage of the Guidance Note includes evolution of the concept of Independent Directors; expectations of stakeholders; legal requirements; appointment of Independent Directors; databank of Independent Directors; role, duties and liabilities of Independent Directors; important provisions of Secretarial Standards on Meetings of the Board of Directors (SS-1) and Secretarial Standards on General Meetings (SS-2), etc.

The Guidance Note on Independent Directors is helpful for Independent Directors or the aspiring Independent Directors to understand various aspects pertaining to their roles, functions and associated legal compliances. Additionally, it is a very useful resource for professionals and other stakeholders as well.

(c) Revised Guidance Notes on Meetings of the Board of Directors and General Meetings

To facilitate the compliance of SS-1 and SS-2, the ICSI had issued Guidance Notes on Meetings of the Board of Directors and General Meetings respectively.

To align these Guidance Notes with the legal amendments brought in by the Companies (Amendment) Act, 2017 and to specify the relaxations given by MCA due to COVID-19, these were revised by the

ICSI on the basis of the relevant provisions of the Companies Act, 2013 and the rules, circulars, clarifications, etc. issued by the MCA till 31st December, 2020. These Guidance Notes elucidates the basis for setting the particular Standard, explains the procedural & practical aspects thereof and gives illustrative examples. The responses to various issues/queries raised by the stakeholders have also been integrated.

(d) Guidance Note on Corporate Social Responsibility (CSR)

The ICSI has released a comprehensive “Guidance Note on Corporate Social Responsibility (CSR)” on the occasion of PCS Day celebrated across the country on 15th June, 2021. Besides covering legal issues and providing guidance thereon, the Guidance Note on CSR also includes related statutory provisions and reporting framework of CSR to facilitate compliance of law both in letter and spirit. The Guidance Note on CSR will be immensely useful for all readers interested in the subject and will be of practical value to those entrusted with the compliance of CSR provisions. To facilitate easy access, e-version of the Guidance Note was made freely available on the ICSI website for reference of all the stakeholders.

(D) FACILITATION AND STANDARDIZATION

(i) Facilitation

(a) Waiver of Continuous Professional Education (CPE) Credits for FY 2020-21

CPE is important for further capacity building and constant upskilling of the Members by keeping them abreast with latest developments in profession, widening their knowledge base and improving their skills to maintain the cutting edge by providing training and expertise in critical areas of professional interest. Considering the difficulties posed by the pandemic and in order to facilitate the Members in fulfilling the mandatory requirement of CPE Credits for the financial Year 2020-21, the Council of the Institute had initially extended the last date for obtaining the mandatory CPE credits by the Members till 30th June, 2021. Later on, further clarification had been issued regarding awarding of the Structured CPE Credits to Members for attending the programmes organized by Headquarters, Regional Offices, Chapters, CCGRT and CoE through electronic mode during the period from May 1, 2021 to June 30, 2021. Finally, the Institute in view of the difficulties posed by the pandemic and in order to facilitate the Members, decided to grant complete waiver of the shortfall in the CPE Credits (both structured & unstructured) for the Financial Year 2020-21.

(b) Launch of Repository for Independent Directors (Exclusively for Company Secretaries)

The presence of Independent Directors on the Board of a Company is a *sine quo non* for a strong governance system. To facilitate demand and supply side of Independent Directors, ICSI has developed a “Repository of Company Secretaries for Independent Directors”. The Repository for Independent Directors was launched on 17th December, 2020 during the 48th National Convention of Company Secretaries held at Indore.

(c) Guidance/Advisories to Members

During the period, following advisories were issued to Members:

- (1) Considering the challenges posed by COVID-19, in terms of physical verification of documents, the Institute issued Guidance on 20th April, 2021 to Members in Practice for the smooth conduct of the audit and other assignment(s) undertaken by them and in the matter of issuing any Certification/Report/Opinion in letter and spirit. Practising Members were also advised that they may sign / authenticate / attest any return, report, certificate, opinion or other document electronically, i.e., by using their Digital Signature Certificate (DSC) instead of physical signature, in accordance with the relevant provisions of Information Technology Act, 2000 in such manner as may be prescribed by the Central Government from time to time.
- (2) An Advisory dated 24th April, 2021 was issued by the Institute stating that the “Annexure” as prescribed in the Guidance Note on Secretarial Audit issued by the Institute, is applicable to all Secretarial Audit Reports (Qualified/Non-Qualified) and is recommended to be attached to all reports to be issued by the Secretarial Auditor.
- (3) With an intent to strengthen the effectiveness of the Secretarial Audit Report and protect the interest of investors of unclaimed shares, the Institute issued an Advisory on 20th July, 2021 to Members in Practice to thoroughly check the compliance with the procedural requirements delegated to Share Transfer Agents by a listed entity in respect of dealings with unclaimed securities under Regulation 39(4) and Schedule VI of Securities and Exchange Board of India (Listing Obligations and Disclosure Requirements) Regulations, 2015, SEBI (LODR), specifically

w.r.t. Unclaimed/Demat Suspense Account while issuing Secretarial Audit Report to listed entities.

(d) Memorandum of Understandings (MoUs)

- (1) The Investor Education Protection Fund Authority (IEPFA) has signed a Memorandum of Understanding (MoU) with the ICSI to collaborate ICSI as Knowledge Partner for providing content and Resource Persons for the LIVE Tele-lecturing series on investor awareness. The LIVE Tele-lecturing programme of IEPFA on Gyandarshan Channel are scheduled twice a week
i.e. on Wednesdays & Fridays. Various Resource Persons from ICSI have taken sessions for IEPFA at Gyandarshan Channel, IGNOU.
- (2) The Institute has entered into an MoU with BFSL (BOB Financial Solutions Ltd.), formerly known as Bobcards Ltd., for launching the ICSI-BOB Co-branded Credit Card for its Members with unique features on relatively easy terms. The availability of such credit facility could be helpful for Members in times of severe financial constraints faced due to the pandemic.

(e) Softwares for Members

Keeping in view the need of technology driven competition, the Institute has entered into agreement with the following software vendors to facilitate the work of its Members:

(1) Accloud Plc.

ICSI has entered into an agreement in February, 2021 with Accloud Plc considering the need for dedicated Software for Members to manage their operations and serve their clients efficiently with the help of Information Technology. The tool will act as a facilitator for providing assistance in digitizing operations including everyday accounting and tax compliances. Its key features include professionally managing invoicing/ reminders, full GST compliance, transparent and simplified production of Accounts and comprehensive Financial Dashboards. The software is available to Members free of cost for two years and thereafter at a discount of 80%.

(2) ComplyRelax Software

ICSI has entered into an agreement in February, 2021 with Business Private Limited realizing the technological needs of its Members to provide host of services through their ComplyRelax Software for Members of ICSI free of cost for three years. Its key features include Virtual Office & Task Management, MCA Transaction Tracker, Document Creator, DSC Management, Compliance Tracker, Meeting Manager, Registrations Manager and Multiuser Dashboard.

(3) Webtel XBRL – Virtual Office

ICSI has entered into an agreement with Webtel Electrosoft Private. Limited in February, 2021 considering the growing needs of its Members on the technology front to provide software for PCS at discounted price till 31st December, 2021. It includes Web-XBRL Software, Virtual Office and Web Edge.

(4) UDIN Amnesty Scheme- 2021

UDIN Amnesty Scheme, 2021 was introduced from 20th April, 2021 to 15th May, 2021 considering the practical problems in generating the UDIN and other difficulties faced by the Members due to Covid-19. In view of various requests received from the Members to extend the Amnesty Scheme and persisting situations in the country due to Covid-19, the UDIN Amnesty Scheme, 2021 was extended from time to time upto 30th June, 2021. The scheme allowed a PCS to: (i) Generate the UDINs missed earlier (ii) Rectify the UDIN details recorded at the time of generation and (iii) Revoke the UDINs not used. 11068 UDINs were generated/modified during the Amnesty Scheme.

(5) ECSIN Amnesty Scheme- 2021

The Institute introduced e-CSIN Amnesty Scheme, 2021 from 20th April, 2021 to 15th May, 2021 considering the practical problems and other difficulties faced by the Members in generation/rectification/revocation of ECSIN. Keeping in view the requests of the Members to extend the Amnesty Scheme and unprecedented conditions prevailing in the country due to Covid-19, the e-CSIN Amnesty Scheme, 2021 was extended from time to time upto 30th June, 2021. The scheme enabled Members to:

- (1) Generate the e-CSIN, if not yet generated
- (2) Rectify the e-CSIN details recorded at the time of generation for appointment
- (3) Update information in the e-CSIN generated
- (4) Revoke e-CSIN if employment already ceased
- (5) Any other practical difficulty

163 Members availed the Amnesty Scheme.

(ii) Standardisation

Guidelines

(a) ICSI (Continuous Professional Education) Guidelines, 2019

The Institute has issued the amended ICSI (CPE) Guidelines, 2019 and the revised FAQs on the same in view of the various queries received from the Members including the Members residing overseas in relation to award of CPE Credits. Amendments primarily related to definition of approved learning programs, obtaining CPE Credits by Members who have attained age of 60 years, exemption conditions, obtaining CPE credits by Members residing overseas, etc.

(b) ICSI Formation, Recognition and Functioning of Study Circle Guidelines, 2019

The Institute has issued the revised ICSI Formation, Recognition and Functioning of Study Circle Guidelines, 2019 in view of the receipt of various requests from the Study Circles regarding conducting the programmes/meetings through virtual mode. The amendments also include revision in approval process of study circles, monitoring of programs organised by study circles, number of programs and award of CPE credits, participation in programs, monitoring and administration of activities of study circles, etc.

(c) ICSI (Guidelines for Non-Academic Activities), 2020

The Institute has issued the revised ICSI (Guidelines for Non-Academic Activities), 2020 to enable Regional and Chapter Offices to organise non-academic activities under exceptional circumstances such as pandemic, complete lock down, social disturbance, etc. through virtual mode.

(d) ICSI (Unique Document Identification Number) Guidelines, 2019

The Institute approved amendments in the ICSI (Unique Document Identification Number), Guidelines, 2019. The amended Guidelines has largely taken into consideration the issues faced by the Members in terms of signing of MGT-7 and generation of UDIN. A grace period of seven days has been provided to the Members in case of MGT-7 and other e-forms. UDIN generated for all e-forms, including Form MGT-7 shall remain valid for further period of seven days from the effective date of UDIN and the same can be digitally signed by the PCS during those seven days.

Auditing Standards Committee and Expert Group on Auditing Standards

The ICSI has constituted Auditing Standards Committee (ASC) for the development of Auditing Standards, guidance notes and to issue clarifications to facilitate observance of such standards. To support and facilitate the process of formulation of Auditing Standards/Guidance Notes by the ASC, an "Expert Group on Auditing Standards" has also formed comprising of eminent Members of the ICSI representing industry as well as practicing side of the profession.

The ICSI had issued its first four Auditing Standards, i.e. (i) Auditing Standard on Audit Engagement (CSAS-1); (ii) Auditing Standard on Audit Process and Documentation (CSAS-2); (iii) Auditing Standard on Forming of Opinion (CSAS-3) and (iv) Auditing Standard on Secretarial Audit (CSAS-4) in the year 2019 which are applicable mandatorily on the audit assignments accepted by the auditor on or after 1st April, 2021.

Guidance Note on ICSI Auditing Standards

To facilitate the compliance of ICSI Auditing Standards, the ICSI has issued Guidance Notes on Auditing Standards, which set out the explanations, procedures and practical aspects in respect of the various provisions contained in the Auditing Standards.

The ICSI has released a comprehensive "Guidance Notes on Auditing Standards CSAS 1 to CSAS 4" at the 48th ICSI National Convention held from 17th to 19th December, 2020 at Indore.

For the purpose of propagating the four Auditing Standards issued by the ICSI, Webinar on Auditing Standards was organized on 26th March, 2021 highlighting the mandatory date of applicability.

(E) CAPACITY BUILDING & KNOWLEDGE UPDATION FOR MEMBERS

(i) Study Circles

ICSI has been creating knowledge upgradation avenues for Members by promoting the formation of Study Circles across the country. During the period following Study Circles were formed/renewed:

| Sl. No. | Month | Formation/ Renewal | Name of the Study Circle | Region |
|---------|-------------|--------------------|--|--------|
| 1 | March, 2021 | Renewal | <ul style="list-style-type: none"> • Madhya Kolkata Study Circle of the ICSI • Tollygunge Study Circle of the ICSI • VIP & Jessore Road Study Circle of the ICSI | EIRC |
| 2 | April, 2021 | Formation | <ul style="list-style-type: none"> • Howrah Study Circle of the ICSI • Bandhan Bank Study Circle of the ICSI | EIRC |
| | | Renewal | <ul style="list-style-type: none"> • Chennai South Study Circle of the ICSI • Chennai West Study Circle of the ICSI • Chennai North Study Circle of the ICSI • Murugappa Group Study Circle of the ICSI • Bengaluru South Study Circle of the ICSI • Kottayam Study Circle of the ICSI | SIRC |
| 3 | May, 2021 | Formation | • B.T. Road Study Circle of the ICSI | EIRC |
| | | Renewal | • New Udaan Bhawan Study Circle of the ICSI | NIRC |
| 4 | June, 2021 | Renewal | • Janakpuri Study Circle of the ICSI | NIRC |
| 5 | July, 2021 | Renewal | <ul style="list-style-type: none"> • L&T Study Circle of the ICSI • Aditya Birla Group Study Circle of the ICSI • Sangli Study Circle of the ICSI • Kandivali Study Circle of the ICSI • H.T. Parekh Marg (Corporate) Study Circle of the ICSI | WIRC |
| 6 | July, 2021 | Formation | • Hubli-Dharwar Study Circle of the ICSI | SIRC |

(ii) Webinars

The details of the major webinars during the reporting period are as follows:

| Date | Topic | Speakers |
|----------------------------------|-------------------------|---|
| 21 st September, 2020 | International Peace Day | <ul style="list-style-type: none"> • Mr. Kamlesh D. Patel (Daaji) • Dr. Deepak Chopra • Sister BK Shivani • Mr. Shekhar Kapoor • Dr. Bruce Lipton • Mr. Javier Zanetti • Dr. Bob Boisture • Ms. Sharon Saizberg • Ms. Amandine Roche |

| | | |
|---|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • |
| 8 th October, 2020 | Financial Decision Making during COVID-19 crisis: Unleashing the importance of Investor Education | <ul style="list-style-type: none"> • CS Ashish Garg, then President, ICSI • Shri Manoj Pandey, Joint Secretary & CEO, IEPFA • Prof. Kamakhya Nr. Singh, IEPF Chair Professor & Moderator • Ms. Monika Halan, Consulting Editor, Mint • Shri Anil Gupta, Partner, Microsave • Shri Gopal V Kumar, Member, IEPF |
| 15 th October, 2020 | Business Ethics and Spirituality for Corporate Sustainability jointly with SAFIM | <ul style="list-style-type: none"> • CS Ashish Garg, then President, ICSI • CS Nagendra D Rao, then Vice-President, ICSI • Shri Arun Naik, Director, SAFIM • CS O P Dani, Past President, ICSI • Dr. Ashok Haldia, CEO & MD, PTC India Financial Services Ltd. |
| 21 st - 22 nd October, 2020 | 11 th Financial Markets Summit jointly with Confederation of Indian Industries (CII) Rebooting the Economy through Financial Market Reforms | <ul style="list-style-type: none"> • Shri Ajay Tyagi, Chairman, SEBI • Shri Sanjeev Sanyal, Principal Economic Advisor, MoF • Shri Uday Kotak, President, CII • Shri Nilesh Shah, Chairman, CII National Committee Financial Markets • Shri Vishal Kampani, Co-Chairman, CII National Committee Financial Markets • CS Ashish Garg, then President, ICSI |
| 28 th October, 2020 | Economic Revival through Capital Markets Post COVID – 19 | <p>Chief Guest</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mr. V S Sundaresan, ED, SEBI Technical Session : Unlocking growthcapital of Indian households • Session Coordinator – CS Devendra Deshpande <p>Speakers</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mr. Prithvi Haldea, Founder, Chairman of Praxis Consulting & Information Services Pvt. Ltd. • Mr. Aditya Cherian, Partner, Khaitan & Co. • Mr. Kishor Thakkar, MD, Link IntimeIndia Pvt. Ltd. <p>Panel Discussion: Making Capital Markets More Investor Friendly</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | | <p>Session Coordinator – CS Chetan Patel Session Moderator</p> <ul style="list-style-type: none"> CS B Renganathan, Executive Vice President & Compliance Officer, Edelweiss Financial Services Ltd. Eminent Panelists Mr. J N Gupta, Founder, Stakeholders'' Empowerment Services CA Aman Chugh, CMD, Aman Chugh Ventures Pvt. Ltd. |
| 28 th – 29 th October, 2020 | Annual Directors'' Conclave jointly with IOD | <p>Guests of Honour</p> <ul style="list-style-type: none"> Mr. Ajay Prakash Sawmey, IAS, Secretary, Meity, Govt. Of india Dr. Anup Wadhawan, IAS, Secretary, Deptt. Of Commerce, Govt. of India <p>Speakers</p> <ul style="list-style-type: none"> Prof. Judge Mervyn E. King SC CS Ashish Garg, then President, ICSI Lord Karan Bilmoria CBE, DL |
| 31 st October, 2020 | Investors'' Knowledge Session jointly with NSE | <ul style="list-style-type: none"> CS Nagendra D Rao, then VicePresident, ICSI CS Ashish Garg, then President, ICSI <p>Mr. Ashish Goyal, Vice President NSE</p> |
| 3 rd November 2020 | "Opportunities for Company Secretaries in the field of Actuarial Science" | <ul style="list-style-type: none"> CS Nagendra D Rao, then VicePresident, ICSI <p>CS Ashish Garg, then President, ICSI</p> |
| 2 nd February, 2021 | Union Budget 2021-22 | <ul style="list-style-type: none"> Dr. Girish Ahuja, Eminent Tax Expert and Past Central Council Member <p>CS Bimal Kumar Jain, Eminent TaxExpert</p> |
| 25 th March, 2021 | New Dimensions – Corporate Social Responsibility | <ul style="list-style-type: none"> CS Sudhakar Saraswatula, VP (Corporate Secretarial), Reliance Industries Ltd. <p>CS Makarand M Joshi, Makarand M. Joshi & Co.</p> |
| 26 th March, 2021 | Webinar on Auditing Standards | <ul style="list-style-type: none"> CS Nagendra D Rao, President, ICSI CS Devendra V Deshpande, Vice-President, ICSI CS Vineet Chaudhary, Council Member CS Amit Gupta CS Anshul Jain |
| 14 th May, 2021 | COVID-19 Mental Health and Wellness during Pandemic | Dr. Vibhuti Sharma, Senior Counsellor |

| | | |
|----------------------------|--|--|
| 24 th May, 2021 | Launch of New Version (V3) of the website of MCA | <ul style="list-style-type: none"> Shri Anurag Singh Thakur, Hon'ble Minister of State for Finance and Corporate Affairs Shri Rajesh Verma, Secretary, MCA Shri Manoj Pandey, Joint Secretary, MCA and Council Member (Govt. Nominee), ICSI |
| 5 th July, 2021 | IFSCA and New Avenues for Company Secretaries | <ul style="list-style-type: none"> CS Dipesh Shah, Head Development, IFSCA CS Ajay Walimbe, Head- Acquisition" (Business Head), Phoenix ARC Private Limited |

(iii) Webinar Series EEE 2.0: Enable, Evaluate, Excel

In view of the various amendments, the ICSI has re-launched EEE 2.0 – Webinar Series on Companies Act, 2013 and SEBI Laws as an attempt to keep the Governance Professionals abreast with the dynamics of these laws. During the period following webinars were organised under the series:

| Date | Topic | Speakers |
|-----------------------------|---|--|
| 22 nd June, 2021 | Issue of Securities – Right Issue, Bonus Issue, Private Placement and Preferential Allotment | <p>Speaker: CS S. Sudhakar, Vice-President (Corporate Secretarial), Reliance Industries Limited</p> <p>Moderator: CS Deepak Khaitan, Council Member ICSI</p> |
| 25 th June, 2021 | Panel discussion on Corporate Social Responsibility-Law, Amendment, Process and Impact Assessment | <p>Speakers:</p> <p>CS Makrand Joshi, Partner, MMJC Advisory</p> <p>CS Amita Desai, Practicing Company Secretary, & Insolvency Professional</p> <p>CA Rajesh Mittal, Founder and Chairman of Alamak Capital Advisor Pvt. Ltd.</p> <p>Moderator: CS S Sudhakar, Vice-President (Corporate Secretarial), Reliance Industries Limited</p> |
| 29 th June, 2021 | Significant Beneficial Ownership | <p>Speaker: CS Savithri Parekh, Joint Company Secretary & Compliance Officer Reliance Industries Ltd.</p> <p>Moderator: CS Praveen Soni, Council Member, ICSI</p> |
| 02 nd July, 2021 | Appointment of Director and KMPs | <p>Speaker: CS R. Prakash, General Manager & Company Secretary Kothari Sugars and Chemicals Ltd.</p> <p>Moderator: CS Vineet Kumar Chaudhary, Council Member, ICSI</p> |
| 06 th July, 2021 | Corporate Borrowings, Loan, advances, Deposits and Debentures | <p>Speaker: CS Vinod Kothari, Partner, Vinod Kothari & Company</p> <p>Moderator: CS Chetan Patel, Council Member, ICSI</p> |
| 09 th July, 2021 | SEBI (Listing Obligations and Discharge Requirements) Regulations, 2015 | <p>Speaker: CS Pradeep Ramakrishnan, General Manager, SEBI</p> <p>Moderator: CS B Narasimhan, Council Member, ICSI</p> |

| | | |
|-----------------------------|--|---|
| 13 th July, 2021 | SEBI (Substantial Acquisition of Shares and Takeovers) Regulations, 2011 | Speaker: CS Nitin Somani Founder Director, Sundae Capital Advisors Pvt. Ltd. Moderator: CS Pawan Chandak, Chairman, WIRC of the ICSI |
| 16 th July, 2021 | Nidhi Companies – Incorporation and Compliance Management | Speaker: CS V. Sreedharan, Practising Company Secretary & Past Council Member, ICSI Moderator: CS Rahul Sharma, Past Chairman, Jaipur Chapter of ICSI-NIRC |
| 20 th July, 2021 | Power of Board, Loan to Directors, Loan and Investment by Company | Speaker: CS Kalidas Ramaswamy, Practising Company Secretary Moderator: CS (Dr.) Ahalada Rao Vummenthala, Council Member, ICSI |
| 27 th July, 2021 | Corporate Restructuring – Compromises, Arrangements, Amalgamations & Application to NCLT | Speaker: CS Satwinder Singh, Partner, Vaish Associates, Past Council Member, The ICSI Moderator: CS NPS Chawla, Council Member, ICSI |
| 30 th July, 2021 | Board Meetings | Speaker: CS S.C. Sharada, Practising Company Secretary, S. C Sharada & Associates Moderator: CS Rakesh Kumar, Assistant Director, ICSI |

(iv) Joint Webinars

| JOINT WEBINARS WITH ASSOCHAM AS INSTITUTIONAL/ SUPPORTING PARTNER | | |
|---|---------------------------------|--|
| S. No. | Date | Topic |
| 1. | 5 th March, 2021 | Proxy Advisors and Changing Regulatory Landscape |
| 2. | 29 th May, 2021 | Recent Decisions of the Supreme Court/Tribunals and Appellate Tribunal and Pre-packaged Insolvency Resolution Process under IBC for MSMEs by ASSOCHAM Southern Region Speaker: CS Nagendra D Rao, President, ICSI |
| 3. | 14 th July, 2021 | Virtual Corporate Governance Symposium on “Effective Audit Committee-Emerging Trends and Combating Challenges” Keynote Speaker: CS Nagendra D Rao, President, ICSI |
| JOINT WEBINARS WITH PHD CHAMBER AS ASSOCIATE PARTNER | | |
| S. No. | Date | Topic |
| 1. | 22 nd January, 2021 | Valuation of Goods/Services - Intricacies, Disputes and Resolutions |
| 2. | 19 th February, 2021 | Constitutional Validity of Search, Seizure and Arrest in GST - Cautions and Precautions |
| 3. | 26 th March, 2021 | QRMP Scheme; Dynamic QR Code; Compulsory Quoting of HSN/SAC for Supply of Goods & Services - Issues and Way Forward |
| 4. | 22 nd April, 2021 | Procedural Issues in GST - GST ITC, GSTR 2A/2B, HSN/SAC CODE, E-INVOICING, QRMP ETC |
| 5. | 13 th May, 2021 | Indirect Tax Relief Measures in view of Covid Pandemic |

| | | |
|----|--|---|
| 6. | 11 th & 15 th June, 2021 | GST Input Tax Credit - Game Changer Vaccine for Trade and Industry |
| 7. | 1 st July, 2021 | Celebrating GST Day - Open House Session Chief Guest: Shri S.K. Rahman, IRS, Joint Secretary, GST Council Key Note Speaker: CS Nagendra D Rao, President, ICSI |
| 8. | 20 th July, 2021 | Webinar on Faceless Assessments & Faceless Appeals: Laudable initiative - Mixed Beginning |
| 9. | 23 rd July, 2021 | Webinar on Search, Seizure, Arrests, Recovery and Provisional attachment - Intricacies and Way Forward |

(v) e-Book on Union Budget 2021-22

The Institute brought out a dedicated publication titled „e-Book on Union Budget 2021-22“ comprising views from Industry Experts and learned professionals so as to share detailed insights with all the stakeholders. The same was released at an event organised jointly with the BSE - Investor Protection Fund (BSE-IPF) to launch the Securities Market Proficiency Quiz on 12th February, 2021.

(vi) Info Capsule- Continuation of Daily Updates for Members

The Institute continues to bring out a daily update for Members titled „Info Capsule“- in a structured form with knowledge rich inputs. The Info Capsule focuses on the areas including latest happenings at ICSI, Important regulatory circulars from Ministry of Corporate Affairs, SEBI and other Regulators, news relating to Restructuring and Insolvency, Valuation, Regulatory takeaways from NCLT and NCLAT and other judicial pronouncements, Market Watch, developments on Corporate Governance etc. The collated document „Info Capsule Series-7 has also been published online.

(vii) Case Digest Series

The Institute has brought out 7 Case Digest Series which play a pivotal role in grooming the future Governance Professionals. The Case Digest Series is an academic endeavour towards inculcating practical insights among the future Governance Professionals and enhancing their wisdom by imparting knowledge on various facets of corporate laws, capital market laws, insolvency laws, business and commercial laws, tax laws, management theories, etc.

(viii) GST Newsletter

The Institute is regularly bringing out a monthly newsletter dedicated to the Goods & Services Tax (GST) considering the importance and far reaching impact of initiative under new indirect tax regime and upholding the “One Nation One Tax” motto of the Government of India.

(ix) GST Educational Series

Furthering capacity building initiatives in the regime of GST, the Institute has developed a GST Educational Series.

(x) ICSI Online Crash Courses

ICSI continuously endeavours to ensure that knowledge of its Members stay up to date with changing times. The pace of change is probably faster than it's ever been and this is a feature of the new normal that we live and work in. Keeping this motive, the ICSI has successfully conducted the following Crash Courses:

- (i) Crash Course on Company formation & Compliances
- (ii) Crash Course on Court Craft
- (iii) Crash Courses on Labour Laws
- (iv) Crash Course on Practical Aspects of ICSI Standards
- (v) Crash Course on Business Responsibility Reporting
- (vi) Crash Course on Related Party Transactions: Compliances & Taxation
- (vii) Crash Course on CSR Impact Assessment

Cumulatively more than 1,400 Candidates have registered across these Crash Courses & batches thereof. More than 900 participants successfully completed these Crash Courses.

(xi) ICSI Post Membership Qualification (PMQ) Courses

The PMQ Courses have been revamped to make them more vibrant using technology. 25-30 hours of online web based classes and Recorded Lectures on the subject are provided to candidates. Reference material/study material is provided to the candidates. All the resources are available on the ICSI online Learning Management System platform. The modalities of assessment have also been revamped whereby the MCQ based proctored examination are conducted online, that can be taken from anywhere and will be held twice a year i.e. in June and December.

During the period, PMQ Courses on Internal Audit and Arbitration have been launched and conducted by the Institute. Further, the PMQ Course in Corporate Governance was completely revamped and is being offered as per the revised modalities applicable to all PMQ Courses. Across all the three PMQ Courses, more than 60 candidates have enrolled to develop the competencies and skills in the subjects like Corporate Governance, Internal Audit and Arbitration.

(xii) First Proctored Examination of PMQ Courses

The Institute conducted first ever proctored examination for its flagship PMQ Courses on 20th June, 2021. More than 50 participants successfully appeared in the Proctored Examination.

(xiii) ICSI Certificate Courses

During the period, ICSI has conducted the following Certificate Courses:

- (i) Certificate Course on Commercial Contract Management
- (ii) Certificate Course on Independent Director
- (iii) Certificate Course on Goods and Service Tax
- (iv) Certificate Course on Certified CSR Professional
- (v) Certificate Course on Securities Laws
- (vi) Certificate Course on Foreign Exchange Management Act, 1999
- (vii) Certificate Course on Intellectual Property Rights
- (viii) Certificate Course on Corporate Reporting
- (ix) Certificate Course on Insolvency & Bankruptcy Code, 2016 (In association with ICSI IIP)
- (x) Certificate Course on POSH [Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013]
- (xi) Certificate Course on Cyber Security
- (xii) Certificate Course on RERA
- (xiii) Certificate Course on Forensic Audit
- (xiv) Certificate Course on MSME

These certificate courses were delivered through online mode on ICSI LMS platform with interactive webinars. 10-12 web based live classes of 2 hours each were conducted as part of course delivery. More than 4,000 Members, students and other professionals were registered across the certificate courses. Certificate of Completion was awarded to all the candidates who successfully completed the course by passing MCQ based assessment test and of project report.

(xiv) First Virtual International Conference on Sustainable Finance, Economics & Accounting in the Pre- and Post- Pandemic Era

The Institute under Academic Collaboration with Universities and Academic Institutions, entered into an MoU with IIM-Jammu. IIM, Jammu in collaboration with the University of Bradford, UK organized an International Conference on "Sustainable Finance, Economics & Accounting in the Pre and Post pandemic era" on 30th - 31st July, 2021. The Institute participated in the international conference as an Academic partner. The Members were given an opportunity to register and present their Academic & Professional Research papers, without payment of any registration fees.

(F) INITIATIVES FOR STUDENTS**Registration**

- **CS Regular Programme:** During the year up to 31st March 2021, (from 1st April 2020 to 31st March 2021) **25,563** students registered in Executive Programme and **2,277** students registered in Professional Programme. As on 31st March, 2021, there were **1,97,942** students with valid registration in the regular programme. Further, during the period from 1st April 2021 to 31st July, 2021, **13,624** students registered in Executive Programme and **683** students registered in Professional Programme. As on 31st July, 2021, there were **1,89,345** students with valid registration in the regular programme.
- **CS Foundation Programme :** As on 31st March, 2021, there were **20,043** students with valid registration in Foundation Programme. Fresh registrations to Foundation Programme was discontinued w.e.f 3rd February, 2020. As on 31st July, 2021, there were **16,391** students with valid registration in Foundation Programme.
- **CS Executive Entrance Test :** During the year upto 31st March, 2021, (from 1st April 2020 to 31st March 2021) **42,562** students registered for the CS Executive Entrance Test (CSEET) and from 1st April, 2021 to 31st July, 2021, **18,995** students registered for the CS Executive Entrance Test (CSEET).

Academic Initiatives and Developments**(i) New Initiatives**

- (a) **Bi-weekly Academic Interaction with Students:** The Institute launched Bi-weekly Academic Interaction with Students at ICSI Leadership Summit held on 25th -27th February, 2021 and has since organized 21 sessions in the first phase covering different subjects at Executive and Professional programme level. The sessions are addressed jointly by an academic officer from the Institute and an external subject expert and the queries of the students are appropriately answered there at.
- (b) **Revamping of Study Material:** The Directorate of Academics of the Institute studied the Course curriculum of Chartered Governance Institute UK and Ireland (earlier ICSA London), Chartered Governance Institute (CGI) Australia and Chartered Governance Institute, Canada. Based on the study/research, the study materials for the Executive Programme and the Professional Programme are being revamped *inter alia* to include the following:
 - *Highlighting key concepts*
In order to facilitate conceptual understanding key concepts used in the lesson are indicated in the beginning of each lesson in a separate box and the mentioned key concepts are explained in simple language with examples.
 - *Presentation of law and procedure through flow charts/diagrams*
Policy and procedural laws are explained through flow charts and diagrams for easy understanding.
 - *Case based example under each concept*
Relevant Regulatory precedents are presented under each concept to facilitate the students in linking the case laws with legislation.
 - Practical aspects relevant to the topic are separately presented in boxes.
 - Guidance on how to read the subject is given in the beginning of study material
 - International aspects as relevant are added
 - Inclusion of reference books/websites in each chapter
 - Case based self-test questions
- (c) **Revamping of „Student Company Secretary“ a monthly e-journal for students:** Student Company Secretary e-journal is one of the platform that creates connect between the students and the Institute. In order to make the Student Company Secretary e-journal upto date and enriched with latest developments taking place in the business and economy in the context of course curriculum, the Institute revamped the journal by adding several new sections including subjectwise updates/ case laws, etc. In addition, a separate column „**Practice Mentor**“ has been added in e-journal which provides the practical knowledge to the students about a particular topic.

(d) **Signing of MoUs with various Universities:** To create a connect between ICSI and various universities and Institutions of National Repute through a Memorandum of Understanding (MoU) covering a number of schemes under one umbrella towards learning and development of students, the Institute has signed MoUs with various Universities/Institutions under Academic Connect Initiative. A set of ICSI Study material has been sent to the Universities for placing in libraries for benefit of their students. The MoU covers the following schemes:

- (i) ICSI Signature Award
- (ii) ICSI Empanelment of faculties/ trainers
- (iii) ICSI Library Scheme for Universities and Institutions
- (iv) Participation in ICSI National and International Seminars and Workshops
- (v) Faculty Development Programmes
- (vi) ICSI Counselors
- (vii) ICSI Study Centre Schemes
- (viii) ICSI MoU with Universities for Research and Ph.D. Program

(e) Academic Connect MoUs

| S. No. | Date | MoU signed with |
|--------|--|---|
| 1. | 19 th November, 2020 | IGNOU |
| 2. | 17 th December, 2020 | IIM, Nagpur |
| 3. | 17 th December, 2020 | IIM, Amritsar |
| 4. | 17 th December, 2020 | Savitribai Phule University, Pune |
| 5. | 17 th December, 2020 | Devi Ahilya Vishwavidyalaya, Indore |
| 6. | 19 th December, 2020 | IIM- Ahmedabad |
| 7. | 19 th December, 2020 | IIM-Sirmaur, Himachal Pradesh |
| 8. | 19 th December, 2020 | IIM-Jammu |
| 9. | 19 th December, 2020 | Jammu University |
| 10. | 31 st December, 2020 | Central University of Kashmir, Srinagar |
| 11. | 12 th January, 2021 | Maulana Azad National Urdu University |
| 12. | 20 th December, 2020 / 18 th January, 2021 | Department of Higher Education, J&K |
| 13. | 19 th February, 2021 | IIM Calcutta |
| 14. | 23 rd April, 2021 | Pt J. L. N. Govt College, Faridabad |
| 15. | 10 th June, 2021 | Aggarwal College, Ballabgarh |
| 16. | 29 th June, 2021 | Maharishi University of Information Technology, Lucknow |

(f) **Webinar Series: Expanding the Possibilities - The Pathway Ahead:** Institute organised a series of 27 Webinars on the theme **Expanding The Possibilities: The Pathway Ahead** with the Universities under Academic Connect/Collaboration MoU with ICSI and ICSI Study Centres across India to mark the celebration of Student Month from 1st July, 2021 till 30th July, 2021.

| Date | University/ Institution |
|----------------------------|---|
| 1 st July, 2021 | University of Engineering and Technology (Core-SM), Roorkee |
| 3 rd July, 2021 | Hirachand Nemchand College of Commerce, Solapur |

| | |
|-----------------------------|--|
| 5 th July 2021 | Pt. J L N Govt College, Faridabad, Haryana |
| 6 th July, 2021 | Shri Gosar Hansraj Gosrani Commerce (Eng. Med.) & Shri Dharamshi Devraj Nagda B.B.A. College of Jamnagar, Gujarat |
| 7 th July, 2021 | Assam Don Bosco University |
| 9 th July, 2021 | Dr Rizvi Springfield School, Kaushambi |
| 10 th July, 2021 | University of Technology, Jaipur |
| 12 th July, 2021 | Gyanarthi Media College Kashipur (Affiliated to Kumaon University) |
| 13 th July, 2021 | IMT College, Faridabad, Haryana |
| 14 th July, 2021 | SDNB Vaishnav College for Women, Chromepet, Chennai, Tamil Nadu |
| 15 th July, 2021 | Kannur University, Kerala |
| 15 th July, 2021 | Aggarwal College Ballabgarh, Faridabad, Haryana |
| 16 th July, 2021 | Sky Bright Education Pvt. Ltd, Rajkot |
| 19 th July, 2021 | Sri Venkateswara University, Tirupati |
| 19 th July, 2021 | University of Jammu, Jammu and Kashmir |
| 19 th July, 2021 | Dr D G Shetty Educational Society, Dharwad, Karnataka |
| 20 th July, 2021 | Bharatiyar University, Coimbatore, Tamil Nadu |
| 20 th July, 2021 | Lords University, Alwar, Rajasthan |
| 26 th July, 2021 | Janardan Rai Nagar Rajasthan Vidyapeeth, Udaipur, Rajasthan |
| 26 th July, 2021 | R K University , Bareilly, Uttar Pradesh |
| 27 th July, 2021 | University of Calicut, Kerala |
| 27 th July, 2021 | National law University, Odisha |
| 28 th July, 2021 | Ayya Nadar Janaki Ammal College, Sivakasi, Tamil Nadu |
| 28 th July, 2021 | Maharish Law School Noida, Maharishi University of Information Technology, Lucknow |
| 29 th July, 2021 | Marudhar Kesari Jain College for Women, Vaniyambadi, Vellore, Tamil Nadu |
| 29 th July, 2021 | Gujarat Technological University, Ahmedabad |
| 30 th July, 2021 | Invertis University, Bareilly, Uttar Pradesh |

- (g) **CS Executive Entrance Test (CSEET) Bulletin rechristened as CSEET Communique - a monthly journal for CSEET students :** CSEET Communique –a monthly bulletin broadly covers various developments pertaining to CSEET syllabus including updates on economics, current affairs, etc, in addition to sample question paper along with answers. This e-bulletin enables the prospective CSEET candidates well conversant with the latest developments and concepts of the relevant subjects.

Student Outreach Initiatives

- (a) **Two Days International Conference “Synergy 2020”:** The Institute as a part of knowledge initiative and urge to reach the students aspiring to be Company Secretaries across the country organises various programs. Taking this further, the Institute organised two days International Conference “Synergy 2020” in association with Seshadripuram Commerce College on 4th & 5th November, 2020 through Audio Visual Mode at Bengaluru.
- (b) **Career Awareness:** 540 Career Awareness Programmes (CAPs) were held across the country with a view to attract best talent to the CS Course with a focus on cities and towns. The Institute also participated in more than 70 Career Fairs /Exhibitions across India during the year to popularize CS Course and attract young talent from Remote/Rural areas of the country.
- Organised Career Awareness Programs in Kendriya Vidyalayas across India in online/physicalmode.

62 CAPs have been conducted across India.

- CAPs were conducted in schools of International Commerce Olympiad Award winners.
- Career Awareness Programs were physically conducted in April, 2021 by Career Awareness Cell, Dte. of Students Services at Gurugram and Wazirpur, Haryana, as per details given below:

| S. No. | Date | School Name | No of Students attended |
|--------|------------------------------|--|------------------------------|
| 1 | 13 th April, 2021 | M M Sr Sec School, Near Wazirpur, Gurugram | 125 |
| 2 | 13 th April, 2021 | Cornel Pub School, Wazirpur, Gurugram | 110 |
| 3 | 16 th April, 2021 | Cornel Pub School, Wazirpur, Gurugram | 80 (2 nd Session) |
| 4 | 16 th April, 2021 | Aakash Public School, Sec 5, Gurugram | 100 |

- (c) **Online Mega Career Awareness Programme conducted for various Colleges under Bellary University by ICSI - Bengaluru Chapter:** The programme organised on 3rd March 2021 was attended by about 2000 students of about 25+ colleges which was addressed by CS Nagendra D. Rao, President, The ICSI, CS Vijay Kumar Sajjan, Chairman; CS Hemanth B. Secretary; CS Pradeep B. Kulakrni, Past Chairman ICSI - Bengaluru Chapter.
- (d) **Participation in Virtual Education Expo:** ICSI participated in virtual Education Expo organised by Times of India from 11th to 19th June, 2020. The main objective of participation was to create awareness amongst the students about the Institute and to sensitise students regarding the recent changes like introduction of CSEET, etc. ICSI also participated in Virtual Education Expo organised by Hindustan Times from 22nd June to 6th July, 2020.
- (e) **Online webinars to enhance the visibility of ICSI at various platforms**
- The Institute participated in an online webinar organised by New Delhi Institute of Management (NDIM) on 17th October, 2020 during their Founders day Programme for its students and corporates. The students, delegates from across the globe attended the webinar wherein Mr. Binny Bansal, co-founder, Flipkart and other top notch business tycoons were the speakers. Such Programmes immensely help the Institute in enhancing the brand value. .
 - The Institute also participated in the webinar organised by Institute of Commerce, Nirma University (ICNU), Ahmedabad, Gujarat regarding the various career options and CS as a career option.
- (f) **Celebration of Teachers' Week:** The Institute celebrated the „Teachers' Week“ from 5th to 11th September, 2020 as a part of its knowledge initiative to reach the masses and to leverage the resources across the country for building up the capacities of our education system. As part of the initiative, the Institute organised Teachers' Conferences for the faculties of various Colleges and Universities at 67 Chapters and 4 Regional Office locations. Due to the overwhelming response from the teaching fraternity from across the country, the celebrations were further extended till the end of September, 2020. Regional Councils/Chapters conducted the Teacher's Conference in online mode due to the prevailing widespread pandemic conditions.
- (g) **Webinar on National Education Policy:** A webinar on “National Education Policy” was conducted on 24th September, 2020 as part of Teachers' Week wherein Directors of IIM, Raipur, IIM, Jammu, IIM, Tiruchirapalli, IIM Ranchi, IIM, Shillong, IIM, Sambalpur, and Dr. Madhu Vij, Central Council Member (Govt. Nominee), the ICSI were the speakers.
- (h) **Online Current Affairs and General Knowledge Quiz 2020 & 2021:** The Institute, through a novel initiative for creating awareness about the Profession, Current Affairs & General Knowledge among the youth, organised Online Quiz on Current Affairs & General Knowledge. The Quiz was conducted as a part of the Career Awareness Initiative for reaching out to schools and colleges. There was no participation fee and the students could register in two different categories:
- Category 1 - Students pursuing 11&12 class of any stream,
 - Category 2 - Students passed 12th / pursuing Graduation/Post Graduation, in any stream.

Apart from the 1st, 2nd and 3rd prize worth Rs.50,000, Rs.25,000 and Rs.10,000 respectively, a special appreciation award of Rs.5,000 and another 10 consolation prizes of Rs.1,000 each in both categories were given.

Other Initiatives

- (a) **Class Room Teaching:** The Institute is providing the facility of Class Room Teaching on optional basis to its students through the Class Room Teaching Centres operational at the Regional and Chapter Offices of the Institute in different parts of the country. ICSI Study Centres are also providing the facility of Class Room Teaching to the students.

The Institute has also introduced online classes for the students who are undergoing classes at Class Room Teaching Centres of ICSI. Due to the wide spread pandemic, the Institute arranged Virtual Classes for the students which were equipped with multiple communication and file-sharing tools that allowed both instructors and participants to interact, engage and exchange ideas in real-time.

Further, to guide and support the students for the main examination, ICSI has also taken various other initiatives like Online classes for CSEET Students, Online Crash Courses, Revision Classes, Mock Tests, etc. Subject wise video lectures were also made available for all the students of the Institute.

- (b) **e- Vidhya Vahini -Free online Crash Course for the students of ICSI:** ICSI started an online crash course E-Vidhya Vahini for its students in line with the initiatives taken by Government of India in the field of education during the widespread pandemic. The prime objective of conducting online crash course was to prepare the students for the examination. The widespread pandemic and the ensuing lockdown has brought about a new challenge for Educational Institutions. To support our students during such tough times, when the pandemic has adversely affected day-to-day life, the Institute has rolled out online free crash course for all the students of the Institute. The crash course which commenced in May, 2020 continued till August, 2020 for all subjects of Foundation, Executive and Professional Programme for both New and Old Syllabus students.

- (c) **Online CSEET classes for CS aspirants:** ICSI is not only providing virtual classes for its students but for the students who aspire to be Company Secretaries and are registered for CSEET. ICSI rolled out free CSEET online classes for all students registered for CSEET. The Regional/Chapter offices of the Institute are also conducting CSEET Classes session wise for CSEET aspirants in online mode.

- (d) **Online Doubt clearing classes for the students appearing in CS Examinations:** ICSI conducted online doubt clearing classes for students who appeared in December, 2020 and June, 2021 CS examinations (postponed to August 2021). The online classes were conducted in particular for the students appearing in December 2020 and June 2021 CS examination, however other students of the Institute can also join the classes. Classes were conducted for all stages, all subjects and students of both new and old syllabus.

Regional/Chapter Offices of the Institute also conducted online classes for the students of Foundation/Executive/Professional Programme appearing in December 2020 and June 2021 exam (rescheduled to August 2021).

- (e) **Webcasts for Students to help them prepare for the examinations :** The Institute has always been very proactive in utilising the power of technology in providing hassle free services to the stakeholders. Webcasts have always been used as a tool for communicating with the students on important activities / developments in the Institute. Regular webcasts were organised during the year on different topics for the benefit of student community. Besides, webinars were also organised for students with special focus on examination. A Webinar was conducted on 5th December, 2020 for students appearing in CS December, 2020 Examination.

- (f) **Webinar on Implementation of New Training Structure under Company Secretaries (Amendment) Regulations, 2020:** A Webinar on Implementation of New Training Structure under CS (Amendment) Regulations, 2020 was organised on February 3, 2021 for the students. The webinar was addressed by the President, ICSI, Vice President and the Secretary, ICSI.

- (g) **Recording of Video lectures for Class Room Teaching Students:** ICSI records video lectures of eminent faculties for the benefit of students of ICSI on key Subjects/ Important topics which helps them to prepare for their examination. Recorded lectures were uploaded at e-learning platform and made available at all Offices which were used during faculty dropout, absence and as special classes.

- (h) **Allowing students one more attempt under Old Syllabus:** The Institute has allowed one more attempt to the students of Executive and Professional Programme (2012 old syllabus) during the December, 2020 session of examination. All students under Old Syllabus (2012) were compulsorily switched over to New Syllabus (2017) from June 2021 session onwards.

Also the Institute has allowed one more attempt to the students of Executive and Professional Programme (2012 syllabus) in December, 2021 session of examination vide Institute's announcement

dated 10th June, 2021. All students (under 2012 syllabus) shall be compulsorily switched over to 2017 new syllabus from June 2022 session onwards.

- (i) **1st CSEET on 29th August, 2020 through Remote Proctored Mode:** 1st CSEET was successfully conducted through remote Proctored mode on 29th August, 2020. Due to the widespread pandemic, 1st CSEET was conducted through remote proctored mode keeping in view the safety of the students. Students from across the country appeared in the test. This was the first time in the history of the Institute; an exam was conducted through remote proctored mode.
- (j) **Technical session for CSEET Students:** The Institute organised a technical session on “Requirements, process, do’s and don’ts” for students who appeared in CSEET held on 29th August, 2020, 21st November 2020 and 9th January 2021 through remote proctored mode. As the CSEET was conducted through remote proctored mode for the first time, the students had lots of apprehensions and queries with respect to the pattern and requirements of the examination. To ease out their doubts and apprehensions, the technical session was conducted which was attended by students in large numbers.
- (k) **Student Month:** The Institute organised July, 2021 as “Student Month” which was filled with activities aimed at not just connecting with the future professionals or generate a feeling of oneness amongst them. Quiz contests, online Mock tests, Crash Courses, Revision classes, Classes of specific subjects, Soft skills development programmes, etc. were conducted. The month also witnessed “Samadhan Diwas”- Zero Grievance Day, Career Awareness Week, World Nature Conservation Day to Kargil Vijay Diwas.
- (l) **Grievance Solutions Cell :** The Institute, being a service oriented organization, monitors the grievances, suggestions and queries received from the stakeholders of the Institute through a centrally monitored system which helps the Institute in improving its services from time to time.

The Institute has created a Grievance Solutions Cell which is monitoring the communications received through the Support Portal at <http://support.icsi.edu> The Grievance Solutions Cell is facilitating time-bound resolution of such grievances in coordination with the respective Directorates/ Units apart from suggesting improvements in existing procedures being followed by the Institute.
- (m) **All India Company Law Quiz 2020 and 2021:** All India Company Law Quiz 2020 and 2021 was organized for the students to enhance their visibility, level of knowledge and understanding in Company Law & allied areas and to generate interest among the students for in-depth study of the subject including greater conceptual clarity. The Company Law Quiz registration was open for all students of the Institute with no participation fee.
- (n) **Carrying forward of exam fee for June 2021 exam session:** In its endeavor to support and facilitate the students, Institute provided facility to the students for carrying forward their exam fee from December 2020 exam session to June 2021 exam session.
- (o) **Relaxation for complying with the requirement of Pre-examination test and One Day Orientation Programme:** In view of the difficulties faced by the students on account of the unprecedented crisis due to second wave of Corona in the country, Institute decided to temporarily relax the requirement of Pre-examination test and One Day Orientation Programme for December 2020 and June 2021 sessions.
- (p) **Re-Opening of Online Window for Submission of CS Examination Form for June 2021 Exam Session (Rescheduled to August, 2021):** The last date for submission of Examination form for CS Foundation/ Executive/ Professional Program Examinations for June 2021 Session was 31st March, 2021 without late fees and 9th April, 2021 with late fees.

In view to facilitate the students who could not submit the examination form and were desirous of appearing for the Examination for June 2021 Session, online window for submission of the said form for June 2021 session for CS Foundation/ Executive/ Professional Program Examinations was re-opened from 15th May, 2021 to 22nd May, 2021.
- (q) **Video bytes of ICSI Rank Holders of December 2020 Examination:** ICSI prepared Video bytes of ICSI Rank Holders of December 2020 Examination who have undergone classes at ICSI Class Room Teaching Centres at Regional/Chapter Offices to inspire all other fellow students who aspire to be at top managerial positions.
- (r) **Crash Course/Revision classes:** Crash Course/Revision classes were organised by Regional/Chapter Offices for the students appearing in June 2021 examinations (postponed to August 2021). The classes helped students immensely in preparing for the June 2021 exam.
- (s) **Free video lectures for the students appearing in June 2021 Exam Session:** The Institute provided

free video lectures of Online Crash Course /Doubt Clearing Classes exclusively for the students appearing in June 2021 session exam (postponed to August 2021)

- (t) **Provisional registration in Executive Programme for CSEET passed candidates who are scheduled to appear in 10+2 (12th) examination during the year 2021 :** In view of the difficulties faced by the students who have already passed CSEET and awaiting the results of 10+2 examinations, it was decided to allow such students to seek provisional registration to the Executive Programme subject to the submission of proof of passing 10+2 (12th) examination within six months from the date of such provisional registration to the Executive Programme.
- (u) **Exemption to Graduates and Post Graduates from appearing in CSEET for direct admission in CS Executive Programme :** The Institute decided to grant exemption to Graduates (having minimum 50% marks) or Post Graduates (without any criteria of minimum % of marks) in any discipline of any recognised University or any other Institution in India or abroad recognized as equivalent thereto by the Council from appearing in Company Secretary Executive Entrance Test (CSEET) enabling them to take direct admission in CS Executive Programme. To get exemption from CSEET on the basis of above qualification, such students shall be required to pay applicable exemption fees alongwith the requisite registration fees for the Executive Programme.
- (v) **Opt-Out Facility :** Under the prevailing Covid-19 situation, some students who enrolled for June 2021 exam session faced challenges to appear in the June 2021 examination session (rescheduled to August, 2021) and wanted to carry forward the credit of examination fee for December 2021 session. In order to facilitate such students, ICSI announced Opt-Out Facility at live interaction with students during Samadhan Diwas held on 9th June, 2021 on similar lines with the Opt-Out facility that was given to students in December 2020 examination session.
- (w) **Continuation of Three Elective Subjects for June, 2021 & December, 2021 Session of Examination:** The Institute extended the benefit of appearing in the following three elective subjects for the candidates and accordingly, the candidates were examined as part of syllabus and course curriculum of Module-III of Professional Programme (New Syllabus – 2017) for ICSI Examinations June, 2021 –
- Forensic Audit
 - Direct Tax Law and Practice
 - Valuation and Business Modelling

Subsequently, the same benefit has been extended upto December, 2021 session of examination.

- (x) **Webinar for Students Appearing in CS Examinations:** A webinar on topic “Secret to success in Exam - Exam Mantra” was conducted on 5th December, 2020 for students who appeared in CS December 2020 Examination. CS Sonal Goel, IAS was the chief guest and key note speaker who addressed and motivated the students.
- (y) **CS Foundation Programme (Computer Based Exam) - Through Remote Proctoring Mode:** The Council of the Institute in its 278th Meeting held on 26th July, 2021 has approved the proposal for conducting CBE for CS Foundation Programme through Remote Proctoring Mode from June 2021 session of examination which is re-scheduled on 13th and 14th August 2021 due to Covid 19. Accordingly FAQ's have been prepared and admit card and instruction have been updated for students.

ICSI Signature Award

The Institute launched the ICSI Signature Award Scheme under which top rank holders in B.Com. Final Examinations in reputed universities and also specialised programmes/ papers of IITs / IIMs are awarded a Gold Medal and a Certificate.

ICSI Signature Award were presented to the Toppers of the Following Universities/ Institutions:

- IIM Amritsar held virtually on 29th May, 2021.
- IIM Tiruchirappalli held virtually on 29th May, 2021.
- Savitribai Phule Pune University held virtually on 15th June, 2021.
- IIM Indore held virtually on 13th June, 2021
- IIM Sambalpur held virtually on 28th June, 2021

- KSKVKU, Kachchh University held virtually on 29th June, 2021

(G) REPRESENTATION OF ICSI AT VARIOUS COMMITTEES FORMED BY THE GOVERNMENT / REGULATORY AUTHORITIES

The Institute represents in various committees formed by the Government and various regulatory authorities, major of which are as under:

- Primary Market Advisory Committee of the Securities and Exchange Board of India (SEBI)
- High Level Committee constituted by the Ministry of Corporate Affairs (MCA) for preparation of investigation manual for Serious Fraud Investigation Office (SFIO)
- Standardization Cell of Ministry of Corporate Affairs for Bureau of Indian Standards (BIS)
- Accounting and Finance Services Sectional Committee of Bureau of Indian Standards (BIS)
- Committee to review the compliances under the Companies Act, 2013 and the LLP Act, 2008 constituted by the Ministry of Corporate Affairs (MCA)

The Institute, in order to deliberate on various compliance and regulatory reforms in the corporate arenas has constituted various Task Forces, including the followings:

- Task Force on Company Law
- Core Group on NCLT
- Task Force on Banking and Finance Sector
- Task Force on Labour Laws
- Sub-group on Referencer on MCA E-forms
- Core Group to review the Corporate Governance Guidelines for Insurers in India
- Task Force on Start Ups, MSME & Ease of Doing Business

(H) RECOGNITIONS, SUGGESTIONS AND REPRESENTATIONS

(i) Recognitions Received

(a) Recognition under Petroleum and Natural Gas Regulatory Board (Gas Exchange) Regulations, 2020

The Petroleum and Natural Gas Regulatory Board (Gas Exchange) Regulations, 2020 notified on 28th September, 2020 for publication in the Gazette authorised the Company Secretaries in Practice to certify the shareholding pattern of a Gas Exchange under Regulation 18(4) & also to certify the shareholding pattern of a Clearing Corporation under Regulation 19(3). Further, according to Regulation 30(1), every Gas Exchange or Clearing Corporation shall appoint a compliance officer who shall be a Company Secretary.

(b) SEBI (Delisting of Equity Shares) Regulations, 2021

SEBI *vide* Gazette notification dated 10th June 2021 has authorised a Peer Review Company Secretary to conduct due diligence under Regulation 10(3) and to certify the list of inactive shareholders under Proviso to Regulation 21(a) of the SEBI (Delisting of Equity Shares) Regulations, 2021.

(c) IFSCA (Issuance and Listing of Securities) Regulations, 2021

The International Financial Services Centres Authority (IFSCA) *vide* Gazette notification dated 16th July, 2021 has recognized the Company Secretary as „Compliance Officer“ to be appointed under Regulation 130 of IFSCA (Issuance and Listing of Securities) Regulations, 2021.

(d) Recognition from UGC

University Grants Commission (UGC) *vide* its D.O. letter No. 9-35/2016(CPP-II) dated 15th March, 2021 has recognised the Company Secretary Qualification as equivalent to Post Graduate degree consequent

upon a detailed presentation made by the Institute covering its various academic, research and professional development initiatives.

(e) Recognition under Companies (Corporate Social Responsibility Policy) Amendment Rules, 2021

MCA vide Notification G.S.R 40(E) dated 22nd January, 2021 issued Companies (Corporate Social Responsibility Policy) Amendment Rules, 2021. Under Rule 4(2) (a) of the Companies (Corporate Social Responsibility Policy) Amendment Rules, 2021, issued by MCA vide Notification G.S.R 40(E) dated 22nd January, 2021, every entity, covered under sub-rule (1), who intends to undertake any CSR activity, shall register itself with the Central Government by filing the form CSR-1 electronically with the Registrar, with effect from the 01st day of April 2021. A Company Secretary in Practice has been recognised to digitally verify Form CSR-1 under the aforesaid Rules.

(ii) Representations submitted to Ministries/Regulators seeking recognitions for Profession

| Purpose | Authority | Date |
|--|---|---|
| Request to authorize Company Secretary in Practice to Issue the Net-worth Certificate under Operating Guidelines for Investment Advisers in International Financial Services Centre and Guidelines for Portfolio Managers | SEBI | 25 th September, 2020 |
| Authorization of the Company Secretary for conducting audit under Section 35(5) and special audit under Section 66 of the CGST Act, 2017 | Dr.Sasmit Patra, Member of Parliament (Rajya Sabha) | 30 th September, 2020 |
| Recognition to Company Secretary in Practice under Regulations 16 and 31 of the Petroleum and Natural Gas Regulatory Board (Gas Exchange) Regulations, 2020 | Chairperson, Petroleum and Natural Gas Regulatory Board | 12 th October, 2020 |
| Recognitions to Company Secretaries | Shri Arjun Ram Meghwal, Hon'ble Minister of State for Heavy Industries and Public Enterprises | 20 th October, 2020 |
| To consider Company Secretaries in Practice for empanelment as expert for conducting Third Party Audit and Certification under Section 37 of the Occupational Safety, Health and Working Conditions Code, 2020 | Secretary, Ministry of Labour & Employment, Government of India | 22 nd October, 2020 |
| To consider Company Secretaries in Practice for empanelment as expert for conducting Third Party Audit and Certification under Section 37 of the Occupational Safety, Health and Working Conditions Code, 2020 | Chief Secretaries/Advisors to Administrator of all States and UTs | 4 th -5 th November, 2021 |
| To authorise the Company Secretary in Practice to verify and certify documents under FPO Scheme | Shri Narendra Singh Tomar, Hon'ble Minister of Agriculture & Farmers Welfare | 1 st December, 2020 |
| To authorize Company Secretary in Practice to issue Net worth Certificate for overseas applicants for registration as Investment Adviser operating in International Financial Services Centre | Shri Injeti Srinivas, Chairperson, International Financial Services Centres Authority (IFSCA) | 1 st December, 2020 |

| | | |
|---|--|--------------------------------|
| To authorize PCS for certification of maintenance of hundred percent asset cover under Regulation 56(1)(d) of the SEBI (LODR) Regulations, 2015 | SEBI | 5 th January, 2021 |
| Recognition to Company Secretary in Practice under the Rajasthan Investment Promotion Scheme – 2019 | Principal Secretary (Finance), Government of Rajasthan | 11 th January, 2021 |
| To authorise Company Secretaries in Practice for certification under regulation 13 of the SEBI (Share Based Employee Benefits) Regulations, 2014 | SEBI | 25 th January, 2021 |
| To facilitate setting up of Office of Regional Director, Ministry of Corporate Affairs, Govt. of India at Bengaluru | Smt. Nirmala Sitharaman, Hon'ble Minister of Finance and Corporate Affairs | 9 th February, 2021 |
| To allow filing of documents to the Stock Exchanges under Digital Signatures | SEBI | 9 th February, 2021 |
| Recognition to Company Secretary in Practice under the Real Estate (Regulation and Development) Act, 2016 | Ministry of Housing and Urban Affairs | 11 th March, 2021 |
| To include Company Secretary Qualification as eligibility criteria for recruitment to Specialist Cadre posts in public sector banks | Institute of Banking Personnel Selection | 18 th March, 2021 |
| Recognition to Company Secretaries | Ministry of Heavy Industries and Public Enterprises | 25 th March, 2021 |
| To recognise the profession of Company Secretaries under various Regulations issued by IFSCA | IFSCA | 1 st April, 2021 |
| To include Company Secretary in Practice under Regulation 45 (3) of the SEBI (Listing Obligations and Disclosure Requirements) Regulations, 2015 | SEBI | 13 th May, 2021 |
| To assign ICSI as SRO for regulating Social Auditors and to formulate Social Auditing Standards | SEBI | 29 th June, 2021 |
| To include the qualification of Company Secretaries for appointment as Managing Director (MD) / Whole-Time Director (WTD) in Primary (Urban) Co-operative Banks | RBI | 12 th July, 2021 |

(iii) Views and Suggestions of ICSI submitted to various Regulatory Authorities

| Purpose | Authority | Date |
|---|-----------|----------------------------------|
| Consultation paper on Recalibration of threshold for Minimum Public Shareholding norms in -Corporate Insolvency Resolution Process (CIRP) cases | SEBI | 18 th September, 2020 |

| | | |
|---|---|---------------------------------|
| Consultation paper on "Proposed amendments to Chapters I – IV, XII and the correspondingschedules of the LODR Regulations" | SEBI | 10 th October, 2020 |
| Formats for Business Responsibility and Sustainability Reporting | SEBI | 15 th October, 2020 |
| Draft „Insurance Regulatory and Development Authority of India (Insurance Advertisements and Disclosure) Regulations, 2020“ | Insurance Regulatory and Development Authority of India | 10 th November, 2020 |
| Pre-Budget Memorandum for the Union Budget2021-22 containing suggestions of ICSI on Direct Taxes and other areas | Ministry of Finance | 13 th November, 2020 |
| Systemic improvements in Central Government Organisations | Mygov platform of Government of India | 13 th November, 2020 |
| Budget 2021-22 submitted to Department of Economic Affairs, Ministry of Finance | Mygov platform of Government of India | 28 th November, 2020 |
| Draft „Industrial Relation (Central) Rules, 2020“ | Ministry of Labour & Employment | 30 th November, 2020 |
| Draft Code on Social Security (Central) Rules 2020 | Ministry of Labour & Employment | 27 th December, 2020 |
| Occupational Safety, Health and Working Conditions Code (Central) Rules, 2020 | Ministry of Labour & Employment | 3 rd January, 2021 |
| Report of the Internal Working Group (IWG) of RBI to review extant ownership guidelines andcorporate structure for Indian private sector banks | RBI | 15 th January, 2021 |
| Review of Ownership and Governance Norms for facilitating new entrants to set up Stock Exchange/ Depository | SEBI | 5 th February, 2021 |
| Consultation Paper on introduction of provisions relating to appointment or re-appointment of persons who fail to get elected as Whole-time directors or Managing Directors at the general meeting of a listed entity | SEBI | 12 th February, 2021 |
| Draft International Financial Services Centres Authority (Finance Company) Regulations, 2021 | IFSCA | 17 th February, 2021 |
| Draft IFSCA (Market Infrastructure Institutions) Regulations, 2021 | IFSCA | 19 th February, 2021 |
| Discussion Paper on Revised Regulatory Framework for NBFCs- A Scale-Based Approach | RBI | 21 st February, 2021 |
| Draft IFSCA (Issuance and Listing of Securities) Regulations, 2021 | IFSCA | 31 st March, 2021 |
| Review of Regulatory Provisions related to Independent Directors | SEBI | 1 st April, 2021 |
| Consultation Paper on Draft NCS Regulations 2021 | SEBI | 8 th June, 2021 |

| | | |
|---|------------------------------|-----------------------------|
| Consultation Paper on proposed framework for Gold Exchange in India and draft SEBI (Vault Managers) Regulations, 2021 | SEBI | 18 th June, 2021 |
| Consultation Paper on „Proposed Amendments to IFSCA (Bullion Exchange) Regulations, 2020 | IFSCA | 21 st June, 2021 |
| Proposed amendments to Consumer Protection (E-Commerce) Rules, 2020 | Ministry of Consumer Affairs | 6 th July, 2021 |
| Technical Group Report on Social Stock Exchange | SEBI | 21 st July, 2021 |
| Consumer Protection (Direct Selling) Rules, 2021 | Ministry of Consumer Affairs | 21 st July, 2021 |

(iv) Representations Submitted for seeking relaxations from the compliances of various provisions due to COVID-19

| Purpose | Authority | Date |
|---|-----------|----------------------------------|
| Request for extension of timelines due to COVID-19 under various provisions of Companies Act, 2013 | MCA | 21 st September, 2020 |
| Request for extension of timelines for Annual filing of OPC due to COVID-19 | MCA | 25 th September, 2020 |
| Suggestions/comments on (i) revised annual return to be filed by OPCs and small companies (ii) draft framework for regulation of ESPs | MCA | 7 th December, 2020 |
| Request for extension of timelines due to COVID-19 for LLP Settlement Scheme, CFSS, 2020, EGMs through postal ballots through VC, filing forms related to creation and modification of charges & holding Board meeting through VC | MCA | 24 th December, 2020 |
| Request for further relief under various Schemes | MCA | 11 th January, 2021 |
| Request for extension in timelines for annual filing of e-forms | MCA | 21 st January, 2021 |
| Request for extension in timelines for filings by LLPs | MCA | 22 nd January, 2021 |
| Request for extension in timelines due to COVID-19 (E-Form- MSME-Form-1; E Form-PAS-6 & Form 11-LLP) | MCA | 15 th April, 2021 |
| Request for extension of timelines due to COVID-19 | SEBI | 16 th April, 2021 |
| Request for extension of timelines due to COVID-19 | SEBI | 22 nd April, 2021 |
| Request for extension in timelines due to COVID-19 (Section 77 of the Companies Act, 2013 and The Companies (Registration of Charges) Rules, 2014; Rule 10 of the Companies (Registration of Offices and Fees) Rules, 2014 and filing of event based forms) | MCA | 28 th April, 2021 |
| Request for extension of timelines for depositing unspent amount of ongoing CSR project in separate bank account under section 135 of the Companies Act, 2013 due to second wave of COVID-19 | MCA | 28 th April, 2021 |

| | | |
|---|------|-----------------------------|
| Request to relax the time gap between two board / Audit Committee meetings of listed entities owing to the Second Wave of COVID-19 pandemic | SEBI | 17 th May, 2021 |
| MCA General Circulars 06/2021 and 07/2021 dated May 3, 2021 w.r.t relaxation in levy of additional fees in filing of certain forms under the Companies Act, 2013 and LLP Act, 2008 | MCA | 19 th May, 2021 |
| Request for extension of timelines for Companies to hold Board Meetings/AGM/EGM through VC/OAVM | MCA | 6 th June, 2021 |
| Relaxation from compliance with various reporting requirements under the Foreign Exchange Management (Transfer or Issue of Security by a Person Resident outside India) | RBI | 15 th June, 2021 |
| Request for extension of timelines due to COVID 19 (CFSS & DPT-3) | MCA | 25 th June, 2021 |
| Request for extension of timelines for Holding of Annual General Meeting of the Top 100 Listed Entities by market capitalisation under Regulation 44 (5) of the SEBI LODR Regulations, 2015 | SEBI | 15 th July, 2021 |

(I) ANNUAL PROGRAMS

(i) ICSI 3rd Leadership Summit – 2021

The ICSI 3rd Leadership Summit – 2021 was held during 25-26-27 February, 2021 at Taj Vivanta, Faridabad. The major objectives of the Summit are (i) To determine the leaders of tomorrow from amongst Team ICSI (ii) To develop ICSI team building across India (iii) Enhancing motivation and networking (iv) To develop leadership skills among all participants (v) To develop a common strategic action plan of each Regional Council in consensus with all Chapters under their jurisdiction for the year

(vi) To motivate Team ICSI through Awards (vii) To familiarize the elected Members with the work profile / activities of each Directorate / Unit at HQ so that they can contact the right persons for accomplishing the tasks (viii) To conduct Open House Session for all participants so that important & critical issues can be deliberated to generate solutions and (ix) To create a sense of togetherness amongst all participants so that all have space to raise constructive criticism and to take path-breaking decisions on the basis of such deliberations.

Participants from across the country comprising of Council Members, Members of Regional Councils and Chairmen of all Chapters along with Executive Officers / In-Charge of Chapters and Members of Team ICSI at HQ participated in this annual mega event to make it a big success.

(ii) 52ND FOUNDATION DAY OF ICSI

52nd Foundation Day of ICSI was celebrated on 4th October, 2020 on the theme Governance: From Grassroots to Global, with the thought of strengthening the existing frameworks of national governance and in alignment with our futuristic goals of expanding the scope of good governance globally. With a view of creating awareness about the ICSI Codes, week-long programmes were organized at PAN India level under the aegis of sprawling Governance in Grassroots.

A Webinar was conducted marking the celebrations in the presence of Shri Arjun Ram Meghwal, Hon'ble Minister of State for Parliamentary Affairs and Heavy Industries & Public Enterprises, Government of India.

(iii) CSBF Day

CSBF Day was celebrated on 17th November, 2020 for the first time on the foundation day of CSBF. A webinar was organized on the occasion. Company Secretaries who were yet to subscribe to CSBF were requested to join along with their family Members and friends such that their families became equally aware of approaching the CSBF fund in times of need.

A special brochure and video on CSBF was released on the occasion by the President, ICSI. The brochure summarizes the need for collective welfare of the Members.

(iv) 48th National Convention of Company Secretaries

The 48th National Convention of Company Secretaries was organised from 17th - 19th December, 2020 at Amber Convention Centre, Indore on the theme **Governance: From Grassroots to Global**. The Convention was inaugurated in the august presence of Shri Arjun Ram Meghwal, Hon'ble Minister of State for Parliamentary Affairs and Heavy Industries & Public Enterprises, Government of India as the Chief Guest and Shri Shankar Lalwani, Hon'ble Member of Parliament, Lok Sabha as the Guest of Honour.

During the Three day event, Directors of IIMs, IAS Officers and Industry/Opinion Leaders of the country addressed the participants on the following sub-themes:

- Building Smarter Workforces: The altering dynamics and needs of India Inc.
- Rewriting the Rules of Good Governance
- Evolving Governance Framework – A global perspective
- Panchayats: At the cusp of new phase of governance
- Atmanirbhar Bharat: Parliamentary Discipline in building self-reliant India

ICSI signed four MoUs under its academic collaboration initiative with DAVV, Indore, IIM Amritsar, IIM Nagpur and Pune University on this special occasion.

The ICSI conferred its Honorary Membership on Hon'ble Minister of State for Finance and Corporate Affairs, Shri Anurag Singh Thakur in the virtual presence of Chief Guest of the day, Shri Om Birla, Hon'ble Speaker, Lok Sabha, on the third day of the 48th National Convention of Company Secretaries, at Indore. ICSI also virtually inaugurated its Fourth Overseas Centre at Singapore at the hands of Shri Anurag Singh Thakur.

Releases at the 48th National Convention:

- Handbook on the Code of Wages, 2019
- MCQs Valuation of Securities or Financial Assets
- Mastering Global Corporate Governance
- Ancient Scriptures – The New Age Guide to Governance Maxims
- Parliament Governance – An insight into best practices
- Code for Charity Governance in 12 regional languages
- Model Code for Meetings of Gram Panchayats in 12 regional languages
- Accloud PLC: Business tools for PCS
- Webtel Electrosoft: Business tools for PCS
- MoU with MPSTDC
- MoU with HDFC

(v) YUVOTSAV- National Conference of Student Company Secretaries

National Conference of Student Company Secretaries was successfully conducted at Hyderabad on 12th January, 2021 in both physical and virtual mode. Students from Telangana participated physically and rest of the students from the country participated through virtual mode. Various activities for the students viz. Poster Competition, Legal Puzzle etc. were conducted during the conference. Hon'ble Governor of Telangana, Ms. Tamilsai Soundararajan was the Chief Guest, Hon'ble MoS, Home Affairs, Sh. Gangapuram Kishan Reddy and MLC, Mr. N. Ramchander were the guest of Honour.

(vi) 21st National Conference of Practising Company Secretaries

The ICSI organised the 21st National Conference of Practising Company Secretaries on 15th - 16th January, 2021 at Udaipur, Rajasthan on the theme „Achieving Excellence through Digital Transformation“. Shri Arjun Ram Meghwal, Hon'ble Minister of State for Parliamentary Affairs and Heavy Industries & Public Enterprises, presided over as the Chief Guest. The Institute also signed a Memorandum of Understanding with IIM-Bodhgaya on the occasion under the ICSI Academic Collaboration with Dr. Vinita S. Sahay, Director, IIM-Bodhgaya in the

benign presence of Hon'ble Minister.

Four Technical sessions on the following themes were held during the Conference:

- (i) Strategic options in the new decade
- (ii) Creativity & innovation
- (iii) Enhancing quality and governance
- (iv) Embracing winning strategies Releases at the 21st National Conference:
 - The Online Certificate Course on Securities Laws
 - Guidance Note on Meetings of Board of Directors
 - Guidance Note on General Meetings
 - Online Certificate course on Forensic Audit.
 - Online Certificate Course on Commercial Contracts Management
 - Online Certificate Course on PoSH (Prevention of Sexual Harassment)
 - Online Certificate Course on Insolvency and Bankruptcy Code, 2016

(vii) PCS Day-2021

Every year on 15th June, the Institute celebrates its first milestone in the development of the Profession, when the Company Secretaries in Practice, were accorded recognition for certifying the Annual Returns under the erstwhile Companies Act, 1956. PCS Day 2021 was organised on the theme "Sustaining the Challenging Times: Passion, Innovation & Technology" on 15th June, 2021.

Recorded video of Shri V Muraleedharan, Union Minister of State for External Affairs & Parliamentary Affairs, Chief Guest for the day was played during the event. During webinar Panel Discussions were also held on topics (i) CSR: Impact Assessment (ii) Exploring New Opportunities: Valuation, Arbitration, Labour Laws (iii) Inspiring to Succeed: Experience, Knowledge, Traits.

At the occasion, top ten senior most Practicing Company Secretaries were felicitated for their exemplary contribution towards building the Profession. Further, PCS Day 2021 PAN India celebrations through Regional and Chapter Offices were held by organising webinars, panel discussions, talks, etc. through virtual mode during the week starting 12th June, 2021 to 19th June, 2021 on the theme of PCS Day.

Releases at the occasion:

- Certificate Course on Commercial Contracts Management
- Guidance Note on Corporate Social Responsibility
- Certificate Course on Insolvency and Bankruptcy Code, 2016
- Crash Course on CSR Impact Assessment
- PCS Induction Programme

(viii) GST Day - 2021

The Institute on the occasion of fourth anniversary of the launch of Goods and Services Tax organised the GST Day celebrations in virtual mode through live webinar on 1st July, 2021. The theme of the programme was "GST - Expanding Horizons and New Opportunities". Shri S K Rahman, Joint Secretary, GST Council Secretariat, Government of India was the Guest of honour & Keynote speaker at the Inaugural Session.

A panel discussion was also held in which Panelists CS Bimal Jain, Founding Partner A2Z Taxcorp LLP, CS Sanjay Malhotra, Practising Company Secretary, CA Shiva Kumar G, Practising Chartered Accountant, CA Abhishek Agarwal, Practising Chartered Accountant shared views on various aspects of GST and its practical implications.

Also to commemorate the occasion, PAN India week long celebrations w.e.f 28th June, 2021 to 5th July, 2021 were organised, wherein various programmes were organized by the Regional and Chapter Offices on the GST.

Releases at the occasion:

- Certificate Course on GST – Batch 8

- GST Bulletin for the month of June
- Certificate Course on Certified CSR Professional
- Certificate Course on Securities Laws
- Certificate Course on Foreign Exchange Management Act (FEMA)
- Crash Course on Dividend and IEPF

(ix) Capital Markets Week - 2021

The Institute celebrated the Capital Markets Week from 26th July to 1st August, 2021 on the theme “Envisioning the Next Phase of Capital Markets” through a series of focused webinars, discussions and deliberations across India. The inaugural session of this flagship event witnessed the presence of Shri G Mahalingam, Whole Time Member, Securities and Exchange Board of India, as the Chief Guest and Shri Ashish Kumar Chauhan, MD & CEO, BSE Ltd. as the Guest of Honour.

The inaugural was followed by a special session on Regulatory Perspective on SEBI (PIT) Regulations, 2015, by Shri V S Sundaresan, Executive Director Securities and Exchange Board of India and a Technical Session on SEBI (PIT) Regulations, 2015 – Disclosures and Implementation by CS Narayan Shankar, Vice President & Company Secretary, Mahindra & Mahindra Limited and CS Savithri Parekh, Joint Company Secretary & Compliance Officer, Reliance Industries Ltd.

During Capital Market Week 2021 Mega Programs were organised at:

| | |
|-------------------------|------------------------------|
| ICSI-HQ | 26 th July, 2021 |
| Ahmedabad (Hybrid Mode) | 27 th July, 2021 |
| SIRC | 28 th July, 2021 |
| EIRC | 29 th July, 2021 |
| WIRC | 30 th July, 2021 |
| Bengaluru Chapter | 31 st July, 2021 |
| NIRC | 1 st August, 2021 |

(x) Convocation-2020

ICSI organised its first hybrid Convocation (in physical mode as well as in e-mode) on 18th January, 2021, for awarding certificates to around 3400 Associate Members and 350 Fellow Members of the Institute, for the year 2020. In physical mode the Convocation was held at the four regional centres at Chennai, Delhi NCR, Kolkata and Mumbai for the eligible Members who have opted for any of them and also at Hyderabad for a small group of Members hailing from the city. The inaugural event took place at Hotel ITC Kohenur, Knowledge City, Madhapur, Hyderabad in the benign presence of the Chief Guest, His Excellency Shri M. Venkaiah Naidu, Hon'ble Vice President of India. Hon'ble Minister for Home, Prisons and Fire Services, Government of Telangana, Shri Mohammed Mahmood Ali was also present as the Guest of Honour on the occasion. The inaugural event from 10.30 a.m. to 11.30 a.m. was common for all centres who joined the ceremony virtually. This was immediately followed by the Regional Convocations. After the Members received their certificates at Hyderabad, e-convocation commenced for participants who have confirmed for the same.

(J) INTERNATIONAL FOOTPRINTS

(i) Initiatives

(a) Inauguration of ICSI Overseas Centre, Singapore

The Institute inaugurated its Overseas Centre at Singapore, on 19th December, 2020, at the 48th National Convention of Company Secretaries in the benign presence of Shri Om Birla Hon'ble Speaker, Lok Sabha and Shri Anurag Singh Thakur, Hon'ble Minister of State for Finance and Corporate Affairs, Government of India.

(b) Corporate Secretary's Tool Kit Programme

The Institute launched the Corporate Secretary's Tool Kit Training Programme, on Governance, Risk & Compliances (GRC) - International Practices and Role of CS (Section- 1) in association with Corporate Secretaries International Association (CSIA) and International Finance Corporation (IFC) at the the

48th National Convention of Company Secretaries.

(c) Meeting with ICSI Overseas Centres

The Secretariat organised meetings with all ICSI Overseas Centres to strategize the future course of action for strengthening the base of Company Secretary Profession in the respective region along with facilitating the two-way flow of knowledge and professional potential.

The discussions also focused on the plans and procedures to be adopted and followed for gaining recognitions for ICSI and Indian Company Secretaries in these countries.

(d) Dialogue with Russian National Corporate Secretaries Association For Mutual Cooperation

ICSI participated in XV International Forum of Corporate Secretaries of National Corporate Secretaries Association, Russia on 8th July, 2021. CS Nagendra D. Rao, President, ICSI and CS Ashish Garg, Immediate Past President, ICSI and President, CSIA were among the panellist in Session - Corporate Governance: Evolution vs. Revolution. CS Devendra V. Deshpande, Vice-President, ICSI deliberated his views during the Session: Corporate Secretary & ESG.

(e) Other Initiatives

- (a) ICSI Global Connect (Volume-1 and Volume-2) released
- (b) Initiated process for opening of ICSI Overseas Centre, Australia

(ii) International Webinars

In furtherance of vision of ICSI i.e. "To be a global leader in promoting Good Corporate Governance" to provide the Members with the right acumen in terms of global development in the profession of company secretary and guide them adequately to deal with the ever changing global scenario, ICSI has been organising International Webinars. It has organized a number of International Webinars with faculties of repute from across the globe for enhancing the skill set of the new age Governance Professionals. The details of webinar(s) are as under:

| Date | Topic | Speakers |
|--------------------------------|--|--|
| 6 th November, 2020 | Convergence and Divergence of the Role of Corporate Secretary in various Jurisdictions | <ul style="list-style-type: none"> • Ms. Karyan Southgate, President, CSIA (then) • CS Ashish Garg, then President, ICSI • CS Ranjeet Pandey, Vice-President, CSIA & Immediate Past President, the ICSI (then) • Mr. Bode Ayeku – President, ICSAN, Nigeria • Ms. Nandita Choudhury, Chief Executive, MAICSA, Malaysia • Dr. Lovemore Gomera, CEO, ICSAZ, Zimbabwe • CS B. Murli, Senior VP- Lega & Company Secretary, Nestle India Ltd. • Mr. Mohan Datwani, Senior Director, HKICS, Hongkong • Ms. Elsabe Kristen, group Company Secretary at Old Mutual, South Africa • Mr. Simon Pordage, Company Secretary, Australia & New Zealand Banking Group(ANZ) • Dr. Edo De Vette, Professor, Governance University, The Netherlands |

| | | |
|---------------------------------|---|--|
| 18 th December, 2020 | Evolving Governance Framework – A global perspective” | <ul style="list-style-type: none"> • Mr. Manoj Pandey, IRS, Joint Secretary, MCA • Mr. S. Santhanakrishnan, Council Member, The ICSI (Govt. Nominee) • CS Preeti Malhotra, Past President, The ICSI & Chairperson, Smart Bharat |
| | | <p>Group</p> <ul style="list-style-type: none"> • FCS Waweru G. Mathenge, Chairman, Institute of Certified Secretaries, Kenya • Ms. Kerrie Waring, CEO, ICGN, London, UK • Mr. Vinay M. Tonse, Deputy Managing Director & CEO, State Bank of India • Ms. Victoria Penrice, President, ICSA, London, UK • Mr. Sapan Gupta, Vice-President, Arcelor Mittal S A Luxemburg |
| 29 th April, 2021 | 21 st Century Company Secretary: Facilitating innovation in Board Governance | <ul style="list-style-type: none"> • CS Nagendra D. Rao, President, ICSI • CS Ashish Garg, Immediate Past President, ICSI & President, CSIA • Dr. Edo De Vette, Professor, Governance University, The Netherlands |
| 10 th June, 2021 | <p>Business Responsibility Reporting- The Future of Sustainable Growth</p> <p>Institute participated and supported CSIA in organizing this webinar.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Mr. Gyaneshwar Kumar Singh, Joint Secretary, Ministry of Corporate Affairs, Government of India • CS Ashish Garg, Immediate Past President, ICSI & President, CSIA • CS Diana Sawe Tanui, President, ICS Kenya • CS Ranjeet Pandey, Council Member, The ICSI • Mr. Francis Olawale, Hon. Treasurer, ICSA Nigeria • CS Atul Juvle, General Counsel & CS, Schindler India |
| 24 th June, 2021 | Developing Leadership in Governance and Risk Management | <ul style="list-style-type: none"> • CS Nagendra D. Rao, President, ICSI • CS Ashish Garg, Immediate Past President, ICSI & President, CSIA • Mr. Chuck Saia, Managing Partner & Former CEO, Deloitte Risk and Financial Advisory, USA and Author, „You Got This, Kid!“ • Mr. Edward Manley, Leader, Accounting, Tax & Treasury, American Standard Brands • CS Lakshmi Kant Garg, Chairman, ICSI Overseas Centre, USA |

| | | |
|----------------------------|---|--|
| 8 th July, 2021 | Participated in XV International Forum of Corporate Secretaries of National Corporate Secretaries Association, Russia | <ul style="list-style-type: none"> • CS Nagendra D. Rao, President, ICSI • CS Devendra V Deshpande, Vice-President, The ICSI • CS Ashish Garg, Immediate Past President, ICSI & President, CSIA |
|----------------------------|---|--|

(iii) Brand Enhancement & Media Visibility

In its endeavour to enhance the visibility of the Company Secretaries Profession across the globe, the Institute has undertaken various image building initiatives. From running advertising campaigns on educationtimes.com, Facebook, Instagram & Google AdWords and newspapers to organising media interactions on important issues and occasions, the Institute has carved a niche for itself and has created a wider acceptability of the CS course and the profession amongst all its stakeholders, that is, students, corporates, regulators, government, and the public at large.

Print, Electronic and Social media coverage

| Particulars | Number |
|--|--------|
| Press Coverage of ICSI events, announcements | 750 |
| Press Conferences | 12 |
| Exclusive Interview and Write ups of ICSI Spokesperson in Print media | 6 |
| Coverage in Electronic Media | 7 |
| Number of Videos Created for Brand Promotion | 20 |
| Half hour special episodes / Interview on Electronic Media - Zee MP & Chhattisgarh and DD-Chandana | 2 |
| Social Media Posts for ICSI Events & Announcements | 400+ |

Digital Presence

| Social Media Portals | Followers (till) |
|---|------------------|
| Facebook | 1,29,624 |
| Twitter | 67,500 |
| LinkedIn (Page started from 6 th June, 2020) | 14,478 |
| Instagram | 48,900 |
| YouTube: | |
| 1. The Institute of Company Secretaries of India (Main) | • 71,700 |
| 2. ICSI Youtube Channel for Students | • 21,800 |

(iv) Virtual Platform Design & Branding

1st of its kind 48th National Convention of Company Secretaries and 21st National Conference of Practicing Company Secretaries were organized in Hybrid Mode. 3D layouts of the same were designed to give real time experience to delegates attending the events virtually. Special Sessions were broadcast live on ICSI social media platforms for wider reach.

(v) Collaborations with Newspapers

ICSI also collaborated with newspapers – Indian Express, Financial Express, Free Press Journal (Mumbai and Indore edition), Chhapter Chhapter (Kolkata edition) and Dainik Viswamitra (Kolkata edition) to provide free electronic newspapers to CS Members. In addition, Coordination / meetings were arranged with various high-profile dignitaries, corporate leaders and Senior Government Officials.

(vi) Production of ICSI Videos

- ICSI video on various initiatives taken by ICSI during lockdown
- Inauguration of ICSI Overseas Centre, London, UK
- Incorporation of Company through SPICe+

(vii) Dissemination of Information through ICSI Social Media Platforms

220 Posts on all ICSI Social Media Platforms viz., Facebook, Twitter, LinkedIn & Instagram. All the Webinars, Crash Courses & Branding Videos were also uploaded on ICSI YouTube Channel.

Social media campaign on CS Course and CSEET was initiated on Facebook and Instagram. ICSI Corporate Advertisement and various Tenders / Classifieds were also issued. 5 promotional videos were produced to promote CS course & profession.

Dissemination of information through ICSI's social media handles helped in reaching out to the stakeholders and also strengthening brand ICSI. ICSI events and announcements are posted (more than 150 posts) on all ICSI social media platforms, namely Facebook, Twitter, LinkedIn and Instagram. Webinars, crash courses and ICSI videos were also uploaded on the ICSI YouTube channel, which enhanced the coverage and promotion.

(J) SPECIFIC INITIATIVES**(i) HUMAN RESOURCE – STRENGTHENING TEAM ICSI****(a) Employee Development**

In order to enhance the capabilities & effectiveness of the employees of the Institute to meet and exceed the expectation of stakeholders and to provide services, efforts have been made for continuous training and updation of knowledge & skills of the employees. Various training programmes /workshops

/seminars / conferences, were arranged for the employees of the Institute, the details of which are given asunder:

| Sl. No | Date of Training | Name of the Programme |
|--------|--|--|
| 1. | 6 th -8 th October, 2020 | Training and Written Test for promotion of employees who do not possess the prescribed qualification for the next higher post. |
| 2. | 12 th -15 th October, 2020 | Training and Written Test for promotion of Senior Executive Assistant to Deputy Director. |
| 3. | 19 th -21 st October, 2020 | Training and Written Test for the promotion upto the level of Executive Assistant. |
| 4. | 12 th January, 2021 | Webinar on Purchasing Strategies by GCM Worldwide |
| 5. | 16 th February, 2021 | Finance and Accounts workshop for Regional/Chapter Officials of Southern and Eastern region. |
| 6. | 17 th February, 2021 | Finance and Accounts workshop for Regional/Chapter Officials of Western region. |
| 7. | 18 th February, 2021 | Finance and Accounts workshop for Regional/Chapter Officials of Northern region. |
| 8. | 22 nd February, 2021 | Training Programme on Soft Skills for the level of AD and DD for HQ employees. |
| 9. | 2 nd March, 2021 | Training Programme on Soft Skills at COE, Hyderabad for COE, Hyderabad, Amaravati, Hyderabad, Visakhapatnam employees. |
| 10. | 4 th March, 2021 | Training Programme on Soft Skills at SIRO, Chennai for SIRO, Coimbatore, Kochi, Kozhikode, Madurai, Palakkad, Salem, Thiruvananthapuram, Thrissur employees. |

| | | |
|-----|---|---|
| 11. | 5 th March, 2021 | Training Programme on Soft Skills at Bengaluru for Bengaluru, Belagavi, Mysuru, Mangaluru employees. |
| 12. | 12 th & 15 th March, 2021 | Soft skills Training to AD's and DD's |
| 13. | 9 th April, 2021 | 2 days training session conducted for Deputy Director and Assistant Director |
| 14. | 4 th May, 2021 | A session on handling and precautions in COVID -19 conducted by doctors |
| 15. | 11 th May, 2021 | Counselling session for Members, students and employees by Dr. Vibhuti Sharma |
| 16. | 13 th May, 2021 | A session on dental care during COVID conducted by Dentist |
| 17. | 19 th May, 2021 | A series of webinars started in coordination with Dr. Reddy's Foundation |
| 18. | 29 th May, 2021 | Yoga session for employees online |
| 19. | 2 nd July, 2021 | Training on Company Law for CS employees of the Institute- Law and Practice relating to Company meetings-Some Perspectives |
| 20. | 9 th July, 2021 | Training on Securities Law for CS employees of the Institute-Critical aspects of The LODR |
| 21. | 20 th , 22 nd & 23 rd July, 2021 | Training and written test of officials of the level of Senior Executive Assistant to Assistant Director for promotion |
| 22. | 23 rd July, 2021 | Training on FEMA for CS employees of the Institute-FEMA Updates |
| 23. | 29 th & 30 th July, 2021 | 2 Days Management Development Program (MDP) on Leadership and Strategic Management for Joint Directors and above (HQ, Lodhi Road) and Noida Offices |

(b) Recruitment

In order to further strengthen the team, the following officials were recruited:

| S. No. | Post | No. of Candidates Recruited |
|--------|----------------|-----------------------------|
| 1 | Joint Director | 2 |
| 2 | Chauffeur | 1 |
| | TOTAL | 3 |

(c) Staff Welfare Schemes

During the report period, following initiatives were taken:

- (i) The Grievance Redressal Mechanism was amended due to change in composition of Members.
- (ii) Covid-19 was included in the list of Major Diseases under The ICSI Medical Hospitalization Trust Rules
- (iii) Organized International Women's Day on 08.03.2021 at Noida office.
- (iv) An entitlement of Rs.1,00,000 allowed to officials of the level of Assistant Director & below for treatment of COVID-19 under the ICSI Medical Hospitalisation Trust.
- (v) Policy regarding Group Insurance cover launched w.e.f. 15.05.2021.
- (vi) Covid Information Kiosk started and continued support to team on COVID -19 handling.
- (vii) Consultant doctors appointed for Covid consultation for employees and families.
- (viii) COVID task force created and support rendered to Members and staff.

(d) Employee Relations

As on July 31, 2021, the manpower strength of the Institute stood at 364 including 101 female employees which comprised 27% of the manpower strength. The relationship between Employees and Management remained cordial and harmonious.

(e) Prevention of Sexual Harassment at Work Place

Report of Cases under The Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition & Redressal) Act, 2013 for the Financial Year 2020 -2021:

| S.No. | Description | HQ | NIRO & its Chapters | EIRO & its Chapters | WIRO & its Chapters, ICSI-CCGRT | SIRO & its Chapters, COE, Hyderabad |
|-------|---|----------------|---------------------|---------------------|---------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | Number of complaints of sexual harassment received | Nil | Nil | Nil | Nil | Nil |
| 2 | Number of complaints disposed off | Not Applicable | Not Applicable | Not Applicable | Not Applicable | Not Applicable |
| 3 | Number of cases pending for more than ninety days | Not Applicable | Not Applicable | Not Applicable | Not Applicable | Not Applicable |
| 4 | Number of workshops or awareness programmes against sexual harassment carried out | Nil | 01 | Nil | Nil | Nil |
| 5 | Nature of action taken by the employer | Not Applicable | Not Applicable | Not Applicable | Not Applicable | Not Applicable |

(ii) INFORMATION TECHNOLOGY

The Covid-19 pandemic has driven home just how important IT infrastructure is to the success of any organization. Covid has forced organizations to maintain business continuity while trying to adapt to a largely remote workforce. This has resulted in an increased dependency on collaboration tools to support remote working capabilities.

The Institute has adopted Information Technology in a big way in all spheres of its activities to cater to the growing needs of stakeholders. Institute worked on bring in improvement in ICT Infrastructure; upgrading technology as per market trends; facilitating information and services to the stakeholders through the website of the Institute; looking after maintenance and audit of the ICT systems; ensure availability of data backup; addressing IT security concerns and computerization of the Institute's offices across the country.

The ICSI took lead in moving its email services to cloud 365 that allow the users to be more mobile, agile, and technology progressive. Various softwares like Cisco/Blue Jeans and Zoom were procured and utilized by HQ, Regions and all Chapters for dissemination of knowledge to all stakeholders in the form of webinars, conferences, meetings and class room education.

The Institute's Website (www.icsi.edu) has been migrated to Cloud Services to enable scalability. ICSI procured latest Servers for ICSI Data Centre to strengthen the ICSI IT Infrastructure. The up gradation of internet bandwidth of Primary link of ICSI HQ has been done from 30 MBPS to 100 MBPS to handle all online meetings and video conferencing to enable stake holders to collaborate effectively. Firmware upgradation in the firewall

has been done at ICSI HQ Server room to protect against any cyber-attack.

Various IT initiatives during this period were as under:-

1. Upgradation of IT infrastructure and implementation of new hardware / software to facilitate a seamless working platform to the stakeholders. Fourteen production servers in the data centre were upgraded.
2. Bulk mailing and SMS facilities of the Institute were utilised to the maximum extent to spread information among the stakeholders on the happenings in the Institute on day to day basis.
3. Employee Performance Management System (EPMS) software was implemented.
4. Application to accept Corporate Membership Fee online from the Members was implemented for Regional Offices.
5. ERP applications were upgraded from time to time to meet the requirements of the users due to changes in various Government rules and regulations.
6. An online application to accept donation from the stakeholders of the Institute to extend support to the Government to deal with Covid-19 pandemic was developed and implemented.
7. HDFC and ICICI bank payment gateways with multiple facilities were implemented in the Membership application.
8. ICSA Endorsement Application was developed and implemented.
9. Decentralised Receipt Accounting System (RAS), which was being used by the Regional and Chapter Offices was converted to Central Receipt Accounting System (CRAS) for real time data availability in the headquarter.
10. An online application for ICSI NPIO Dubai Membership was developed. The application was later on discontinued.
11. An online application for Purchase department to receive online payment of Tender Fee and EMD amount was developed and implemented.
12. Online training was imparted to the users on the Institute's „COSMIC“ Share-point portal, ERP/APEX and CRAS applications.
13. An online registration portal for Company Secretary Executive Entrance Test (CSEET) was developed and implemented.
14. All activities pertaining to Student's training were automated through an Online Training Portal developed and implemented under STIMULATE project of the Institute.
15. Student Registration Portal was upgraded to meet the requirements of CSEET.
16. ECSIN Portal was upgraded to meet the requirements of ECSIN Amnesty Scheme.
17. An online application for the registration of Independent Directors was developed and implemented.
18. An Online registration portal for National Convention was developed and implemented.
19. Student Enrolment Application was upgraded to meet the merging of sessions and deal with opt outcases.
20. Credit Hours portal was upgraded to meet the new requirements.
21. Security Socket Layers (SSL) certificates were implemented for all online applications.
22. Multi-location payment gateway system was developed and implemented under STIMULATE project of the Institute for accepting training fees by the ROs and Chapters.
23. An online application for licentiates activities was developed under STIMULATE project of the Institute.
24. An online portal for CSR Award was developed and implemented.
25. An online portal for peer review was developed.
26. SMS facility was integrated with Membership and students related online activities.
27. An online application in the form of quick link was developed and implemented to accept Membership and CP renewal fees for financial year 2021-22.
28. An e-voting application was developed and implemented for the election of the President and Vice President of the Council and Managing Committee Members of the Regional Councils and Chapters of the Institute.

29. Online Student Registration portal was upgraded to deal with waiver in the fees payable at the time of registration for Executive Programme during the period from 01st April 2021 to 31st March 2022 for the students, who lost their parents/legal guardian/adoptive parents due to Covid-19 pandemic and exemptions from appearing in CS Executive Entrance Test (CSEET) to Graduates (having minimum 50% marks) and Post Graduates from the recognized Universities and enabling them to take direct admission in CS Executive Programme by paying requisite exemption fees.
30. Placement Application was upgraded to meet the requirements of international Members and with facility of resume makers.
31. Disciplinary Management Software Application (DMSA) portal was developed. The portal is under implementation.

Besides the above, the Institute took up the development of various other online / offline software modules under STIMULATE project to automate most of the processes in the Institute. Some of such initiatives, which are under development and implementation are as follows:

- CG Award Portal
- SAR Award Portal
- Membership Portal
- Placement Portal
- Event Management Portal
- HR Conclave Portal
- Recruitment Portal
- E-Cart Portal
- Online Portal for best Regional Council and best Chapter Award
- Online portal for ICSI directory
- Member transcript
- Election's candidate list
- Program Credit hours portal
- Quality Review portal
- Chat etc.

(iii) EXAMINATIONS

(a) Conduct of Examinations

During the period under report, Company Secretaries examinations for Executive Programme and Professional Programme as per syllabus prescribed in the Company Secretaries Regulations, 1982 were held at 261 Examination centres all over India and one overseas Examination centre at Dubai in December, 2020 session of examination as the Company Secretaries examinations June 2020 session was merged with Company Secretaries examinations December 2020 session due to Covid-19 pandemic. A total number of 71868 candidates sought enrolment for appearing in December, 2020 session of examination respectively. Further, the Computer Based Examination for Foundation Programme was conducted at 149 Examination Centres all over India including one overseas Examination centre at Dubai in which 12503 candidates sought enrolment for appearing in December, 2020 session of examinations. Number of candidates successfully completed various stages of examinations during the year 2020-21 is tabulated below:

| Stage of Examination | Examination Session | |
|---------------------------------------|---|----------------|
| | June, 2020 | December, 2020 |
| Foundation Programme | Session merged with December, 2020 examination due to Covid-19 pandemic | 5857 |
| Executive Programme (Old Syllabus) | | 1234 |

| | | |
|--|--|------|
| Executive Programme (New Syllabus) | | 1185 |
| Professional Programme (Old Syllabus) | | 2063 |
| Professional Programme (New Syllabus) | | 450 |

List of cities for examinations and the statistics relating to examination results are given in **ANNEXURE – „C“** and **ANNEXURE – „D“** respectively.

Conduct of Company Secretary Executive Entrance Test (CSEET)

Pursuant to the Company Secretaries (Amendment) Regulations, 2020, CS Executive Entrance Test (CSEET) in place of the Foundation Programme examination was introduced. With the introduction CSEET, new registration of candidates to the Foundation Programme stands discontinued w.e.f. 3rd February, 2020 and CSEET would be the only qualifying entrance test for registration to the CS Executive Programme. In view of the continuing health crisis in the country due to Covid-19 Pandemic CSEET was conducted through remote proctored mode.

According CSEET was held in the months of August, 2020, November, 2020 and January, 2021 during the year 2020-21. Number of candidates successfully completed CSEET examination is tabulated below:

| DATE(S) OF EXAM | NUMBER OF CANDIDATES | | |
|---|----------------------|----------|--------|
| | ENROLLED | APPEARED | PASSED |
| 29 th & 31 st August-2020 | 11373 | 8646 | 6678 |
| 21 st & 22 nd November-2020 | 17346 | 14571 | 11508 |
| 9 th & 10 th January-2021 | 9023 | 7964 | 5845 |

(b) All India Prize Awards

In order to inspire and recognise the brilliant performance of students in Company Secretaries examinations, the Institute has instituted a number of awards. The following students won the President's All-India Awards for December, 2020 Examinations:

| Medal/ Examination | June, 2020 | Centre | December, 2020 | Centre |
|---|--|--------|--------------------------------|------------|
| President's Gold Medal for Professional Programme | Session merged with December, 2020 examination | | Sudarshan Vijay Kumar Maharshi | Aurangabad |

| | | | |
|--|--|----------------|--------|
| President's Silver Medal for Executive Programme | Session merged with December, 2020 examination | Akanksha Gupta | Indore |
|--|--|----------------|--------|

Pt. Nehru Birth Centenary Annual Award was jointly won by Ms. Disha Lohana of Jaipur and Ms. Urvashi Gupta of Ghaziabad. The particulars of other prize winners along with existing all-India Prize Schemes, Regional and Chapter Prize Schemes were hosted on the Institute's website: www.icsi.edu

(c) Merit Certificates/ Merit Scholarships/ Financial Assistance

Merit Certificates were awarded to 25 top-ranked successful students each in Foundation Programme, Executive Programme and Professional Programme examinations held in December, 2020.

Pursuant to Merit Scholarship Scheme, Scholarships were awarded to the toppers qualifying all papers of Foundation Programme and Executive Programme in the first attempt in December, 2020 sessions of examinations for pursuing further studies for the Executive Programme and Professional Programme of Company Secretaryship Course respectively. Likewise, under the Merit-cum-Means Assistance Scheme, financial assistance was granted to eligible candidates considering their economic background and meritorious performance in December, 2020 examination.

(iv) TRAINING & PLACEMENT

During the year, numerous initiatives and activities were undertaken to facilitate the students pertaining to Short Term and Long Term trainings. The following activities were initiated by the Institute:

(a) Samadhan Diwas

Samadhan Diwas is an initiative by the ICSI towards on-the-spot solution of the issues of the trainees and trainers. Samadhan Diwas was launched on 27th February, 2021 at the 3rd ICSI Leadership Summit. During the Samadhan Diwas, the officials of the Directorate of Training interact and resolve the pending issues / grievances of the trainees and trainers pertaining to the following areas:

- Issues relating to Switchover from Old training to New Training Structure
- Pending registration in short term trainings (Classroom EDP, e-EDP, e-MSOP, CLDP)
- Instant resolution of issues related to sponsorship letters for Practical Training
- Exemption related matters in Practical Training
- Resolving the issues of Training Completion Certificate

The stakeholders have appreciated the efforts of the Institute for creating a platform for direct interaction to solve their matter on the spot and requested to continue the same for the benefit of the stakeholders.

Institute had successfully organized Six (6) Samadhan Diwas as under:

| | |
|--------------------------------|-----------------------------|
| 1 st Samadhan Diwas | 10 th March 2021 |
| 2 nd Samadhan Diwas | 23 rd March 2021 |
| 3 rd Samadhan Diwas | 15 th April 2021 |
| 4 th Samadhan Diwas | 12 th May 2021 |
| 5 th Samadhan Diwas | 9 th June 2021 |
| 6 th Samadhan Diwas | 14 th July 2021 |

(b) Introduction of New Training Structure

The new training structure, as per Regulation 46BA and 46BB of the Company Secretaries (Amendment) Regulations, 2020 became applicable w.e.f. 3rd February, 2021.

The Institute vide Notification No. ICSI/Trg/2020 dated 3rd August, 2020 granted temporary relaxation to the students on the applicability of Regulation 46BA and 46BB of The Company Secretaries (Amendment) Regulations, 2020 for a period of Six months i.e upto 2nd February, 2021.

(c) Circular on Temporary Relaxation in the Training Guidelines

Institute vide Circular No. Trg/10/2021 dated 24th April, 2021 extended Temporary Relaxation in the Training Guidelines for conducting all types of training programme through online mode instead of physical batches (classroom mode) due to persistent rise of COVID 19 cases in India till 30th September, 2021.

(d) Empanelment of Companies/Company Secretaries in Practice for imparting practical training to CS students

The Institute strives to expand its training base by empaneling more companies/other entities as well as Practicing Company Secretaries for providing practical training to students. The number of Companies and PCS empaneled with Institute for imparting Practical training to CS students during the year is placed below:

| Period | No. of Companies/ other entities | No. of PCS |
|---|----------------------------------|------------|
| 16 th Sep 2020 to 31 st July 2021 | 439 | 427 |

(e) Training Clearance Certificate (TCC) for applying to the associate Membership w.e.f. 1st November, 2020

To simplify the process of applying for Associate Membership of the Institute, the students are required to obtain a Training Clearance Certificate (TCC) from the Directorate of Training stating the duration and place of training completion as applicable to them. Hence, the students instead of giving different short term/long term practical training completion certificates at various point of time, are required to submit a single Training Clearance Certificate (TCC) stating the entire history of training completed by the students.

(f) One Day Orientation Programme

- The Institute had introduced a mandatory One Day Orientation Program in June 2019.
- Every student who is getting enrolled into the CS course shall have to compulsorily undergo ODOP immediately after their registration.
- The purpose of the ODOP is to apprise the students about the scheme of studies, course curriculum, duration of the programme, examination pattern, training structure etc. so that the students could get all the updated information about the CS course.
- Total 35419 students had registered for ODOP (16th September 2020 to 31st July, 2021).

(g) Empanelment of Faculties for Training Programmes

- In order to have a pool of Academicians, Corporate Trainers, Industry leaders and Professionals for taking sessions in various training programs in ICSI, the Institute has introduced an online facility for empanelment of faculties/trainers who are having adequate academic background, teaching experience to register with the Institute as a faculty for various training programs of students.
- Total 1954 applications have been received and scrutinized by a Scrutiny Committee and 1195 eligible faculties have been approved for empanelment.

(h) TOT (Train the Trainers) Programme

The Institute had organized a one-day TOT (Train the Trainers) programme on 5th June, 2021 through virtual mode. TOT was organised for newly registered trainers with the objective of sensitizing the trainers on the broad parameters to be taken into account to ensure that the students are well equipped to take up the responsibilities as future professionals with confidence and requisite level of practical knowledge. The program was attended by 46 newly inducted Trainers (Company/PCS).

(i) Launch of e-MSOP on the Institute's LMS portal

The Institute in its endeavour to provide quality training services to all students spread all across the nation has introduced e-MSOP on the ICSI e-Learning portal. The e-MSOP will facilitate the students to complete the training as per their convenience. Student can undergo e-MSOP at any time anywhere with flexibility of selecting the time.

A student has to complete 70 hours of e-MSOP and after submission of project report, he will be issued the completion certificate. The e-MSOP will provide an opportunity to students to learn from highly acclaimed and reputed faculties.

(j) Relaxation in the eligibility criteria for registration in e-MSOP

The Institute has relaxed the eligibility criteria for registration in e-MSOP by temporarily removing the two years' time bar between Professional Programme passed and e-MSOP registration till 30th September 2021. By providing this relaxation, the Institute allowed all Professional Programme passed students irrespective of their year of passing, to undergo e-MSOP subject to fulfilment of other conditions as mentioned in the guidelines. This has done to facilitate the students to apply for Membership.

Details of the students registered for MSOP from 16th Sep 2020 to 31st July 2021 are given below:

| Sl. No. | Programme | Number of Students | Number of Batches |
|---------|----------------------|--------------------|-------------------------|
| 1 | Regular MSOP | 1388 | 33 |
| 2 | e-MSOP (online mode) | 1904 | Available on 24x7 basis |
| 3 | # Residential MSOP | NIL | |
| | Total | 3292 | |

Residential programs not conducted due to Covid-19

k) Corporate Leadership Development Program (CLDP) under New Training Structure

New training structure has been implemented w.e.f. 3rd February, 2021. The Professional Programme passed students who have got exemption in Practical Training after 3rd February 2021 are required to complete Residential Corporate Leadership Development Program (CLDP). The Institute has relaxed the mandatory residential criteria for CLDP due to Covid 19 to facilitate the students to apply for Membership.

Details of the students registered for CLDP from 3rd February are given below:

| Sl. No. | Programme | Number of Students | Duration |
|---------|-------------------------------|--------------------|--|
| 1 | CLDP at CCGRT, Navi Mumbai | 54 | 10 th May - 8 th June 2021 |
| 2 | CLDP at CoE, Hyderabad | 34 | 15 th July - 13 th August 2021 |
| | Total | 88 | |

l) Online Academic Programmes for the students

All the short-term trainings organized by the Institute in the physical mode were discontinued due to the Covid-19. Many students were not able to complete their Academic Program. In order to provide the best possible services to the students and considering the safety of the students during lockdown, the Institute had organized two batches (3rd and 4th) of the Academic Programme in webinar mode. Details of the academic programs conducted during the year 2020-2021 are given herein below:

| Sl. No. | Program Details | Number of Students |
|---------|--|--------------------|
| 1 | 3rd Batch of 15 Day Academic Program | |
| | 2 Days Induction Program | 206 |
| | 3 Days e-Governance Program | 360 |
| | 5 Days Skill Development Program | 383 |
| | 5 Days Entrepreneurship Development Program | 378 |
| 2 | 4th Batch of 15 Day Academic Program | |
| | 2 Days Induction Program | 34 |
| | 3 Days e-Governance Program | 88 |
| | 5 Days Skill Development Program | 128 |
| | 5 Days Entrepreneurship Development Program | 144 |
| | Total | 1721 |

(m) Facility to complete 15 days e-EDP on anytime and anywhere basis on the e-LMS portal

Institute provided the facility to undergo 15 days e-EDP through online mode on any time anywhere basis from 3rd February, 2021 onwards on the Institute's e-LMS (Learning Management System). Total 3487 students had registered for 15 Days e-EDP.

n) 15 days classroom EDP (webinar mode) for the students

As per New Training structure, 15 days classroom EDP should be completed before starting Long Term training. Due to the Covid-19, trainings in physical mode were discontinued. To facilitate students to start their long-term training, Institute had organized 15 days classroom EDP in **webinar** mode from 20th March to 5th April, 2021. More than 650 Students especially from the Western & Southern Regions and Silver grade chapters have benefited from the above training.

o) ICSI Academic Collaborations with Universities and Academic Institutions

"Academic Collaborations with Universities and Academic Institutions" initiative of the Institute is aimed at establishing a connect between ICSI and various Universities and institutions of national repute, through a memorandum of understanding (MoU) covering a number of schemes under one umbrella towards learning and development of students, academicians and professionals. Region wise summary of MoUs signed till 31st July 2021 is given below:

| Region | No. of MoUs |
|--------|-------------|
| SIRO | 5 |
| EIRO | 19 |
| WIRO | 17 |
| NIRO | 24 |
| Total | 65 |

p) Institution of Prize Awards in various Training Programmes of Company Secretaryship Course

The Institute announced the Institution of Prize Awards in various Training Programmes of Company Secretaryship Course for students *vide* Circular No. Trg/12/2021 dated 9th July, 2021. The Prize Awards recognize the CS students for their outstanding performance along with academics and will also help them to grow as an effective professional. It will generate a healthy competition amongst the students and encourage them to achieve excellence of higher order at various stages of „Company Secretaryship course and inspire them to show brilliant performance in Training programmes.

(v) PLACEMENT

During the year 2021, numerous activities were undertaken to ensure more placement opportunities for the Members:

(a) Status of Various Registrations and Postings at the Placement Portal:

| | Members | Students | Corporates | Jobs- Total no. of Vacancies | Trainings- Total no. of Vacancies | Government & Other's Total no. of Vacancies |
|--|---------|----------|------------|------------------------------|-----------------------------------|---|
| As on 31st July 2021 | 10,100 | 10,004 | 2401 | 1202 | 1805 | 159 |

(b) Campus Placement conducted for BEML Limited at HQ - Noida and Bangalore Chapter

The Institute based on the request received from BEML Limited (formerly Bharat Earth Movers Limited), organized Campus Placement Drive at ICSI Bangalore Chapter office and ICSI House, Noida on 28th and 29th January, 2021 respectively.

BEML posted their Company Secretary requirement for multiple positions on the ICSI Placement Portal on 20th November, 2020 (with salary bracket INR 8,70,000 – INR 9,48,000), it received a total of **276** responses out of which 48 Members were shortlisted by the organization and were categorized to give interview at two main locations namely Bangalore (13) and Noida (35). Two candidates were selected.

(c) ICSI Trainee Drive organised at ICSI House, NOIDA for Students

The Institute, with an objective to provide a common platform to the CS Trainees and Trainers organised an exclusive CS Trainee Drive on 9th March, 2021 at ICSI House, Noida. The event was successfully organised in terms of bridging the gap between Corporates/ Firms and aspiring students; it also provided the students with an opportunity of physical interview which are scarce in this post-Covid scenario.

Apart from eminent Practicing Company Secretary Firms, Organisations such as Mahagun Group, INOX, National Industrial Corridor Development Corporation Ltd. etc., participated in the CS Trainee Drive. The aspiring trainees were given multiple opportunities to face interviews with different companies. A total of 18 Companies and PCS firms participated in the Drive and shortlisted 61 trainees out of 70 students.

(d) Handling various CS related positions such as CS trainee requirement and Jobs for CS Members at various Government Offices

Requests were received from various offices of the Ministry of Company Affairs regarding the position of Company Secretary Trainees /Members from time to time and shortlisted Resumes of Members and Students were sent to them.

| CS and Trainee Requirement at various Government Offices/Departments and bodies | | | |
|---|--|----------------|-----------------|
| Sl. No. | Govt. Offices/ Deptt. | Month | Total Selection |
| 1. | Office of RD(NR), MCA, and its field offices | February, 2021 | 5 |
| 2. | Office of the Official Liquidator, High Court of Delhi | March, 2021 | 6 |
| 3. | IEPF Authority | March, 2021 | 7 |
| 4. | Office of Director General of Corporate Affairs(DGCoA) (New Delhi) | April, 2021 | 5 |
| 5. | Office of RD(NR), MCA, and its field offices | June, 2021 | 1 |
| 6. | Office of Director General of Corporate Affairs(New Delhi) | July, 2021 | 2 |

(e) ICSI Campus Placement Drive-I, 2021 held on 27th February, 2021 through Virtual Mode

| Number of PCS/Firms Present | Number of Companies Present | Number of Members participated | Number of candidates shortlisted | Number of candidates selected |
|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| 04 | 04 | 57 | 25 | 7 |

(f) Interactive Session for 1st Alumni Meet (Virtual) for EIRC MSOP batches of 2019 -2020 held on 24th April, 2021

The Alumni Meet was an effort to create a platform to invite the senior Members of the profession from employment as well as from Practice, who are successful in their career, to address the newly inducted Members of the Institute to motivate and guide them in their professional endeavours. The Intent of the Meet was to understand the problems faced by Members in corporates and firms.

The senior experts from various regions of ICSI were invited to address their issues in employment, as well as to guide new COP holders in the process of their professional practice. The first panel discussion was on the topic "Challenges for CS in Employment and their Emerging Role in corporate Sector" in which Company Secretaries associated with corporates shared their view.

The second panel discussion was on the topic "Challenges for CS in Practice and Roadmap to Establish, Manage and Grow the Practice" where Practising Company Secretaries shared their experiences and views. The programme was one of its kind event where around 20 Company Secretaries from Employment and Practice participated in panel discussion and enlighten the young Members with their valuable experience.

(g) Webinar on “Self - Awareness: Virtual Interview Skills and Etiquette” held on 2nd July, 2021 for newly inducted Members

A webinar to guide newly inducted Members of year 2021 regarding facing Interviews specially the Virtual ones, was organised on 2nd of July, 2021.

A total of 230 Members attended the Webinar on “Self-Awareness: Virtual Interview Skills and Etiquette”. They came across guidance to handle Interviews with emphasis on traits like, voice

modulation, listening techniques, body language, answering questions, handling questions when one is not aware of answers, etc. The programme was one of its kind event for newly inducted Members to face challenges of Virtual Interviews, etc.

(h) Mega Placement Drive -I, 2021 (Virtual)

The Institute organised Mega Placement Drive – I, 2021 (Virtual) in the month of July, 2021. The Placement event was organised across 4 regions, WIRC on 3rd July, 2021; EIRC on 10th July, 2021, NIRCon 17th July, 2021 and SIRC on 24th July, 2021. The Mega Placement Drive was conducted through online Video links where the recruiters met the candidates through online video platforms. Around 350 Members across the nation registered and appeared in the Mega Placement Drive –I, 2021 (Virtual) for single/ multiple regions and they appeared for interviews through assigned Time-slots.

(i) Trainee Drive, 2021 (Virtual) at EIRC for students

The Institute, with an objective to provide a common platform to the CS Trainees and Trainers organised an exclusive CS Trainee Drive on 31st July, 2021 in virtual mode for students of the Eastern Region. In line with post-CoVid scenario Virtual Interviews provide a platform that brings opportunity with safety as per CoVid norms. The aspiring trainees were given multiple opportunities to face interviews with different companies. A total of 10 Companies and PCS firms participated in the Drive and shortlisted 11 students for their Trainee requirement.

(K) ICSI BODIES/SUBSIDIARIES

1. Centre for Corporate Governance, Research & Training (CCGRT)

ICSI-CCGRT was established with the sole purpose of conducting high end research and training programmes for the CS fraternity on the contemporary issues concerning the profession. The Centre was inaugurated and dedicated to the nation in the worthy hands of Dr. A S Anand, then Chief Justice of India on 16 May 1999. Since then the Centre has been performing as a catalyst organ of the Institute in the domain of research, governance and training.

a) Celebration of CCGRT Foundation Day

To commemorate the occasion on its 22nd Foundation Day, ICSI-CCGRT had organising a special lecture on the theme “Corporate Governance & Ethics” on Wednesday, the 19th May 2021. Shri Kailash Adhikari, Managing Director of Governance Now & Sri Adhikari Brothers Enterprises remained present as Guest Speaker. CS Nagendra D Rao, President, ICSI, CS Devendra Vasant Deshpande, Vice President, ICSI and CS Chetan B Patel, Council Member & Chairman, ICSI-CCGRT Management Committee were also remained present during the event. To commemorate the event, a new publication of CCGRT was launched in the august presence of dignitaries.

b) Programmes

(i) Online Zumbathon during ICSI Foundation Day 2020

ICSI-CCGRT organised Zumbathon on 3rd October, 2020 through virtual mode for the Members and students and other stakeholders as part of ICSI Foundation Day celebrations. The event was well attended and appreciated by the participants.

(ii) Programme on “Sprawling Governance in Grassroots”

The Institute of Company Secretaries of India had completed 52 Years on 4th October 2020 and as a part of mega celebration, all the offices of the ICSI had celebrated the day by organizing programmes with a theme “Sprawling Governance in Grassroots”. As a part of the said celebration, the ICSI-CCGRT had also organized programme on the theme “Sprawling Governance in Grassroots – With Special Reference to Governance in Co-operative Housing Societies” on 4th October 2020.

(iii) 1st Online Corporate Leadership Development Program (CLDP)

ICSI-CCGRT organized first batch of the Online CLDP which started from 10th of May 2021 and ending on 8th

June 2021. The objective of the Corporate Leadership Development Program (CLDP) [which was earlier known as MSOP], is to develop the Communication, Legal, Managerial and IT skills to assist the students to meet the needs and requirements of the trade and industry, regulators and society at large, just before they become eligible to apply for Membership of the Institute. The training was attended by 54 participants from across the Country having vast corporate experience.

(iv) Executive Development Programs

(a) ICSI CCGRT, Navi Mumbai started first batch of 15 Days Classroom Executive Development Programme (EDP) on Monday 17th May 2021 and the same is concluding on 2nd June 2021. This batch is being organized through online mode due COVID 19 pandemic.

ICSI CCGRT commenced its 2nd batch of 15 days classroom mode Executive Development Program (EDP) through virtual mode on Monday 21st June, 2021. The program is scheduled to conclude on 7th July 2021. Total 34 candidates have joined the program from across the country.

(v) Announcement of 7th Batch of Fulltime Integrated CS Course (Executive Programme)

ICSI-CCGRT had announced its unique kind of CS Programme i.e. Fulltime Integrated CS Course (7th Batch). This is the kind of a course where students are provided with fulltime academic learning as per CS Syllabus and along with that they are also groomed with corporate etiquettes like dining manner, communication skills, presentation skills, leadership skills, etc. Further, during the batch, special visits to regulatory and quasi-judicial bodies as well as industrial trips are arranged so that they can learn the mechanism of corporate and regulatory bodies' working.

(c) Research & Publications

(i) Rules and Tools for Interpretation of Statutes

The book covers various tools and principles which the court applies while interpreting the statutes and described comparatively through various given judgements of different layers. Numerous technical words and phrases have been explained with their meanings, contemporary uses in case laws and also narrated

with alternatives. It has also covered various technical and legal jargons with their explanations with latest judgements.

(ii) Legal & Professional Writing: Drafting in Plain Language

The book is designed to develop plain writing skills for legal professionals. It covers on how to write direct, clear, expressing and free from legal jargons. To enhance drafting skills appropriate examples have been described, use of alternate words/sentences are shown and finally thoroughly explained about forming of sentences in the paragraphs. It involve methods for simplifying the structure and syntax of a communication to make it more accessible to the recipient. More emphasis is given on how to remove complexity, tautology and circumlocution from the legal and professional writings.

(iii) Approach to Project Finance and Understanding Financial Statements

ICSI-CCGRT is in the process of releasing book on "Approach to project finance and understanding financial statements". This book shall render assistance to Company Secretaries in discharge of their functions related to finance in any business entity.

(d) Webinars

| Date | Topic | Faculty |
|---------------------------|--|---|
| 1 st May 2021 | Webinar on Labour Reforms to Labour Code | Shri Anupam Malik, Former Additional Labour Commissioner of Government of Haryana |
| 6 th May 2021 | Webinar on Emerging Role of Independent Director and SEBI Consultation Paper | CS S. Sudhakar, Vice President (Corporate Secretarial) of Reliance Industries Limited |
| 15 th May 2021 | Webinar on Recent Amendments in Companies Act | CS Savithri Parekh, Joint Company Secretary of Reliance Industries Limited |

| | | |
|---------------------------|---|--|
| 20 th May 2021 | Webinar on Changing Landscape of Corporate Governance | <ul style="list-style-type: none"> • Ms. Radhika M. Dudhat from M/s. Shardul Amarchand Mangaldas, • CS Nagesh Pingle, Former Chief Internal Audit, Risk Management and Ethics of Tata Sons Limited • CS Amber Gupta, CS, Compliance Officer and Head Corporate Legal, Aditya Birla Capital Limited. |
| 28 th May 2021 | Webinar on Critical Aspects of SEBI LODR | CS Shailashri Bhaskar, Ex-DGM of SEBI and Practicing Company Secretary |

2. Centre of Excellence (CoE), Hyderabad

The Centre of Excellence, COE-Hyderabad is a training and research wing of the ICSI. Inaugurated by the then Hon'ble Vice President of India, Shri M Venkaiah Naidu, on 16th September, 2017, ICSI-COE started operations from Aug. 2018 with the goal to develop and promote quality initiatives in research,

academic and professional training for students and Members. ICSI-COE aims to establish Centre of Excellences' in emerging areas, and identify training needs for catering to the intellectual requirements of various stakeholders. The programs are industry oriented and aligned with the changes in regulatory environment.

MEMBER PROGRAMS

(i) **"Madhyastha Ek Vikalp" 2nd Advanced Online Simulation Training Program on Commercial Arbitration and Conciliation.**

This program held from 27th to 29th November, 2020 was attended by 30 participants including Members and other professionals. During the program participants were exposed to various team based assignments such as simulation exercise on arbitration, case laws, and case studies on Contract Drafting. The training design includes participant's presentations in 3 groups on Mock Arbitral Tribunals and 1 group on Conciliation that provides participants with an in-depth understanding of the conduct of proceedings in a team based virtual training environment.

(ii) **"Bahumukhi: Specialised Learning Program Series": Seminar On Labour Law Reforms**

This one day seminar conducted in physical mode on 20th February, 2021 was the first program of CoE Hyderabad conducted during the COVID-19 situation. The program was conducted, in a safe environment by implementing all the safety and health measures as per the guidelines issued by Govt of India. The Seminar was attended by 51 participants including students, Members from corporate and practice, and other professionals. The Chief Guest for the Inaugural Session was Shri L Chaturvedi, Joint Commissioner of Labour, Hyderabad.

(iii) **One Day Online Research Process Awareness Program**

This one day online research process awareness program held on 20th March, 2021 received an overwhelming response and more than 459 participants attended the program from across India. The training was conducted with the objective to create awareness amongst participants on the research process thereby sensitizing them on the importance of building their research based analytical and critical thinking skills and explore their career growth in academic domain.

STUDENT PROGRAMS

(i) **ICSI 15 Days Executive Development Program**

(a) Under the students Training Initiatives, the ICSI Centre of Excellence, Hyderabad successfully organised 15 days ICSI Executive Development Program from 2nd to 16th March, 2021 as per the new Training Structure. The program was attended by 32 participants from various locations across India. The students from outstation locations were also provided with Residential Accommodation in the Hostel Block which is well equipped with all essential amenities.

Second batch of ICSI 15 days Classroom Executive Development Program in Online Mode was conducted from 8th to 22nd May, 2021. The program was attended by 50 participants with some having varied professional experience. Expert talks of industry leaders were organised during the program.

OTHER ACADEMIC INITIATIVES

The ICSI CoE, Hyderabad prepared and submitted the draft rules on setting up of ICSI Arbitration Centre at CoE, Hyderabad.

During this period training proposals on writing a research paper, Madhyastha Ek Vikalp: Basic and Advanced level training program and Certificate Program on alternate dispute resolution are prepared and submitted to management for consideration.

3. ICSI INSTITUTE OF INSOLVENCY PROFESSIONALS (ICSI IIP)

ICSI Institute of Insolvency Professionals (ICSI IIP) is a frontline regulator registered with Insolvency and Bankruptcy Board of India under the Insolvency and Bankruptcy Code, 2016 amongst 3 Insolvency Professional Agencies registered across the country. ICSI IIP is registered under Section 8 of the Companies Act, 2013 and is a wholly owned subsidiary of the Institute of Company Secretaries of India. Main functions of ICSI IIP include enrolls, educate, train, monitor and disciplining the professional Members. ICSI IIP lays down the standards of professional conduct and develops best practices for its professional Members.

Research & Knowledge Initiatives

(i) Publications

(a) Final word under IBC

Through this publication we have attempted to take a look at some of these pertinent issues answered by the Supreme Court in a clear and meticulous manner. The cases are divided according to the issue of law that they have attempted to answer and will prove to be a handy guide for all the important questions and their settled positions of law.

(b) Limited Insolvency Examination Preparatory Guide

The book is specifically designed to guide the aspirants who want to become the insolvency professionals. The book covers the entire syllabus of limited insolvency examination with objective type questions. The book is the ready reference for all the professionals who want to clear the exam in first attempt.

(c) IBC Learning Curves

ICSI IIP on daily basis provide Crux of judicial interpretations and pronouncements along with updates under Indian Insolvency Law to all the Insolvency professionals, other professionals, advocates, Members of NCLT benches, IBBI etc. The book is the compilation of 200 cases for the reference of all the professionals.

(d) Insolvency and Bankruptcy Code, 2016 (With Rules & Regulations)

This publication is a compilation of the regulatory aspects of the Code covering the rules, regulations and notifications issued thereunder including the recently notified provisions relating to Information Utilities and Voluntary liquidation.

(ii) Activities for the education and development of Insolvency professionals

(a) Daily learning curves

ICSI IIP is the first organisation to provide Crux of judicial interpretations and pronouncements along with updates under Indian Insolvency Law on daily basis to all the Insolvency professionals, other professionals, advocates, Members of NCLT benches, IBBI etc. Till date ICSI IIP has forwarded 527 (five hundred and twenty seven) Learning Curves.

(b) Insolvency and Bankruptcy Journal (A Monthly Magazine)

ICSI IIP has come out with its monthly journal from November, 2017 (less than in year of incorporation) onwards. ICSI IIP is the first organisation to develop publish monthly journal (ICSI IIP Insolvency and bankruptcy Journal) for the Members. ICSI IIP Insolvency and Bankruptcy Journal was the first journal in the Country on IBC.

The Journal covers various articles on different aspects of the Code, insight on challenges and emerging issues faced by Insolvency Professionals judicial pronouncement, policy updates, recent amendments and notification under the Code and developments in international insolvency law. The Journal is circulated to all the Insolvency Professionals registered with ICSI IIP, all NCLT benches across India, NCLAT, to various nationalised, regional and private sector banks, to Ministries, Delhi High Court and Supreme Court etc.

(c) Knowledge Reponere – A Weekly Update

ICSI IIP brings out a weekly update to enable its professional Members to be abreast with the latest amendments,

notifications and case laws filed under the Code as well as other issues encompassing the law of insolvency in India and Abroad. As on date 69 Weekly Updates have been circulated by ICSI IIP.

(d) Knowledge Capsule- A fortnightly update

ICSI IIP brings out “A Series of ICSI IIP- IBC Knowledge Capsule” fortnightly which covers compliance procedures for insolvency professionals, Liquidators, voluntary liquidators as defined under Code and its Regulations, orders of Supreme Court/High Court/NCLAT/NCLT.

(e) Reader’s Rendition

In order to keep our Members conversant with the latest legal updates, ICSI IIP provides „Reader’s Rendition” on daily basis all Insolvency Professionals and other professionals including Advocates, Judicial Officers, Council Members, ICSI, HODs of ICSI etc.

(f) Research Articles

Monthly research articles been published in International Journals on various aspects of IBC and its CIRP case studies.

(g) Statement of best practices on „Meetings of the committee of creditors under corporate insolvency resolution process”

ICSI IIP drafted Statement of best practices on „Meetings of the committee of creditors under corporate insolvency resolution process”. A core committee comprising of Insolvency Professionals was constituted to give inputs on draft SOP. As on date, 2 meetings of core committee were conducted and the suggestions of its Members were incorporated in draft Statement of best practices on „Meetings of the committee of creditors under corporate insolvency resolution process.”

(h) Statement of Best Practices: "Role of Insolvency Professionals (IPs) In Avoidance Proceedings"

ICSI IIP drafted Statement of Best Practices on "Role of Insolvency Professionals (IPs) In Avoidance Proceedings". A Core Committee of Insolvency Professionals was then formulated who worked on developing this statement of best practices through various meetings with pre-defined questions. The same was subsequently put on website of all the 3 IPAs for public comments and later on reviewed and refined by other IPs, through the discussions and deliberations made at Roundtables held on 21st August, 2020 and 26th August, 2020.

Consequently, the Statement of Best Practices was developed by ICSI IIP jointly with the other two IPAs which may be useful for the insolvency professionals while handling Corporate Insolvency Resolution process/Liquidation.

(i) Case study analysis of Corporate Insolvency Resolution Process

ICSI IIP did detailed case study analysis of following CIRP cases:

- (i) The Case of Jyoti Structures Ltd. – From Liquidation to Resolution
- (ii) Ruchi Soya: A Brief Analysis

(j) ICSI IIP’s submissions to IBBI

IBBI has been publishing a number of Discussion Papers over last couple of years for inviting comments. ICSI IIP has been associated with IBBI by submitting its representations through inviting comments from its Members by way of mails and by holding Roundtables for each specific discussion paper. ICSI IIP then collate all the comments received and submits the same to IBBI through mail and through their portal.

Discussion Papers on which comments have been duly submitted with IBBI are as follows:

- ILC sub-committee report on Pre-Packaged Insolvency Framework under IBC
- Best Practices on Appointment/Engagement of Professionals
- Issues pertaining to corporate liquidation process under IBC
- Proposed Liquidation Forms and record retention schedule

Events / Programmes Organized

(a) LIT UP (Limited Insolvency Examination Training)

Pursuant to Regulation 5 of the Insolvency and Bankruptcy Board of India (Insolvency Professionals)

Regulations, 2016, an individual is eligible for registration as an Insolvency Professional only after passing Limited Insolvency Examination conducted by IBBI.

ICSI IIP organised training programs on the following dates for preparation of Limited Insolvency Examination:

| |
|--|
| ▪ 30 th October, 2020 to 1 st November, 2020 |
| ▪ 4 th December, 2020 to 6 th December, 2020 |
| ▪ 22 nd January, 2021 to 24 th January, 2021 |
| ▪ 5 th March, 2021 to 7 th March, 2021 |
| ▪ 9 th April, 2021 to 11 th April, 2021 |
| ▪ 21 st May, 2021 to 23 rd May, 2021 |
| ▪ 4 th June, 2021 to 6 th June, 2021 |

(b) Pre-Registration Educational Courses

Pursuant to Regulation 5(b) of the IBBI (Insolvency Professionals) Regulations, 2016, individuals are eligible to register themselves as Insolvency Professionals (IP) only after undergoing through the mandatory 50 hours Pre-Registration Educational Course from an Insolvency Professional Agency after his/her enrolment as a Professional Member.

ICSI IIP jointly with the other three Insolvency Professional Agencies conducted following batches of Pre-Registration Educational Courses:

| Sl. No. | Batch No. | Duration of course |
|---------|------------|--|
| 1. | 35th Batch | 23 rd November, 2020 to 29 th November, 2020 |
| 2. | 36th Batch | 21 st December, 2020 to 28 th December, 2020 |
| 3. | 38th batch | 18 th January, 2021 to 24 th January, 2021 |
| 4. | 39th batch | 15 th February, 2021 to 21 st February, 2021 |
| 5. | 41st batch | 2 nd March 2021 to 8 th March, 2021 |
| 6. | 42nd batch | 26 th April, 2021 to 2 nd May, 2021 |
| 7. | 44th batch | 10 th June, 2021 to 16 th June, 2021 |

(c) Workshops

The Details of full day workshops organised by ICSI IIP are as follows:

| Sl. No. | Date | Subject |
|---------|---------------------|--|
| 1. | 21st November, 2020 | Workshop on Financial statement Analysis, PUFE transactions under IBC |
| 2. | 12th December, 2020 | Drafting Skills for Insolvency Professionals |
| 3. | 17th December, 2020 | Issues Related to IP's Fees Under IBC |
| 4. | 19th December, 2020 | A Practical Approach on Insolvency in Real Estate Sector |
| 5. | 29th December, 2020 | Personal Guarantors to Corporate Debtor" - Think Before You Guarantee |
| 6. | 16th January, 2021 | Practical Aspects of Mergers and Acquisitions in India for IPs |
| 7. | 6th February, 2021 | Leadership and Entrepreneurship Skills for IPs |
| 8. | 27th February, 2021 | Procedural Aspects on challenges faced during CoC meeting and verification of claims |

| | | |
|-----|------------------|--|
| 9. | 13th March, 2021 | Managing corporate debtor as a going concern |
| 10. | 27th March, 2021 | Guide for CIRP Admission Applications |
| 11. | 17th April, 2021 | Role of professionals & committee of creditors during CIRP & Liquidation |
| 12. | 24th April, 2021 | Pre Pack Paradigm in India |
| 13. | 01st May, 2021 | Analysis of Supreme Court Judgements w.r.t. IBC |
| 14. | 8th May, 2021 | Analysis of Supreme Court Judgments w.r.t. IBC |
| 15. | 15th May, 2021 | Immunities accessible for Insolvency Professionals under IBC |
| 16. | 22nd May, 2021 | Valuation under IBC |
| 17. | 29th May, 2021 | Asset Reconstruction Companies w.r.t IBC: Need of the hour |
| 18. | 5th June, 2021 | Practical aspects related to Personal Guarantors |
| 19. | 12th June, 2021 | Capacity Building for IP's |
| 20. | 19th June, 2021 | Understanding Forensic Audit under IBC |
| 21. | 26th June, 2021 | Impact of Limitation Act and Arbitration Proceedings under IBC |
| 22. | 03rd July, 2021 | Safeguarding the rights of IPs under IBC |

As per IBBI (Online Delivery of Educational Course and Continuing Professional Education by IPAs and RVOs) Guidelines, 2020, the maximum number of participants in Continuing Professional Education is

100. All the aforementioned workshops were attended by 100 participants.

(d) Roundtables

ICSI IIP conducts various roundtable discussions to have deliberation and invite inputs from the Insolvency Professionals on various topics. Details of roundtables conducted are as follows:

| Sl. No. | Date | Subject |
|---------|---------------------|---|
| 1 | 11th October, 2020 | Format: Details of Claims |
| 2 | 11th December, 2020 | Withdrawal of voluntary liquidation by Corporate Person |
| 3 | 30th December, 2020 | IBBI Discussion paper „Engagement of Professionals in a Corporate Insolvency Resolution Process |
| 4 | 18th January, 2021 | ILC (sub-committee) report on Pre-packages Insolvency Resolution Process |
| 5 | 13th February, 2021 | Issues pertaining to Liquidation Process under IBC |
| 6 | 18th March, 2021 | Statement of Best Practices on CoC Meetings |

(e) Webinars

The Details of full day webinars organised by ICSI IIP are as follows:

| Sl. No. | Date | Subject |
|---------|---------------------------------|--|
| 1 | 27 th October, 2020 | NeSL Platform for Distressed Assets for IPs |
| 2 | 5 th November, 2020 | NeSL Platform for Distressed Assets for IPs |
| 3 | 28 th November, 2020 | IBBI facilitation letter- Discussion on common mistakes committed by IPs |
| 5 | 21 st January, 2021 | NeSL Platform for Distressed Assets for IPs |

| | | |
|---|---------------------------------|---|
| 6 | 5 th February, 2021 | NeSL Platform for Distressed Assets for IPs |
| 7 | 25 th February, 2021 | NeSL Platform for Distressed Assets for IPs |
| 8 | 10 th March, 2021 | NeSL Platform for Distressed Assets for IPs |

(f) IBC Executive Certificate Course jointly with ICSI

On 21st April, 2021, IBC Executive Certificate Course was launched jointly with ICSI. It will be a course spanning over 4 months with once a week class from eminent IBC experts.

(g) Online One Week Capacity Development Workshop on Insolvency Laws (with specific focus on Insolvency and Bankruptcy Code, 2016)

ICSI IIP jointly with NLU, Mumbai, ICSI and IBBI organised online one week capacity development workshop on Insolvency Laws (with specific focus on Insolvency and Bankruptcy Code, 2016) from 5th April, 2021 to 11th April, 2021.

4. ICSI REGISTERED VALUERS ORGANISATION (ICSI RVO)

- The company has so far completed 8 Online batches of 50 Hours of Educational Course
- Released the revised study material on SFA
- Conducted 4 online batches CoP.
- Enrolled more than 500 new Members during this period.
- Formulated CEP policy for CEP credit hours.
- Other regular and compliances works are in progress.

(L) SOCIAL AND ENVIRONMENTAL INITIATIVES

1. Covid-19 related initiatives

The Institute has taken several humanitarian initiatives during Covid pandemic. Members were sensitized about registering themselves on ICSI Social Connect portal for plasma donation. Members were urged to inform how they may be of help to others in need for arranging hospital treatment, oxygen, medicines, vaccine, medical equipment, food, Covid/medical insurance, isolation centre, plasma. Information shared by the Members was hosted on Institute's website as ICSI Covid Heros. Members were sensitized about the benefits of becoming a life member of CSBF where Covid related medical expenses were also reimbursable in addition to other benefits.

(a) Concession in the fees payable at the time of registration in CS Executive Program for the students who lost their parents/legal guardian/adoptive parents due to any reason, including Covid-19 pandemic

Covid-19 affected many children in our country who have lost their parents/or earning member of their family. The Institute decided that such students in distress may be supported for continuing their education by granting one time concession in fees. It has been decided that the students who have lost their both parents or surviving parent or legal guardian/adoptive parents or father or mother due to any reason, including Covid-19 pandemic and who have taken registration/ or will be registering in CS Executive Programme between 1st April, 2021 to 31st March, 2022 will be given 100% concession in registration fee.

(b) Group Insurance Policy

The customized Digit Illness Group Insurance Cover policy for hospitalization due to Covid-19 was launched w.e.f. 15th May, 2021 in collaboration Go Digit General Insurance Limited initially for a period of one month only. However, owing to good response from ICSI stakeholders, the last date to subscribe to the policy was extended till 15th July, 2021 by the insurance company.

(c) ICSI Special Covid-19 Assistance Corpus

ICSI Special Covid-19 Assistance Corpus was launched with a dedicated Corpus Fund of Rs.10,00,00,000 (Rupees Ten Crore only) for providing a one-time financial assistance of maximum Rs. 5,00,000/- to the dependent (s) / legal heir(s) of a member of ICSI, in case of his/her unfortunate demise during the period from 1st April, 2020 to 31st March, 2022 on account of Covid infection and medical complications arising therefrom.

The Scheme is applicable for current Members (as on the date of demise) who were not life Members of CSBF and for those life Members of CSBF who had completed 60 years of age on the date of demise. In case of life Members of CSBF who had completed 60 years of age on the date of demise, the claim shall be limited to Rs. 2

lakh (the balance amount of Rs. 3 lakh could be claimed from CSBF).

2. Company Secretaries Benevolent Fund (CSBF)

Medical reimbursement limits under CSBF for those affected by Covid-19 WAS enhanced w.e.f. 1st May, 2021. Members and / or their declared dependents who have tested COVID positive and have incurred expenses related to treatment for COVID in hospital (private/government/military) or under home quarantine/isolation shall be eligible for reimbursement as under:

1. For life Members of CSBF - Limit enhanced from Rs.75,000 to Rs.1,50,000 for self and declared dependents.
2. For life Members of CSBF who have not completed 3 years of subscription – Limit enhanced from Rs.50,000 to Rs.1,00,000 for self and declared dependents.
3. For Company Secretaries who are non-Members of CSBF - Limit enhanced from Rs.50,000 to Rs.1,00,000 for self only.
4. As per existing Bye Laws of CSBF, the annual income criteria for deserving cases (i.e. annual income upto Rs. 7.5 lakh during the previous Financial Year) will remain the same.

3. Shaheed Ki Beti Initiative

As part of social responsibility and in alignment towards the initiatives of Government of India the “Shaheed Ki Beti” initiative was launched during the Golden Jubilee ceremony and the Institute got the privilege to confer the first certificate under this scheme to the Hon’ble Prime Minister of India, Sh. Narendra Modi on 4th October, 2017. Under „Shaheed Ki Beti” scheme, the Institute is providing financial support to the girl child of martyrs for her higher education. A separate corpus has been created and the amount accumulated is donated to the concerned wing of Ministry of Defence. The Institute has donated Rs. 25 Lakh to the concerned authority of Government of India until 31st March, 2021. Shaheed Ki Beti certificate was presented to the dignitaries, speakers during various programmes organised by the Institute.

4. International Day of Yoga 2021

To celebrate the occasion of 7th International Day of Yoga, the Institute organised a special Webinar on 21st June, 2021, in association with the Ministry of AYUSH, Government of India. Special Guest on the occasion, Dr. Anasuya. B, Domain Expert-Yoga & Naturopathy at the Central Council for Research in Yoga & Naturopathy (CCRYN), Ministry of AYUSH, Government of India, introduced the common Yoga Protocol and shared her insights on Yoga and Wellness. She addressed the mental health dimension in addition to the physical health aspects. She was joined by Mr. Shlok Kumar Singh and Ms. Renu, Yoga Instructors and Therapists from CCRYN, Ministry of AYUSH, Government of India, for a virtual Yoga Session highlighting the nuances and benefits of Yoga.

5. World Senior Citizen’s Day

The Institute celebrated the World Senior Citizen’s Day on August 21, 2021 with the President, ICSI reaching out to its Members above the age of 80 years over phone to know about their well-being and whether they required any specific assistance. The intent was to recognize and acknowledge the contribution of the senior and active Members over the years to the growth and development of the profession, to appreciate their accomplishments and achievements.

6. ICSI Social Connect

In these critical times with surge in COVID pandemic, several humanitarian initiatives were taken. Members were sensitised about registering themselves on ICSI Social Connect portal for *plasma donation*.

Members were urged to inform how they may be of help to others in need for arranging hospital treatment, oxygen, medicines, vaccine, medical equipment, food, COVID/medical insurance, isolation centres, plasma, etc. Information shared by the Members have been hosted on Institute's website as ICSI COVID Heroes. Members were sensitised about the benefits of becoming a life member of **CSBF** where COVID related medical expenses are also reimbursable in addition to other benefits.

7. International Women’s Day 2021

Celebrations of the International Women’s Day 2021 on the 8th March, 2021 were held with great fervour both at the ICSI Headquarters and across the various Chapters and Regional Offices of the Institute. On the Occasion, an Essay Writing Competition was conducted for all the Regular Women staff of ICSI all over India on the topic “Women’s Role in moulding and developing the Society” and the winners of the same were declared at the celebrations held at ICSI-Noida office. Apart from this celebrations in the form of Panel Discussions and other

deliberations on Women leadership with distinguished guests were held across the ROs and Chapters of ICSI.

8. Investors' Knowledge Quest

The Institute jointly with the National Stock Exchange (NSE) organised the NSE ICSI Investors Knowledge Quest – IKQ on 31st October, 2020. A joint initiative towards Investor Awareness, the IKQ was aimed at providing all professionals & investors, an avenue to know & evaluate knowledge on basic concepts of capital markets. All registered Members/students of ICSI were eligible to participate in IKQ. Post-IKQ, interesting Investors Knowledge Session was also organized to disclose answers and give some insights on questions asked in IKQ. 25 Winners were declared during Knowledge Session.

9. Go-Green Initiative – Solar Panels

To conserve and protect natural resources for future generations and to protect human health, the ICSI as an initiative in this regard has intended to contribute to reducing global warming by installing solar panels at its various buildings. The inaugurations for the same were held at ICSI NIRO, New Delhi, ICSI Noida, Faridabad and Udaipur.

(M) FUTURE OUTLOOK

The ICSI is committed towards achievement of its Vision and Mission. The ICSI is dedicated in establishing, promoting and sustaining principles of Corporate Governance through its various initiatives. The ICSI has always provided valuable inputs on the emerging legislations to further the objectives of Good Governance. ICSI has always extended technical and administrative support to the Government.

ICSI has embarked its journey for the formulation of ICSI Vision 2030 with a view to align its strategies with developments in technology and other emerging areas to meet the requirements of India Inc. in 2030 by equipping its students and Members with requisite skill sets and competence.

The ICSI has been continuously striving to analyse and address the issues faced by corporates in relation to compliances of law in letter and spirit. ICSI will take every measure for the capacity building using technology and softwares of its Members to ensure the services offered are of utmost satisfaction to the Government/Regulators.

We all are facing unprecedented times due to outbreak of Covid-19 and its devastating effect on all aspects of our lives. ICSI is promoting use of digital means and reinventing itself to provide enhanced services for the capacity building and delivery of online services to its stakeholders by taking various initiatives like webinars, e-learning, online training, video conferencing, webcasting, virtual classrooms, e-magazine, e-library, etc.

The Institute is leaving no stone unturned to tap the opportunities for the profession both in the employment and practice. The Institute will make every attempt to seek recognitions for the Members of the Institute by sending suggestions on various draft rules, regulations, policies and guidelines etc. issued by the various Ministries, Regulatory bodies and government organisations.

(N) ACKNOWLEDGEMENTS

The Council places on record its gratitude to various Ministries and offices of Central Government, the Prime Minister's Office, Ministry of Corporate Affairs, Ministry of Finance and Chief Ministers of States, GST Council, SEBI, RBI, IBB, CCI, PNGRB, IFSCA, Stock Exchanges and other Ministries, Departments and Offices of the Central and State Governments, as well as regulatory authorities for their faith placed in the profession and the continuing guidance and support for the development of the profession.

The Council is also grateful to the Financial, Industrial and Investment Institutions, Chambers of Commerce, Trade Associations and other Agencies for pursuing varied collaborations as well as encouraging the activities of the Institute throughout the year. The Council wholeheartedly appreciates the Indian Industry including all its entailing segments, in its entirety for recognising the expertise of the Company Secretaries and engaging their services to ensure, promote and propagate the cause of good governance.

The Council places on record its appreciation towards all the dignitaries and learned professionals from India and abroad for their kind presence, their words of wisdom and the knowledge shared with us through the Webinars organised as capacity building initiatives. The expectations from the professions shall serve as guiding light for the Institute in the times to come.

The Council is thankful to the Members of the Disciplinary Committee, Board of Discipline, Secretarial Standards Committee, Auditing Standards Committee, Quality Review Board, Peer Review Committee, Editorial Advisory Panel, Expert Advisory Committee, Jury for the ICSI National Awards for Excellence in Corporate Governance, Core Groups and Task Forces of the Institute for their contributions in shaping the present and future impact of the ICSI activities in the Indian scenario. Last but not the least, the co-operation and support of

the Regional Offices and Chapters is deeply acknowledged and the Council is equally grateful to the entire Team-ICSI for their immense enthusiasm, dedication and commitment in supporting, implementing and executing the multi-faceted and multi-focused decisions taken by the Council from time to time.

For and on behalf of the Council
For the Institute of Company Secretaries of India

CS NAGENDRA D. RAO, President

[ADVT.-III/4/283/2021-22]

Annexure -A

Composition of Standing, Non-Standing Committees/ Boards of the Council for the Year 2021

| | S/Shri | | |
|----------|-------------------------------------|------------------------|------------------------|
| 1 | Executive Committee | | |
| | 1. | Nagendra D. Rao | Chairman |
| | 2. | Devendra V. Deshpande | Member |
| | 3. | Ashish Garg | Member |
| | 4. | Manoj Pandey | Member (Govt. Nominee) |
| | 5. | Deepak Kumar Khaitan | Member |
| | 6. | Praveen Soni | Member |
| | 7. | Ranjeet Pandey | Member |
| 2 | Finance Committee | | |
| | 1. | Nagendra D. Rao | Chairman |
| | 2. | Devendra V. Deshpande | Member |
| | 3. | Santhanakrishnan S. | Member (Govt. Nominee) |
| | 4. | Chetan B. Patel | Member |
| | 5. | Manish Gupta | Member |
| | 6. | NPS Chawla | Member |
| | 7. | Ranjeet Pandey | Member |
| 3 | Examination Committee | | |
| | 1. | Nagendra D. Rao | Chairman |
| | 2. | Devendra V. Deshpande | Member |
| | 3. | Gyaneshwar Kumar Singh | Member (Govt. Nominee) |
| | 4. | B. Narasimhan | Member |
| | 5. | Chetan B. Patel | Member |
| | 6. | NPS Chawla | Member |
| | 7. | Vineet K. Chaudhary | Member |
| 4 | Financial Services Committee | | |
| | 1. | B. Narasimhan | Chairman |
| | 2. | Anil Gupta | Member (Govt. Nominee) |
| | 3. | Madhu Vij (Dr.) | Member (Govt. Nominee) |
| | 4. | Chetan B. Patel | Member |
| | 5. | Manish Gupta | Member |

| | | | |
|----------|--|-------------------------------|------------------------|
| | 6. | Praveen Soni | Member |
| | 7. | Ramasubramaniam C. | Member |
| 5 | Corporate Laws and Governance Committee | | |
| | 1. | Ranjeet Pandey | Chairman |
| | 2. | Ashish Garg | Member |
| | 3. | Chetan B. Patel | Member |
| | 4. | Deepak Kumar Khaitan | Member |
| | 5. | Manish Gupta | Member |
| | 6. | Praveen Soni | Member |
| | 7. | Ramasubramaniam C. | Member |
| 6 | Professional Development Committee | | |
| | 1. | Nagendra D. Rao | Chairman |
| | 2. | Anil Gupta | Member (Govt. Nominee) |
| | 3. | Santhanakrishnan S. | Member (Govt. Nominee) |
| | 4. | Hitender Mehta | Member |
| | 5. | NPS Chawla | Member |
| | 6. | Praveen Soni | Member |
| | 7. | Ranjeet Pandey | Member |
| | 8. | Ramasubramaniam C. | Member |
| | 9. | Vineet K. Chaudhary | Member |
| 7 | Training & Educational Facilities Committee | | |
| | 1. | Devendra V. Deshpande | Chairman |
| | 2. | Ashish Garg | Member |
| | 3. | Madhu Vij (Dr.) | Member (Govt. Nominee) |
| | 4. | Ahalada Rao Vummenthala (Dr.) | Member |
| | 5. | B. Narasimhan | Member |
| | 6. | Chetan B. Patel | Member |
| | 7. | Deepak Kumar Khaitan | Member |
| | 8. | Manish Gupta | Member |
| 8 | Practising Company Secretaries Committee | | |
| | 1. | Manish Gupta | Chairman |
| | 2. | B. Narasimhan | Member |
| | 3. | Chetan B. Patel | Member |
| | 4. | Deepak Kumar Khaitan | Member |
| | 5. | Praveen Soni | Member |
| | 6. | Vineet K. Chaudhary | Member |
| 9 | Information Technology Committee | | |
| | 1. | Praveen Soni | Chairman |
| | 2. | Santhanakrishnan S. | Member (Govt. Nominee) |
| | 3. | Chetan B. Patel | Member |
| | 4. | Manish Gupta | Member |
| | 5. | Ramasubramaniam C. | Member |

| | | | |
|-----------|--|-------------------------------|------------------------|
| 10 | Peer Review Committee | | |
| | 1. | Devendra V. Deshpande | Chairman |
| | 2. | Chetan B. Patel | Vice-Chairman |
| | 3. | Ashish Garg | Member |
| | 4. | Hitender Mehta | Member |
| | 5. | NPS Chawla | Member |
| | 6. | Ramasubramaniam C. | Member |
| | 7. | G. M. Ganapathi | Member |
| | 8. | L. N. Joshi | Member |
| | 9. | R. Sridharan | Member |
| 11 | Placement Committee | | |
| | 1. | Ahalada Rao Vummenthala (Dr.) | Chairman |
| | 2. | B. Narasimhan | Member |
| | 3. | Hitender Mehta | Member |
| | 4. | NPS Chawla | Member |
| | 5. | Praveen Soni | Member |
| 12 | PMQ Course Committee | | |
| | 1. | Manish Gupta | Chairman |
| | 2. | Ahalada Rao Vummenthala (Dr.) | Member |
| | 3. | Chetan B. Patel | Member |
| | 4. | Deepak Kumar Khaitan | Member |
| | 5. | Praveen Soni | Member |
| | 6. | Vineet K. Chaudhary | Member |
| 13 | Secretarial Standards Committee | | |
| | 1. | B Narasimhan | Chairman |
| | 2. | Anil Gupta | Member (Govt. Nominee) |
| | 3. | Ahalada Rao Vummenthala (Dr.) | Member |
| | 4. | Deepak Kumar Khaitan | Member |
| | 5. | Praveen Soni | Member |
| | 6. | Ramasubramaniam C. | Member |
| | 7. | Satwinder Singh | Member |
| | 8. | S. Sudhakar | Member |
| | 9. | Ajay Sancheti | Member |
| 14 | Expert Advisory Committee | | |
| | 1. | Hitender Mehta | Chairman |
| | 2. | Anil Gupta | Member (Govt. Nominee) |
| | 3. | Madhu Vij (Dr.) | Member (Govt. Nominee) |
| | 4. | Ahalada Rao Vummenthala (Dr.) | Member |
| | 5. | NPS Chawla | Member |
| | 6. | K. Sethuraman | Member |
| | 7. | Raj Kumar Agarwal | Member |
| 15 | Editorial Advisory Panel | | |

| | | | |
|-----------|---|-------------------------------|------------------------|
| | 1. | NPS Chawla | Chairman |
| | 2. | Anil Gupta | Member(Govt. Nominee) |
| | 3. | Madhu Vij (Dr.) | Member(Govt. Nominee) |
| | 4. | Ahalada Rao Vummenthala (Dr.) | Member |
| | 5. | Amit Kaushal | Member |
| | 6. | Astha Gupta (Ms.) | Member |
| | 7. | Chetan Nayak K. | Member |
| | 8. | D. K. Jain (Dr.) | Member |
| | 9. | G. R. Bhatia | Member |
| | 10. | H. M. Dattatri | Member |
| | 11. | Manoj Bisht | Member |
| | 12. | Puneet Handa | Member |
| | 13. | Vasudev Rao Devki | Member |
| | 14. | Vivek Hegde | Member |
| 16 | ICSI-CCGRT & COEs Management Committee | | |
| | 1. | Chetan B. Patel | Chairman |
| | 2. | B. Narasimhan | Member |
| | 3. | Manish Gupta | Member |
| | 4. | Praveen Soni | Member |
| | 5. | Ramasubramaniam C. | Member |
| | 6. | Veerash M J | Member |
| | 7. | Pradeep Kulkarni | Member |
| 17 | Regulations, Chapter Guidelines and Election Reforms Committee | | |
| | 1. | Ranjeet Pandey | Chairman |
| | 2. | Santhanakrishnan S. | Member (Govt. Nominee) |
| | 3. | Chetan B. Patel | Member |
| | 4. | Deepak Kumar Khaitan | Member |
| | 5. | Manish Gupta | Member |
| | 6. | NPS Chawla | Member |
| | 7. | Praveen Soni | Member |
| | 8. | Ramasubramaniam C. | Member |
| 18 | Quality Review Board | | |
| | 1. | Nishi Singh (Ms.) | Chairperson |
| | 2. | Chandra Wadhwa | Member |
| | 3. | Ritika Bhatia (Ms.) | Member |
| | 4. | Manish Gupta | Member |
| | 5. | Pramod Kumar Rai | Member |
| 19 | International Affairs Committee | | |
| | 1. | Ashish Garg | Chairman |
| | 2. | B. Narasimhan | Member |
| | 3. | Hitender Mehta | Member |
| | 4. | NPS Chawla | Member |

| | | | |
|-----------|--|---|------------------------|
| | 5. | Ranjeet Pandey | Member |
| 20 | Auditing Standards Committee | | |
| | 1. | Vineet K. Chaudhary | Chairman |
| | 2. | Hitender Mehta | Vice-Chairman |
| | 3. | Ahalada Rao Vummenthala (Dr.) | Member |
| | 4. | Ramasubramaniam C. | Member |
| | 5. | G. V. Srinivasa Murthy | Member |
| | 6. | Rajeev Bhambri | Member |
| 21 | Disciplinary Committee | | |
| | 1. | Nagendra D. Rao | Presiding Officer |
| | 2. | Meenakshi Datta Ghosh (Ms.) | Member (Govt. Nominee) |
| | 3. | Nalin Kohli | Member (Govt. Nominee) |
| | 4. | B. Narasimhan | Member |
| | 5. | Ranjeet Pandey | Member |
| 22 | Board of Discipline | | |
| | 1. | Deepak Kumar Khaitan | Presiding Officer |
| | 2. | Manish Gupta | Member |
| | 3. | Asish Mohan | Member |
| 23 | Expert Group on Secretarial Standards | | |
| | 1. | Satwinder Singh | Chairman |
| | 2. | S. Sudhakar | Vice-Chairman |
| | 3. | Awanish kumar Dwivedi | Member |
| | 4. | Narayan Shankar | Member |
| | 5. | Kalidas Ramaswami | Member |
| | 6. | B. Renganathan | Member |
| | 7. | D. C. Jain | Member |
| | 8. | Deepak Sharma | Member |
| | 9. | Jayan K. | Member |
| | 10. | Makarand Joshi | Member |
| | 11. | Morur Elayappan Vadivel Selvam | Member |
| | 12. | Rajveer Singh | Member |
| | 13. | Sanjeev Grover | Member |
| | 14. | S. C. Sharada (Ms.) | Member |
| | 15. | S. C. Vasudeva | Member |
| | 16. | Tridib Barat | Member |
| | 17. | V. Karthick | Member |
| | 18. | Barnali Mukherjee (Ms.), Representative of SEBI | Member |
| | 19. | Rohit Gupte, Representative of NSE | Member |
| | 20. | Pramod Kumar Rai, Representative of FICCI | Member |
| | 21. | Manikantha AGS, Representative of CII | Member |
| | 22. | Hans Raj Chugh, Representative of ICAI | Member |
| | 23. | Prajakta Powle (Ms.), Representative of BSE | Member |

| | | | |
|-----------|---|--|-----------------|
| | 24. | Representative of MCA | Member |
| | 25. | Avijit Goswami, Representative of ICAI-CMA | Member |
| | 26. | Representative of RBI | Member |
| 24 | Research Committee | | |
| | 1. | Ramasubramaniam C. | Chairman |
| | 2. | Ahalada Rao Vummenthala (Dr.) | Member |
| | 3. | Hitender Mehta | Member |
| | 4. | NPS Chawla | Member |
| | 5. | Avnish Mahta | Member |
| | 6. | Gaurav Gunjan | Member |
| 25 | Expert Group on Auditing Standards | | |
| | 1. | Vineet K. Chaudhary | Chairman |
| | 2. | Hitender Mehta | Vice – Chairman |
| | 3. | Amit Gupta | Member |
| | 4. | Anshul Kumar Jain | Member |
| | 5. | Ashish Lakhtakia | Member |
| | 6. | Amber Gupta | Member |
| | 7. | Ashok Tyagi | Member |
| | 8. | Biman Deb Nath | Member |
| | 9. | B Shanmugasundaram | Member |
| | 10. | Ishan Khanna | Member |
| | 11. | Kumudini Bhalerao | Member |
| | 12. | Munish Kumar Sharma | Member |
| | 13. | Manoj Rajaram Hurkat | Member |
| | 14. | Manchali Pracheta | Member |
| | 15. | Pankaj Virmani | Member |
| | 16. | Rajeev Kumar | Member |
| | 17. | Ravi Sharma | Member |
| | 18. | Raghvendra Joshi | Member |
| | 19. | Santosh Kumar | Member |
| | 20. | Sachin Agarwal | Member |
| | 21. | Vishal Arora | Member |
| | 22. | Nominee of NSE | Member |
| | 23. | Girish Joshi, Representative of BSE | Member |
| | 24. | Nominee of SEBI | Member |
| | 25. | Nominee of MCA | Member |

Annexure-B

Details of Meetings Held and

1. Council Meeting

| Sl. No. | Name of the Members | No. of Meetings | |
|---|----------------------------------|-----------------|----------|
| | | Held | Attended |
| 1 | Nagendra D. Rao | 7 | 7 |
| 2 | Devendra V. Deshpande | 7 | 7 |
| 3 | Ashish Garg | 7 | 7 |
| 4 | MadhuVij (Dr.) | 7 | 6 |
| 5 | Santhanakrishnan S. | 7 | 6 |
| 6 | Anil Gupta | 7 | 2 |
| 7 | Manoj Pandey | 7 | 1 |
| 8 | Gyaneshwar Kumar Singh | 7 | 1 |
| 9 | (Dr.) Ahalada Rao Vummenthala | 7 | 7 |
| 10 | B. Narasimhan | 7 | 7 |
| 11 | Chetan B. Patel | 7 | 7 |
| 12 | Deepak Kumar Khaitan | 7 | 7 |
| 13 | Hitender Kumar Mehta | 7 | 7 |
| 14 | Manish Gupta | 7 | 7 |
| 15 | NPS Chawla | 7 | 7 |
| 16 | Praveen Soni | 7 | 7 |
| 17 | Ranjeet Pandey | 7 | 7 |
| 18 | Ramasubramaniam C. | 7 | 7 |
| 19 | Siddhartha Murarka | 4 | 4 |
| 20 | Vineet K. Chaudhary | 7 | 7 |
| Dates of Meeting: 29.06.2020, 13.07.2020 (adj.), 30.07.2020, 26.09.2020, 19.12.2020, 13.01.2021, 19.01.2021, 26-27.03.2021 | | | |
| 2. Executive Committee | | | |
| Sl. No. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Nagendra D. Rao | 5 | 5 |
| 2 | Devendra V. Deshpande | 5 | 5 |
| 3 | Ashish Garg | 5 | 5 |
| 4 | Manoj Pandey | 5 | 0 |

| 5 | Deepak Kumar Khaitan | 1 | 1 |
|--|------------------------|-----------------|----------|
| 6 | Praveen Soni | 1 | 1 |
| 7 | Ranjeet Pandey | 5 | 5 |
| 8 | Manish Gupta | 4 | 4 |
| 9 | Siddhartha Murarka | 4 | 2 |
| Dates of Meetings: 18.04.2020, 09.06.2020, 10.09.2020, 09.12.2020, 17.03.2021 | | | |
| 3. Finance Committee | | | |
| Sl. No. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Nagendra D. Rao | 6 | 6 |
| 2 | Devendra V. Deshpande | 1 | 1 |
| 3 | Santhanakrishnan S. | 1 | 1 |
| 4 | Chetan B. Patel | 6 | 6 |
| 5 | Manish Gupta | 1 | 1 |
| 6 | NPS Chawla | 6 | 2 |
| 7 | Ranjeet Pandey | 6 | 6 |
| 8 | Ashish Garg | 5 | 5 |
| 9 | Deepak Kumar Khaitan | 5 | 5 |
| 10 | Madhu Vij(Dr.) | 5 | 5 |
| Dates of Meetings: 05.06.2020, 18.07.2020, 21.07.2020(Adj.), 29.07.2020 (Adj.) 10.08.2020, 09.09.2020, 23.12.2020, 12.03.2021 | | | |
| 4. Examination Committee | | | |
| Sl. No. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Nagendra D. Rao | 8 | 8 |
| 2 | Devendra V. Deshpande | 1 | 1 |
| 3 | Gyaneshwar Kumar Singh | 8 | 0 |
| 4 | B. Narasimhan | 8 | 7 |
| 5 | Chetan B. Patel | 1 | 0 |
| 6 | NPS Chawla | 8 | 5 |
| 7 | Vineet K. Chaudhary | 8 | 5 |

| 8 | Ashish Garg | 7 | 7 |
|--|----------------------|-----------------|----------|
| 9 | Praveen Soni | 7 | 7 |
| Dates of Meetings: 30.04.2020, 13.06.2020, 16.07.2020, 16.09.2020, 25.11.2020, 03.12.2020, 13.01.2021, 17.02.2021 | | | |
| 5. Financial Services Committee | | | |
| Sl. No | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | B. Narasimhan | 2 | 2 |
| 2 | Devendra V Deshpande | 1 | 1 |
| 3 | Anil Gupta | 2 | 0 |
| 4 | Madhu Vij (Dr.) | 1 | 1 |
| 5 | Chetan B. Patel | 2 | 2 |
| 6 | Manish Gupta | 1 | 0 |
| 7 | Praveen Soni | 2 | 2 |
| 8 | Ramasubramaniam C. | 2 | 1 |
| 9 | Deepak Kumar Khaitan | 1 | 1 |
| Dates of Meetings: 28.04.2020, 24.02.2021 | | | |
| 6. Corporate Laws and Governance Committee | | | |
| Sl. No | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Ranjeet Pandey | 1 | 1 |
| 2 | Ashish Garg | 1 | 1 |
| 3 | Chetan B. Patel | 1 | 1 |
| 4 | Deepak Kumar Khaitan | 1 | 0 |
| 5 | Manish Gupta | 1 | 1 |
| 6 | Praveen Soni | 1 | 1 |
| 7 | Ramasubramaniam C. | 1 | 0 |
| Dates of Meetings: 10.03.2021 | | | |
| 7. Professional Development Committee | | | |
| Sl. No | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Nagendra D. Rao | 1 | 1 |
| 2 | Anil Gupta | 1 | 0 |
| 3 | Santhanakrishnan S. | 1 | 0 |
| 4 | Hitender Mehta | 1 | 1 |
| 5 | NPS Chawla | 1 | 0 |
| 6 | Praveen Soni | 1 | 1 |
| 7 | Ranjeet Pandey | 1 | 1 |

| 8 | Ramasubramaniam C. | 1 | 0 |
|--|-------------------------------|-----------------|----------|
| 9 | Vineet K. Chaudhary | 1 | 1 |
| Dates of Meetings: 16.03.2021 | | | |
| 8. Training & Educational Facilities Committee | | | |
| Sl. No. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Nagendra D Rao | 3 | 3 |
| 2 | Devendra V. Deshpande | 4 | 4 |
| 3 | Ashish Garg | 1 | 1 |
| 4 | Madhu Vij (Dr.) | 4 | 4 |
| 5 | Ahalada Rao Vummenthala (Dr.) | 1 | 1 |
| 6 | B. Narasimhan | 4 | 4 |
| 7 | Chetan B. Patel | 1 | 1 |
| 8 | Deepak Kumar Khaitan | 4 | 3 |
| 9 | Manish Gupta | 4 | 4 |
| 10 | Praveen Soni | 3 | 3 |
| 11 | Vineet K Chaudhary | 3 | 3 |
| Dates of Meetings: 17.05.2020(Spl.), 20.08.2020, 10.11.2020, 24.02.2021 | | | |
| 9. Practising Company Secretaries Committee | | | |
| Sl. No | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Manish Gupta | 6 | 6 |
| 2 | B. Narasimhan | 6 | 6 |
| 3 | Chetan B. Patel | 6 | 6 |
| 4 | Deepak Kumar Khaitan | 6 | 6 |
| 5 | Praveen Soni | 6 | 6 |
| 6 | Ramasubramaniam C | 5 | 3 |
| 7 | Vineet K. Chaudhary | 6 | 5 |
| Dates of Meetings: 17.04.2020, 04.06.2020, 27.06.2020, 20.07.2020, 20.08.2020, 22.02.2021 | | | |
| 10. Information Technology Committee | | | |
| Sl. No. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Praveen Soni | 1 | 1 |
| 2 | Devendra V Deshpande | 2 | 2 |
| 3 | Santhanakrishnan S. | 3 | 2 |
| 4 | Chetan B. Patel | 3 | 3 |
| 5 | Manish Gupta | 1 | 1 |

| 6 | NPS Chawla | 2 | 1 |
|--|-------------------------------|-----------------|----------|
| 7 | Ranjeet Pandey | 2 | 2 |
| 8 | Ramasubramaniam C. | 1 | 1 |
| Dates of Meetings: 02.06.2020, 06.11.2020, 22.02.2021 | | | |
| 11. Peer Review Committee | | | |
| Sl. No. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Devendra V. Deshpande | 1 | 1 |
| 2 | Chetan B. Patel | 1 | 1 |
| 3 | Ashish Garg | 1 | 1 |
| 4 | Hitender Mehta | 1 | 0 |
| 5 | NPS Chawla | 1 | 1 |
| 6 | Ramasubramaniam C. | 1 | 0 |
| 7 | G. M. Ganapathi | 1 | 1 |
| 8 | L. N. Joshi | 1 | 1 |
| 9 | R. Sridharan | 1 | 1 |
| Dates of Meetings: 19.03.2021 | | | |
| 12. Placement Committee | | | |
| Sl. No. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Ahalada Rao Vummenthala (Dr.) | 3 | 3 |
| 2 | B. Narasimhan | 3 | 2 |
| 3 | Chetan B Patel | 2 | 2 |
| 4 | Hitender Mehta | 1 | 1 |
| 5 | NPS Chawla | 1 | 1 |
| 6 | Praveen Soni | 3 | 3 |
| 7 | Ramasubramaniam C | 2 | 2 |
| Dates of Meetings: 21.04.2020, 17.10.2020, 01.03.2021 | | | |
| 13. PMQ Course Committee | | | |
| Sl. NO | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Manish Gupta | 3 | 3 |
| 2 | Devendra V Deshpande | 2 | 2 |
| 3 | Ahalada Rao Vummenthala (Dr.) | 3 | 2 |
| 4 | Chetan B. Patel | 1 | 1 |
| 5 | Deepak Kumar Khaitan | 3 | 3 |
| 6 | Hitender Kumar Mehta | 2 | 1 |
| 7 | Praveen Soni | 1 | 1 |
| 8 | Siddhartha Murarka | 2 | 1 |

| 9 | Vineet K. Chaudhary | 1 | 1 |
|---|-------------------------------|-----------------|----------|
| Dates of Meetings: 21.05.2020, 17.09.2020, 22.02.2021 | | | |
| 14. Secretarial Standards Committee | | | |
| Sl. NO. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | B. Narasimhan | 1 | 1 |
| 2 | Anil Gupta | 1 | 0 |
| 3 | Ahalada Rao Vummenthala (Dr.) | 1 | 1 |
| 4 | Deepak Kumar Khaitan | 1 | 1 |
| 5 | Praveen Soni | 1 | 1 |
| 6 | Ramasubramaniam C. | 1 | 1 |
| 7 | Satwinder Singh | 1 | 1 |
| 8 | S. Sudhakar | 1 | 1 |
| 9 | Ajay Sancheti | 1 | 1 |
| Date of Meeting: 05.03.2021 | | | |
| 15. ICSI-CCGRT Management Committee | | | |
| Sl. NO. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Devendra V. Deshpande | 3 | 3 |
| 2 | Chetan B. Patel | 1 | 1 |
| 3 | B. Narasimhan | 4 | 4 |
| 4 | Ahalada Rao Vummenthala (Dr.) | 3 | 3 |
| 5 | Deepak Kumar Khaitan | 3 | 1 |
| 6 | Manish Gupta | 3 | 3 |
| 7 | Praveen Soni | 1 | 1 |
| 8 | Ramasubramaniam C. | 1 | 0 |
| 9 | Ashish Karodia | 3 | 2 |
| 10 | Gopal Chalam | 3 | 3 |
| 11 | Kaushik Jhaveri | 3 | 2 |
| 12 | Om Prakash Bagdia | 3 | 3 |
| 13 | Veerash M J | 1 | 1 |
| 14 | Pradeep Kulkarni | 1 | 1 |
| Dates of Meetings: 02.07.2020, 18.08.2020, 23.10.2020, 05.03.2021 | | | |
| 16. Regulations, Chapter Guidelines and Election Reforms Committee | | | |
| Sl. NO. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Ranjeet Pandey | 1 | 1 |
| 2 | Santhanakrishnan S. | 1 | 0 |

| 3 | Chetan B. Patel | 1 | 1 |
|--|-------------------------------|-----------------|----------|
| 4 | Deepak Kumar Khaitan | 1 | 1 |
| 5 | Manish Gupta | 1 | 0 |
| 6 | NPS Chawla | 1 | 1 |
| 7 | Praveen Soni | 1 | 1 |
| 8 | Ramasubramaniam C. | 1 | 0 |
| Dates of Meetings: 23.03.2021 | | | |
| 17. Quality Review Board | | | |
| Sl. NO. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Nishi Singh (Ms.) | 2 | 2 |
| 2 | Chandra Wadhwa | - | - |
| 3 | Ritika Bhatia (Ms.) | 2 | 2 |
| 4 | Manish Gupta | 2 | 2 |
| 5 | Pramod Kumar Rai | 2 | 2 |
| 6 | Devendra Kumar | 2 | 0 |
| Dates of Meetings: 11.09.2020, 18.02.2021 | | | |
| 18. International Affairs Committee | | | |
| Sl. NO. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Ashish Garg | 1 | 1 |
| 2 | B. Narasimhan | 3 | 2 |
| 3 | Hitender Mehta | 3 | 3 |
| 4 | NPS Chawla | 3 | 2 |
| 5 | Ranjeet Pandey | 3 | 3 |
| Dates of Meetings: 25.06.2020, 10.09.2020, 17.03.2021 | | | |
| 19. Auditing Standards Committee | | | |
| Sl. No. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Vineet K. Chaudhary | 1 | 1 |
| 2 | Hitender Mehta | 1 | 1 |
| 3 | Ahalada Rao Vummenthala (Dr.) | 1 | 1 |
| 4 | Ramasubramaniam C. | 1 | 1 |
| 5 | G. V. Srinivasa Murthy | 1 | 1 |
| 6 | Rajeev Bhambri | 1 | 1 |
| Dates of Meetings: 10.03.2021 | | | |
| 20. Disciplinary Committee | | | |
| Sl. No. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |

| 1 | Nagendra D. Rao | 7 | 7 |
|---|---|-----------------|----------|
| 2 | Meenakshi Datta Ghosh (Ms.) | 7 | 7 |
| 3 | Nalin Kohli | 7 | 6 |
| 4 | B. Narasimhan | 7 | 7 |
| 5 | Ranjeet Pandey | 7 | 7 |
| Dates of Meetings: 03.07.2020, 29.08.2020, 21.10.2020, 11.01.2021, 12.01.2021(adj.), 23.02.2021, 24.02.2021, 31.03.2021 | | | |
| 21. Board of Discipline | | | |
| Sl. No. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Deepak Kumar Khaitan | 13 | 11 |
| 2 | Manish Gupta | 13 | 12 |
| 3 | Asish Mohan | 9 | 9 |
| 4 | Ashok Kumar Dixit | 4 | 4 |
| Dates of Meetings: 21.04.2020, 25.07.2020, 22.08.2020, 24-25.08.2020(Adj.) 29.08.2020, 31.08.2020 (Adj.), 20.11.2020, 11.12.2020, 29.12.2020, 13.01.2021, 18.01.2021, 09.02.2021, 11.02.2021, 04.03.2021, 09.03.2021 | | | |
| 22. Expert Group on Secretarial Standards | | | |
| Sl. No. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Satwinder Singh | 1 | 1 |
| 2 | S. Sudhakar | 1 | 1 |
| 3 | Awanish Kumar Dwivedi | 1 | 1 |
| 4 | B. Renganathan | 1 | 0 |
| 5 | D. C. Jain | 1 | 1 |
| 6 | Deepak Sharma | 1 | 1 |
| 7 | Jayan K. | 1 | 1 |
| 8 | Makarand Joshi | 1 | 1 |
| 9 | M.E.V. Selvamm | 1 | 1 |
| 10 | Narayan Shankar | 1 | 1 |
| 11 | R. Kalidas | 1 | 1 |
| 12 | Rajveer Singh | 1 | 1 |
| 13 | Sanjeev Grover | 1 | 1 |
| 14 | S. C. Sharada (Ms.) | 1 | 0 |
| 15 | S. C. Vasudeva | 1 | 1 |
| 16 | Tridib Barat | 1 | 1 |
| 17 | V. Karthick | 1 | 1 |
| 18 | Barnali Mukherjee (Ms.) Representative of SEBI | 0 | 0 |

| 19 | Rohit Gupte Representative of NSE | 0 | 0 |
|---|--|-----------------|----------|
| 20 | Pramod Kumar Rai Representative of FICCI | 0 | 0 |
| 21 | Manikantha AGS Representative of CII | 0 | 0 |
| 22 | Hans Raj Chugh Representative of ICAI | 0 | 0 |
| 23 | Prajakta Powle (Ms.) Representative of BSE | 0 | 0 |
| 24 | Avijit Goswami Representative of ICAI- CMA | 0 | 0 |
| 25 | Representative of MCA | - | - |
| 26 | Representative of RBI | - | - |
| Date of Meeting: 20.03.2021 | | | |
| 23. Expert Group on Auditing Standards | | | |
| Sl. No. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Vineet K. Chaudhary | 1 | 1 |
| 2 | Hitender Mehta | 1 | 0 |
| 3 | Amit Gupta | 1 | 1 |
| 4 | Anshul Kumar Jain | 1 | 1 |
| 5 | Ashish Lakhtakia | 1 | 1 |
| 6 | Amber Gupta | 1 | 1 |
| 7 | Ashok Tyagi | 1 | 1 |
| 8 | Biman Deb Nath | 1 | 1 |
| 9 | B Shanmugasundaram | 1 | 1 |
| 10 | Ishan Khanna | 1 | 1 |
| 11 | Kumudini Bhalerao | 1 | 1 |
| 12 | Munish Kumar Sharma | 1 | 1 |
| 13 | Manoj Rajaram Hurkat | 1 | 1 |
| 14 | Manchali Pracheta | 1 | 1 |
| 15 | Pankaj Virmani | 1 | 1 |
| 16 | Rajeev Kumar | 1 | 1 |
| 17 | Ravi Sharma | 1 | 0 |
| 18 | Raghvendra Joshi | 1 | 1 |
| 19 | Santosh Kumar | 1 | 1 |
| 20 | Sachin Agarwal | 1 | 1 |
| 21 | Vishal Arora | 1 | 1 |
| 22 | Girish Joshi, Representative of BSE | 0 | 0 |
| 23 | Nominee of NSE | - | - |
| 24 | Nominee of SEBI | - | - |
| 25 | Nominee of MCA | - | - |

| Dates of Meetings: 14.03.2021 | | | |
|---|--|-----------------|----------|
| 24. Peer Review Board | | | |
| Sl. No. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Ramasubramaniam C | 2 | 2 |
| 2 | Hitender Mehta | 2 | 1 |
| 3 | Siddhartha Murarka | 2 | 1 |
| 4 | Vineet K Chaudhary | 2 | 2 |
| 5 | G. M. Ganapathi | 2 | 2 |
| 6 | L.N. Joshi | 2 | 2 |
| 7 | R. Sridharan | 2 | 2 |
| Dates of Meetings: 10.06.2020, 09.10.2020, 16.10.2020 (adj.) | | | |
| 25. Secretarial Standards Board | | | |
| Sl. No. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Satwinder Singh | 6 | 6 |
| 2 | S. Sudhakar | 6 | 6 |
| 3 | Awanish Kumar Dwivedi | 6 | 5 |
| 4 | B. Renganathan | 6 | 2 |
| 5 | D. C. Jain | 6 | 4 |
| 6 | Deepak Kumar Khaitan | 6 | 1 |
| 7 | Dhananjay Shukla | 6 | 3 |
| 8 | Dwarakanath C. | 6 | 5 |
| 9 | Makarand Joshi | 6 | 4 |
| 10 | M.E.V. Selvamm | 6 | 3 |
| 11 | Narayan Shankar | 6 | 6 |
| 12 | Praveen Soni | 6 | 2 |
| 13 | Rajveer Singh | 6 | 5 |
| 14 | R. Kalidas | 6 | 6 |
| 15 | R. S. Bhatia | 6 | 6 |
| 16 | Sanjeev Grover | 6 | 4 |
| 17 | S. C. Sharada (Ms.) | 6 | 6 |
| 18 | S. C. Vasudeva | 6 | 6 |
| 19 | S. K. Aggarwal | 6 | 3 |
| 20 | T.Venkat Ramana | 6 | 0 |
| 21 | Ashok Kumar Yadav Representative of RBI | 6 | 4 |
| 22 | Makarand Lele Representative of ICAI - CMA | 3 | 1 |
| 23 | Pradeep Ramakrishnan Representative of SEBI | 6 | 1 |

| 24 | Prajakta Powle (Ms.) Representative of BSE | 6 | 0 |
|---|---|-----------------|----------|
| 25 | Pankaj Tewari Representative of CII | 6 | 4 |
| 26 | Pramod Kumar Rai Representative of FICCI | 6 | 6 |
| 27 | S. Madhavan (deceased) Representative of NSE | 5 | 3 |
| 28 | Vijay Kumar Jhalani Representative of ICAI | 6 | 2 |
| 29 | Representative of MCA | - | - |
| Dates of Meetings: 19.07.2020, 19.09.2020, 27.09.2020, 29.11.2020, 20.12.2020, 08-09.01.2021 | | | |
| 26. Editorial Advisory Board | | | |
| Sl. No. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Hitender Mehta | 1 | 1 |
| 2 | Anil Gupta | 1 | 0 |
| 3 | Madhu Vij (Dr.) | 1 | 1 |
| 4 | Akhil Prasad (Dr.) | 1 | 1 |
| 5 | Astha Gupta (Ms.) | 1 | 0 |
| 6 | D. K. Jain (Dr.) | 1 | 1 |
| 7 | G. R. Bhatia | 1 | 0 |
| 8 | H. M. Dattatri | 1 | 1 |
| 9 | Manoj Bisht | 1 | 1 |
| 10 | Ratnesh Rukhariyan | 1 | 1 |
| 11 | Siddhartha Murarka | 1 | 1 |
| 12 | Vasudev Rao Devki | 1 | 0 |
| 13 | Vinod Singhanian (Dr.) | 1 | 1 |
| Dates of Meetings: 27.06.2020 | | | |
| 27. Regulations and Chapter Guidelines Committee | | | |
| Sl. No. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Siddhartha Murarka | 1 | 1 |
| 2 | Ahalada Rao Vummenthala (Dr.) | 1 | 1 |
| 3 | Hitender Mehta | 1 | 1 |
| 4 | Praveen Soni | 1 | 1 |
| 5 | Ramasubramaniam C. | 1 | 0 |
| Dates of Meetings: 30.05.2020 | | | |
| 28. Expert Advisory Board | | | |
| Sl. No. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |

| | | Held | Attended |
|--------------------------------------|-------------------------------|-----------------|----------|
| 1 | Ahalada Rao Vummenthala (Dr.) | 1 | 1 |
| 2 | Anil Gupta | 1 | 0 |
| 3 | Santhanakrishnan S. | 1 | 1 |
| 4 | NPS Chawla | 1 | 1 |
| 5 | Shilpesh Dalal | 1 | 1 |
| 6 | Ashok Kumar Kasera | 1 | 0 |
| 7 | Avineesh Matta | 1 | 1 |
| 8 | S. M. Pramod | 1 | 0 |
| 9 | J. P. Sharma (Dr.) | 1 | 1 |
| 10 | Punit Handa | 1 | 0 |
| 11 | Raj K. Agarwal (Dr.) | 1 | 1 |
| 12 | Sanjeev Gupta (Dr.) | 1 | 0 |
| 13 | Santosh Macherla | 1 | 0 |
| 14 | K Sethuraman | 1 | 0 |
| 15 | Joy Ghosh | 1 | 1 |
| 16 | Rakesh Singh | 1 | 1 |
| 17 | Ashish Kulkarni | 1 | 1 |
| 18 | Pravin P. Patil | 1 | 1 |
| 19 | Rakesh Garg | 1 | 0 |
| Dates of Meetings: 30.05.2020 | | | |
| 29. Auditing Standards Board | | | |
| Sl. No. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Vineet K. Chaudhary | 4 | 4 |
| 2 | Devendra V. Deshpande | 4 | 3 |
| 3 | Amit Gupta | 4 | 4 |
| 4 | Anshul Kumar Jain | 4 | 3 |
| 5 | Ashok Tyagi | 4 | 3 |
| 6 | Deepak Sharma | 4 | 4 |
| 7 | G. V. Srinivasa Murthy | 4 | 4 |
| 8 | Kumudini Bhalerao (Ms.) | 4 | 2 |
| 9 | Manoj Rajaram Hurkat | 4 | 3 |
| 10 | Mukesh Jain | 4 | 3 |
| 11 | Munish Kumar Sharma | 4 | 3 |
| 12 | Pankaj Virmani | 4 | 4 |
| 13 | Raghvendra Joshi | 4 | 3 |
| 14 | Rajeev Bhambri | 4 | 3 |
| 15 | Ramasubramaniam C. | 4 | 0 |
| 16 | Ravi Sharma | 4 | 3 |

| 17 | Rekha Nayak (Ms.) | 4 | 0 |
|--|--|-----------------|----------|
| 18 | Sachin Agarwal | 4 | 2 |
| 19 | Santosh Kumar | 4 | 3 |
| 20 | Shikha Rai (Ms.) | 4 | 3 |
| 21 | Siddhartha Murarka | 4 | 2 |
| 22 | Vishal Arora | 4 | 3 |
| 23 | Avishkar Nail, Representative of NSE | 4 | 0 |
| 24 | Representative of BSE | - | - |
| 25 | Representative of MCA | - | - |
| Dates of Meetings: 16.04.2020, 18.07.2020, 19.09.2020, 05.12.2020 | | | |
| 30. CoE- Hyderabad | | | |
| Sl. No. | Name of the Members | No. of Meetings | |
| | | Held | Attended |
| 1 | Devendra V. Deshpande | 1 | 1 |
| 2 | Ahalada Rao Vummenthala (Dr.) | 1 | 1 |
| 3 | Chetan B Patel | 1 | 1 |
| 4 | Manish Gupta | 2 | 2 |
| 5 | Praveen Soni | 1 | 1 |
| 6 | Ramasubramaniam C | 1 | 0 |
| 7 | Deepak Kumar Khaitan | 1 | 1 |
| 8 | B. Narasimhan | 2 | 2 |
| 9 | Ashish Karodia | 1 | 0 |
| 10 | Gopal Chalam | 1 | 1 |
| 11 | Kaushik Jhaveri | 1 | 1 |
| 12 | Om Prakash Bagdia | 1 | 1 |
| 13 | Veerash M J | 1 | 1 |
| 14 | Pradeep Kulkarni | 1 | 1 |
| Dates of Meetings: 02.07.2020, 05.03.2021 | | | |

NOMINATIONS ON VARIOUS OUTSIDE COMMITTEES

| Sl. No | Name of the Committee/Institution | Institute's representative on the Committee in year 2021 |
|--------|--|--|
| 1. | National Advisory committee on Accounting Standards (NACAS) – MCA | CS Nagendra D Rao, President |
| 2. | Governing Council of the National Foundation for Corporate Governance (NFCG) | CS Nagendra D Rao, President |
| 3. | Board of Trustees of the National Foundation for Corporate Governance (NFCG) | CS Asish Mohan, Secretary |
| 4. | Indo-UK Accountancy Task Force, Ministry of Commerce and Industry | CS Nagendra D Rao, President |
| 5. | New India Membership Development Committee of INSOL International | CS Nagendra D Rao, President |
| 6. | Working Group Constituted in the area of Corporate Governance and Corporate Social Responsibility as per provisions of LOI signed between India- Netherlands | CS Nagendra D Rao, President CS Ranjeet Pandey, Past President & Council Member |
| 7. | Advisory Group to the GRI Focal Point India | CS Nagendra D Rao, President |
| 8. | IEC of Indian Bank Association | CS Nagendra D Rao, President |
| 9. | Ex-Officio Member of the Sri Aurobindo Foundation for Integral Management (SAFIM) Advisory Board | CS Nagendra D Rao, President |
| 10. | Primary Market Advisory Committee | CS Nagendra D Rao, President CS Ranjeet Pandey, Past President & Council Member |
| 11. | Insolvency Law Committee | CS Nagendra D Rao, President CS Ranjeet Pandey, Past President & Council Member |
| 12. | Committee to advice on Valuation Matters | CS Nagendra D Rao, President CS Ranjeet Pandey, Past President & Council Member |
| 13. | Accounting Standards Board, ICAI | CS Hitender Mehta, Council Member |
| 14. | Cost Accounting Standards Board, ICAI | CS Praveen Soni, Council Member |
| 15. | Cost Audit and Assurance Standards Board, ICAI | CS Chetan B Patel, Council Member |
| 16. | CSIA | CS Nagendra D Rao, President, CS Ashish Garg, President-CSIA-2021 |

Annexure C

LIST OF CITIES FOR EXAMINATION DURING THE

| Sl. No. | Examination City | Sl. No. | Examination City | Sl. No. | Examination City |
|---------|--------------------|---------|--------------------|---------|--------------------|
| 1 | AGRA | 40 | CHITTORGARH | 79 | JHUNJHUNU |
| 2 | AHMEDABAD | 41 | COIMBATORE | 80 | JODHPUR |
| 3 | AHMEDNAGAR | 42 | DEHRADUN | 81 | KANCHIPURAM |
| 4 | AJMER | 43 | DELHI (E) | 82 | KANNUR |
| 5 | AKOLA | 44 | DELHI (N) | 83 | KANPUR |
| 6 | ALIGARH | 45 | DELHI (S) | 84 | KARNAL |
| 7 | ALWAR | 46 | DELHI (W) | 85 | KATNI |
| 8 | AMBALA | 47 | DEWAS | 86 | KOLHAPUR |
| 9 | AMRAVATI | 48 | DHANBAD | 87 | KOLKATA ZONE-I |
| 10 | AMRITSAR | 49 | DHAR | 88 | KOLKATA ZONE-II |
| 11 | AURANGABAD | 50 | DUBAI | 89 | KOLKATA ZONE-III |
| 12 | BALLARY | 51 | ERNAKULAM | 90 | KOLKATA ZONE-IV |
| 13 | BAREILLY | 52 | ERODA | 91 | KOLKATA ZONE-V |
| 14 | BEAWAR | 53 | FARIDABAD | 92 | KOLLAM |
| 15 | BELAGAVI | 54 | GANDHIDHAM | 93 | KOTA |
| 16 | BENGALURU ZONE I | 55 | GANDHINAGAR | 94 | KOTTAYAM |
| 17 | BENGALURU ZONE II | 56 | GHAZIABAD | 95 | KOZHIKODE |
| 18 | BENGALURU ZONE III | 57 | GORAKHPUR | 96 | LATUR |
| 19 | BENGALURU ZONE IV | 58 | GUNTUR - AMARAVATI | 97 | LUCKNOW |
| 20 | BHAGALPUR | 59 | GURUGRAM | 98 | LUDHIANA |
| 21 | BHAYANDER | 60 | GUWAHATI | 99 | MADURAI |
| 22 | BHILAI | 61 | GWALIOR | 100 | MANGALURU |
| 23 | BHILWARA | 62 | HISAR | 101 | MATHURA |
| 24 | BHIWANI | 63 | HOOGHLY | 102 | MEERUT |
| 25 | BHOPAL | 64 | HOWRAH | 103 | MORADABAD |
| 26 | BHUBANESWAR I | 65 | HUBLI-DHARWAD | 104 | MUMBAI ZONE-I |
| 27 | BHUBANESWAR II | 66 | HYDERABAD ZONE I | 105 | MUMBAI ZONE-II |
| 28 | BIKANER | 67 | HYDERABAD ZONE II | 106 | MUMBAI ZONE-III |
| 29 | BILASPUR | 68 | HYDERABAD ZONE III | 107 | MUMBAI ZONE-IV |
| 30 | BOKARO | 69 | IMPHAL | 108 | MUMBAI ZONE-V |
| 31 | CHANDIGARH | 70 | INDORE | 109 | MUMBAI ZONE-VI |
| 32 | CHANDRAPUR | 71 | JABALPUR | 110 | MUMBAI ZONE-VII |
| 33 | CHENNAI ZONE I | 72 | JAIPUR | 111 | MUMBAI ZONE-VIII |
| 34 | CHENNAI ZONE II | 73 | JALANDHAR | 112 | MUZAFFARNAGAR |
| 35 | CHENNAI ZONE III | 74 | JALGAON | 113 | MYSURU |
| 36 | CHENNAI ZONE IV | 75 | JAMMU | 114 | NAGPUR |
| 37 | CHENNAI ZONE V | 76 | JAMNAGAR | 115 | NANDED |
| 38 | CHENNAI ZONE VI | 77 | JAMSHEDPUR | 116 | NASHIK |
| 39 | CHENNAI ZONE VII | 78 | JHANSI | 117 | NAVI MUMBAI ZONE I |

| Sl. No. | Examination City | Sl. No. | Examination City | Sl. No. | Examination City |
|---------|---------------------|---------|------------------|---------|--------------------|
| 118 | NAVI MUMBAI ZONE II | 138 | RATLAM | 158 | THIRUVANANTHAPURAM |
| 119 | NELLORE | 139 | REWARI | 159 | THRISSUR |
| 120 | NOIDA | 140 | ROHTAK | 160 | TIRUCHIRAPALLI |
| 121 | PALAKKAD | 141 | ROURKELA | 161 | TIRUNELVELI |
| 122 | PALI | 142 | SAGAR | 162 | TIRUPPUR |
| 123 | PANAJI | 143 | SALEM | 163 | UDAIPUR |
| 124 | PANIPAT | 144 | SAMBALPUR | 164 | UDUPI |
| 125 | PATIALA | 145 | SATARA | 165 | UJJAIN |
| 126 | PATNA | 146 | SHIMLA | 166 | VADODARA |
| 127 | PIMPRI-CHINCHWAD | 147 | SIKAR | 167 | VALSAD |
| 128 | PRAYAGRAJ | 148 | SILIGURI | 168 | VAPI |
| 129 | PUDUCHERRY | 149 | SIRSI | 169 | VARANASI |
| 130 | PUNE ZONE-I | 150 | SOLAPUR | 170 | VIJAYAWADA |
| 131 | PUNE ZONE-II | 151 | SONEPAT | 171 | VISAKHAPATNAM |
| 132 | PUNE ZONE-III | 152 | SRINAGAR | 172 | YAMUNA NAGAR |
| 133 | PUNE ZONE-IV | 153 | SURAT | 173 | ASANSOL* |
| 134 | RAIGAD | 154 | THANE ZONE-I | 174 | DURGAPUR* |
| 135 | RAIPUR | 155 | THANE ZONE-II | 175 | PORT BLAIR* |
| 136 | RAJKOT | 156 | THANE ZONE-III | 176 | SURENDRANAGAR* |
| 137 | RANCHI | 157 | THANE ZONE IV | 177 | TUMKUR* |

* Computer Based Examination for Foundation Programme only

Annexure D

STATISTICS ON EXAMINATION RESULTS-DECEMBER, 2020

| STAGE OF EXAMINATION | NUMBER OF CANDIDATES | | |
|---|----------------------|----------|--------|
| | ENROLLED | APPEARED | PASSED |
| FOUNDATION PROGRAMME | 12503 | 8339 | 5856 |
| EXECUTIVE PROGRAMME (O/S) ⁺ | | | |
| MODULE - I | 11693 | 5502 | 837 |
| MODULE - II | 11700 | 5353 | 1141 |
| EXECUTIVE PROGRAMME (N/S) [@] | | | |
| MODULE - I | 27857 | 17637 | 1461 |
| MODULE - II | 17393 | 10260 | 1592 |
| PROFESSIONAL PROGRAMME (O/S) [#] | | | |
| MODULE - I | 9875 | 4767 | 1335 |
| MODULE - II | 9454 | 4925 | 1398 |
| MODULE - III | 8439 | 4196 | 1408 |

| PROFESSIONAL PROGRAMME (N/S) ^{\$} | | | |
|--|------|------|------|
| MODULE - I | 5953 | 4084 | 794 |
| MODULE - II | 4976 | 3525 | 611 |
| MODULE - III | 5766 | 4113 | 1422 |

* 8134 Candidates enrolled, 4345 Candidates appeared for Both Modules of Executive Programme (O/S) out of whom 112 candidates passed Both Modules.

@ 12997 Candidates enrolled, 9696 Candidates appeared for All Modules of Professional Programme (O/S) out of whom 444 candidates passed All Modules.

3013 Candidates enrolled, 1603 Candidates appeared for Both Modules of Executive Programme (N/S) out of whom 28 candidates passed Both Modules.

\$ 3036 Candidates enrolled, 2531 Candidates appeared for All Modules of Professional Programme (N/S) out of whom 228 candidates passed All Modules.

Bansal Sinha & Co
Chartered Accountants
18/19, Old Rajinder Nagar
Ph. No. 011-25853424, 25722270
Email : bsc@bansalsinha.com
Website: www.bansalsinha.com

P K Chopra & Co.
Chartered Accountants
N-1001, Bombay Life Building, ,
Connaught Place ,New Delhi-110001
Ph. No. 91-11 40043977
Email: info@pkchopra.com
Website: www.pkchopra.com

INDEPENDENT AUDITORS' REPORT

TO THE MEMBERS OF COUNCIL OF

THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA ("the ICSI")

Report on the Consolidated Financial Statements of the ICSI Opinion

We have audited the accompanying Consolidated Financial Statements of **The Institute of Company Secretaries of India ("The Institute")** which comprise the Consolidated Balance Sheet as at 31st March 2021, the Consolidated Income & Expenditure Account, the Consolidated Cash Flow Statement for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information (hereinafter referred to as "the Consolidated Financial Statements"), in which are incorporated audited accounts of Head Quarter of Institute and Institute's Centre for Corporate Governance Research and Training (CCGRT) Navi Mumbai and Centre of Excellence (COE) Hyderabad, consolidated accounts of Four Regional Councils, whose financial statements reflect total assets of Rs 37.41 Crores as at 31st March 2021, total revenues of Rs 12.21 Crores and net cash outflow amounting to Rs. 1.59 Crores for the year ended on that date, as considered in the consolidated financial statements have been audited by other Auditors and their report have been incorporated and duly considered while preparing our report.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us and read with other notes on accounts and matters described in the emphasis of matters and other matters paragraph of our report, the consolidated financial statements give the information required by Company Secretaries Act, 1980 ("the Act") in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:

- in the case of the Balance Sheet, of the state of affairs (financial position) of the Institute as at 31st March 2021;

- ii. in the case of Income and Expenditure Account, of the Surplus (financial performance) of the Institute for the year ended on that date;
- iii. in the case of the Cash Flow Statement, of the Cash Flow for the year ended on that date.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) as issued by the Institute of Chartered Accountants of India and generally accepted in India. Our responsibilities under those Standards are further described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements section of our report. We are independent of the entity in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the Code of Ethics.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion on the consolidated financial statements.

Limitations Due to COVID-19 Pandemic and Lockdown restriction

- Physical verification of fixed assets, Inventory & Cash has not been done due to the above.
- Receiving of necessary information/documents through electronic mode. Further exhaustiveness of internal controls cannot be verified due to limited access of documents and visit to the departments due to COVID 19.

In case of Southern India Regional Council (SIRC), to restrict the spread of COVID-19 the audit finalization process, for the year under report, was carried out from remote locations i.e. other than the office of the Institute, based on the data/details made available and based on financial information/records remitted by the management through digital medium.

Scope limitation

Documents in respect to payment related to Paper Setter, Moderator/Examiner and Printing of Question Papers under the examination section are not reviewed by us due to the non-receipt of the required records and information from management considering the same as highly confidential, verification has been done by the concerned department internally and confirmation in this regard provided to us and we have relied upon the same. (Refer Schedule No. 18 for the Examination Expenses).

Emphasis of Matter

- i) Refer Point No. 6 of Note 26(2)(B) w.r.t. balance of various parties including inter unit balances are subject to reconciliation and their confirmations and respective consequential adjustments.

Considering the materiality of the matters stated in the Emphasis of Matters paragraph and keeping in view the size & nature of emphasis matters these do not affect the true & fair view of Consolidated Financial Statements of the entity as a whole and accordingly our opinion is not modified in respect of these matters.

Other Matters

We have audited the Financial Statements of ICSI-HQ. We did not audit the Financial Statements of CCGRT, Navi Mumbai, COE, Hyderabad, Consolidated accounts of 4 Regional Councils as the same has been audited by other auditors. Our opinion on the consolidated financial statements and our report is not modified in respect of the same with respect to our reliance on the work done and the report of the other auditors.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Standalone Financial Statements

The Council of the Institute ("Institute's Management") is responsible for the preparation of these consolidated financial statements in accordance with the Company Secretaries Act, 1980 ("the Act") that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the Institute in accordance with accounting principles generally accepted in India, including applicable Accounting Standards. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Institute and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate implementation and maintenance of accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the standalone financial statement that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Institute's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate or to cease operations of the Institute, or has no realistic alternative but to do so.

The Council of the Institute are also responsible for overseeing the institute's financial reporting process.

Auditors' Responsibilities for the Audit of Consolidated Financial Statement

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Institute's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Institute to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the standalone financial statements, including the disclosures, and whether the standalone financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

Materiality is the magnitude of misstatements in the consolidated financial statements that, individually or in aggregate, makes it probable that the economic decisions of a reasonably knowledgeable user of the financial statements may be influenced. We consider quantitative materiality and qualitative factors in (i) planning the scope of our audit work and in evaluating the results of our work; and (ii) to evaluate the effect of any identified misstatements in the financial statements.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Further we report that:

Subject to comment under limitation of scope para above, we report that:

- a. We have obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;
- b. The Balance Sheet, the Income and Expenditure Account and Cash Flow Statement dealt with by this Report are in agreement with the books of account;
- c. In our opinion proper books of accounts are maintained in conformity with requirement of the Company Secretaries Act, 1980 so far it appears from examination of books and records;

- d. We have received the audited accounts of Centre for Corporate Governance Research and Training (CCGRT), Navi Mumbai and Centre of Excellence (COE), Hyderabad and Consolidated Accounts of 4 Regional Councils and the same have been dealt with by us in our report;
- e. The financial statements disclose the financial impact of pending litigations on the financial position of the Institute, Refer Point No. 13 and 14 of Note 26 (B) of the consolidated financial statement;
- f. The Institute did not have any long-term contracts including derivative contracts for which there were any material foreseeable losses.
- g. In our opinion, the Balance Sheet, the Income and Expenditure Account and Cash Flow Statement comply with the applicable Accounting Standards issued by Institute of Chartered Accountants of India.

For BANSAL SINHA & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS
FRN With ICAI 006184N

(Hari Ubriani)
 Partner
 Membership No.084437
 UDIN No. 21084437AAAACJ9086
 21537709AAAACN2097

Place: New Delhi

Date: 31st
 August, 2021

For P.K CHOPRA & CO.
CHARTERED ACCOUNTANTS
FRN With ICAI 006747N

(Rahul Jindal)
 Partner
 Membership No. 537709
 UDIN No.

THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA
BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH, 2021

(₹ Amount)

| PARTICULARS | NOTE NO. | As at 31st March 2021 | As at 31st March 2020 |
|-------------------------------------|----------|-----------------------|-----------------------|
| I. SOURCES AND LIABILITIES | | | |
| (1) Reserves & Surplus | | | |
| (a) Reserve & Surplus | 1 | 7,264,487,610 | 7,045,790,150 |
| (b) Earmarked Funds | 2 | 1,585,984,205 | 1,474,683,278 |
| SUB-TOTAL (1) | | 8,850,471,815 | 8,520,473,428 |
| (2) Non- Current Liabilities | | | |
| (a) Long Term Borrowings | | - | - |
| (b) Long Term Liabilities | | 524,580 | 524,580 |
| (c) Long Term Provisions | | 10,500 | 10,500 |
| SUB-TOTAL (2) | | 535,080 | 535,080 |
| (3) Current Liabilities | | | |
| (a) Short Term Borrowings | | - | - |
| (b) Sundry Creditors | 3 | 104,986,177 | 113,180,766 |
| (c) Other Current Liabilities | 4 | 216,849,076 | 198,305,290 |
| (d) Short term Provisions | 5 | 16,369,698 | 32,108,439 |
| SUB-TOTAL (3) | | 338,204,951 | 343,594,495 |
| TOTAL (1+2+3) | | 9,189,211,846 | 8,864,603,003 |
| II. ASSETS | | | |
| (1) Non-current Assets | | | |
| (a) Fixed Assets | 6 | | |

| | | | |
|---|----------|----------------------|----------------------|
| (i) Tangible Assets | | 1,354,965,812 | 1,389,098,857 |
| (ii) Intangible Assets | | 6,276,634 | 2,799,337 |
| (iii) Capital Work in Progress | | 73,459,034 | 74,540,593 |
| (iv) Intangible Assets under development | | - | 33,040 |
| SUB-TOTAL (a) | | 1,434,701,480 | 1,466,471,827 |
| (b) Non-current Investments | 7 | 5,661,415,013 | 4,943,728,602 |
| (c) Other Non-current Assets | 8 | 19,805,691 | 44,964,926 |
| (d) Long Term Loans & Advances | | 1,197,371 | 1,096,168 |
| SUB-TOTAL (1) | | 7,117,119,555 | 6,456,261,523 |
| (2) Current Assets | | | |
| (a) Current Investments | 9 | 277,128,244 | 575,845,236 |
| (b) Inventories | 10 | 3,601,770 | 6,013,714 |
| (c) Sundry Debtors | 11 | 32,061,115 | 43,520,544 |
| (d) Cash and Cash Equivalents | 12 | 217,465,034 | 289,604,123 |
| (e) Other Current Assets | 13 | 1,541,836,128 | 1,493,357,863 |
| SUB-TOTAL (2) | | 2,072,092,291 | 2,408,341,480 |
| TOTAL (1) + (2) | | 9,189,211,846 | 8,864,603,003 |

Notes referred to above form an integral part of the Financial Statements For and on behalf of the Council of the Institute

Shree Prakash
Director (F&A)

CS Asish Mohan
Secretary

CS Devendra Deshpande
Vice President

CS Nagendra D Rao
President

As per our report of even date

For P K Chopra & Co.

For Bansal Sinha & Co.
(Chartered Accountants)
FRN : 006184N

(Chartered Accountants)
FRN : 006747N

(CA Hari Ubriani)
Partner
Membership No. 084437

(CA Rahul Jindal)
Partner
Membership No. 537709

Place : New Delhi

Date : 31st August, 2021

CONSOLIDATED INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2021

(₹ Amount)

| PARTICULARS | Note No. | For the year ended | |
|--|----------|----------------------|----------------------|
| | | 31st March 2021 | 31st March 2020 |
| INCOME | | | |
| Income From Activities | 14 | 880,143,106 | 1,117,526,873 |
| Interest on Investments | 15 | 532,630,370 | 533,342,644 |
| Other Income | 16 | 85,932,246 | 185,744,372 |
| TOTAL INCOME | | 1,498,705,722 | 1,836,613,889 |
| EXPENDITURE | | | |
| Employee Benefit Expenses | 17 | 481,103,726 | 481,542,553 |
| Study Material & Others / Oral Education Expense | | 73,146,876 | 67,876,395 |
| Publications & Branding Expenses | | 6,024,632 | 15,187,064 |
| Examinations Expenses | 18 | 111,234,504 | 163,298,200 |
| Travelling and Conveyance Expense | | 6,871,218 | 22,120,517 |
| Programmes / Seminars Expenses | | 73,385,003 | 176,262,188 |

| | | | |
|--|----|----------------------|----------------------|
| Career Awareness and Promotion Expense | | 7,301,887 | 31,950,120 |
| Depreciation & Amortization | | 68,458,363 | 73,128,945 |
| Journal & Bulletins | 19 | 36,598,810 | 43,599,916 |
| Legal and Professional Services | 20 | 14,155,089 | 13,651,179 |
| Electricity and Water | 21 | 14,974,035 | 19,944,267 |
| Communication Expenses | 22 | 20,104,927 | 29,428,896 |
| Other Expenses | 23 | 188,420,008 | 147,971,728 |
| CCGRT Activities | 24 | 3,488,482 | 13,100,900 |
| TOTAL EXPENDITURE | | 1,105,267,560 | 1,299,062,868 |
| Surplus before extra ordinary & exceptional items | | 393,438,162 | 537,551,022 |
| Add / Less : Extra Ordinary Items | | (2,273,999) | (87,113) |
| Add / Less : Exceptional Items | | - | (13,911,394) |
| Surplus on Disposal of Assets | | 17,133 | 77,833 |
| Loss on sale / Disposal / write-off of Assets | | (1,223,881) | (1,060,599) |
| Prior-period income (net) | | | |
| Prior period expenses (net) | 25 | (15,003,724) | (22,184,080) |
| Surplus after extra ordinary & exceptional items | | 374,953,691 | 500,385,669 |
| Contributions & Appropriation to Funds / Reserves : | | | |
| - Performance related incentive Fund | | 10,808,479 | 2,500,000 |
| - Interest to Earmarked Fund | | 110,883,063 | 114,534,650 |
| - ICSI Pension Fund Trust | | 7,726,907 | 68,545,474 |
| - ICSI Student Education Fund Trust | | - | 10,000,000 |
| - CS Benevolent Fund Trust | | - | 20,000,000 |
| - ICSI Employees Benevolent Fund Trust | | - | 500,000 |
| - ICSI Employees Medical Hospitalisation Trust | | - | 7,500,000 |
| - Contribution to Benevolent Fund | | | |
| - Building & Technology Development Reserve | | 1,250,000 | 2,000,000 |
| Total Contribution & Appropriations | | 130,668,449 | 225,580,124 |
| Net Surplus transferred to General Reserve | | 244,285,242 | 274,805,545 |
| TOTAL | | 374,953,691 | 500,385,669 |

For and on behalf of the Council of the Institute
Shree Prakash
Director (F&A)

CS Asish Mohan
Secretary

CS Devendra Deshpande
Vice President

CS Nagendra D Rao
President

As per our report of even date

For Bansal Sinha & Co.
(Chartered Accountants)
FRN : 006184N

For P K Chopra & Co.
(Chartered Accountants)
FRN : 006747N

(CA Hari Ubriani)
Partner
Membership No. 084437
Place : New Delhi
Date : 31st August, 2021

(CA Rahul Jindal)
Partner
Membership No. 537709

The Institute of Company Secretaries of India
Cash Flow Statement for the year ended 31st March 2021

(₹ Amount)

| PARTICULARS | 2020-21 | | 2019-20 | |
|---|-----------------|----------------------|-----------------|----------------------|
| Cash Flow from Operating Activity | | | | |
| Net Surplus after Prior period, Extra ordinary and Exceptional items as per I & E Account | | 374,953,691 | | 500,385,669 |
| Add : Entrance Fee from Members directly Credited to Capital Reserve | | 11,653,954 | | 16,298,172 |
| Adjustment for: | | | | |
| Add : Depreciation on Fixed Assets | | 68,458,363 | | 73,128,945 |
| : Amortization of Lease hold Land included in prior period expenses | | - | | 4,922,562 |
| : Stock Written off | | 6,016 | | - |
| : Bad Debts and Provision for Doubtful Debts | | 50,289 | | 131,304 |
| : Loss on Sale of Assets | | 1,223,881 | | 1,060,599 |
| Cash flow from operation after adjustment for non cash expenses | | 456,346,194 | | 595,927,251 |
| Less : Income from Investment | 532,630,370 | | 533,342,644 | |
| : Provisions no longer required back and amount written off | 9,658,358 | | 60,355,438 | |
| : Forfeiture of SIP Fee | - | | - | |
| : Surplus on Disposal of Assets | 17,133 | 542,305,861 | 77,833 | 593,775,915 |
| Operating Surplus before Working Capital and Funds Changes | | (85,959,667) | | 2,151,336 |
| Increase /(Decrease) in Current Assets and Current Liabilities and Operating Earmarked Fund Balances | | | | |
| (Increase)/Decrease in Inventory | 2,411,944 | | 345,020 | |
| (Increase)/Decrease in Sundry Debtors net of bad debts | 11,459,429 | | (41,073,059) | |
| (Increase)/Decrease in Other Current Assets | (48,269,358) | | (173,361,848) | |
| (Increase)/Decrease in Long Term Loans & Advances | (101,203) | | 285,009 | |
| (Increase)/Decrease in Other Non Current Assets | 22,225,851 | | 19,965,500 | |
| (Increase)/Decrease in Contribution / Utilisation to/from RC / Chapters towards assets | (1,893,829) | | 14,914,275 | |
| Increase/(Decrease) in Sundry Creditors | (8,194,589) | | (3,434,759) | |
| Increase/(Decrease) in Other Current Liabilities & Short Term Borrowings (Excluding Contribution and appropriation to funds from I & E) | 18,543,786 | | (119,897,125) | |
| Increase/(Decrease) in Short Term Provisions excluding Provisions written back | (15,738,741) | | 16,994,757 | |
| Increase/(Decrease) in Long Term Liabilities and Provisions | - | | (2,037,500) | |
| Receipts (Utilisation) in Award for Corporate Governance Funds (Net) | (1,941,420) | | (3,865,748) | |
| Receipts (Utilisation) Staff Training Fund | (54,259) | | (911,415) | |
| Receipts (Utilisation)/(transfer) from Leave Encashment Fund | 15,326,260 | | (48,080,425) | |
| Receipts (Utilisation) Endowment Prize Award Fund (Net) | (110,033) | | (205,820) | |
| Receipts (Utilisation) Professional Development Fund | (221,746) | | (8,940,478) | |
| Receipts (Utilisation) Performance Related Incentive Fund | (10,589,865) | | (9,572,519) | |
| Receipts (Utilisation) Infrastructure Fund | - | (17,147,773) | (8,957,103) | (367,833,238) |
| Net cash generated from operating activity | | (103,107,440) | | (365,681,902) |
| Cash flow from Investing Activity | | | | |
| Income from Investments | 532,630,370 | | 533,342,644 | |
| Sale Proceeds of Redemption of Investments/ Mutual Funds | 1,174,381,639 | | 914,050,476 | |
| Acquisition of Investments/Mutual Fund Units | (1,593,351,058) | | (1,032,089,276) | |
| Sale Proceeds of Fixed Assets and other adjustment to Fixed Assets | (3,261,635) | | 1,731,227 | |
| Acquisition of Fixed Assets including WIP | (39,162,691) | | (59,629,808) | |
| Net Cash used in Investing Activity | | 71,236,625 | | 357,405,263 |
| Cash Flow from Financing Activity | | | | |
| Cash Generated From Financing Activities | | - | | - |
| Increase/(Decrease) in Infrastructure Reserve (Net) | (254,162) | | 29,970 | |
| Addition in General Reserve and Corpus Donations | (21,974,127) | | (15,112,806) | |
| Increase/(Decrease) in Library Reserve (Net) | 51,076 | | 74,833 | |
| Increase/(Decrease) in Building Reserve excluding appropriation from I & E (Net) | (17,981,627) | | (1,432,862) | |

| | | | | |
|--|-----------|---------------------|-----------|---------------------|
| Increase/(Decrease) in Other Reserve and Funds (Net) | (109,434) | | 4,800,715 | |
| Increase/(Decrease) in Capital Reserve other than entrance fees | - | | - | |
| Net cash generated from Financing Activities. | | (40,268,274) | | (11,640,150) |
| Net Cash Flow for the Year ended as on 31st March 2021 (A) | | (72,139,089) | | (19,916,789) |
| Cash and cash equivalent at the beginning of the year (B) | | 289,604,123 | | 309,520,912 |
| Cash and cash equivalent at the end of the year | | 217,465,034 | | 289,604,123 |
| Note: | | | | |
| 1 The above Cash Flow Statement has been derived using the Indirect method prescribed in AS-3. | | | | |
| 2 Enclosed Notes 1 to 20 form an integral part of the Cash Flow Statement. | | | | |
| 3 Cash and cash equivalents include: | | | | |
| a Cash, Cheques/Drafts/Postal Orders & Postage Stamps/ Franking units. | | 855,094 | | 1,006,682 |
| b Balances with Scheduled Banks | | | | |
| - In Savings Bank accounts (incl Term deposits) | | 216,609,940 | | 288,597,441 |
| | | 217,465,034 | | 289,604,123 |

For and on behalf of the Council of the Institute

Shree Prakash
Director (F&A)CS Asish Mohan
SecretaryCS Devendra Deshpande
Vice PresidentCS Nagendra D Rao
President

As per our report of even date

For Bansal Sinha & Co.
(Chartered Accountants)
FRN : 006184NFor P K Chopra & Co.
(Chartered Accountants)
FRN : 006747N(CA Hari Ubriani)
Partner
Membership No. 084437(CA Rahul Jindal)
Partner
Membership No. 537709Place : New Delhi
Date : 31st August, 2021

Note - 1

RESERVES & SURPLUS

(₹ Amount)

| PARTICULARS | As at 31st March 2021 | | As at 31st March 2020 | |
|---|-----------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|
| (1) CAPITAL RESERVE | | | | |
| As per last Balance Sheet | | 103,010,461 | | 86,712,289 |
| Add: Entrance Fees from Members | | | | |
| - Associate Members | 10,120,500 | | 13,997,002 | |
| - Fellow Members | 1,533,454 | 11,653,954 | 2,301,170 | 16,298,172 |
| | | | | |
| Sub-Total (1) | | 114,664,415 | | 103,010,461 |
| (2) GENERAL RESERVE | | | | |
| As per last Balance Sheet | | 6,850,079,372 | | 6,564,593,903 |
| Add : Additions during the year | | - | | - |
| Add : Corpus donation | | 464,066 | | 212,101 |
| Add : Transfer from Infrastructure Fund | | 28,111,772 | | 25,792,730 |
| Add : Transfer from Contribution / Reserves | | 346,427 | | 17,174 |

| | | | | |
|--|--|----------------------|--|----------------------|
| Add/(Less):Adjust/Transfer to Other Reserve | | (49,697,287) | | (15,308,837) |
| Less : Utilisation during the year | | - | | (33,244) |
| | | 6,829,304,350 | | 6,575,273,827 |
| Surplus (Excess of Inc over Exps) from I & E | | 244,218,847 | | 274,805,545 |
| Sub-Total (2) | | 7,073,523,197 | | 6,850,079,372 |
| (3) Library Reserve | | | | |
| As per last Balance Sheet | | 2,875,375 | | 2,800,542 |
| Add: Donation | | 27,238 | | 41,663 |
| Add : Interest | | 23,838 | | 33,170 |
| Less: Utilisation | | - | | - |
| Sub-Total (3) | | 2,926,451 | | 2,875,375 |
| (4) Building Reserve | | | | |
| As per last Balance Sheet | | 153,003,230 | | 152,936,092 |
| Add: Transfer from Reserve | | 274,911 | | 3,637,041 |
| Add : Transfer from I&E Account | | - | | 1,500,000 |
| Less : Adjustment / Utilisation | | (18,256,538) | | (5,069,903) |
| Sub-Total (4) | | 135,021,603 | | 153,003,230 |
| (5) Infrastructure Reserve | | | | |
| As per last Balance Sheet | | 34,291,101 | | 34,261,131 |
| Add: Transfer from Reserve | | - | | 79,970 |
| Less: Utilisation during the year | | (254,162) | | (50,000) |
| Sub-Total (5) | | 34,036,939 | | 34,291,101 |
| (6) Other Reserve | | | | |
| As per last Balance Sheet | | 54,336,615 | | 49,535,900 |
| Add : Additions during the year | | - | | 4,797,107 |
| Add: Interest | | 86,668 | | 99,340 |
| Less: Utilisation during the year | | (196,102) | | (95,732) |
| Sub-Total (6) | | 54,227,181 | | 54,336,615 |
| (7) CONTRIBUTION TO / FROM TOWARDS L/BLDG /OTHER ASSETS | | | | |
| Add: Contrib. from RC/Chap towards Assets | | 121,332,444 | | 117,540,829 |
| Less: Contrib. to RC/Chapters towards assets | | (271,244,619) | | (269,346,833) |
| Sub-Total (7) | | (149,912,175) | | (151,806,004) |
| Total : (1 to 7) | | 7,264,487,611 | | 7,045,790,150 |

Note - 2
(₹ Amount)

EARMARKED FUND

| PARTICULARS | ICSI NATIONAL AWARD FOR EXCELLENCE IN CORPORATE GOVERNANCE FUND | | STAFF TRAINING FUND | | LEAVE ENCASHMENT FUND | | ENDOWMENT FOR PRIZE AWARD FUND | |
|--|---|--------------------|---------------------|------------------|-----------------------|--------------------|--------------------------------|------------------|
| | 2020-21 | 2019-20 | 2020-21 | 2019-20 | 2020-21 | 2019-20 | 2020-21 | 2019-20 |
| As per last Balance Sheet | 165,286,578 | 156,765,700 | 9,795,532 | 9,947,596 | 124,745,827 | 160,024,310 | 8,765,872 | 8,423,901 |
| Add: Contribution during the year | - | - | - | - | 32,610,451 | 5,000,000 | - | 287,777 |
| Transfer from Gen Reserve | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Add: Receipts during the year | - | - | - | - | 9,946,087 | 22,869,084 | - | - |
| Add: Interest allocation | 13,171,558 | 12,386,626 | 781,472 | 759,351 | 8,325,759 | 12,801,945 | 578,215 | 547,791 |
| Sub-Total | 178,458,136 | 169,152,326 | 10,577,004 | 10,706,947 | 175,628,124 | 200,695,339 | 9,344,087 | 9,259,469 |
| Less: Transfer to GR on utilisation | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Less: Utilised during the year | 1,941,420 | 3,865,748 | 54,259 | 911,415 | 27,230,278 | 75,949,512 | 110,033 | 493,597 |
| Balance as at the close of the year | 176,516,716 | 165,286,578 | 10,522,745 | 9,795,532 | 148,397,846 | 124,745,827 | 9,234,054 | 8,765,872 |

| PARTICULARS | PERFORMANCE-RELATED INCENTIVE FUND | | INFRASTRUCTURE FUND | | PROFESSIONAL DEVELOPMENT FUND | | TOTAL AMOUNT | |
|--|------------------------------------|------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------|-------------------|----------------------|----------------------|
| | 2020-21 | 2019-20 | 2020-21 | 2019-20 | 2020-21 | 2019-20 | 2020-21 | 2019-20 |
| As per last Balance Sheet | 3,074,709 | 9,657,527 | 1,116,652,537 | 1,067,118,502 | 46,362,228 | 51,537,338 | 1,474,683,278 | 1,463,474,874 |
| Add: Contribution during the year | 10,808,479 | 2,500,000 | 1,250,000 | - | - | - | 44,668,930 | 7,787,777 |
| Transfer from Gen Reserve | - | - | 14,811,867 | 500,000 | - | - | 14,811,867 | 500,000 |
| Add: Receipts during the year | - | - | - | - | - | 248,200 | 9,946,087 | 23,117,284 |
| Add: Interest allocation | 254,721 | 489,701 | 83,596,489 | 83,783,868 | 3,700,108 | 3,765,368 | 110,408,322 | 114,534,650 |
| Sub-Total | 14,137,909 | 12,647,228 | 1,216,310,893 | 1,151,402,370 | 50,062,336 | 55,550,906 | 1,654,518,484 | 1,609,414,585 |
| Less: Transfer to GR on utilisation | - | - | 274,911 | - | - | - | 274,911 | - |
| Less: Utilised during the year | 10,589,865 | 9,572,519 | - | 8,957,103 | 221,746 | 9,188,678 | 40,147,601 | 108,938,572 |
| Less : On acquisition of Land & Bldg | - | - | 28,111,772 | 25,792,730 | - | - | 28,111,772 | 25,792,730 |
| Balance as at the close of the year | 3,548,044 | 3,074,709 | 1,187,924,210 | 1,116,652,537 | 49,840,590 | 46,362,228 | 1,585,984,205 | 1,474,683,278 |

SUNDRY CREDITORS**NOTE - 3**
(₹ Amount)

| PARTICULARS | As at 31st March 2021 | As at 31st March 2020 |
|--|------------------------------|------------------------------|
| Amount due to Micro, Small & Medium Enterprises | | |
| Amount due to Other Creditors for: | | |
| Goods | 40,978,691 | 17,353,770 |
| Services and Other | 61,621,336 | 88,945,461 |
| RD (E/W/S/N) - Investors Education Protection Fund | - | 252,762 |
| Other Payables | 2,386,150 | 6,628,773 |
| Total : | 104,986,177 | 113,180,766 |

OTHER CURRENT LIABILITIES**NOTE - 4**
(₹ Amount)

| PARTICULARS | As at 31st March 2021 | As at 31st March 2020 |
|---|------------------------------|------------------------------|
| OTHER CURRENT LIABILITIES | | |
| Fee Received in advance from Members / Students (Exam Fees) | 58,921,870 | 89,089,162 |
| Payable to Trusts / Funds | 109,380,764 | 63,262,210 |
| Security Deposits | 7,782,900 | 5,860,162 |
| Property Tax Payable | 808,190 | 1,370,000 |
| TDS Payable | 11,860,382 | 20,385,162 |
| Earnest Money Refundable | 9,666,825 | 1,162,725 |
| GST Payable | 509,240 | 613,531 |
| Inter Unit Balance | - | - |
| Other Payables | 17,918,905 | 16,562,338 |
| Total : | 216,849,076 | 198,305,290 |

SHORT TERM PROVISIONS**NOTE - 5**
(₹ Amount)

| PARTICULARS | As at 31st March 2021 | As at 31st March 2020 |
|-------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Provisions for Expenses | 16,369,698 | 32,108,439 |
| Total : | 16,369,698 | 32,108,439 |

Fixed Assets

Note -6
(₹ Amount)

| | Gross Block | | | | | Depreciation/ Impairment | | | | Net Block | |
|------|---|-----------------------|-------------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|------------------------|----------------------|------------------|
| | Item | Cost as on 01.04.2020 | Addition | Adjustment/Transfer/sale | Total cost as on 31.03.2021 | Total as on 01.04.2020 | For the year | Adjustment/Transfer/sale | Total as on 31.03.2021 | As on 31.03.2021 | As on 31.03.2020 |
| (i) | Tangi-ble Assets | | | | | | | | | | |
| | Land | | | | | | | | | | |
| | Freehold | 213,184,464 | - | - | 213,184,464 | - | - | - | - | 213,184,464 | 213,184,464 |
| | Leasehold | 302,450,802 | - | - | 302,450,802 | 16,952,458 | 3,251,451 | - | 20,203,909 | 282,246,893 | 285,498,344 |
| | Building | 981,087,308 | 16,759,413 | (1,912,406) | 995,934,315 | 245,452,957 | 37,382,129 | (487,200) | 282,347,886 | 712,704,831 | 735,143,888 |
| | Furniture & fixture | 130,708,820 | 6,773,959 | (335,414) | 137,147,365 | 70,930,506 | 6,086,053 | (232,524) | 76,784,035 | 60,363,330 | 59,778,314 |
| | Computer peripherals | 106,230,130 | 3,016,590 | (801,411) | 108,445,309 | 87,702,579 | 7,830,235 | (698,651) | 94,834,163 | 13,611,146 | 18,527,551 |
| | Mobile phones | 18,790 | - | - | 18,790 | 14,843 | 1,579 | - | 16,422 | 2,368 | 3,947 |
| | Cooling equipment | 59,891,460 | 1,000,703 | (277,969) | 60,614,194 | 25,971,690 | 5,065,246 | (226,637) | 30,810,299 | 29,803,895 | 33,919,770 |
| | Electrical Equipment | 41,466,184 | 4,206,266 | (415,608) | 45,256,842 | 30,126,173 | 2,192,600 | (270,643) | 32,048,130 | 13,208,712 | 11,340,011 |
| | Office Machines & Communication Equipment | 53,791,350 | 624,229 | (584,932) | 53,830,647 | 29,504,490 | 3,876,566 | (468,134) | 32,912,922 | 20,917,725 | 24,286,860 |
| | Other Equipment | 13,521,121 | 2,831,722 | (201,612) | 16,151,231 | 7,278,825 | 973,763 | (90,676) | 8,161,912 | 7,989,319 | 6,242,296 |
| | Library Books | 6,382,258 | 119,259 | - | 6,501,517 | 6,372,504 | 126,810 | - | 6,499,314 | 2,203 | 9,754 |
| | Vehicles | 1,738,625 | - | - | 1,738,625 | 574,964 | 232,732 | - | 807,696 | 930,929 | 1,163,661 |
| | Current Year Total(i) | 1,910,471,312 | 35,332,141 | (4,529,352) | 1,941,274,101 | 520,881,989 | 67,019,164 | (2,474,465) | 585,426,688 | 1,354,965,812 | 1,389,098,860 |
| | Previous year Total | 1,884,313,119 | 38,061,650 | (12,393,919) | 1,909,980,850 | 455,384,326 | 70,278,345 | (4,780,683) | 520,881,988 | 1,389,098,858 | 1,428,928,793 |
| (ii) | Intengible Assets | | | | | | | | | | |
| | Software & Applicattions | 31,110,419 | 4,912,109 | (42,000) | 35,980,528 | 28,311,082 | 1,439,199 | (42,000) | 29,708,281 | 6,276,634 | 2,799,337 |
| | Current Year Total (ii) | 31,110,419 | 4,912,109 | (42,000) | 35,980,528 | 28,311,082 | 1,439,199 | (42,000) | 29,708,281 | 6,276,634 | 2,799,337 |
| | Previous year Total | 28,288,048 | 2,845,038 | (22,667) | 31,110,419 | 25,459,833 | 2,850,600 | 649 | 28,311,082 | 2,799,337 | 2,828,215 |

FIXED ASSETS (Capital Work in Progress)**NOTE - 6(contd...)****(₹ Amount)**

| Items | Cost as on 1.4.2020 | Gross Block | | |
|---|---------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------|
| | | Additions | Adjustment/ Transfer/Sale | Total cost as on 31.3.2021 |
| (iii) Capital Work in Progress | | | | |
| Land under acquisition | 7,917,738 | 2,047,630 | - | 9,965,368 |
| Buildings/ Renovations/ Improvements | 66,622,855 | 25,546,677 | 28,675,866 | 63,493,666 |
| Current Year Total (iii) | 74,540,593 | 27,594,307 | 28,675,866 | 73,459,034 |
| Previous Year Total (iii) | 55,327,010 | 30,218,727 | 11,005,144 | 74,540,593 |
| (iv) Intangible Assets under Development | | | | |
| Computer Software | 33,040 | - | 33,040 | - |
| Current Year Total (iv) | 33,040 | - | 33,040 | - |
| Previous Year Total (iv) | 33,040 | - | - | 33,040 |

NON-CURRENT INVESTMENTS**NOTE - 7****(₹ Amount)**

| PARTICULARS | AS ON 1.4.2020 | ADDITIONS | DELETIONS | Transfer to / from Current Inv | AS ON 31.3.2021 |
|---|----------------|-------------|-------------|--------------------------------|-----------------|
| I. INVESTMENT IN GOVT. SECURITIES | | | | | |
| GOI Bonds (Cum-HY) | 2,455,000,000 | - | - | - | 2,455,000,000 |
| GOI Saving Bonds | 30,090,000 | - | - | - | 30,090,000 |
| SUB-TOTAL(I) | 2,485,090,000 | - | - | - | 2,485,090,000 |
| II. INVESTMENT IN DEBENTURES / BONDS | | | | | |
| PNB-HFL | 48,028,138 | - | 48,028,138 | - | - |
| IDFC LTD | 50,193,458 | - | 36,970 | - | 50,156,488 |
| 8.70% LIC HSG 2029 | - | 100,080,000 | 512,042 | - | 99,567,958 |
| 7.99% LIC HSG 2029 | - | 130,662,000 | 349,008 | - | 130,312,992 |
| 7.03% NHAI 2040 | - | 346,497,000 | 11,765 | - | 346,485,235 |
| SUB-TOTAL(II) | 98,221,596 | 577,239,000 | 48,937,923 | - | 626,522,673 |
| III OTHER NON-CURRENT INVESTMENTS | | | | | |
| (A) Fixed Deposits in Banks | | | | | |
| Andhra Bank | 4,291,688 | 4,334,608 | - | - | 8,626,296 |
| Axis Bank | 1,406,374 | 112,213 | - | - | 1,518,587 |
| Bank of Maharashtra | 1,214,931 | 723,141 | 317,771 | - | 1,620,301 |
| Bank of Baroda | 115,000,000 | 250,000 | 115,000,000 | - | 250,000 |
| Canara Bank | 38,278,260 | 52,152,993 | 31,862,638 | (962,927) | 57,605,688 |
| Central Bank of India | 244,976 | 15,800 | - | - | 260,776 |
| Corporation Bank | 86,136,479 | 45,409,074 | 32,973,768 | 50,000,000 | 48,571,785 |
| Dena Bank | 3,577,418 | - | 3,577,418 | - | - |
| Federal Bank | 346,707 | 36,293 | - | - | 383,000 |
| HDFC Bank | 92,328,622 | 669,924 | 90,000,000 | - | 2,998,546 |
| ICICI Bank | 28,603 | - | 18,966 | - | 9,637 |
| Indian Overseas Bank | 33,074,831 | 26,712,437 | - | - | 59,787,268 |
| Karnataka Bank | 1,359,711 | 113,341 | - | - | 1,473,052 |
| Oriental Bank of Commerce | 100,000,000 | - | - | - | 100,000,000 |
| Other Banks | 1,773,374 | 1,299,498 | 795,848 | - | 2,277,024 |
| Punjab National Bank | 1,904,803 | 267,064 | 50,280 | - | 2,121,587 |
| Repco Bank | 1,500,000 | - | 1,500,000 | - | - |
| State Bank of India | 23,964,601 | 4,621,855 | 7,304,329 | - | 21,282,127 |
| Syndicate Bank | 4,252,836 | - | - | - | 4,252,836 |

| | | | | | |
|--|-------------------------|----------------------|--------------------|---|-------------------------|
| Yes Bank | - | 150,000 | - | - | 150,000 |
| UCO Bank | - | 560,000 | - | - | 560,000 |
| Union Bank of India (UBI) | 40,000,000 | - | - | (40,000,000) | - |
| SUB-TOTAL(III-A) | 550,684,214 | 137,428,241 | 283,401,018 | (90,962,927) | 313,748,510 |
| PARTICULARS | AS ON 01.04.2018 | ADDITIONS | DELETIONS | Transfer to / from Current Inv | AS ON 31.03.2019 |
| (B) Fixed Deposits with institutions other than Banks | | | | | |
| Bank of Baroda | 3,750,000 | 991,366 | 500,000 | - | 4,241,366 |
| PNB Housing Finance | - | - | - | - | - |
| TTDFC Ltd | 56,875 | - | - | - | 56,875 |
| Deposit with LIC (Leave Encashment) | 125,808,334 | - | 1,620,328 | - | 124,188,006 |
| HUDCO | - | - | - | - | - |
| ICSI-CCGRT | 33,000,000 | 7,000,000 | - | (10,000,000) | 30,000,000 |
| KTDFC | 82,110,292 | - | - | - | 82,110,292 |
| LIC-HFL | 1,200,000,000 | 200,500,000 | 200,000,000 | - | 1,200,500,000 |
| National Housing Bank (NHB) | 50,000,000 | - | 50,000,000 | - | - |
| PNB-HFL | 155,000,000 | 479,950,000 | - | - | 634,950,000 |
| SUB-TOTAL(III-B) | 1,649,725,501 | 688,441,366 | 252,120,328 | (10,000,000) | 2,076,046,539 |
| (C) Others (Specify nature) | | | | | |
| Backbay Exp Prem Soc Ltd | 1,000 | - | - | - | 1,000 |
| Backbay Exp Prem Soc Ltd | 5,781 | - | - | - | 5,781 |
| Shares with Satchidanand CHS Ltd. | 510 | - | - | - | 510 |
| Investments with ICSI-IPA | 140,000,000 | - | - | - | 140,000,000 |
| Investments with ICSI-RVO | 20,000,000 | - | - | - | 20,000,000 |
| SUB-TOTAL(III-C) | 160,007,291 | - | - | - | 160,007,291 |
| SUB TOTAL (III-A+B+C) | 2,360,417,006 | 825,869,607 | 535,521,346 | (100,962,927) | 2,549,802,340 |
| TOTAL (I+II+III) | 4,943,728,602 | 1,403,108,607 | 584,459,269 | (100,962,927) | 5,661,415,013 |

OTHER NON-CURRENT ASSETS

NOTE - 8

(₹ Amount)

| PARTICULARS | As at 31st March 2021 | As at 31st March 2020 |
|--|------------------------------|--------------------------------------|
| LONG TERM LOANS AND ADVANCES (specify category/ nature) | | |
| Secured, considered good | | |
| ICSI Trusts / Funds | 2,125,741 | 8,413,702 |
| Employees Advances | 1,985,120 | 2,360,056 |
| Others | - | - |
| Unsecured, considered good | | |
| Amount recoverable for IAP from MCA | 370,426 | 148,716 |
| Others | 15,324,405 | 31,409,069 |
| Doubtful | - | - |
| | 19,805,692 | 42,331,543 |
| Less: Provision for Bad and Doubtful Debts | - | 300,000 |
| Total : | 19,805,692 | 42,031,543 |

CURRENT INVESTMENTS

NOTE - 9
(₹ Amount)

| PARTICULARS | | AS ON 1.4.2020 | ADDITIONS | DELETIONS | Transfer from Non- Current | AS ON 31.3.2021 |
|--|--|-------------------|-------------|-------------|----------------------------------|--------------------|
| I. INVESTMENT IN GOVT. SECURITIES | | | | | | |
| GOI Bonds (Cum-HY) | | - | - | - | - | - |
| GOI Bonds (NC-HY) | | - | - | - | - | - |
| SUB-TOTAL(I) | | - | - | - | - | - |
| II. INVESTMENT IN DEBENTURES / BONDS | | | | | | |
| HUDCO | | - | - | - | - | - |
| REC | | - | - | - | - | - |
| SUB-TOTAL(II) | | - | - | - | - | - |
| III OTHER CURRENT INVESTMENTS | | | | | | |
| (A) Fixed Deposits in Banks | | | | | | |
| Allahabad Bank | | 599,493 | - | - | - | 599,493 |
| Andhra Bank | | 5,335,519 | - | 3,242,294 | - | 2,093,225 |
| Axis Bank | | 94,915 | - | 94,915 | - | - |
| Bank of Baroda | | 17,578,244 | 1,616,849 | 1,507,035 | - | 17,688,058 |
| Bank of India | | 4,553,509 | 1,780,852 | 1,480,852 | - | 4,853,509 |
| Canara Bank | | 93,961,862 | 132,137,953 | 156,960,080 | 962,927 | 70,102,662 |
| Central Bank of India | | 1,997,732 | 2,638,903 | 2,262,126 | - | 2,374,509 |
| Corporation Bank | | 824,068 | 6,432,877 | - | - | 7,256,945 |
| Dena Bank | | - | - | - | - | - |
| HDFC Bank | | 1,674,742 | 259,258 | - | - | 1,934,000 |
| ICICI Bank | | 5,386,845 | 1,887,572 | 1,369,779 | - | 5,904,638 |
| IDBI Bank | | 1,635,465 | 1,109,546 | 1,645,255 | - | 1,099,756 |
| Indian Bank | | 7,922,339 | 2,998,296 | - | - | 10,920,635 |
| Karur Vysya Bank (KVB) | | - | - | - | - | - |
| Oriental Bank of Commerce | | 842,036 | - | - | - | 842,036 |
| Other Banks | | 10,415,823 | 3,171,932 | 261,190 | - | 13,326,565 |
| Punjab National Bank (PNB) | | 1,925,957 | 20,894,472 | 35,000,000 | 15,000,000 | 2,820,429 |
| Punjab & Sind Bank (P&S Bank) | | 283,168 | - | - | - | 283,168 |
| State Bank of India | | 23,282,123 | 10,502,381 | 7,762,566 | - | 26,021,938 |
| Syndicate Bank | | 3,399,631 | 765,720 | - | - | 4,165,351 |
| UCO Bank | | 1,512,298 | 63,422 | - | - | 1,575,720 |
| Union Bank of India | | 17,456,008 | 3,692,258 | 2,882,659 | 75,000,000 | 93,265,607 |
| ICSI-CCGRT | | 2,763,459 | 290,160 | 3,053,619 | - | - |
| SUB-TOTAL(III-A) | | 203,445,236 | 190,242,451 | 217,522,370 | 90,962,927 | 267,128,244 |
| (B) Fixed Deposits with institutions other than Banks | | | | | | |
| LIC | | 150,000,000 | - | 150,000,000 | - | - |
| HFL | | 120,000,000 | - | 120,000,000 | - | - |
| PNB | | 97,400,000 | - | 97,400,000 | - | - |
| HFL | | 5,000,000 | - | 5,000,000 | 10,000,000 | 10,000,000 |
| HUDCO | | | | | | |
| ICSI-CCGRT | | | | | | |
| SUB-TOTAL(III-B) | | 372,400,000 | - | 372,400,000 | 10,000,000 | 10,000,000 |
| (C) Others (Specify nature) | | | | | | |
| SUB-TOTAL(III-C) | | - | - | - | - | - |
| SUB TOTAL (III) | | 575,845,236 | 190,242,451 | 589,922,370 | 100,962,927 | 277,128,244 |
| TOTAL (I+II+III) | | 575,845,236 | 190,242,451 | 589,922,370 | 100,962,927 | 277,128,244 |

INVENTORIES**NOTE - 10**
(₹Amount)

| PARTICULARS | As at 31st March 2021 | As at 31st March 2020 |
|-------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Publications & Study Material | 1,817,520 | 3,743,713 |
| Consumables, Stores & Others | 1,784,250 | 2,270,001 |
| Total | 3,601,770 | 6,013,714 |

SUNDRY DEBTORS**NOTE - 11**
(₹ Amount)

| PARTICULARS | As at 31st March 2021 | As at 31st March 2020 |
|--|------------------------------|------------------------------|
| a) Sundry Debtors (outstanding for more than six months) | | |
| Secured, considered good | - | 8,150 |
| Unsecured, considered good | 434,293 | 15,744,280 |
| Doubtful | 3,905,329 | 3,905,329 |
| | 4,339,622 | 19,657,759 |
| Less : Provision for Bad and Doubtful Debtors | 3,450,756 | 3,450,756 |
| Sub-Total (a) | 888,866 | 16,207,003 |
| b) Others Sundry Debtors | | |
| Secured, considered good | 153,198 | 67,295 |
| Unsecured, considered good | 33,593,050 | 27,246,246 |
| Doubtful | - | - |
| | 33,746,248 | 27,313,541 |
| Less : Provision for Bad and Doubtful Debtors | 2,573,999 | - |
| Sub-Total (b) | 31,172,249 | 27,313,541 |
| Total (a+b) | 32,061,115 | 43,520,544 |

CASH AND CASH EQUIVALENTS**NOTE - 12**
(₹ Amount)

| PARTICULARS | As at 31st March 2021 | As at 31st March 2020 |
|--|------------------------------|------------------------------|
| Balances with Bank (including Linked Term Deposits) | 216,609,940 | 288,597,441 |
| Cheques / Drafts / IPO / Stamps / Franking units in hand | 246,429 | 35,111 |
| Cash in hand | 608,665 | 971,571 |
| Total | 217,465,034 | 289,604,123 |

OTHER CURRENT ASSETS**NOTE - 13**
(₹Amount)

| PARTICULARS | As at 31st March 2021 | As at 31st March 2020 |
|--|------------------------------|------------------------------|
| OTHER CURRENT ASSETS (specify nature) | | |
| Accrued Interest on investments | 1,484,226,921 | 1,410,265,447 |
| Prepaid Expenses | 1,490,773 | 19,826,598 |
| Security Deposit | 4,962,384 | 5,040,921 |
| CENVAT / GST Credit Receivables | 2,026,279 | 10,677,230 |
| Income Tax Refunds due up to P/Y | 10,625,767 | 29,483,288 |
| Tax Deducted at Source C/Y | 16,884,013 | 9,085,551 |

| | | |
|--------------------|----------------------|----------------------|
| Employee Advances | 5,852 | 12,922 |
| Others | 314,046 | 387,356 |
| Inter Unit Balance | 2,653,865 | 1,972,949 |
| Recoverable Others | 13,347,810 | 1,680,876 |
| Advance to Parties | 5,298,418 | 5,133,632 |
| Total : | 1,541,836,128 | 1,493,566,770 |

INCOME FROM ACTIVITIES**Note -14**
(₹ Amount)

| PARTICULARS | For the Year ended | | | |
|------------------------------|--------------------|--------------------|-------------------|----------------------|
| | | | | |
| Income from Members | | | | |
| Annual Fees | 154,504,795 | | 152,509,801 | |
| Other Fees | <u>28,612,783</u> | 183,117,578 | <u>11,428,064</u> | 163,937,865 |
| Income from Students | | | | |
| Registration Fees | 109,637,750 | | 104,447,577 | |
| Exemption Fees | 7,817,000 | | 33,386,560 | |
| ODOP Reg. Fees | 12,436,500 | | 16,835,510 | |
| Postal Education Fees | 189,951,321 | | 262,917,301 | |
| Examination Fees | 223,046,175 | | 311,863,053 | |
| Oral Education Fee | 30,769,595 | | 50,050,320 | |
| Other Fees | <u>59,529,093</u> | 633,187,434 | <u>8,682,459</u> | 771,347,270 |
| Sale of Publications | | 7,806,194 | | 12,898,004 |
| Programmes / Seminars | | | | |
| Students | 36,623,759 | | 89,387,926 | |
| Members | 17,030,361 | | 79,955,808 | |
| Others (Courses) | <u>2,377,780</u> | 56,031,900 | - | 169,343,734 |
| TOTAL | | 880,143,106 | | 1,117,526,873 |

INCOME FROM INVESTMENTS**Note 15**
(₹ Amount)

| PARTICULARS | For the year ended | |
|--|--------------------|--------------------|
| | 31st March 2021 | 31st March 2020 |
| Interest on Investments and Bank Balance | 529,922,744 | 528,139,469 |
| Incentive on Investments | 2,707,626 | 5,203,175 |
| TOTAL | 532,630,370 | 533,342,644 |

Other Income**Note 16**
(₹ Amount)

| PARTICULARS | For the year ended | |
|---|--------------------|-----------------|
| | 31st March 2021 | 31st March 2020 |
| Subscription to Journal / Bulletin /Newsletter | 6,992,499 | 9,449,037 |
| Interest on Staff Advance | 108,416 | 371,711 |
| Receipt for Investor Awareness Programmes - MCA / RD | 2,119 | 181,162 |
| Investor Awareness Programme / RBIDAW-Others | 9,850 | - |
| Advisory Services | - | 50,000 |
| Royalty / Commission from Publications | - | - |
| Provision for expenses no longer required, written-back | 9,658,358 | 60,355,438 |
| Actuarial Gain / Transfer from Earmarked Fund | - | 38,903,641 |

| | | |
|--|-------------------|--------------------|
| Donations - General | - | 75,312 |
| Rent | 1,297,786 | 1,083,833 |
| Receipts from MCA-CRC Manesar Establishment Exps. | 48,126,266 | 44,719,851 |
| Amount written off - EMD / SD, etc | - | - |
| Receipts from ICSI-IIP against Support Services and Exps | 1,358,416 | 6,660,937 |
| Receipts from ICSI-RVO against Support Services and Exps | 3,991,246 | 4,375,989 |
| Interest on TDS Refunds | 2,662,036 | 3,012,110 |
| GST ITC - Common | 8,325,788 | - |
| Other Miscellaneous Income / Receipts | 3,399,466 | 16,505,351 |
| TOTAL | 85,932,246 | 185,744,372 |

EMPLOYEE BENEFIT EXPENSES**Note 17**
(₹ Amount)

| PARTICULARS | For the year ended | |
|-------------------------|--------------------|--------------------|
| | 31st March 2021 | 31st March 2020 |
| Salaries and Allowances | 390,193,746 | 383,559,187 |
| Contribution for: | | |
| Provident Fund | 35,535,185 | 41,925,356 |
| Gratuity Fund | 6,556,316 | 30,194,923 |
| Leave Encashment fund | 32,610,451 | 5,000,000 |
| | 74,701,952 | 77,120,279 |
| Staff Welfare | 16,208,028 | 20,863,087 |
| TOTAL | 481,103,726 | 481,542,553 |

EXAMINATION EXPENSES**Note 18**
(₹ Amount)

| PARTICULARS | For the year ended | |
|---|--------------------|--------------------|
| | 31st March 2021 | 31st March 2020 |
| Honorarium to Paper setter/ Examiners | 26,119,037 | 64,404,325 |
| General Observer | 5,209,247 | 6,558,124 |
| Exam Centres | 35,661,713 | 37,869,031 |
| Despatch of Documents | 17,361,184 | 27,629,455 |
| Answer Books | 4,644,477 | 4,862,479 |
| Question Papers | 7,250,000 | 9,225,000 |
| Convass Bags and Locks | 1,004,285 | 858,450 |
| Office Use Forms | 13,836 | - |
| Envelopes | 349,115 | 766,709 |
| Pass Certificates | 167,615 | 201,511 |
| Travelling | 752,774 | 339,014 |
| Computer based examination - Foundation | 7,717,623 | 9,929,020 |
| Exam CSEET | 4,298,147 | - |
| Exam Others | 685,451 | 655,082 |
| TOTAL | 111,234,504 | 163,298,200 |

OTHER EXPENSES

Note - 19 to 23
(₹ Amount)

| PARTICULARS | Note no | For the year ended | |
|---|------------|-----------------------|--------------------|
| | | 31st March 2021 | 31st March 2020 |
| Journal & Bulletins / Newsletter | 19 | 36,598,810 | 43,599,916 |
| Legal and Professional Services | 20 | 14,155,089 | 13,651,179 |
| Electricity and Water | 21 | 14,974,035 | 19,944,267 |
| Communication Expense | 22 | | |
| - Telephone / Fax / E-mail / SMS | | 12,489,237 | 17,003,060 |
| - Courier / Postage | | 7,615,690 | 32,556,255 |
| | | 20,104,927 | 49,559,315 |
| OTHER EXPENSES | 23 | | |
| Rent, Rates and Taxes | | 14,549,024 | 13,521,189 |
| Stationery | | 6,786,026 | 9,247,415 |
| Insurance | | 1,170,532 | 831,445 |
| Repairs and Maintenance | | | |
| - Buildings | | 3,008,336 | 4,926,747 |
| - Computer | | 33,122,790 | 17,667,788 |
| - Other Assets | | 7,509,459 | 6,835,257 |
| - Vehicles | | 598,900 | 793,405 |
| Office Expenses | | 44,239,485 | 30,223,197 |
| Newspapers and Periodicals Meeting | | 59,568,032 | 28,405,689 |
| expenses Computerisation (Data | | 92,802 | 225,207 |
| Processing)Packing and Despatch | | 1,400,387 | 4,763,051 |
| Loss/Write-off of Stocks | | 2,258,131 | 4,654,060 |
| Bank Charges | | 11,271 | 26,071 |
| Student Scholarship and Awards Auditors | | 6,016 | - |
| Remuneration (including GST) | | 4,637,151 | 7,959,359 |
| - Audit Fees : Head Office | | 343,611 | 379,190 |
| : Other Offices | | | |
| - Other Services : Head Office | | 287,250 | 255,000 |
| : Other Offices | | 959,418 | 1,022,909 |
| Internal Audit Fees | | - | 3,381 |
| RBI Depositors Awareness Programmes | | 290,950 | 414,861 |
| Investor Awareness Programmes | | 1,537,618 | 1,696,151 |
| GST Input Reversal | | 1,977,979 | 1,634,738 |
| Donation to CSBF | | 137,806 | - |
| Miscellaneous expensesBad | | 33,575 | 167,345 |
| Debts | | 751,946 | 488,065 |
| Provision for Bad/Doubtful Debts | | 76,000 | 133,377 |
| Travelling IIP / RVO/ GRKF | | 436,953 | 763,298 |
| CRC Manesar Establishment Expenses | | 50,289 | 131,304 |
| | | - | - |
| | | 830,921 | 1,988,977 |
| | | 47,524,453 | 40,732,599 |
| TOTAL | | 188,420,008 | 147,971,727 |

CCGRT ACTIVITIES

Note 24

(₹ Amount)

| PARTICULARS | For the Year ended | |
|-------------------------|--------------------|-------------------|
| | 31st March 2021 | 31st March 2020 |
| CCGRT | | |
| Establishment | 3,600 | 107,085 |
| Books & Periodicals | - | 40,365 |
| Printing & Stationery | - | 207,583 |
| Communication | - | 182,080 |
| Travelling & Conveyance | 4,860 | 47,638 |
| Programme & Seminar Exp | 249,463 | 5,160,978 |
| Others | 3,230,559 | 7,355,171 |
| TOTAL | 3,488,482 | 13,100,900 |

Prior Period Expenses (Net of Income)

Note – 25

(₹ Amount)

| PARTICULARS | For the year ended | |
|----------------------------|--------------------|--------------------|
| | 31st March 2021 | 31st March 2020 |
| | | |
| Prior Period Expenses | 160,98,412 | 2,69,75,006 |
| Less: Prior Period Incomes | 10,94,688 | 51,82,093 |
| TOTAL | 1,50,03,724 | 2,17,92,913 |

THE INSTITUTE OF COMPANY SECRETARIES OF INDIA

NOTE-26 (Consolidated)

1. GENERAL INFORMATION

The Institute of Company Secretaries of India ("the Institute or ICSI") is the only recognized professional body in India to develop and regulate the profession of Company Secretaries in India. It is a premier national professional body, having its Head Office at New Delhi, was established on 10th December, 1980 under The Company Secretaries Act, 1980 for the purpose of regulating the profession of Company Secretaries in India. In terms of the said Act, the Council of the Institute is entrusted with the task of managing the affairs of the Institute. For the purpose, the Council has constituted 4 Regional offices, one each at Mumbai, Kolkata, Chennai and New Delhi, and 72 Chapters across India. ICSI functions under the jurisdiction of the Ministry of Corporate Affairs, Government of India. The Institute provides high quality education to the students of Company Secretaries (CS) Course and best quality set standards to CS Members.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES AND NOTES TO ACCOUNTS

(A) ACCOUNTING POLICIES

1. Basis of Preparation of Financial Statements

The Financial Statements are drawn up on historical cost basis and have been prepared in accordance with applicable Accounting Standards issued by the Institute of Chartered Accountants of India and generally accepted principle in India. All income & expenses are accounted on accrual basis unless otherwise stated. The accounting policies have been consistently applied by the Institute and are consistent with those used in previous year.

2. Uses of Estimates

The preparation of Financial Statements in conformity with generally accepted principles (GAAP) require management to make some estimates and assumptions which affect the reported amounts of assets and liabilities and the disclosure of contingent liabilities at the date of Financial Statements and the reported amount of revenues and expenses during the year, actual results could differ from those estimates. Difference between the actual results and estimates are recognized in the period in which results are known / materialized.

3. Basis of Classification of Current and Non-Current

Assets and Liabilities in the balance sheet have been classified as Current or Non- Current.

An Asset has been classified as Current if, it is expected to be realized in, or is intended for sale in the normal operating cycle; or it is held primarily for the purpose of being traded; or it is expected to be realized within twelve months after the reporting date, or it is cash or cash equivalent unless it is restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least twelve months after the reporting date.

All other Assets have been classified as Non-Current.

A Liability has been classified as Current when, it is expected to be settled in the normal operating cycle; or it is held primarily for the purpose of being traded; or it is expected to be settled within twelve months after the reporting date; or the Institute does not have an unconditional right to defer settlement of the liability for at least twelve months.

All other Liabilities have been classified as Non-Current.

An operating cycle is the time between the acquisition of assets for processing and their realization in cash & cash equivalents.

4. Revenue Recognition

- a. The Entrance Fee is collected at the time of admission of a person as a Member and is directly credited to "Capital Reserve".
- b. Fees received from Members are accounted for on cash basis. However, fees received in advance are carried over as a liability.
- c. Fee from students is recognized on cash basis.
- d. Examination fee is recognized on the basis of conduct of examination.
- e. Revenue from sale of publications is recognized at the time of preparing the sale bill, i.e. when the property in goods as well as the significant risks and rewards of the property get transferred to the buyer.
- f. Income from Investments
 - i) Dividend on investments is recognized on receipt basis.
 - ii) Income on interest-bearing securities and fixed deposits is recognized on a time proportion basis taking into account the amount outstanding and the rates applicable.
- g. Receipt of money for specific sponsored Programme is recognized on a systematic basis in the Income & Expenditure Account over the periods necessary to match them with the related costs which they are intended to compensate. Unspent balance of such receipts, if any, are carried to next year.

5. Investments

- a. Long term investments are carried at cost including acquisition expenses and diminution in value, other than temporary, if any, is provided for.
- b. Current investments are carried at lower of cost or fair value.
- c. Investments purchased at a premium are carried to the Balance sheet at face value and premium amounts amortized proportionately over the remaining tenure of investments.

6. Fixed Assets / Depreciation and Amortization

- a. Fixed Assets excluding Land are stated at historical cost less accumulated depreciation and impairment losses, if any.
- b. Intangible assets are recognized when it is probable that the future economic benefits that are attributable to the asset will flow to the enterprise and the cost of the asset can be measured reliably. Intangible assets are stated at historical cost less accumulated amortization and impairment losses, if any.
- c. Land acquired on perpetual lease as well as on lease for over 99 years is treated as freehold land. Land acquired on lease for 99 years or less is treated as leasehold land
- d. Freehold land is stated at cost. Leasehold land is stated at the amount of premium paid inclusive of stamp duty and registration charges for acquiring the lease rights. The value of leasehold land is amortized over the period of lease.
- e. Depreciation is provided on the Written Down Value method at the following rates as approved by the Council, based on the useful life of the respective assets :

| Item | % |
|--|----|
| Buildings | 5 |
| Furniture and Fixtures | 10 |
| Lifts/Air Conditioners/Other Equipment | 15 |
| Vehicles | 20 |
| Computers & Mobiles | 40 |

- f. Depreciation on additions to Fixed assets is provided on monthly pro-rata basis. No depreciation is charged in the year of sale.
- g. Fixed Assets costing Rs. 5,000 or less are fully depreciated in the year of purchase.
- h. Library books are depreciated at the rate of 100% in the year of purchase.
- i. Intangible Assets (Software) are amortized equally over a period of three years.
- j. Gain or Losses arising from sale / dispose off / de-recognition of an asset are measured as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset and are recognized in the statement of Income & Expenditure Account of the relevant year.

7. Impairment of Assets

The carrying amounts of assets are reviewed at each Balance Sheet date if there is an indication of impairment based on internal / external factors. The impairment loss is recognized wherever the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is higher of asset's net selling price or value in use. In assessing the value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value at the weighted cost of capital.

8. Inventories

Inventories of papers, consumables, publications, study materials etc. are valued at lower of cost or net realizable value based on the physical verification done by the management at the year end. The cost is determined on FIFO basis. However inventories older than 1 year are valued at Rs. 1 only considering slow moving/non- moving/obsolete. Stock of Answer Books is charged off to the income and expenditure account in the year of purchase and valued at Nil at the end of the year.

9. Foreign Currency Transactions

- a. Foreign currency transactions are recorded on initial recognition in the reporting currency by applying to the foreign currency amount at the exchange rate prevailing as on the date of transactions.
- b. All incomes and expenses are translated at average rate. All monetary assets / liabilities are translated at the year-end rates whereas non-monetary assets are carried at the rate on the date of transaction.
- c. All incomes or expenses on account of exchange rate difference are recognized in the Income and Expenditure Account.

10. Employee Benefits**Defined Contribution Plan**

- a. Contributions to Provident Fund Trust maintained by the Institute are recognized as expenses.

Defined Benefit Plan

- a. Amount payable/recoverable to/from Gratuity Fund Trust are recognized as liability/assets in the balancesheet based on the valuation report received from LIC for present obligation of liability at the year end.
- b. Contribution to Pension Fund Trust are made based on actuarial valuation and recognized as an expense as per AS-15 (Revised).
- c. Provision for leave encashment is made on the basis of valuation provided by LIC and recognized as an expense as per AS-15 (Revised).

11. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents in the Balance Sheet comprise of cash at banks and in hand and short term deposits with an original maturity of three months or less including flexi deposit linked with bank account, which are subject to an insignificant risk of changes in value.

12. Cash Flow Statement

Cash Flows are reported using Indirect Method as set out in Accounting Standard -3 "Cash Flow Statements" whereby profit/(loss) before tax is adjusted for the effects of transactions of non-cash nature and any deferrals

or accruals of past or future cash receipts or payments. The cash flow from operating, investing and finance activities of the Institute are segregated based on the available data and information.

13. Current Assets, Loans & Advances

Current Assets, Loan & Advances are stated in the Balance sheet on the assumption that on realization in the ordinary course of activity, the value will be equal to the aggregate amount shown.

Sundry Debtors & Advances outstanding for more than three years and doubtful for recovery in the opinion of management are provided for and stated net of provisions in the books of accounts.

14. Provisions

A provision is recognized when an enterprise has a present obligation as a result of past events; it is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation, in respect of which a reliable estimate can be made. Provisions are not discounted to its present value and are determined based on best estimate required to settle the obligations at the Balance Sheet date. These are reviewed at each Balance Sheet date and adjusted to reflect the current best estimates.

15. Grants/Reimbursement of expenses and Subsidy on Sale of Publications to Regional Offices & Chapters

Annual grants, reimbursement of expenses and subsidy on sale of publications to the Regional Offices and Chapters are accounted for on cash basis.

16. Contribution/Grants to Approved Funds/Institutions/Organizations

Allocation / Contributions to ICSI Students Education Fund Trust, ICSI National Award for Corporate Governance, ICSI Employees Medical Hospitalization Trust, Company Secretaries Benevolent Fund, ICSI Employees Benevolent Fund, Performance-related Incentive Fund, Professional Development Fund and Infrastructure Fund, are made based on the amount as approved by the Council from time to time.

17. Allocations / Transfer to Reserves and Surplus and Earmarked Funds

- a. Corpus donation / donation for Building & Other Specific Fund received during the year is directly taken to General Reserve/Specific Fund.
- b. Income from investment of earmarked funds is allocated at the rate of 8%p.a. to the respective earmarked funds on the average of Opening & Closing balances and the amount utilized there from is debited to such funds.

18. Old outstanding amounts under the heads of “Earnest Money Deposits, Retention Money, Security Deposits and Stale Cheques”

Undisputed amount outstanding for more than three years under the head of Earnest Money Deposits, Retention Money, Security Deposits and stale cheques remaining unpaid at the end of the financial year is being writing off and treated as income for the year. Any subsequent claim out of the written off amount will be paid in the year of claim and will be booked as expenses for the year accordingly.

(B) NOTES TO ACCOUNTS**1 Contingent Liabilities**

- (a) Claims against the Institute not acknowledged as debts is Rs.179.67 lakh (Previous Year Rs 16.39 lakh), excluding interest which is not yet ascertained.
- (b) TRACES defaults pending adjustments with Income Tax Authority amounting to Rs. 2.46 lakh (P.Y. Rs 2.35 lakh).
- (c) An agreement was executed between the Institute and M/s Gurukul Online Learning Solutions Private Limited (GOLS) for e-learning for the Students of the Institute on Built, Operation and Transfer (BOT) basis. The agreement expired on 13.09.2015. GOLS failed to render accounts to the Institute from July, 2015 and also failed to transfer the portal to ICSI. Both the parties approached the Hon'ble Delhi High Court for initiating arbitration proceedings. Hon'ble High Court vide its order dated 06.03.2017 directed the parties to appear before Delhi International Arbitration Centre.

Institute has filed its statement of claim for Rs.43,24,920/- towards its dues and Rs.2,00,00,000/- towards damages. Delhi International Arbitration Centre has appointed Hon'ble Justice M L Mehta as Sole Arbitrator, Delhi Arbitration Council. GOLS has also filed its counter claim of Rs. 32 Crores approx and replied to the claim of the Institute.

Justice M L Mehta, Sole Arbitrator vide Award dated 23.01.2021 has rejected the counter claim of the GOLS and passed the award in favour of the ICSI and against the GOLS in total sum of Rs. 1,00,89,479/- along with interest @ 8% p.a. on the award amount w.e.f 22.05.2017 to 23.01.2021, payable within 30 days from the date of award and thereafter with interest @ 8% p.a. till realization. GOLS has also been directed to transfer “ICSI online” portal to the ICSI with complete data base and content within 15 days. Since the GOLS has not complied with the aforesaid award passed by the Sole Arbitrator. An execution petition for enforcement of the Award is under filing.

Future cash flows in respect of the above matters are determined only on receipt of judgment / decision of the concerned forums/authorities.

2 Capital Commitments and Other Commitments

The estimated amount of contracts remaining to be executed on capital account, net of advances is Rs 2659.56 lakh as on 31.3.2021 (P.Y. Rs. 882.59 lakh). Amount of other major commitments is Rs. NIL (P.Y. Rs. NIL). Further estimated amount of other commitments related to procurements of goods and services in the ordinary course of institute functioning are not disclosed to avoid excessive details.

- 3 Management is of the opinion that except the assets written off during the year and the assets retired from active use, there is no indication w.r.t further impairment of assets as contemplated in Accounting Standard – 28.

4

Employee Benefits

The disclosure of “Employee Benefits” as defined in the Accounting Standard-15 are as under:-

Defined Contribution Plan

Employer’s contribution to Defined Contribution Plan such as Provident Fund is charged off during the financial year. Employee’s Provident Fund is administered by “ICSI Employee’s Provident Fund Trust”.

Defined Benefit Plan**(i) Gratuity**

The Employer’s Gratuity Fund Scheme managed by the Life Insurance Corporation of India is a Defined Benefit Plan. The present value of obligation is determined by LIC based on actuarial valuation using Projected Unit Credit (P.U.C.) method as defined in the Accounting Standard-15.

(ii) Leave Encashment

The Leave Encashment Fund Scheme managed by the Life Insurance Corporation of India is a Defined Benefit Plan. The present value of obligation is determined by LIC based on actuarial valuation using Projected Unit Credit (P.U.C.) method as defined in the Accounting Standard-15.

(iii) Pension

“Pension” is administered by a separate Trust named as “ICSI Employees Pension Fund Trust” and the actuarial valuation of Pension Benefit Plan Liability has been done on 31.3.2021 by following P.U.C. method in terms of the Accounting Standard – 15.

I. Table showing changes in present value of Obligation:

Fig.: Rs. lakh

| | Gratuity Funded | Pension Funded | Leave Encashment Funded with LIC & Earmarked with ICSI |
|--|----------------------------|---------------------------|---|
| Present value of obligations as at the beginning of the year | 1778.18 | 6816.49 | 1247.46 |
| Interest cost | 124.47 | 477.15 | *90.44 |
| Past Service cost | Nil | Nil | Nil |
| Current service cost | 106.75 | 95.77 | 107.07 |
| Actuarial (Gain)/Loss on obligation | (61.87) | (6.41) | 138.47 |
| Benefits paid | (92.83) | (264.42) | (99.46) |
| Settlement Cost | Nil | Nil | Nil |
| Present Value at the year end | 1854.70 | 7118.58 | 1483.98 |

*As per Note-2. Interest allocated on Earmarked Funds.

II. Table showing changes in fair value of Plan Assets:

Fig.: Rs. lakh

| | Gratuit y Funded | Pension Funded | Leave Encashment Funded with LIC & Earmarked with ICSI |
|--|---------------------------------|---------------------------|---|
| Fair value of Plan Assets at beginning of the year | 1638.49 | 6131.03 | 1258.08 |
| Expected/Actual return on PlanAssets | 111.05 | 459.83 | 83.26 |
| Contributions | Nil | NIL | Nil |
| Benefits paid | (92.83) | (264.42) | (99.46) |
| Actuarial Gain/(Loss) on PlanAssets | Nil | 29.42 | Nil |
| Fund Management Charges | Nil | Nil | Nil |
| Fair value of Plan Assets at the end of the year | 1656.71 | 6355.86 | 1241.88 |

III. Amounts to be recognized in the Balance Sheet:

Fig.: Rs. lakh

| | Gratuity Funded | Pension Funded | Leave Encashment * Funded with LIC & earmarked |
|---|----------------------------|---------------------------|---|
| Present value of Obligation at the end of the year | 1854.70 | 7118.58 | 1483.98 |
| Fair value of Plan Assets as at the end of the year | 1656.71 | 6355.86 | 1241.88 |
| Funded status | (197.99) | (762.72) | (242.10) |
| Net Asset / (Liability) recognized in the Balance Sheet | (197.99) | (77.27) | (242.10) |

IV. Expenses recognized in the Income & Expenditure Account

Fig.: Rs. lakh

| | Gratuity Funded | Pension Funded | Leave Encashment Funded with LIC & earmarked |
|---|----------------------------|---------------------------|---|
| Current Service Cost | 106.75 | 95.77 | 107.07 |
| Interest Cost | 124.47 | 477.15 | *90.44 |
| Expected return on Plan Assets | (111.05) | (459.83) | (83.26) |
| Past Service cost | Nil | Nil | Nil |
| Net Actuarial (Gain) / Loss recognized in the year | (61.87) | (35.82) | 138.47 |
| Expenses to be recognized | 58.30 | 77.27 | (252.72) |
| Less:- Allocated Return on Earmarked Funds | - | - | - |
| Add:- Opening excess/deficit Amount/Plan/Funded Asset available over present obligation | - | - | - |
| Net Cost | 58.30 | 77.27 | (252.72) |

*As per Note-2. Interest allocated on Earmarked Funds.

V. Funded Investment Details

| Gratuity | Pension | Leave Encashment |
|--------------------------------|---|---|
| Insurance Policy 100% with LIC | Central and State Government Securities, PSU Bonds, Special Deposit Schemes, Fixed Deposits with Scheduled Banks. | Investments of Rs. 1241.88 lakh with LIC. |

VI. Actuarial Assumptions

| | Gratuity | Pension | Leave Encashment |
|-----------------------|-----------------|----------------|-----------------------------|
| Mortality Table | 2006-08 | 2012-14 | 2006-08 |
| Discount Rate | 7.00% p.a. | 6.50% p.a. | 7.00% p.a. |
| Future Pay Increase | 10.00% p.a. | 10.00% p.a. | 10.00% p.a. |
| Return on Plan Assets | 7.00% p.a. | 7.50% p.a. | 7.00% p.a. |

5. Dues to Micro and Small Enterprises have been determined to the extent such parties have been identified on the basis of information provided by the parties and collected by the Management. The Institute has sent communication to all the parties to ascertain their status however no intimation has been received from “Suppliers/Service Providers” regarding their status under Micro, Small and Medium Enterprises Development Act., 2006 and hence disclosure, if any, relating to amounts unpaid as at the year end together with interest paid/payable as required under the Act has been considered as NIL.
6. The Institute has issued communication to various parties/vendors for their balance confirmation at the year end. However, confirmation has not been received in most of the cases mainly due to pandemic Covid-19. Hence, balances of various parties and inter-unit including inter unit balances are subject to reconciliation and their confirmation.
7. The Institute operates predominantly in India and in one geographical segment as economic condition of whole India is same, further the core objective of Institute is development of profession of Company Secretary in India. Thus all its operations fall under one segment only as per the meaning of AS 17, Segment Reporting.
8. For the purpose of Current and Non Current classification in the Financial Statements, the operating cycle of the Institute has been considered as twelve months.
9. Valuation of closing inventories is done as per policy of the Institute based on the records available at the year end at HQ and Regional offices/Chapters and monthly information provided by the Regional offices/Chapters. Some of the Chapters have not provided the quantities, details of inventories as at 31-03-2021, however the same has been considered as per Headquarters stock register.
10. The break-up of Building Loan to Regional Offices and Chapters outstanding as at 31st March, 2021 are as under:

(₹lakh)

| Location | As at 31.3.2021 | As at 31.3.2020 | Amount due for repayment as on 31.3.2021 |
|-------------------|-----------------|-----------------|--|
| Mysore Chapter | 2.00 | 2.00 | 2.00 |
| Faridabad Chapter | 5.00 | 5.00 | 5.00 |
| Total | 7.00 | 7.00 | 7.00 |

11. The details of Prior Period Income/ Expenditure are as under:

| Income | 2020-21 | 2019-20 |
|--|--------------|--------------|
| TDS | - | 0.13 |
| Regional Council / Chapter / CoE Reimbursement | 1.70 | 0.50 |
| Sponsorship – Corporate CS Programme | 3.00 | - |
| Excess provision written back | 0.12 | - |
| GST Adjustments | 6.12 | - |
| CRC- Receipts | - | 45.26 |
| Total | 10.94 | 45.89 |
| Expenditure | 2020-21 | 2019-20 |
| Advertisement | - | 0.92 |
| AMC – Office Equipment’s & Others | 0.31 | 5.25 |
| Amortization of Land at COE Kolkata | - | 49.23 |
| Audit Fee | 0.37 | 0.05 |
| Casual Staff Salary | 25.33 | - |
| CoE Hyderabad Reimbursement | 0.38 | - |
| Communication Expenses | 1.63 | 0.19 |
| Computer Printer | 0.70 | - |
| CRC Expenses | - | 70.21 |
| CS Journal Printing | 32.93 | - |
| Depreciation | 8.81 | - |
| DR Cloud | 26.87 | 30.53 |
| E-Learning Software License Fees | 0.44 | - |

| | | |
|---|---------------|---------------|
| Exam Expenses | - | 0.79 |
| Full & Final Settlement of M/s Sanrachna | - | 12.07 |
| GST Liability | - | 6.84 |
| Sundry Balances w/o | - | 4.84 |
| Honorarium | 0.05 | 0.17 |
| House Keeping | 0.29 | - |
| Lease Rent | - | 1.59 |
| Legal & Professional Charges | - | 5.47 |
| Misc. Expenses | 0.01 | 1.72 |
| Newspaper | 0.05 | - |
| Prepaid Expenses | - | 14.03 |
| Professional Fee | 0.18 | - |
| Printing & Designing Expenses | - | 0.32 |
| Programme & Seminars | 5.30 | 2.31 |
| Property Tax | - | 10.62 |
| 44 th National Convention | - | 12.53 |
| Refund of Fee to Students | 8.71 | 7.34 |
| Refund to Members | 1.57 | 0.51 |
| Regional Council / Chapter Exp. Reimbursement | - | 13.13 |
| Staff welfare | - | 1.21 |
| Misc. Expenses | 7.70 | 3.89 |
| Security Deposit | 0.26 | - |
| Staff Welfare | 0.95 | - |
| Software OS (ERP Support) | 13.89 | - |
| Other Advances adjustment | 20.45 | - |
| Travelling & Conveyance | 3.49 | 11.97 |
| Total | 160.97 | 267.73 |
| Net (Income) / Expenditure | 150.03 | 221.84 |

12. Income Tax

- (i) The Institute of Company Secretaries of India has been registered u/s 12A of the Income Tax Act, 1961 and Income Tax returns has been filed u/s 11/12 of the Income Tax Act.
- (ii) The assessment for AY 2018-19 has been completed u/s 143(3) of the Income Tax Act 1961 for the return filed under section 11/12 of the Income Tax Act accepting the returned income. For the A.Y. 2015-16, an application for rectification u/s 154 of the Income Tax Act, 1961 has been filed on 8th July, 2019 wrt. receiving of less refund of Rs.15,40,216/-. Assessment for the AY 2019-20 and AY 2020-21 are under process with Income Tax Department and there is no expected extra liability in terms of the demand as per information available till date and as per past assessments. Further Income Tax Refunds as demanded in ITR filed has been received till AY 2019-20.

13. Allotment of land of Rs.2,88,56,250/- paid to Andhra Pradesh Industrial Infrastructure Corporation Ltd. (now Telangana State Industrial Infrastructure Corporation Ltd.) towards cost of land for allotment of total area of 4918 sqmt (1.215Acre) at IP-Uppal, Hyderabad out of which (i) Agreement to Sale executed and registered for 3140 sqmt in 1st phase, (ii) Agreement to sale executed for 912 sqmt in 2nd phase and (iii) execution of agreement to Sale and giving/taking possession for 866 sqmt in 3rd phase (cost of Rs. 50,82,500/-) is yet to be done since the matter is sub judice. Request was made to Telangana State Industrial Infrastructure Corporation Ltd. for execution of sale deed for 1st and 2nd phase. Writ Petition no. 31594/2014 dated 18-10-2014 has been filed in the High Court of State of Telangana and Interim stay on construction work vacated by the court vide order dated 24-08-2015 in favour of the Institute.

14. Institute has paid Rs. 80,25,000/- as part payment against the agreed total sale consideration of Rs. 3,21,00,000/- against purchase of one portion of fifth floor of multi storied building "THE GRACE" (Previous Name- NASA) in Indore at the time of execution of agreement to sell and registering the deed. Total expenditure incurred in this regard including stamp duty and registration is Rs.83,23,000/- . Occupancy Certificate has not been obtained by the seller from the competent authority and due to the same, sale deed has not yet been executed till date. Amount is kept and shown as Capital Work in Progress (CWIP) as matter is under subjudice. Details of suits filed by the Institute against the sellers of property are as under:

- (i) Civil Suit- case no. 9800255 of 2016 ICSI Vs. Sirajuddin Malik & Others. in District Court,

- Indore dated 19-02-2016.
- (ii) Contempt Suit- ICSI Vs. Sirajuddin Malik & Others.in District Court, Indore dated 05-02-2018.
- (iii) Criminal Suit- Trial no. 3135 of 2017- ICSI Vs. Sirajuddin Malik & Others.in District Court, Indore dated 04-07-2017.

15. The details of Income & Expenditure in foreign currency:

| a. Earnings in Foreign Currency | Current Year | Previous Year |
|---------------------------------------|--------------|---------------|
| - Fees from overseas members | -- | -- |
| - Convention stalls | -- | -- |
| Total | --- | --- |
| a. Expenditure in foreign currency | | |
| - Membership fee | 8.94 | 13.59 |
| - International Workshop | -- | 3.45 |
| - Travelling Expenses | -- | -- 3.60 |
| - Inauguration Ceremony (NPIO, Dubai) | -- | |
| - Dubai Exam Centre | 1.32 | 1.12 |
| - Miscellaneous Expenses | 3.22 | -- |
| Total | 13.48 | 21.76 |

16. Previous year's figures have been regrouped/rearranged/recast wherever considered necessary to make it comparable with the current year's classification/disclosures

For and on behalf of the Council of the Institute

Shree Prakash
Director (F & A)

CS Asish Mohan
Secretary

CS Devendra V Deshpande
Vice President

CS Nagendra D Rao
President

As per our report of even date

For Bansal Sinha & Co.
Chartered Accountants
FRN 006184N

For P K Chopra & Co.
Chartered Accountants
FRN 006747N

(CA Hari Ubriani)
Partner
(Membership No. 084437)

(CA Rahul Jindal)
Partner
(Membership No. 537709)

Place: New Delhi
Date: 31st August, 2021